

บทความที่ดีและแหล่งตีพิมพ์

ชาลี นาวานุเคราะห์

การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
Research Article Writing for Publishing in Academic Journal

ความหมายของบทความ

บทความ (article) หมายถึง รูปแบบการเขียนประเภทหนึ่ง ที่ผู้เขียนต้องการสื่อสาร ข้อเท็จจริง และ
หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งแก่ผู้อ่าน โดยเนื้อหานำเสนอจากข้อเท็จจริง ไม่ใช่เรื่องแต่ง
หรือคิดขึ้นเองจากจินตนาการ

ประเภทของผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์

ผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์จะต้องไม่เคยตีพิมพ์ในวารสาร เอกสารการประชุม หรือสิ่งพิมพ์ใดมาก่อนและไม่อยู่ในระหว่างการรอตีพิมพ์ในวารสารอื่นๆ เรื่องที่ได้รับการตีพิมพ์ต้องผ่านการกลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และได้รับความเห็นชอบจากกองบรรณาธิการแบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1. บทความวิชาการ (article) หมายถึง งานเขียนซึ่งเป็นเรื่องที่น่าสนใจ เป็นความรู้ใหม่กล่าวถึงความเป็นมาของปัญหา วัตถุประสงค์ แนวทางการแก้ปัญหา มีการใช้แนวคิดทฤษฎี ผลงานวิจัยจากแหล่งข้อมูลต่างๆ มาประกอบการวิเคราะห์ วิจารณ์และเสนอแนวทางแก้ไข

2. บทความวิจัยหรือนิพนธ์ต้นฉบับ (research article or original article) หมายถึงบทความที่เสนอผลงานที่ผู้เขียนได้ค้นคว้าวิจัยด้วยตนเอง

3. บทวิจารณ์หนังสือ (book review) หมายถึง บทความที่วิจารณ์เนื้อหาสาระ คุณค่าคุณูปการของหนังสือ บทความ หรือผลงานทางศิลปะ โดยใช้หลักวิชาและดุลพินิจที่เหมาะสม

4. บทความปริทัศน์ (review article) หมายถึง บทความที่ได้จากการทบทวนวรรณกรรมทางวิชาการ มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบ เพื่อนำเสนอความรู้ความเข้าใจใหม่ๆ ในเชิงวิชาการ

ทำไมจึงควรเขียนบทความ

ทุกคนต่างมีความสามารถที่จะเขียนบทความกันได้ แต่การที่ตั้งใจและลงมือเขียนขึ้นมาจนจบได้นั้น มักจะต้องมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเป็นแรงกระตุ้น ในปัจจุบันมีแรงกระตุ้นหลายๆ อย่างที่ช่วยให้ความรู้เชิงวิชาการ กระจายออกไปในลักษณะบทความ แรงกระตุ้นที่มีน้ำหนักมาก ได้แก่

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ของตนให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น(ในกรณีที่เขียนบทความที่ต้องมีการค้นคว้าเพิ่มเติมมากๆ)
2. เพื่อสร้างความก้าวหน้าในอาชีพและหรือเพิ่มพูนรายได้
3. เพื่อเผยแพร่แนวคิด ความรู้ ข้อเท็จจริงให้กับเพื่อนร่วมอาชีพหรือผู้สนใจให้มีความรู้มากยิ่งขึ้น หรือใช้เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิต
4. เพื่อช่วยสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กับหน่วยงาน หรือสถาบัน ที่สังกัดอยู่

การที่มีความจริงใจที่จะทำให้อบทความนั้นมีสาระประโยชน์ต่อผู้อ่าน ขอให้ตระหนักและภูมิใจได้ว่าคุณ ได้มีส่วนช่วยพัฒนาความรู้ความสามารถของคนในชาติได้อย่างมากมาย ถ้าบทความของคุณได้รับการเผยแพร่ออกไป เท่ากับคุณได้ให้ความรู้ แนวคิด แก่คนพร้อมกันทีเดียวหลายร้อยหลายพันคนเท่ากับจำนวนผู้อ่านวารสารนั้น ซึ่งไม่มีวิธีใดที่คุณจะสามารถกระจายความรู้ออกไปถึงกลุ่มคนได้มากเท่านี้

ประเภทของบทความ

เมื่อแบ่งตามเนื้อหาของบทความ จะแบ่งได้เป็น 11 ประเภท ได้แก่

1. บทความบรรณาธิการ เป็นบทความแสดงความคิดเห็นลักษณะหนึ่งที่เขียนขึ้นเพื่อเสนอแนวคิดหลักของหนังสือพิมพ์ฉบับนั้นต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง
2. บทความสัมภาษณ์ เป็นบทความที่เขียนขึ้นจากการสัมภาษณ์
3. บทความแสดงความคิดเห็นทั่วไป มีเนื้อหาหลายลักษณะ เช่น หยิบยกปัญหา เหตุการณ์ หรือเรื่องที่ประชาชนสนใจมาแสดงความคิดเห็น
4. บทความวิเคราะห์ เป็นบทความแสดงความคิดเห็นอย่างหนึ่ง
5. บทความวิจารณ์ เขียนเพื่อแสดงความคิดเห็นในเชิงวิจารณ์เรื่องราวที่ต้องการวิจารณ์ด้วยเหตุผลและหลักวิชาเป็นสำคัญ
6. บทความสารคดีท่องเที่ยว มีเนื้อหาแนวบรรยายเล่าเรื่องเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ
7. บทความกึ่งชีวประวัติ เป็นการเขียนบางส่วนของชีวิตบุคคลเพื่อให้ผู้อ่านทราบ
8. บทความครบรอบปี มีเนื้อหาแนวบรรยายเล่าเรื่องเกี่ยวกับเรื่องราว เหตุการณ์ พิธีการในเทศกาลหรือวันสำคัญ

9. บทความให้ความรู้ทั่วไป ผู้เขียนจะอธิบายให้ความรู้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ ไปที่ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เช่น มารยาทการเข้าสังคม การแต่งกายให้เหมาะสมแก่กาลเทศะและบุคลิกภาพ เคล็ดลับการครองชีวิตคู่ เป็นต้น

10. บทความเชิงธรรมะ จะอธิบายข้อธรรมะให้ผู้อ่านทุกๆ ไปเข้าใจได้ง่าย หรือให้คติ ให้แนวทางการดำเนินชีวิตตามแนวพุทธศาสนา เสนอหนทางแก้ปัญหาตามแนวพุทธปรัชญา ปัจจุบันบทความลักษณะนี้มีมากขึ้น เพื่อให้ผู้อ่านมีแนวทางการดำเนินชีวิตในสังคมที่วิกฤตได้อย่างปกติสุขมากขึ้น

11. บทความวิชาการ มีเนื้อหาแสดงข้อเท็จจริง ข้อความรู้ทางวิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งโดยเฉพาะ ผู้เขียนอาจจะเสนอเฉพาะเนื้อหาสาระทางวิชาการหรือเสนอทั้งเนื้อหาสาระ ข้อเท็จจริง และแสดงความคิดเห็นในเชิงวิเคราะห์ วิวิจารณ์ หรืออาจเสนอผลการวิจัย

ส่วนประกอบของบทความวิชาการแบ่งออกเป็นทั้งหมด 6 ส่วน

- ชื่อบทความ
- บทคัดย่อ (Abstract)
- บทนำ(Introduction)
 - (1) หลักการและเหตุผล (rationale)
 - (2) วัตถุประสงค์(objective)
 - (3) ขอบเขตของเรื่อง(Boundary)
 - (4) คำจำกัดความหรือนิยามต่างๆ (Meaning)
- เนื้อเรื่อง (Body)
- ส่วนสรุป
 - สรุปวิจารณ์และข้อเสนอแนะ(Conclusion & Recommendation)
- กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements) และ การพิมพ์เอกสารอ้างอิงท้ายบทความ (References)

บทความวิชาการ (academic article) เป็นข้อเขียนเชิงสาระที่ผู้เขียนตั้งใจหยิบยกประเด็นใดประเด็นหนึ่ง หรือปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในแวดวงวิชาการ วิชาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์หรือวิพากษ์ ท้าชนะหรือแนวคิดเดิม และหรือนำเสนอหรือเผยแพร่แนวคิดใหม่ เพื่อมุ่งให้ผู้อ่าน เปลี่ยนหรือปรับ เปลี่ยนแนวคิด ความเชื่อมาสู่แนวคิดของผู้เขียน บทความวิชาการเน้นการให้ความรู้เป็นสำคัญและต้องอาศัย ข้อมูลทางวิชาการ เอกสารอ้างอิง และเหตุผลที่พิสูจน์ได้ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้อ่าน

บทความวิชาการแบ่งออกเป็นทั้งหมด 6 ส่วน ดังนี้

(ส่วนที่ 1) ประกอบด้วย

ชื่อบทความ ใช้ภาษาที่เป็นทางการ ชื่อเรื่องชัดเจนตรงไปตรงมา และครอบคลุมประเด็นของเรื่อง
ชื่อเจ้าของบทความ ต้องใช้ชื่อจริง ไม่ใช่นามแฝง และไม่ต้องใส่คำนำหน้านาม

(ส่วนที่ 2) ประกอบด้วย

บทคัดย่อ (Abstract) บทคัดย่อในบทความวิชาการ เป็นการสรุปประเด็นเนื้อหาที่เป็นแก่นสำคัญ เน้น
ประเด็นสำคัญของงานที่ต้องการนำเสนอจริงๆ ควรเขียนให้สั้น กระชับ(ทำอะไร(What?) ที่ไหน(Where?)
อย่างไร(How?) มีผลผลิต(ได้ผลเป็นอย่างไร?) เอาไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร? มีความยาวไม่เกิน 10 ถึง 15
บรรทัด (โดยบทคัดย่อมักจะประกอบด้วยเนื้อหา สามส่วน คือ เกริ่นนำ สิ่งที่ทำ สรุปผลสำคัญที่ได้) ซึ่งอ่านแล้ว
ต้องเห็นภาพรวมทั้งหมดของงาน

คำสำคัญ (Keyword) เป็นศัพท์เฉพาะทางที่เห็นแล้วเข้าใจได้ทันทีว่างานชิ้นนี้เกี่ยวกับอะไร จำนวนไม่เกิน 5 คำ

(ส่วนที่ 3)

บทนำ(Introduction) ส่วนนำจะเป็นส่วนที่ผู้เขียนจูงใจให้ผู้อ่านเกิดความสนใจในเรื่องนั้นๆ ซึ่งสามารถใช้วิธีการและเทคนิคต่างๆ ตามแต่ผู้เขียนจะเห็นสมควร เช่น อาจใช้ภาษาที่กระตุ้น จูงใจ ผู้เขียนอาจหรือยกปัญหาที่กำลังเป็นที่สนใจขณะนั้นขึ้นมาอภิปราย หรืออาจจะกล่าวถึงประโยชน์ที่ผู้อ่านจะได้รับจากการอ่าน นอกจากนี้จะเป็นส่วนที่ใช้จูงใจผู้อ่านแล้ว ส่วนนำเป็นส่วนที่ผู้เขียนสามารถกล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการเขียนบทความนั้น หรือให้คำชี้แจงที่มาของการเขียนบทความนั้นๆ รวมทั้งขอบเขตของบทความนั้น เพื่อช่วยให้ผู้อ่านไม่คาดหวังเกินขอบเขตที่กำหนด ประกอบด้วย

- (1) หลักการและเหตุผล (rationale)
- (2) วัตถุประสงค์(objective)
- (3) ขอบเขตของเรื่อง(Boundary)
- (4) คำจำกัดความหรือนิยามต่างๆ (Meaning)

(1) หลักการและเหตุผล (rationale) หรือความเป็นมาหรือภูมิหลัง (Background) หรือความสำคัญของเรื่องที่เขียน (justification) หัวข้อนี้จะทำให้ผู้อ่านได้ทราบเป็นพื้นฐานไว้ก่อนว่าเรื่องที่เลือกมาเขียนมีความสำคัญหรือมีความเป็นมาอย่างไรเหตุผลใดผู้เขียนจึงเลือกเรื่องดังกล่าวขึ้นมาเขียน ในการเขียนบทนำในย่อหน้าแรกซึ่งถือว่าเป็นการเปิดตัวบทความทางวิชาการ และเป็นย่อหน้าที่ดึงดูดความสนใจของผู้อ่าน

(2) วัตถุประสงค์(Objective)เป็นการเขียนว่าในการเขียนบทความในครั้งนี้ต้องการให้ผู้อ่านได้ทราบเรื่องอะไรบ้างโดยจำนวนวัตถุประสงค์แต่ละข้อไม่ควรมีมากเกินไปและวัตถุประสงค์แต่ละหัวข้อจะต้องสอดคล้องกับเรื่องหรือเนื้อหาของบทความ

(3) ขอบเขตของเรื่อง(Boundary) ที่ผู้เขียนต้องการจะบอกกล่าวให้ผู้อ่านทราบและเข้าใจตรงกัน เพื่อเป็นกรอบในการอ่านโดยการเขียนขอบเขตนั้น อาจขึ้นอยู่กับปัจจัยในการเขียน ได้แก่ ความยาวของงานที่เขียน หากมีความยาวไม่มากก็ควรกำหนดขอบเขตการเขียนให้แคบลงไม่เช่นนั้นผู้เขียนจะไม่สามารถนำเสนอเรื่องได้ครบถ้วนสมบูรณ์ และระยะเวลาที่ต้องรวบรวมข้อมูล

การกำหนดเรื่องที่จะเขียนที่ลึกซึ้ง สลับซับซ้อน หรือเป็นเรื่องเชิงเทคนิคอาจจะยากต่อการรวบรวมข้อมูล และเรียบเรียงเนื้อเรื่องดังนั้นหากมีเวลาน้อยก็ควรพิจารณาเขียนเรื่องที่มีขอบเขตไม่กว้างหรือสลับซับซ้อนมากนัก

(4) คำจำกัดความหรือนิยามต่างๆ (Meaning) ที่ผู้เขียนเห็นว่าควรระบุไว้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้อ่านในกรณีที่คำเหล่านั้นผู้เขียนใช้ในความหมายที่แตกต่างจากความหมายทั่วไปหรือเป็นคำที่ผู้อ่านอาจจะไม่เข้าใจ ความหมายถือเป็นการทำความเข้าใจและการสื่อความหมายให้ผู้เขียนบทความและผู้อ่านบทความเข้าใจตรงกัน รวมทั้งเป็นการขยายความหมายให้สามารถตรวจสอบหรือสังเกตได้ด้วย

(ส่วนที่ 4)

เนื้อเรื่อง (Body) การเขียนส่วนเนื้อเรื่องจะต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ประกอบกัน กล่าวคือ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ (sciences) นั่นคือหลักวิชาการที่ผู้เขียนจะต้องคำนึงถึงในการเขียน ได้แก่ กรอบแนวความคิด (conceptual framework) ที่ผู้เขียนใช้ในการเขียนจะต้องแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของเหตุที่นำไปสู่ผล (causal relationship) การอ้างอิงข้อมูลต่างๆ ในส่วนศิลป์ (art) ได้แก่ ศิลป์ในการใช้ภาษาเพื่อนำเสนอเรื่องที่เขียน การลำดับความ การบรรยาย วิธีการอ้างอิง สถิติ และข้อมูลต่างๆ ที่ใช้ในการประกอบเรื่องที่เขียน เพื่อให้ผู้อ่านเกิดความเข้าใจและประทับใจมากที่สุด ในส่วนเนื้อหาสาระผู้เขียน ควรคำนึงถึงประเด็นสำคัญๆ ดังต่อไปนี้

- (1) การจัดลำดับเนื้อหาสาระ
- (2) การเรียบเรียงเนื้อหา
- (3) การวิเคราะห์ วิพากษ์ วิจัย
- (4) การใช้ภาษา
- (5) วิธีการนำเสนอ

(1) การจัดลำดับเนื้อหาสาระ ผู้เขียนควรมีการวางแผนจัดโครงสร้างของเนื้อหาสาระที่จะนำเสนอและจัดลำดับเนื้อหาสาระให้เหมาะสมตามธรรมชาติของเนื้อหาสาระนั้น การนำเสนอเนื้อหาสาระควรมีความต่อเนื่องกัน เพื่อช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจสาระนั้นได้โดยง่าย

(2) การเรียบเรียงเนื้อหา ในส่วนนี้ต้องอาศัยความสามารถของผู้เขียนในหลายด้านนอกเหนือจากความเข้าใจในเนื้อหาสาระ เช่น ด้านภาษา ด้านสไตล์การเขียน ด้านวิธีการนำเสนอ การนำเสนอเนื้อหาสาระให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายได้อย่างรวดเร็วจำเป็นต้องใช้เทคนิคต่างๆ ในการนำเสนอเข้าช่วย เช่น การใช้สื่อประเภทภาพ แผนภูมิ ตาราง กราฟ เป็นต้น

(3) การวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ต้องเป็นไปอย่างมีหลักการ ทฤษฎี หรือมีหลักฐานอ้างอิงอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีความเป็นเหตุเป็นผลที่น่าเชื่อถือ มีการอ้างอิงข้อมูลที่เชื่อถือได้ เพื่อนำไปสู่ข้อสรุปด้วยทรรศนะของกลุ่มและมุมมองของผู้เขียน โดยมีการเรียบเรียงเรื่องราวต่อเนื่องกันตามลำดับอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้อ่านหรือ ผู้อ่านสามารถนำเรื่องนั้นๆ ไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อีกทางหนึ่ง

(4) การใช้ภาษา การเขียนบทความทางวิชาการ จะต้องใช้คำในภาษาไทย หากคำไทยนั้นยังไม่เป็นที่เผยแพร่หลายควรใส่คำภาษาต่างประเทศไว้ในวงเล็บ ในกรณีที่ไม่สามารถหาคำไทยได้ จะเป็นต้องทับศัพท์ก็ควรเขียนคำนั้นให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของราชบัณฑิตยสถาน ไม่ควรเขียนภาษาไทยและภาษาต่างประเทศปะปนกัน เพราะจะทำให้งานเขียนนั้นมีลักษณะของความเป็นทางการ (formal) ลดลง ผู้เขียนบทความทางวิชาการจำเป็นต้องพิถีพิถันในเรื่องการเขียนตัวสะกดการันต์ต่างๆ ให้ถูกต้องตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน และควรตรวจทานงานของตนเองไม่ให้ผิดพลาด เพราะงานนั้นจะเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการต่อไป

(5) วิธีการนำเสนอ การนำเสนอเนื้อหาสาระให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็วนั้นจำเป็นต้องใช้เทคนิคต่างๆ ในการนำเสนอเข้าช่วย เช่น การใช้สื่อประเภทภาพ แผนภูมิ ตาราง กราฟ เป็นต้น ผู้เขียนควรมีการนำเสนอสื่อต่างๆ อย่างเหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ

(ส่วนที่ 5) ส่วนสรุป (Conclusions)

บทความทางวิชาการที่ดีควรมีการสรุปประเด็นสำคัญๆ ของบทความนั้นๆ ซึ่งอาจทำในลักษณะที่เป็นการย่อ คือ การเลือกเก็บประเด็นสำคัญๆ ของบทความนั้นๆ มาเขียนรวมกันไว้อย่างสั้นๆ ทำย่อบท หรือ อาจใช้วิธีการบอกผลลัพธ์ว่าสิ่งที่กล่าวมามีความสำคัญอย่างไร สามารถนำไปใช้อะไรได้บ้าง หรือจะทำให้เกิดอะไรต่อไป หรืออาจใช้วิธีการตั้งคำถามหรือให้ประเด็นทิ้งท้ายกระตุ้นให้ผู้อ่านไปสืบเสาะแสวงหาความรู้ หรือ คิดค้นพัฒนาเรื่องนั้นต่อไป งานเขียนที่ดีควรมีการสรุปในลักษณะใดลักษณะหนึ่งเสมอ

(ส่วนที่ 6) ประกอบด้วย

- กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements)

หากต้องเขียนกิตติกรรมประกาศเพื่อขอบคุณบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถเขียนได้ โดยให้อยู่หลังเนื้อหาของบทความและก่อนเอกสารอ้างอิง

- การพิมพ์เอกสารอ้างอิงท้ายบทความ (References)

1) เอกสารอ้างอิงทุกลำดับจะต้องมีการอ้างอิงหรือกล่าวถึงในบทความ

2) ต้องพิมพ์เรียงลำดับการอ้างอิงตามหมายเลขที่กำหนดไว้ที่ได้อ้างอิงถึงในบทความ โดยไม่ต้องแยกภาษาและประเภทของเอกสารอ้างอิง

3) หมายเลขลำดับการอ้างอิงให้พิมพ์ชิดขอบกระดาษด้านซ้าย ถ้ารายละเอียดของเอกสารอ้างอิงมีความยาวมากกว่าหนึ่งบรรทัดให้พิมพ์ต่อบรรทัดถัดไปโดยย่อ การจัดพิมพ์เอกสารอ้างอิงท้ายบทความจะแตกต่างกันตามชนิดของเอกสารที่นำมาอ้างอิงให้จัดพิมพ์ตามข้อแนะนำดังนี้

- ถ้าเป็นรูปแบบการอ้างอิงทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นระบบ Vancouver

- ถ้าเป็นรูปแบบการอ้างอิงทางสังคมศาสตร์ให้เป็นระบบ American Psychological Association

การเผยแพร่บทความวิชาการ แหล่งเผยแพร่บทความทางวิชาการ มีทั้งที่เป็นสื่อสิ่งพิมพ์สื่อบุคคล และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ อาทิ วารสารทางวิชาการวารสารกึ่งวิชาการ หนังสือรวมเรื่อง และเอกสารประกอบการประชุม สัมมนาทางวิชาการ สื่อบุคคล อาทิ การนำเสนอผลงานในการประชุม สัมมนาทางวิชาการ การบรรยาย/อภิปราย และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ เว็บไซต์ฐานข้อมูล ในการเตรียมบทความทางวิชาการ ต้องทราบแหล่งเผยแพร่และวิธีจัดเตรียมต้นฉบับที่แหล่งเผยแพร่ นั้นๆ กำหนด เช่น **ต้องทราบว่าแหล่งเผยแพร่เป็นวารสารวิชาการ หรือวารสารกึ่งวิชาการ วัตถุประสงค์ในการเผยแพร่เป็นอย่างไร กลุ่มเป้าหมายคือกลุ่มใด ความยาวของบทความกำหนดไว้กี่หน้า อักษรที่ใช้ในการพิมพ์เป็นแบบไหน ใช้การ อ้างอิงรูปแบบใด** เพื่อสามารถจัดเตรียมบทความทางวิชาการได้อย่างเหมาะสม

ในการเลือกแหล่งเผยแพร่ที่เป็นวารสารวิชาการ เพื่อการเผยแพร่บทความทางวิชาการมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) เป็นวารสารที่จัดพิมพ์ต่อเนื่องทุกปีตรงตามเวลาที่กำหนด
- 2) เป็นวารสารที่ออกต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3) กองบรรณาธิการประกอบด้วย ผู้ที่มีความรู้ประสบการณ์ในวิชาชีพเพียงพอ
- 4) มีผู้ทรงคุณวุฒิอ่านพิจารณาบทความอย่างน้อย 2 ท่าน
- 5) ถูกนำไปทำดรรชนีวารสารไทย
- 6) มีค่า impact factor สูง (การวัดค่าความถี่ของการอ้างอิงบทความวารสารในแต่ละปี เป็นเครื่องมือช่วยประเมินเปรียบเทียบวารสาร)
- 7) มีบทความย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 8) มีเอกสารอ้างอิง
- 9) มีรายชื่ออ้างอิงอยู่ในฐานข้อมูลของต่างประเทศ

บทความควรยาวเพียงใด

โดยทั่วไปแล้ว บทความที่สั้นมักจะได้รับความสนใจมากกว่าบทความยาวๆ ดังนั้น บทความหนึ่งๆ ควรยาวพอที่จะถ่ายทอดข้อมูลต่างๆ ออกไป แต่ไม่ควรยาวมาก บทความส่วนใหญ่ที่ได้รับการนำลงในวารสารมักมีความยาวไม่เกิน 10 หน้าวารสาร แต่ถ้าบทความนั้นยาวและมีเนื้อหาที่น่าสนใจ กองบรรณาธิการของวารสารฉบับนั้นอาจจะแบ่งนำลงเป็นตอนๆ ไป หรือนำลงให้หมดเลยก็ได้

หลักเกณฑ์สากลสำหรับพิจารณามาตรฐานบทความทางวิชาการ

- 1) มีความถูกต้อง เหมาะสม จากข้อเท็จจริงทางทฤษฎี
- 2) มีหลักฐานการอ้างอิงประกอบ เช่น สถิติ ข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ
- 3) ข้อมูลที่เสนอมีความน่าเชื่อถือ อาจเป็นข้อมูลปฐมภูมิจากการสังเกต ทดลอง สอบถาม
- 4) เนื้อหาที่นำเสนอตรงประเด็น ลำดับ ขั้นตอน เชื่อมโยง ต่อเนื่อง
- 5) ภาษาชัดเจน ไม่กำกวม ฟุ่มเฟือย ใช้ศัพท์วิชาการได้ถูกต้อง
- 6) ข้อมูลทันสมัย อ้างอิงย้อนหลังไม่เกิน 10 ปี

แหล่งตีพิมพ์

การเลือกแหล่งเผยแพร่ที่เป็นวารสารวิชาการ เพื่อการเผยแพร่บทความทางวิชาการมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) เป็นวารสารที่จัดพิมพ์ต่อเนื่องทุกปีตรงตามเวลาที่กำหนด
- 2) เป็นวารสารที่ออกต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3) กองบรรณาธิการประกอบด้วย ผู้ที่มีความรู้ประสบการณ์ในวิชาชีพเพียงพอ
- 4) มีผู้ทรงคุณวุฒิอ่านพิจารณาบทความอย่างน้อย 2 ท่าน
- 5) ถูกนำไปทำดัชนีวารสารไทย
- 6) มีค่า impact factor สูง (การวัดค่าความถี่ของการอ้างอิงบทความวารสารในแต่ละปี เป็นเครื่องมือช่วยประเมินเปรียบเทียบวารสาร)
- 7) มีบทความย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 8) มีเอกสารอ้างอิง
- 9) มีรายชื่ออ้างอิงอยู่ในฐานข้อมูลของต่างประเทศ

รายชื่อวารสารสาขา
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
พบวารสารทั้งหมด 308
รายการ

รายชื่อวารสารสาขามนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์
พบวารสารทั้งหมด 377 รายการ

รายชื่อวารสาร
ทั้งหมด
พบวารสาร
ทั้งหมด 685
รายการ

issn	ชื่อไทย	ชื่ออังกฤษ	เจ้าของ	อยู่ในฐานข้อมูล
2468-1458	Agriculture and Natural Resources	Agriculture and Natural Resources	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	SCOPUS, SciFinder CAPlus, Zoological Record, AGRIS, AgBiotechNet, ACI
2287-0741	Applied Environmental Research	Applied Environmental Research	สถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ACI
1905-7415	Asian Biomedicine	Asian Biomedicine	Faculty of Medicine, Chulalongkorn University	WoS, SCOPUS, ACI
0125-6726	Buffalo Bulletin	Buffalo Bulletin	ศูนย์สนเทศทางกระบือ นานาชาติสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (International Buffalo information Center (IBIC), Office of the University Library, Kasetsart University)	ISI Journal Citation Reports, SC Imago Journal and Country Rank, CABI, ACI

issn	ชื่อไทย	ชื่ออังกฤษ	เจ้าของ	อยู่ในฐานข้อมูล
0125-2526	Chiang Mai Journal of Science	Chiang Mai Journal of Science	คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	WoS, SCOPUS, Biological Abstracts, AGRIS, Zentralblatt MATH, ACI
1685-1994	Chiang Mai University Journal of Natural Sciences	Chiang Mai University Journal of Natural Sciences	Chiang Mai University	SCOPUS, ACI
2286-9131	ECTI Transactions on Computer and Information Technology	ECTI Transactions on Computer and Information Technology	ECTI Association	ACI
2539-6161	Engineering and Applied science Research	Engineering and Applied science Research	คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ACI
0125-8281	Engineering Journal	Engineering Journal	คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	SCOPUS, ACI
1686-5456	Environment and Natural Resources Journal	Environment and Natural Resources Journal	Faculty of Environment and Resource Studies, Mahidol University	ACI

issn	ชื่อไทย	ชื่ออังกฤษ	เจ้าของ	อยู่ในฐานข้อมูล
1906-1714	Environment Asia	Environment Asia	The Thai Society of Higher Education Institutes on Environment (TSHE)	SCOPUS, ACI
0857-4421	Journal of Health Research	Journal of Health Research	วิทยาลัยวิทยาศาสตร์ สาธารณสุข	SciFinder, ACI
2465-4531	King Mongkuts University of Technology North Bangkok International Journal of Applied Science and Technology	King Mongkuts University of Technology North Bangkok International Journal of Applied Science and Technology	King Mongkuts University of Technology North Bangkok	ACI
1905-7873	Maejo International Journal of Science and Technology	Maejo International Journal of Science and Technology	Maejo University	WoS, SCOPUS, ACI
1906-8107	Pacific Rim International Journal of Nursing Research	Pacific Rim International Journal of Nursing Research	Thailand Nursing and Midwifery Council	ACI
1513-1874	Science Asia	Science Asia	Science Society of Thailand	WoS, SCOPUS, SciFinder CAPlus, Biological Abstracts, Zoological Record, ACI

รายชื่อวารสารสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์: พบวารสารทั้งหมด 377 รายการ

issn	ชื่อไทย	ชื่ออังกฤษ	เจ้าของ	อยู่ในฐานข้อมูล
0858-0855	ABAC Journal	ABAC Journal	Assumption University	ACI
1906-4675	International Journal of Behavioral Science	International Journal of Behavioral Science	สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ebSCO, ACI
0857-6033	International Journal of East Asian Studies	International Journal of East Asian Studies	สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ACI
2452-3151	Kasetsart Journal of Social Sciences	Kasetsart Journal of Social Sciences	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	AGRIS, Scopus, ACI
1513-4717	Silpakorn University Journal of Social Sciences, Humanities and Arts	Silpakorn University Journal of Social Sciences, Humanities and Arts	Silpakorn University	ACI
1906-5485	วารสารการจัดการสิ่งแวดล้อม	Journal of Environmental Management	คณะพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ACI
1905-6303	วารสารการบริการและการท่องเที่ยวไทย	Journal of Thai Hospitality and Tourism	สมาคมนักวิชาการการท่องเที่ยว (ประเทศไทย)	TCI

Journals Impact Factors Lists - 2016 Citation Reports Ranking

IFWMI-MEJSR 10042012

BEST JOURNAL SELECTIONS

- 
ISI WoS-THOMPSON (IF) JOURNALS
 • <http://science.thomsonreuters.com/mjl/>
- 
SCOPUS PUBLISHERS
 • <http://info.scopus.com/detail/what/>
- 
OTHER CITATION NON-SCOPUS/ISI WoK/ERA Ranked Database
 (EBSCO/ProQUEST/COMPENDEX, etc)
- 
REFEREED & PEER REVIEW
 • ICFAI/e-LEARNING/IN-HOUSE UPENA/Professional Associations

Presentation1

SCOPUS ULRICH Google Scholar DOAJ ProQuest JSTOR ERIC

ISI-WoK

(16K Journal Titles)

Thomson Reuters
(Master Journal List)
ISI-WoS (11.6K)

SCIENCE IF SOCIAL SCIENCES

AHCI

Conference Proceedings Citation Index - Science (CPCI-S),
Conference Proceedings Citation Index - Social Science & Humanities (CPCI-SSH), The Chemistry Edition

Zoological Record

Biosis Previews

Medline

Food Sc & Tech

Biological Abstract

CAB

CABI

Inspec

Current Content

Derwent Innov index

Journals by Subject

- Agri and Aquaculture
- Biochemistry
- Bioinformatics & Systems Biology
- Biomedical Sciences
- Business & Management
- Chemical Engineering
- Chemistry
- Clinical Sciences
- Computer Science
- Economics & Accounting
- Engineering
- Environmental Sciences
- Food & Nutrition

- **General Science**
- **Genetics & Molecular Biology**
- **Geology & Earth Science**
- **Immunology & Microbiology**
- **Informatics**
- **Materials Science**
- **Mathematics**
- **Medical Sciences**
- **Nanotechnology**
- **Neuroscience & Psychology**
- **Nursing & Health Care**
- **Pharmaceutical Sciences**
- **Physics**
- **Plant Sciences**
- **Social & Political Sciences**
- **Veterinary Sciences**

SJR SCImago Journal & Country Rank

EST MODUS IN REBUS
Horatio (Satire 1.1.106)

SJR is developed by:

SCImago
research group

Data source:
SCOPUS

ISI Web of Knowledge

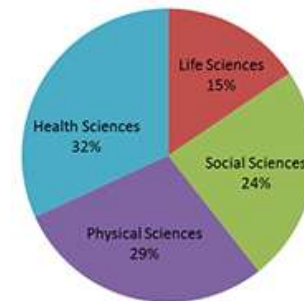
Journal Citation Reports®



THOMSON REUTERS

Published by Thomson Reuters

Scopus publications
per Subject Area



Q & A
Million Thanks

