

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ พระรามทาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้ผู้มาประชุม

๑. อาจารย์ ดร.วรุฒม์ อินทนนท์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๕. อาจารย์กาญจน ศาลปรีชา	หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
๖. อาจารย์พัชรวิดี เฟื่องสระเกตุ	หัวหน้าสาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. อาจารย์เจษฎา ไชยตา	หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์	กรรมการ
๘. อาจารย์พัฒนพงศ์ ติระ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	กรรมการ
๙. อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สุมาลี	หัวหน้าสาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.จิตต์โสภณ พิเชษฐ์ลดาารมณ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาจีน	กรรมการ
๑๑. นายอนันต์ สุวรรณหงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายมงคล ต้นสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. อาจารย์จุฑาลักษณ์ แสนโท	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๔. อาจารย์กิตติยา จรรยาเพศ	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๕. นางสภาพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและ เลขานุการ
๑๖. นายชินทร์ เดชะคำภู	เจ้าหน้าที่โสตทัศนอุปกรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวอาติมา โอภาส	เจ้าหน้าที่ธุรการและเลขานุการคณบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวธิติมา สีสุทร	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
๒. นางสาวกิตติยา กิ่งไม้กลาง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล
๓. นายปิยรัตน์ บุตรศรี	หัวหน้างานบุคลากร
๔. นางสาวชนกนันท์ บุโพธิ์	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา
๕. นางสาวมีนา บุญระมี	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา
๖. นางกัญจนพร ยืนนาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม(ติดราชการอื่น)

๑. นายพิทักษ์ ต่อยอด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. อาจารย์จาร์กัญญา อุดานนท์	ตัวแทนคณาจารย์	กรรมการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ดร.วรวุฒิ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประธานที่ประชุมได้เปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ**

๑.๑.๑ การปรับโครงสร้างของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

สรุปเรื่อง

ดร.วรวุฒิ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการปรับโครงสร้างของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์จะทำการเปลี่ยนชื่อคณะเป็นคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งจะนำเข้าในการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในวันเสาร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบการปรับโครงสร้างของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๑.๒ แจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๒.๑ รายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

นางสาวธิติมา สีสุทร เจ้าหน้าที่งานการเงิน ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. เงินรายได้และค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้ เงินทดรองราชการ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท หักเงินทดรองราชการ จำนวน ๓๐๑,๑๑๗.๐๐ บาท ส่งเบิกเงินทดรองราชการ จำนวน ๒๔๑,๒๘๘.๕๓ บาท ยอดเงินคงเหลือสามารถใช้ได้ ๔๘๗,๕๙๔.๔๗ บาท

๒. เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๖๑,๕๐๐.๐๐ บาท หักค่าใช้จ่ายตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๑ - ๑๗ เม.ย. ๖๒ จำนวน ๑,๗๒๐,๙๒๖.๙๒ บาท ยอดเงินคงเหลือสามารถใช้ได้ ๘๔๐,๕๗๓.๐๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๑๘ ของยอดค่าใช้จ่าย

๓. เงินรายได้ บำรุงการศึกษา (บก.ศ.) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คาดว่าจะได้รับ ๘,๐๐๕,๙๓๐.๐๐ บาท รับจริง จำนวน ๕,๗๖๔,๖๐๐.๐๐ บาท หักสมทบกองทุน ๕% จำนวน ๒๘๘,๒๓๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๔๗๖,๓๗๐.๐๐ บาท หักเข้าคลัง ๒๐% จำนวน ๑,๐๙๕,๒๗๔.๐๐ บาท คงเหลือก่อนหักค่าใช้จ่าย ๔,๓๘๑,๐๙๖.๐๐ บาท หักเงินเข้า สนง.อธิการบดี ๒๐% จำนวน ๘๗๖,๒๑๙.๒๐ บาท คงเหลือก่อนหักค่าใช้จ่าย ๓,๕๐๔,๘๗๖.๐๐ บาท หักค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๙๗๑,๕๘๗.๐๐ บาท ยอดคงเหลือ ๑,๕๓๓,๒๘๙.๘๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒.๒) คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม (เพิ่มเติม) **สรุปเรื่อง**

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม (เพิ่มเติม) (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม รับทราบคำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม (เพิ่มเติม)

๑.๒.๓) ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา จะจัดโครงการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันจันทร์ ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชิริาลงกรณ

มติที่ประชุม รับทราบขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.๓ แจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายวิชาการ และบัณฑิตศึกษา

๑.๓.๑) การรับสมัครนักศึกษา รอบ ๒

สรุปเรื่อง

ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการรับสมัครนักศึกษารอบที่ ๒ ซึ่งมีทั้งหมด จำนวน ๑๐๗ คน มาสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๕๘ คน ไม่มาสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๔๙ คน โดยแยกเป็นสาขาวิชาดังนี้

สาขาวิชา	จำนวนผู้มาสอบสัมภาษณ์ (คน)
รัฐประศาสนศาสตร์	๒๗
พัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	๓
นิติศาสตร์	๑๐
ภาษาอังกฤษ	๖
ภาษาจีน	๖
สังคมวิทยาและมนุษยวิทยา	๖
รวม	๕๘

มติที่ประชุม **รับทราบการรับสมัครนักศึกษา รอบ ๒**

๑.๓.๒) การปิดภาคการศึกษา ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง

ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการปิดภาคการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้ การสอบปลายภาคการศึกษา ๒๕๖๑ ในช่วงวันที่ ๑-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยทำการส่ง มคอ.๓ ก่อนทำการสอบปลายภาค และมคอ.๕ พร้อมทั้งผลการเรียน ซึ่งจะทำการเปิดภาคการศึกษา ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม **รับทราบการปิดภาคการศึกษา ๒๕๖๑**

๑.๔ แจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๑.๔.๑) การดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการค่าย สีน - สาด อาสาพัฒนาเพื่อน้อง ครั้งที่ ๑

สรุปเรื่อง

ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการค่าย สีน - สาด อาสาพัฒนาเพื่อน้อง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ณ โรงเรียน วังสลิมน อ.ปลาปาก จ.นครพนม อยู่ในช่วงสมทบทุนจากหน่วยงานต่างๆ และประสานงานกับโรงเรียน

มติที่ประชุม **รับทราบการดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการค่าย สีน - สาด อาสาพัฒนาเพื่อน้อง ครั้งที่ ๑**

๑.๔.๒) การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

ดร.กชกร เดชะคำภู รองคณบดีฝ่ายฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม **รับทราบการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒**

๑.๕ แจ้งเพื่อทราบจากสาขาวิชาต่างๆ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

มติที่ประชุม **เห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อขออนุมัติการให้ปริญญาประจำปีการศึกษา

๒๕๖๑

สรุปเรื่อง

นางสภาพร คงเกษม รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อขออนุมัติการให้ปริญญาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์			
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง	จำนวน	๐	คน
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับสอง	จำนวน	๐	คน
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	จำนวน	๕	คน
	รวม	จำนวน	๕ คน
	รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๕ คน

(ตามเอกสารที่แนบ การประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑)

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อขออนุมัติการให้ปริญญาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๔.๒) พิจารณารายงานการติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง รอบ ๖ เดือน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายงานการติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดังนี้

๑. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์
 - มีอาจารย์ที่ส่งผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑๑ คน
 - อาจารย์ที่ได้ประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๕ คน
 - ผลการบริหารความเสี่ยง จากระดับความเสี่ยงสูงมากลดลงอยู่ในระดับความเสี่ยงสูง
๒. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มีเงินรายได้ลดน้อยลง
 - สรุปเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รับจริง จำนวน ๑๑,๕๒๑,๑๙๓.๕๖ บาท (ข้อมูลจากงานการเงิน ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑)
 - เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๒ รับจริงจำนวน ๓,๓๒๗,๓๐๐ บาท (เงินรายได้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ร้อยละ ๗๑.๑๒)
 - ผลลัพธ์ความเสี่ยงยังอยู่ในระดับสูง เนื่องจากผลการดำเนินงานยังอยู่ระหว่างไตรมาสที่ ๑ โดยผลลัพธ์สรุปจริงจะอยู่ในไตรมาสที่ ๔ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๒
๓. ระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานยังไม่เป็นปัจจุบัน

- ได้จัดกิจกรรมเทคนิคในการเขียนผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และจัดเก็บข้อมูลในระดับหลักสูตรและระดับคณะ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ใช้งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท ผลการดำเนินงาน มีผู้เข้าร่วมโครงการ ๔๖ คน (อาจารย์ ๒๙ คน และเจ้าหน้าที่ ๑๗ คน) ผลประเมินผู้รับบริการโครงการ ค่าเฉลี่ย ๔.๔๖ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๐
- องค์ความรู้ที่ได้จากโครงการ คือ ได้เพิ่มเทคนิคการเขียนผลการดำเนินงานประกันคุณภาพระดับคณะ ได้รู้ว่าตัวชี้วัดเพิ่มขึ้น ใกรู้การเก็บหลักฐานเนื่องจากเป็นตัวบ่งชี้ใหม่ได้ทราบแนวทางการเขียน มคอ.๗ ให้ชัดเจนขึ้น ได้รู้วิธีการเก็บเอกสารเพื่อใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นขั้นตอนมากขึ้น การเขียนผลการดำเนินการในการรายงานผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามหลักและจะนำไปใช้ในการรายงานผลในครั้งต่อไป ได้ความรู้เกี่ยวกับการเขียน SAR เทคนิคการเขียนให้ได้เต็มประกันที่สูงขึ้น
- ผลลัพธ์ระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๕๐ เนื่องจากงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ติดตามผลการดำเนินงานระดับคณะฯ ในรอบ ๓ (สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๑)

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงคณะฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาส ๒ รอบ ๖ เดือน และเสนอแนะให้นำประเด็นความเสี่ยง ที่อยู่ในระดับที่สูงมาก และสูง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เช่นประเด็นความเสี่ยงจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด นำไปพิจารณาในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับคณะฯ ในปีงบประมาณต่อไป เพื่อให้ความเสี่ยงที่สูงมากและสูง ลดลงตามลำดับ

๔.๓) พิจารณารายงานการติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงสำนักงานคณบดี รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายงานการติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงสำนักงานคณบดี รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การให้บริการเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ยังไม่ชัดเจน
 - งานโสตทัศนูปกรณ์ จัดประชุม เพื่อระดมความคิดการทำแผนผังระบบและกลไกด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์
 - ดำเนินการจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์
 - สรุปผลการดำเนินงานจากระดับสูงมากอยู่ในระดับปานกลาง เนื่องจากได้มีการประชุมระดมความคิด เพื่อสร้างผังระบบ ขั้นตอนในการให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์
๒. ระบบจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารงานยังไม่เป็นปัจจุบัน
 - จัดประชุมสร้างความเข้าใจและตระหนักในการจัดเก็บเอกสารสำรองในระบบและนอก ระบบ ในครั้งประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้สำนักงานคณบดี ประจำคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในวันที่พุธที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑
 - สรุปผลการดำเนินงานความเสี่ยงอยู่ในระดับที่สูง ลดลงอยู่ในระดับที่ปานกลาง เนื่องจากได้ประชุมสร้างความเข้าใจแล้วในเบื้องต้น

๓. การดำเนินการจัดการความรู้ ยังไม่ครบกระบวนการ

- สำนักงานคณบดี ประจำปีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ในวันที่พุธที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑ ประเด็นความรู้ คือ แนวทางปฏิบัติในการยืมเงินและคืนเงินอย่างมีประสิทธิภาพ
- สำนักงานคณบดี ดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้หน่วยงานภายใน ประเด็น คือ แนวทางปฏิบัติในการยืมเงินและคืนเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑
- ยังไม่ดำเนินการเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
- ผลการดำเนินงานจากระดับความเสี่ยงปานกลาง ลดลงอยู่ในระดับน้อย เนื่องจากได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนภายใน เหลือเพียงกิจกรรมแลกเปลี่ยนภายนอกเท่านั้น

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการติดตามผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงสำนักงานคณบดี รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และเสนอแนะให้นำประเด็นความเสี่ยงที่ไม่สามารถจัดการความเสี่ยงให้ลดลงได้หรือสามารถจัดการได้แต่ยังไม่ลดลงในระดับที่ต่ำในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ควรพิจารณานำหัวข้อความเสี่ยงเดิมไปพิจารณาในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับสำนักงานคณบดีในปีงบประมาณต่อไป เพื่อให้ความเสี่ยง ลดลงตามลำดับ

๔.๔) พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานคณบดี ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานคณบดี ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

โครงการหลักที่แล้วเสร็จ ๗ โครงการ ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๒ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒)

คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๗๘

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนสำนักงานคณบดี ทั้งหมด ๑๓ ตัวชี้วัด บรรลุ ๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๒๓

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานคณบดี ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และเสนอแนะให้เร่ง

ดำเนินการผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมให้ตรงตามแผนและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔.๕) พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

นางกัญจนพร ยืนนาน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ทั้งหมด ๑๖ ตัวชี้วัด บรรลุ ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และเสนอแนะให้
เร่งดำเนินการผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมให้ตรงตามแผนและบรรลุเป้าหมายที่
กำหนดไว้

๔.๖) พิจารณาผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๑ รอบ ๙ เดือน

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการ
ประจำคณะฯ พิจารณาผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๑ รอบ ๙ เดือน ดังนี้

สาขาวิชา	คะแนนเฉลี่ย
๑.สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (รป.บ)	๓๐.๙
๒.สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม (ศศ.บ.)	๒.๗๐
๓.สาขาวิชานิติศาสตร์ (น.บ.)	๒.๒๗
๔.สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)	๒.๗๐
๕.สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา (ศศ.บ.)	๒.๗๖
๖.สาขาวิชาภาษาภาษาจีน (ศศ.บ)	๒.๕๘
ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	๒.๖๘

(ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๑ รอบ ๙ เดือน

๔.๗) พิจารณาการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์
และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบระยะเวลา ๙ เดือน

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการ
ประจำคณะฯ พิจารณาการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์และ
วิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบระยะเวลา ๙ เดือน (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วัน
พุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์
และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบระยะเวลา ๙ เดือน

๔.๘) พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) รอบ

๙ เดือน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการ ประจำคณะฯ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) รอบ ๙ เดือน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) รอบ ๙ เดือน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๔.๙) พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับ สำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบระยะเวลา ๙ เดือน

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการ ประจำคณะฯ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับสำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบระยะเวลา ๙ เดือน (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับ สำนักงานคณบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบระยะเวลา ๙ เดือน

๔.๑๐) พิจารณาคู่มือประกันคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการ ประจำคณะฯ พิจารณาคู่มือประกันคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน (เพิ่มเติม) (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบคู่มือประกันคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน (เพิ่มเติม)

๔.๑๑) พิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสำนักงานคณบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการ ประจำคณะฯ พิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสำนักงานคณบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ตาม เอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสำนักงานคณบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การลงนาม MOA บันทึกข้อตกลงร่วมกับมหาวิทยาลัย Yunnan Minzu University

สรุปเรื่อง

ดร.จิตโสภิน พิเศษฐ์ลดาธรมณ์ ได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ที่ผ่าน ทางมหาวิทยาลัยนครพนม ได้ลงนาม MOA บันทึกข้อตกลงร่วมกับมหาวิทยาลัย Yunnan Minzu University ในการจัดหลักสูตรภาษาจีน ๓+๑ (เรียนที่ ม.นครพนม ๒ ปี ไปต่อจีนปี ๓ กลับมาเรียนจบที่ ม.นครพนมในชั้นปีที่ ๔) ซึ่งนักศึกษารุ่นแรกที่จะเข้าร่วมโครงการนี้จะเดินทางในเดือนสิงหาคมนี้

มติที่ประชุม รับทราบการลงนาม MOA บันทึกข้อตกลงร่วมกับมหาวิทยาลัย Yunnan Minzu University

๕.๒ ข้อมูลอาจารย์ประจำสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยนครพนม

สรุปเรื่อง

ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา ได้เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบข้อมูลอาจารย์ประจำสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยนครพนม (ตามเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติที่ประชุม รับทราบข้อมูลอาจารย์ประจำสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยนครพนม

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐น.

ศ.ภานภดาเทพ .

(นางสภาพร คงเกษม)

คณะกรรมการประจำคณะ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ดร.สำราญ วิเศษ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ดร.วรุฒิ อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ผู้รับรองรายงานการประชุม