



รายงานผลการประเมินตนเอง
Self-Assessment Report (SAR)
ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA version 4.0

หลักสูตร..... สาขา.....
(ใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. เริ่มใช้ปีการศึกษา.....)
คณะ/วิทยาลัย
มหาวิทยาลัยนครพนม

ปีการศึกษา 25.....
(1 มิถุนายน 25..... – 31 พฤษภาคม 25.....)

คำนำ

รายงานผลการประเมินตนเอง Self-Assessment Report (SAR) ของหลักสูตร..... สาขาวิชา..... คณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัยนครพนม ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2568 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2569) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และองค์ประกอบที่ 2 เกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA) Version 4.0 รวมทั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยนครพนมแต่งตั้ง ตลอดจนเป็นการเผยแพร่ ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน

รายงานฉบับนี้ประกอบด้วยสาระสำคัญ 5 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ส่วนที่ 2 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีที่ผ่านมา ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองและแผนพัฒนาหลักสูตร และส่วนที่ 5 ภาคผนวก ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) พร้อมคำสิ่งที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หลักสูตรมุ่งหวังให้รายงานฉบับนี้เป็นเอกสารที่สะท้อนถึงคุณภาพและมาตรฐานในการรายงานผลการจัดการศึกษา อันจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อสังคมในคุณภาพของบัณฑิต จากคณะ/วิทยาลัย..... มหาวิทยาลัยนครพนม และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร..... สาขาวิชา..... คณะ/วิทยาลัย..... มหาวิทยาลัยนครพนม ขอขอบคุณทุกหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

ลงชื่อ

(.....)

ประธานหลักสูตร.....

รายงาน ณ วันที่

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

1.2 ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย
- ข้อมูลพื้นฐานของคณะ
- ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- อาจารย์ประจำหลักสูตร
- อาจารย์ผู้สอนพิเศษ (จากนอกสถาบัน) ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

ส่วนที่ 2 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

3.1 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน: ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

3.2 องค์ประกอบที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

Criteria 1 Expected Learning Outcomes

Criteria 2 Programme Structure and Content

Criteria 3 Teaching and Learning Approach

Criteria 4 Student Assessment

Criteria 5 Academic Staff

Criteria 6 Student Support Service

Criteria 7 Facilities and Infrastructure

Criteria 8 Output and Outcomes

ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองและแผนพัฒนาหลักสูตร

4.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (Rating Scale 7 ระดับ)

4.2 วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

4.3 แผนพัฒนาหลักสูตร

ส่วนที่ 5 ภาคผนวก

5.1 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

5.2 คำสั่งที่เกี่ยวข้อง

แบบรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล

ขอรับรองว่าข้อมูลที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้ได้มีการดำเนินการจริง และขอรับรองว่าอาจารย์ประจำหลักสูตร (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2558/2565) /อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2558/2565) ได้ประจำหลักสูตร.....สาขาวิชา หลักสูตร (ปรับปรุง/ใหม่) พ.ศ..... เพียงหลักสูตรเดียว โดยไม่ได้ประจำหลักสูตรอื่นอีก

(กรณีหลักสูตร.....เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) อาจารย์ประจำหลักสูตร (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2558/2565) /อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2558/2565) ได้ประจำหลักสูตร..... อีก 1 หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบซ้ำไม่เกิน 2 คน)

หมายเหตุ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ชุดเดียวกันได้ (ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 หน้า 22)

(.....)

ประธานหลักสูตร

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา (ถ้ามี)

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 25..... หลักสูตร..... สาขาวิชา.....
คณะ/วิทยาลัย..... มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นหลักสูตร (ปรับปรุง/ใหม่) พ.ศ.
จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญา..... มีนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน คน ในการบริหารหลักสูตร มี
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบถ้วน จำนวน คน โดยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า จำนวน คน
และมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า จำนวน คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ระดับศาสตราจารย์ จำนวน คน รองศาสตราจารย์ จำนวน คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน
คน

ผลการดำเนินงานของหลักสูตรได้ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ สกอ. องค์ประกอบที่ 1
การกำกับมาตรฐาน พบว่า **เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน / ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน** และผลการดำเนินงาน
ตามเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA) Version 4.0 พบว่า **ผลการ
ประเมินจำนวน 8 Criteria อยู่ในระดับ** คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบ / Criteria		ผลการประเมินตนเอง / Score
องค์ประกอบที่ 1	การกำกับมาตรฐาน	เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน / ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
องค์ประกอบที่ 2	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0	
Criterion 1	Expected Learning Outcome	
Criterion 2	Programme Structure and Content	
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	
Criterion 4	Student Assessment	
Criterion 5	Academic Staff	
Criterion 6	Student Support Service	
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	
Criterion 8	Output and Outcomes	
Overall Opinion (1 - 8)		

1.2 ข้อมูลพื้นฐาน

1) ข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัยนครพนม

(1) ปรัชญามหาวิทยาลัยนครพนม

พัฒนาตน ตื่นรู้ รับผิดชอบต่อสังคม

Develop yourself to be aware of social servants

(2) ปรัชญาการศึกษา

การจัดการศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสามารถประยุกต์ความรู้สู่การพัฒนาตนเองและสังคมได้ในสังคมพหุวัฒนธรรม

(3) วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยนครพนมเป็นที่พึ่งของสังคมและชุมชน

Nakhon Phanom University, the university of society and community

(4) เอกลักษณ์

สร้างสรรค์สังคมพหุวัฒนธรรม

Multicultural Societal Creativity

(5) อัตลักษณ์

มีจิตสาธารณะ พร้อมทักษะการทำงาน

Public mind and working skills

(6) ค่านิยมหลัก

Network : ทำงานเป็นเครือข่าย

Professional : ความเป็นมืออาชีพ

Unity : ความเป็นหนึ่งเดียว

N P U = " มหาวิทยาลัยนครพนมทำงานเป็นเครือข่ายอย่างมืออาชีพ เป็นหนึ่งเดียว "

2) ข้อมูลพื้นฐานของคณะ/วิทยาลัย

(1) ปรัชญาของคณะ

.....

(2) วิสัยทัศน์

.....

(3) พันธกิจ

.....

(4) เอกลักษณ์ (ถ้ามี)

.....

(5) อัตลักษณ์ (ถ้ามี)

.....

(6) ค่านิยมหลัก (ถ้ามี)

.....

3) ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร : หลักสูตร

ชื่อปริญญา :

หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย : ในคราวประชุมครั้งที่_/25____
เมื่อวันที่ ____ เดือน _____ พ.ศ.25_____ความเป็นมาของหลักสูตร : _____

_____ปรัชญาของหลักสูตร : _____

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเล่ม มคอ. 2	รายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ ปีการศึกษาที่รับการประเมิน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันที่ได้รับ การแต่งตั้ง (ตามมติสภา)	ผลงานทางวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 5 ปี (25..... – 25.....)
คนที่ 1.	1.				 เรื่อง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) 2)					
คนที่ 2.	2.				 เรื่อง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) 2)					
คนที่ 3.	3.				 เรื่อง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) 2)					
คนที่ 4.	4.				 เรื่อง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) 2)					

รายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเล่ม มคอ. 2	รายชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ ปีการศึกษาที่รับการประเมินฯ	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันที่ได้รับ การแต่งตั้ง (ตามมติสภา)	ผลงานทางวิชาการ ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 5 ปี (25..... – 25.....)
คนที่ 5.	5.				 เรื่อง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)					
1)					
2)					

5) อาจารย์ประจำหลักสูตร

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ย้อนหลัง 5 ปี (25..... – 25.....)
1.			 เรื่อง
2.			 เรื่อง
3.			 เรื่อง
4.			 เรื่อง
5.			 เรื่อง

6) อาจารย์ผู้สอนพิเศษ (จากนอกสถาบัน) ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

รายชื่ออาจารย์ผู้สอนพิเศษ	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

ส่วนที่ 2

ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินคุณภาพการศึกษาปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบ	ประเด็นข้อเสนอแนะ (จุดแข็ง/จุดอ่อน)	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ (แนวทางเสริม/แนวทางแก้ไข)
1 ด้านการกำกับมาตรฐาน		
2 ด้านบัณฑิต		
3 ด้านนักศึกษา		
4 ด้านอาจารย์		
5 ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน		
6 ด้านด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

3.1 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	✓ ผ่านเกณฑ์/ ✗ ไม่ผ่านเกณฑ์				ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		ป.ตรี	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก		
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						สป.อว.1-1.....
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร						สป.อว.1-2.....
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร						
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน						
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ						
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)						
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์						
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา						
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา						
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด						

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

- ☐ เป็นไปตามเกณฑ์
- ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่

3.2 องค์ประกอบที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

A seven-point rating scale is used for AUN-QA assessment. It provides universities and assessors an instrument for scaling their verdicts and to see how far they have progressed in their AUN-QA journey. The seven-point rating scale is described below.

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินการในหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่อง การประเมินหลักสูตรจะใช้เกณฑ์ 7 ระดับ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับ ความต้องการในการพัฒนา
1	Absolutely Inadequate The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
2	Inadequate and Improvement is Necessary The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
4	Adequate as Expected The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
5	Better Than Adequate The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.	มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์

คะแนน	ความหมาย	คุณภาพและระดับ ความต้องการในการพัฒนา
6	Example of Best Practices The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
7	Excellent (Example of World-class or Leading Practices) The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.	ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลก หรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

AUN-QA Criterion 1 – Expected Learning Outcomes

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุ ELOs/PLOs ของหลักสูตรมีกี่ข้อ อะไรบ้าง
- อธิบายวิธีการได้มาของ ELOs/PLOs (อธิบายสั้นๆ รายละเอียดนำไปอธิบายใน R1.4)
- ระบุการใช้ Learning Taxonomy (การใช้ action verb ของ PLOs ตาม Learning level ของ Learning Taxonomy ที่หลักสูตรใช้)
- แสดงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และของคณะ (ถ้ามี)
- แสดงความสอดคล้องของ ELOs/PLOs กับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์บัณฑิต (คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ Graduate Attributes) ของมหาวิทยาลัย และของคณะ (ถ้ามี) โดยอาจจัดทำเป็นตาราง (การระบุความสอดคล้องที่เห็นได้ชัด คือ การมีคำสำคัญที่สอดคล้อง/ตรงกัน)
- วิธีการ และ/หรือ ช่องทางที่เผยแพร่ ELOs/PLOs ของหลักสูตรสู่ stakeholders แต่ละกลุ่มที่ต้องการสื่อสารทำความเข้าใจ อาจจัดทำเป็นตาราง หรือ อธิบาย (หลักสูตรกำหนด SHs ที่สำคัญที่ต้องการสื่อสารทำความเข้าใจ เช่น นักศึกษา อาจารย์ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น) และอธิบายแนวทางในการประเมินการรับรู้และเข้าใจ PLOs ของ SHs แต่ละกลุ่ม
- แสดงความสอดคล้องของ ELOs/PLOs กับข้อกำหนด ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 4 ด้าน (TQF 4 ด้าน) โดยอาจจัดทำเป็นตารางแสดงความสอดคล้อง (TQF 4 ด้าน ถือเป็น requirement ของหลักสูตร และต้องแสดงเนื่อง สป.อว.ตรวจสอบในเรื่องนี้ แสดงโดยจัดทำเป็นตารางให้เห็นถึงความสอดคล้อง)
- **Addendum** สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
ระบุ และอธิบายการใช้ Ref (s) ระดับชาติ นานาชาติ (เช่น NQF, AQF, EQF) มาเทียบเคียงประกอบการพิจารณา กำหนด PLOs

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน (ตัวอย่าง)

-> มคอ. 2 มคอ. 3 มคอ. 4

-> Website ของคณะ และมหาวิทยาลัย

-> รายงานการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร

-> NQF 2017, AQF 2013, AQRF 2014

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 1.1-1	
AUN 1.1-2	
AUN 1.1-3	

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุถึงมีการกำหนด CLOs ของทุกรายวิชาในหลักสูตร (มคอ.3) และทุก CLOs ใช้ action verb จาก learning taxonomy และแสดงหลักฐานการมีอยู่ของ CLOs ใน มคอ.3 แนบ link ไปยัง มคอ.3 หรือ course specification ของหลักสูตร
- อธิบายวิธีการได้มา/วิธีการกำหนด course learning outcomes & lesson learning outcomes (ถ้ามี) (CLOs & LLOs) (ใครกำหนด? กำหนดจากอะไร?) อธิบายกระบวนการกำหนด/สร้าง CLOs เป็นไปตามหลักการ SMART และความสอดคล้องกับ PLOs (CLOs ของรายวิชา มีประเด็นของ PLOs ที่รองรับครบตาม Curriculum mapping - สารของ CLOs สอดคล้อง/เป็นส่วนหนึ่งของ PLOs - learning level ของ CLOs ไม่เกินหรือเท่ากับระดับของ PLOs ที่รองรับ) ยกตัวอย่าง CLOs รายวิชาบังคับวิชาใดวิชาหนึ่ง
- แสดงความสอดคล้องของ CLOs และ/หรือ LLOs กับ ELOs/PLOs (จัดทำเป็นตารางรายวิชาในหลักสูตร vs PLOs, Curriculum Mapping, รายวิชา vs CLOs vs PLOs Mapping)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 1.2-1	
AUN 1.2-2	
AUN 1.2-3	

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	SAR
	Rating

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ให้จำแนก ELOs/PLOs ของหลักสูตร แสดง ELOs/PLOs ไตอยู่ในกลุ่ม subject specific outcomes (เกี่ยวข้อง กับความรู้และทักษะเฉพาะของศาสตร์ที่ศึกษา) และ/หรือ ELOs/PLOs ไต อยู่ในกลุ่ม generic outcomes (เกี่ยวข้องกับการสื่อสารด้วยวาจาและเอกสาร ทักษะการแก้ปัญหา ความรู้/ทักษะด้าน IT ทักษะการทำงานเป็นทีม life-long learning skill เป็นต้น (อาจจัดทำเป็นตาราง)

PLOs	Generic Outcomes	Subject Specific Outcomes	Learning Taxonomy Domain	Learning Level
PLO1:	✓		Affective	Responds
PLO2:		✓	Cognitive	Analysing

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 1.3-1	
AUN 1.3-2	
AUN 1.3-3	

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุกลุ่ม SHs ที่เก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการ (needs + requirements) ว่ามีกลุ่มใดบ้าง (เพราะเหตุใดจึงกำหนดกลุ่มเหล่านี้) มี external SHs กลุ่มใดบ้าง โดยอาจแยกเป็น SHs ภายนอกมีกลุ่มใดบ้าง SHs ภายในมีกลุ่มใดบ้าง
- อธิบาย วิธีการในการเก็บรวบรวม needs/ requirements จาก SHs แต่ละกลุ่ม โดยอาจจัดทำเป็นตาราง
- อธิบายวิธีการ/กระบวนการกลั่นกรอง needs/requirements ที่รวบรวมมา เพื่อให้ได้ needs และ requirements ที่สำคัญ ที่นำมากำหนด/สร้าง PLOs ของหลักสูตร
- ระบุถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ (สรุป needs + requirements ของ SHs แต่ละกลุ่มที่กลั่นกรองสรุปได้)
- แสดงให้เห็นว่าผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ที่สร้างขึ้น สะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ โดยแสดงความเชื่อมโยงที่ ELO/PLO ของหลักสูตร ตอบสนองความต้องการเหล่านั้น (จะต้องแสดงให้เห็นถึง ประเด็น/คำสำคัญของ needs + requirements ของ SHs สะท้อน/ปรากฏอยู่ใน PLOs)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน (ตัวอย่าง)

- > มคอ. 2 มคอ. 3 มคอ. 4
- > ตารางแสดงทักษะต่างๆ
- > ข้อมูลป้อนกลับจาก stakeholder
- > Website ของคณะ และมหาวิทยาลัย
- > รายงานการประชุม และ วาระการประชุมทบทวนหลักสูตร
- > รายงานการตรวจรับรองหลักสูตรและการเทียบเคียง
- > NQF 2017, AQF 2013, AQRF 2014

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 1.4-1	
AUN 1.4-2	
AUN 1.4-3	

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	SAR Rating

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายวิธีการ เครื่อง เกณฑ์ วัดประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ผู้เรียน (PLOs) เมื่อสำเร็จการศึกษา
- แสดงวิธีการ เครื่อง เกณฑ์การวัดการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) วิธีการวัดใช้ Indirect method หรือ Direct method หรือทั้งสองวิธี
 - Indirect method โดยใช้แบบสอบถามจาก นศ.ปีสุดท้าย ศิษย์เก่า นายจ้าง
 - Direct method เช่น สอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ คุณภาพชิ้นงาน

การวัดการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs

PLOs	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์	กรอบเวลา	ผู้ดำเนินการ
PLO1:	ประเมินตนเอง	แบบประเมิน	5 ระดับ	ปลายปี 4	นักศึกษา
PLO2:	ชิ้นงาน	โครงงาน	5 ระดับ	ปลายปี 4	นักศึกษา
PLO2:	ผู้ใช้บัณฑิตประเมิน	แบบประเมิน	5 ระดับ	ทำงานไม่เกิน 6 เดือน	นายจ้าง

เกณฑ์การบรรลุ Achievement level	ระดับการบรรลุ PLOs				
	ดีมาก Excellence	ดี Good	ค่อนข้างดี Fairly Good	พอใช้ Fair	ต้องปรับปรุง Poor
	80 -100%	70 – 79.9%	60 – 60.9%	50 – 59.9%	1 - 49.9%

ผลการประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง บัณฑิตของหลักสูตร ปีการศึกษา								
Achievement level		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO
20 %	1 score							
40 %	2 score							
60 %	3 score							
80 %	4 score							
100 %	5 score							

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 1.5-1	
AUN 1.5-2	
AUN 1.5-3	

AUN-QA Criterion 2 – Programme Structure and Content

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายรายละเอียดของหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 มาตรฐานหลักสูตร การศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์ การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 และ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2568 โดยหลักสูตร(มคอ.2) ผ่านการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่
- ระบุรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร (program specification, มคอ.2) ทาง Website คู่มือนักศึกษา แผ่นพับ การประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ เช่น การปฐมนิเทศนักศึกษาในหลักสูตร การพบอาจารย์ที่ปรึกษา
- อธิบาย หรือ แสดงให้เห็นว่า ข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร ที่เผยแพร่มีข้อมูลตามประเด็นครบตามเกณฑ์ AUN-QA V.4 หน้า 20 (comprehensive) ครบถ้วน และทุกช่องทางที่เผยแพร่ข้อมูลเป็นข้อมูลหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติล่าสุด (Up-to-date)
- ระบุ SHs ที่หลักสูตร (ต้องการ) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหลักสูตรทุกกลุ่ม และระบุวิธีการ ช่องทางที่หลักสูตร เผยแพร่สื่อสารรายละเอียดหลักสูตรไปยัง SHs แต่ละกลุ่ม และอธิบายถึงความมั่นใจว่าทุกกลุ่ม SHs ที่กำหนด ได้รับข้อมูลหลักสูตร (Made available & communicated to SHs)
- ระบุลักษณะการเผยแพร่สื่อสารข้อมูลรายวิชา (มคอ.3-4) เช่น ทาง Social media เอกสาร ไฟล์ pdf.
- อธิบาย หรือ แสดงให้เห็นว่า ข้อมูลรายละเอียดของรายวิชา (course specification) ทุกวิชาที่เปิดสอน ที่เผยแพร่ มีข้อมูลตามประเด็นครบตามเกณฑ์ AUN-QA V.4 หน้า 20 (comprehensive) ครบถ้วน และทุกช่องทางที่ เผยแพร่ข้อมูลเป็นข้อมูลรายวิชาที่มีการปรับปรุงล่าสุด/ปรับปรุงก่อนสอน อธิบายส่วนที่มีการปรับปรุง (Up-to-date)
- ระบุ SHs ที่หลักสูตร (ต้องการ) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายวิชาทุกกลุ่ม และระบุวิธีการ ช่องทางที่หลักสูตร เผยแพร่สื่อสารรายละเอียดรายวิชาไปยัง SHs แต่ละกลุ่ม และอธิบายถึงความมั่นใจว่าทุกกลุ่ม SHs ที่กำหนดได้รับ ข้อมูลรายวิชา (Made available & communicated to SHs)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน (ตัวอย่าง)

- > มคอ. 2 มคอ. 3 มคอ. 4
- > เอกสารรายวิชา / แผ่นพับ / คู่มือนักศึกษา
- > Website ของคณะ และมหาวิทยาลัย
- > รายงานการประชุม และ วาระการประชุมทบทวนหลักสูตร
- > รายงานการตรวจรับรองหลักสูตรและการเทียบเคียง

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 2.1-1	
AUN 2.1-2	
AUN 2.1-3	

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายวิธีการหรือกระบวนการออกแบบหลักสูตร โดยใช้ PLOs เป็นตัวตั้งต้น ตามหลักการออกแบบ Backward Curriculum Design
- อธิบายกระบวนการออกแบบตามหลักการ Backward Curriculum Design ของหลักสูตร
- ระบุ/อธิบายถึงผลลัพธ์ที่ได้จากกระบวนการ Backward Curriculum Design ได้แก่ รายวิชา คำอธิบายรายวิชา ลำดับการเรียนรู้ แผนการเรียนรู้ และ curriculum mapping
- แสดงโครงสร้างหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 2.2-1	
AUN 2.2-2	
AUN 2.2-3	

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุกลุ่มของ SHs ที่ดำเนินการรวบรวมข้อมูล feedback และระบุกลุ่มที่เป็น ext. SHs ที่หลักสูตรรวบรวมข้อมูล feedback
- อธิบายวิธีการรวบรวมข้อมูล feedback จากแต่ละกลุ่มของ SHs
- อธิบายวิธีการ/กระบวนการกลั่นกรองข้อมูล feedback ที่รวบรวมมา เพื่อให้ได้ข้อมูล feedback ที่สำคัญที่นำมาใช้ปรับปรุงหลักสูตร (ทุกส่วนในหลักสูตรที่ไม่ใช่ PLOs)
- ระบุข้อมูลที่รวบรวมมา ที่นำไปออกแบบ หรือ ปรับปรุงส่วนหลักสูตร เช่น จำนวนหน่วยกิต เนื้อหารายวิชา อาชีพ คุณสมบัติรับเข้า เป็นต้น
- แสดงผลการดำเนินงานในเล่มหลักสูตร ระบุส่วน หรือ เนื้อหาที่มีการปรับปรุงจากข้อมูล feedback ของ SHs (ระบุในตารางภาคผนวกเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม กับ หลักสูตรปรับปรุง ส่วนที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 2.3-1	
AUN 2.3-2	
AUN 2.3-3	

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชามีส่วนสนับสนุนให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร อาจอธิบายเชื่อมโยงกับการออกแบบหลักสูตรโดยใช้ PLOs เป็นตัวตั้งตามการออกแบบ BCD (ในข้อ R2.2) จึงทำให้ทุกรายวิชาที่ได้สนับสนุนการบรรลุ PLOs โดยแสดงตาราง Curriculum Mapping ที่ทุกรายวิชาแสดงการรองรับ/ผลักดัน PLOs
- อธิบาย/แสดงให้เห็นว่า ทุก PLOs มีรายวิชาบังคับผลักดันครบทุก PLOs ใน ตาราง Curriculum Mapping
- สารของรายวิชาที่ผลักดัน PLOs สอดคล้องกับ PLOs ที่ผลักดันทั้งประเด็นของเนื้อหาและระดับการเรียนรู้ (Content & learning level ของ CLOs จาก มคอ.3)
- CLOs ของรายวิชา (ใน มคอ.3) มีประเด็นสอดคล้องกับ PLOs ที่รองรับครบถ้วนทุก PLOs
- ทุก PLOs มีจำนวนรายวิชาบังคับที่ผลักดัน เหมาะสม/เพียงพอ

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 2.4-1	
AUN 2.4-2	
AUN 2.4-3	

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายการจัดเรียงลำดับการเรียนรายวิชาก่อนหลังของหลักสูตร เพื่อจัดเรียงการเรียนรู้เป็นลำดับขั้นปี โดยใช้หลักการ หรือเหตุผลใด ในการจัดเรียงลำดับการเรียนรายวิชาของหลักสูตรเพื่อต่อยอดสู่การบรรลุ PLOs
- อธิบาย/แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีแนวทางจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการบูรณาการระหว่างรายวิชา ที่เรียนมาก่อนกับรายวิชาที่เรียนภายหลัง โดยการนำองค์ความรู้/ทักษะจากการเรียนรายวิชาที่เรียนก่อน มาบูรณาการในการเรียน หรือ การสร้างชิ้นงาน บทความ หรือ ทำงานวิจัย ในรายวิชาที่เรียนในลำดับถัดมา
- ยกตัวอย่างรายวิชาที่มีการบูรณาการว่า มีการนำองค์ความรู้หรือทักษะใด มาบูรณาการกับองค์ความรู้หรือทักษะใดจากรายวิชาที่เรียนมาก่อน และทำให้สามารถทำให้เกิดทักษะ ความรู้ หรือ ผลลัพธ์ใดในรายวิชาที่มีการบูรณาการนั้น

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 2.5-1	
AUN 2.5-2	
AUN 2.5-3	

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีรายวิชา/กลุ่มวิชา/สาขาวิชา/แขนงวิชา ให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนตามความถนัด ความสนใจ และเลือกได้จริงโดยไม่มีเงื่อนไขบังคับ
- แสดงให้เห็นว่า มีรายวิชา/กลุ่มวิชา ที่ให้เลือก จำนวนหน่วยกิต จำนวนรายวิชา ที่เลือกได้
- ยกตัวอย่างรายวิชา/กลุ่มวิชาที่ให้ผู้เรียนเลือกเรียน สามารถเสริมความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา หรือสาขาวิชาใกล้เคียง

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 2.6-1	
AUN 2.6-2	
AUN 2.6-3	

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายวิธีการและรอบเวลาในการทบทวน/ปรับปรุง/แก้ไขหลักสูตร โดยการกำหนดเป็นระยะๆ หรือ รอบเวลาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สป.อว. หรือ นโยบายของหลักสูตร หรือ คณะ หรือ มหาวิทยาลัย เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ และภาคการทำงานในปัจจุบัน
- อธิบายขั้นตอนในการทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตร (อาจแสดงเป็น Flow Chart) และอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับ
 - ผู้รับผิดชอบในกระบวนการทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตร
 - รายละเอียดขั้นตอนกระบวนการทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตร (ใช้ขั้นตอนตามประกาศมหาวิทยาลัย)
 - อธิบายการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน โดยระบุเวลา และการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
- อธิบายถึงการรวบรวม/ใช้ข้อมูลความก้าวหน้า (เช่น จากการประชุมวิชาการ)/ทันสมัยทางวิชาการ/เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง (เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตร) เช่น สอบถาม สํารวจจากผู้ใช้บัณฑิต บุคลากรในหน่วยงานที่นักศึกษาไปฝึกงาน/ ฝึกประสบการณ์/ ฝึกสหกิจศึกษา
- อธิบายถึงการรวบรวม/ใช้ข้อมูลความต้องการ/ความจำเป็น จากภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง (การประกอบอาชีพ) หรือไม่อย่างไร (เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตร)
- แสดงให้เห็นว่ามีผลการจากทบทวน/ปรับปรุงหลักสูตร อธิบายส่วนใดบ้างที่มีการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุง
- แสดงข้อมูลเปรียบเทียบก่อน/หลัง การปรับปรุงทบทวนหลักสูตร เช่น ตารางเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ในภาคผนวกของเล่มหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 2.7-1	
AUN 2.7-2	
AUN 2.7-3	

AUN-QA Criterion 3 – Teaching and Learning Approach

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- หลักสูตรแสดง ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ข้อมูลปรัชญาการศึกษา
- ระบุกลุ่มของ SHs ที่ต้องรับรู้ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- อธิบายวิธีการ และช่องทางในสื่อสารปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไปยัง SHs แต่ละกลุ่มที่กำหนด
- หลักสูตรระบุประเด็นของปรัชญาการศึกษาฯ ที่หลักสูตรนำไปสะท้อนในกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา ที่สอน (ถอดให้ครบถ้วนทุกประเด็นที่สามารถนำไปสะท้อนในกิจกรรมการเรียนการสอน)
- อธิบายให้เห็นว่า อาจารย์ผู้สอนนำปรัชญาการศึกษาแต่ละประเด็นไปสะท้อนในการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตร และแสดงให้เห็นถึงกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาของแต่ละประเด็น (บางวิชาอาจไม่สะท้อน บางวิชาสะท้อนมากกว่าหนึ่งประเด็น เมื่อรวมแล้วในหลักสูตรต้องสะท้อนปรัชญาการศึกษาได้ครบทุกประเด็น)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 3.1-1	
AUN 3.1-2	
AUN 3.1-3	

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายถึงการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีความรับผิดชอบ โดยระบุกิจกรรม/วิธีการเรียนการสอน ยกตัวอย่างรายวิชาที่ชัดเจน
- ยกตัวอย่างรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างรับผิดชอบในกิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลของรายวิชา โดยยกตัวอย่างสิ่งที่คุณเรียนได้มีส่วนร่วมอย่างรับผิดชอบในรายวิชานั้น และสิ่งที่คุณเรียนได้มีส่วนร่วมอย่างรับผิดชอบในรายวิชานั้น สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชาหรือไม่ อย่างไร
- อธิบายถึงการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างรับผิดชอบในกระบวนการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ไม่กระทบต่อคุณภาพการศึกษาของรายวิชา/หลักสูตร (หากจำเป็นต้องชี้แจง)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 3.2-1	
AUN 3.2-2	
AUN 3.2-3	

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- แสดงให้เห็นว่าหลักสูตรมีแนวทางในการกำหนดให้ทุกรายวิชาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ active learning เช่น กำหนดเป็นนโยบายของหลักสูตร หรือ เป็นประเด็นหนึ่งในปรัชญาการศึกษาที่สะท้อนในกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน หรือ ตามแนวทางการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์ (OBE) เป็นต้น
- ยกตัวอย่างรายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ active learning ในรายวิชานั้น และอธิบายเชื่อมโยงถึงกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ active learning ที่สอดคล้องกับ CLOs พร้อมระบุตัวอย่างกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning ที่สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา
- แสดงหลักฐานให้เห็นว่าทุกรายวิชา มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ active learning (มคอ.3, 4) (ทุกรายวิชาแสดงความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนการสอน กับ CLOs ใน มคอ.3, 4)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 3.3-1	
AUN 3.3-2	
AUN 3.3-3	

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายว่าหลักสูตรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อกระตุ้น/ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ในทุกวิชา พร้อมยกตัวอย่างรายวิชา และระบุกิจกรรม
- อธิบายว่าหลักสูตรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อกระตุ้น/ส่งเสริมให้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้ ในรายวิชาใด หรือ กิจกรรมใด (ตามบริบทรายวิชา ไม่จำเป็นต้องทุกวิชา หรือ อาจเป็นการจัดกิจกรรมเสริม)
- อธิบายให้เห็นว่าหลักสูตรมีการพิจารณาและกำหนดทักษะ การเรียนรู้ตลอดชีวิต Lifelong Learning (LLL)
- ระบุทักษะ LLL ของหลักสูตรที่กำหนดทั้งหมด
- อธิบาย/ระบุรายวิชาที่มอบหมายทักษะ LLL ให้รับผิดชอบจัดการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝัง (ยกตัวอย่างรายวิชาที่จัดกิจกรรมปลูกฝังทักษะ LLL)
- ระบุกิจกรรมนอก/ในหลักสูตร ที่หลักสูตรจัดเพื่อปลูกฝัง LLL (ถ้ามี)
- ระบุวิธีการและผลการประเมินการบรรลุทักษะ LLL ในตัวผู้เรียน ของรายวิชาที่ได้รับมอบหมายให้ปลูกฝังทักษะ LLL

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 3.4-1	
AUN 3.4-2	
AUN 3.4-3	

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายถึงการจัดการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียน ได้เกิด/มี/สร้าง นวัตกรรม แนวคิดใหม่ๆ คิดสร้างสรรค์ ในรายวิชา โดยระบุกิจกรรมการเรียนการสอน และรายวิชา (ตามบริบทรายวิชา ไม่จำเป็นต้องทุกวิชา)
- ระบุมุมมอง/แนวคิดผู้ประกอบการ ที่หลักสูตรกำหนด ตามบริบทของหลักสูตร
- แสดง entrepreneurial mindset ที่กำหนดของหลักสูตร
- อธิบาย/ระบุรายวิชาที่มอบหมาย ให้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียน ได้เกิด/มี/สร้าง entrepreneurial mindset ของหลักสูตร พร้อมยกตัวอย่างกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา
- ระบุกิจกรรมนอก/ในหลักสูตร (ถ้ามี) ในการปลูกฝังให้ผู้เรียน ได้เกิด/มี/สร้าง entrepreneurial mindset ของหลักสูตร
- อธิบาย/แสดงตัวอย่างการประเมินในรายวิชาที่มีการบ่มเพาะ entrepreneurial mindset ในตัวผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 3.5-1	
AUN 3.5-2	
AUN 3.5-3	

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุวิธีการ/กระบวนการตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบ กิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาในหลักสูตร
- แสดงให้เห็นถึง การตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบ ความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา กับ CLOs และภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง ของวิธีการ/กระบวนการตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบของหลักสูตร
- แสดงผลการตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา กับ ภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง และ CLOs link รายงานผลการทบทวน/ทวนสอบรายวิชา
- (กรณีที่ทบทวนแล้วพบความไม่สอดคล้องของกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชากับภาคการทำงาน) ระบุรายวิชาที่มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา ให้สอดคล้องกับภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง link แสดง มคอ.3 ของรายวิชาที่มีการปรับปรุงตามผลการทบทวน
- (กรณีที่ทบทวนแล้วพบความไม่สอดคล้องของกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชากับ CLOs) ระบุรายวิชาที่มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา ให้สอดคล้องกับ CLOs แสดง link มคอ.3 ของรายวิชาที่มีการปรับปรุงตามผลการทบทวน
- มีการทบทวนความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชากับภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง และ PLOs (ภาพรวมหลักสูตร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 3.6-1	
AUN 3.6-2	
AUN 3.6-3	

AUN-QA Criterion 4 – Student Assessment

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุว่าหลักสูตรวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่หลากหลาย พร้อมยกตัวอย่างรายวิชาที่มีวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แบบหลากหลาย
- แสดงให้เห็นได้ว่า ทุกวิชามีวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หรือการสอบแบบต่างๆ มีความสอดคล้องกับ CLOs และ/หรือ วัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน (TL Objective) (ถ้ามี)
- แสดงหลักฐานการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ CLOs ใน มคอ.3 แนบ [link](#) ไปยัง มคอ.3 หรือ course specification ของหลักสูตร
- อาจแสดงเป็นตารางสรุปวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หรือ การสอบแบบต่างๆ ของวิชาที่สอดคล้องกับ CLOs และวิธีการเรียนการสอนของรายวิชา

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 4.1-1	
AUN 4.1-2	
AUN 4.1-3	

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายว่า หลักสูตรมีแนวทางการจัดทำรายละเอียดในการประเมิน วิธีการวัด เครื่องมือวัด เกณฑ์การตัดสินทุกรายวิชา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียน รวมถึงมีการปฏิบัติตามรายละเอียดการประเมินที่แจ้ง กับผู้เรียนทุกคนอย่างเท่าเทียม
- แสดงหลักฐานทางการจัดทำรายละเอียดในการประเมิน วิธีการวัด เครื่องมือวัด เกณฑ์การตัดสิน ใน มคอ.3 แบบ link ไปยัง มคอ.3 หรือ course specification ของหลักสูตร
- อธิบาย/ระบุแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุทธรณ์/ร้องเรียนผลการประเมินผลการเรียนรู้รายวิชา
- อธิบายถึงช่องทางการอุทธรณ์/ร้องเรียน ที่เป็นระบบคนกลาง และแยกออกจากการร้องเรียนประเภทอื่นๆและเข้าถึงได้ง่าย
- แสดงให้เห็นว่ามีการประกาศแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุทธรณ์/ร้องเรียนผลการประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาที่ชัดเจน
 - อธิบายถึงการสื่อสารแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุทธรณ์/ร้องเรียนผลการประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาไปยังผู้เรียน รวมถึงมีการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุทธรณ์/ร้องเรียน กับผู้เรียนทุกคน อย่างเท่าเทียม
 - แสดงรายงานสรุปการดำเนินการ/ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอุทธรณ์/ร้องเรียนและผลการประเมินผลการเรียนรู้รายวิชา

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 4.2-1	
AUN 4.2-2	
AUN 4.2-3	

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุว่าหลักสูตร/คณะ มีการกำหนดเกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน (เพื่อการสำเร็จการศึกษา)
- แสดงประกาศ เกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินความก้าวหน้าที่ชัดเจน
- อธิบายวิธีการ/ช่องทางการสื่อสารประกาศ เกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินความก้าวหน้า ไปยังผู้เรียน รวมถึงอธิบายแนวทางการปฏิบัติตามประกาศ เกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินความก้าวหน้าที่ใช้เป็นแนวทางเดียวกันกับผู้เรียนทุกคน อย่างเท่าเทียม
- ระบุว่าหลักสูตร/คณะ มีเกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน
- แสดงประกาศ มีเกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินการสำเร็จการศึกษาที่ชัดเจน
- อธิบายวิธีการ/ช่องทางการสื่อสารประกาศ เกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินการสำเร็จการศึกษา ไปยังผู้เรียน รวมถึงอธิบายแนวทางการปฏิบัติตามประกาศ เกณฑ์/มาตรฐาน และขั้นตอนการประเมินการสำเร็จการศึกษาที่ใช้เป็นแนวทางเดียวกันกับผู้เรียนทุกคน อย่างเท่าเทียม

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 4.3-1	
AUN 4.3-2	
AUN 4.3-3	

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายถึงวิธีการ/ลักษณะ/เอกสาร ที่รายวิชาในหลักสูตรกำหนด และแจ้งกรอบเวลาการประเมิน (วันประเมิน) กำหนดการสอบ วิธีการสอบ แจ้งผลการประเมิน ข้อกำหนด กติกาของการวัดประเมินผล เงื่อนไขการให้/การหักคะแนน กระจายคะแนน น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน rubric การตัดเกรดอิงเกณฑ์
- อธิบายและระบุรายวิชาที่มีการใช้ rubrics และลักษณะการใช้วัดประเมินผลการเรียน
- อธิบายและระบุรายวิชาที่มีการใช้ marking schemes และลักษณะการใช้สำหรับวัดประเมินผลการเรียน
- อธิบายถึงกระบวนการออกข้อสอบ การทบทวนข้อสอบ คณะกรรมการกลั่นกรองข้อสอบ การจัดทำ Table of specification (ตารางวิเคราะห์ข้อสอบ) ของรายวิชา (ตามบริบทรายวิชา)
- อธิบายวิธีการ/กระบวนการทบทวน/การตรวจข้อสอบ การให้คะแนน การให้เกรด
- อธิบายสรุปวิธีการ/กระบวนการที่หลักสูตร/รายวิชาใช้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกวิชาที่มีการประเมินที่ validity, reliability, และ fairness เช่น มีการบริหารจัดการของการสอบ การออกข้อสอบ การตรวจให้คะแนน และการตัดเกรดที่มีความยุติธรรม เที่ยงตรง และเชื่อถือได้

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 4.4-1	
AUN 4.4-2	
AUN 4.4-3	

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- แสดง/อธิบายวิธีการวัดและประเมินผลการบรรลุของ CLOs ในทุกรายวิชา (สอดคล้อง/ล้ากับ R4.1)
- แสดง/อธิบายวิธีการวัดและประเมินผลการบรรลุของ PLOs (สอดคล้อง/ล้ากับ R1.5)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 4.5-1	
AUN 4.5-2	
AUN 4.5-3	

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) แก่ผู้เรียนหลังประเมินในรายวิชา และ/หรือภายหลังกิจกรรมการเรียนการสอนแบบต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างทันเวลา
- แสดงให้เห็นว่าทุกรายวิชา มีการ feedback ผลการประเมิน
- แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชา มีการ feedback ผลการประเมินทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการมีอะไรบ้าง
- แสดงให้เห็นถึงความมั่นใจว่าการ feedback ผลการประเมิน ในรายวิชาของหลักสูตรทันการณ์และช่วยให้ผู้เรียนได้ปรับปรุงการเรียนรู้ & ตนเอง ให้ดีขึ้น

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 4.6-1	
AUN 4.6-2	
AUN 4.6-3	

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- ระบุวิธีการ/กระบวนการตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบ การวัดประเมินผลการเรียนรู้ของทุกรายวิชาในหลักสูตร
- แสดงให้เห็นถึง การตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบ ความสอดคล้องของการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชา กับ CLOs และภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง ของวิธีการ/กระบวนการตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบของหลักสูตร
- แสดงผลการตรวจเช็ค/ทบทวน/ตรวจสอบความสอดคล้องของการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชา กับ ภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง และ CLOs
- (กรณีที่ทบทวนแล้วพบความไม่สอดคล้องการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชากับภาคการทำงาน) แสดง/ระบุรายวิชาที่มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา ให้สอดคล้องกับภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง
- (กรณีที่ทบทวนแล้วพบความไม่สอดคล้องการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชากับ CLOs) แสดง/ระบุรายวิชาที่มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา ให้สอดคล้องกับ CLOs
- มีการทบทวนความสอดคล้องของพบความไม่สอดคล้องการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชากับภาคการทำงาน/สภาพการทำงานจริง และ PLOs (ภาพรวมหลักสูตร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 4.7-1	
AUN 4.7-2	
AUN 4.7-3	

AUN-QA Criterion 5 – Academic Staff

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบายการจัดทำ “แผนอัตรากำลังสายผู้สอน” ของคณะ/หลักสูตร (จำนวนบุคลากร วุฒิการศึกษา เพศ รวม)
- แสดง link เล่ม “แผนอัตรากำลังของอาจารย์” หรือ “แผนอัตรากำลังสายผู้สอน” ประกอบด้วยแผนการสร้างผู้สืบทอดความเชี่ยวชาญ การเลื่อนขั้น การปรับอัตรา เส้นทางความก้าวหน้าในงาน/อาชีพ การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุงาน โดยอธิบายในแต่ละประเด็น ได้แก่
 - อธิบายวิธีการคัดสรรและการบรรจุบุคลากรใหม่ กระบวนการในการรับอาจารย์ โดยอ้างอิง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ใช้ในการกำกับดูแล
 - อธิบายการกำกับดูแลเรื่องจรรยาบรรณของอาจารย์
 - อธิบายถึงกระบวนการในการสร้างผู้สืบทอดความเชี่ยวชาญ
 - อธิบายเส้นทางก้าวหน้าทางสายงานอาชีพ
 - อธิบายการเกษียณอายุการทำงาน หรือการจ้างงานต่อ
- จาก “แผนอัตรากำลังสายผู้สอน” ทุกกระบวนการเป็นระบบอย่างไร ใช้ระบบคณะหรือสถาบัน ใครเป็นผู้กำกับดูแลมั่นใจได้อย่างไรว่ามีอาจารย์เพียงพอทั้งคุณภาพและปริมาณตอบสนองความจำเป็น (need) ของหลักสูตรในการจัดการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ
- แสดงหลักฐานการดำเนินการดำเนินการตามแผน เช่น การขออนุมัติอัตรากำลัง การรับสมัครอาจารย์
- แสดง link รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ผลที่เกิดจากการดำเนินการตามแผน

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.1-1	
AUN 5.1-2	
AUN 5.1-3	

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบายการกำหนดภาระงานของอาจารย์ การคำนวณภาระงานของอาจารย์ การวัด & วิเคราะห์ ภาระงานของอาจารย์
- แสดงสัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาของอาจารย์ในหลักสูตร โดยเทียบเคียงกับเกณฑ์ของ สกอ. ของแต่ละสาขาวิชา
- อธิบายการกำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับ และประเมินภาระงานของอาจารย์ และนำข้อมูลภาระงานของอาจารย์ผู้สอนไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การเรียนการสอน การวิจัย และงานบริการ
- หากมีการคำนวณภาระงานของอาจารย์ ให้แสดงสูตรการคำนวณ

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.2-1	
AUN 5.2-2	
AUN 5.2-3	

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบายหลักการ/แนวทางการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์
- ระบุสมรรถนะของอาจารย์ที่กำหนด ที่ประกอบด้วยสมรรถนะการสอน/สมรรถนะครู/สมรรถนะการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- อธิบายกระบวนการ/ วิธีการ ระบบการประเมินสมรรถนะของอาจารย์
- อธิบายถึงวิธีการและช่องทางการสื่อสารสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะของอาจารย์ ไปยังไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มสมรรถนะของอาจารย์ เช่น ผู้บริหาร อาจารย์

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.3-1	
AUN 5.3-2	
AUN 5.3-3	

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	SAR Rating
--	---------------

สิ่งที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- แสดงรายชื่ออาจารย์ในหลักสูตรทั้งหมด รวมถึงอาจารย์พิเศษ
- แสดงข้อมูลคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความถนัดของอาจารย์ทุกท่าน
- แสดงแนวทางการจัดสรรภาระงานสอน ที่เหมาะสมกับ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และความถนัด (โดยอาจจัดทำเป็นตาราง) เช่น

รายชื่ออาจารย์ academic staff	คุณวุฒิ (qualifications)	ประสบการณ์ (experience)	ความเชี่ยวชาญ/ ความถนัด (aptitude)	งานสอน	งานวิจัย	งานบริการ วิชาการ
ดร.	ปรัชญาดุษฎี บัณฑิตสาขา					
ผศ.ดร.						

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.4-1	
AUN 5.4-2	
AUN 5.4-3	

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบายถึง การส่งเสริมความก้าวหน้าอาจารย์ (promotion) ของมหาวิทยาลัย/คณะ ที่เป็นระบบคุณธรรม (merit system) โดยการพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษา (การสอน) การวิจัย และบริการวิชาการ (ให้โอกาสทุกคนเท่าเทียม พิจารณาจากผลงาน/เกณฑ์/เงื่อนไขที่กำหนดไว้ล่วงหน้า และประเมินจากหลักฐานเชิงประจักษ์) เช่น การเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ ที่อยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถ
- แสดงระบบ/วิธีการ promotion อาจารย์ (academic staff) ที่มหาวิทยาลัย คณะกำหนด เช่น
 - การส่งเสริมความก้าวหน้าอาจารย์ของหลักสูตร อธิบายรายละเอียดระบบ เช่น ระบบการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการอย่างเป็นระบบ ประกาศ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - การพิจารณาความดีความชอบ จากผลการปฏิบัติงานด้านการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ มีเกณฑ์/เงื่อนไข/หลักฐานเชิงประจักษ์ในการพิจารณา เช่น ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ประกาศ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.5-1	
AUN 5.5-2	
AUN 5.5-3	

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- แสดงประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับ/คู่มือ/เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ สิทธิ สิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทหน้าที่ ความสัมพันธ์ตามโครงสร้างการทำงาน ภาระความรับผิดชอบของอาจารย์ จรรยาบรรณอาจารย์ & จรรยาบรรณวิชาชีพ ความเป็นอิสระทางวิชาการ หรือ เสรีภาพทางวิชาการของอาจารย์ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ สาขาวิชา (อธิบายโดยอ้างถึงการกำหนดทุกประเด็นเหล่านี้ให้ชัดเจน เช่น มีประกาศชัดเจนในแต่ละประเด็น)
- อธิบายวิธีการ ช่องทางการสื่อสารข้อกำหนดเหล่านี้ให้อาจารย์ได้ทราบและเข้าใจตรงกัน
- แสดงให้เห็นว่าอาจารย์ทราบและเข้าใจตรงกัน

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.6-1	
AUN 5.6-2	
AUN 5.6-3	

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- แสดงระบบ/วิธีการได้มาของความต้องการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆของอาจารย์ โดยการอธิบายกระบวนการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ ความต้องการ/จำเป็นในการอบรมและพัฒนาของอาจารย์ (Training needs) อย่างเป็นระบบ และระบุความต้องการ/เป้าหมายที่ตอบสนองการดำเนินงานของหลักสูตร
- แสดงข้อมูล/แหล่งของข้อมูลที่รวบรวม เพื่อนำมาวิเคราะห์ ความต้องการ/จำเป็นในการอบรมและพัฒนาอย่างเป็นระบบ เพื่อการจัดทำ “แผนพัฒนาอาจารย์” (ใครเป็นผู้รับผิดชอบ มีขั้นตอนอย่างไร มีระยะเวลาในการดำเนินการ)
- แสดง “แผนพัฒนาอาจารย์” ที่จัดทำตาม Training needs ของคณะ/หลักสูตร
- กรณิบัณฑิตศึกษา ระบุการพัฒนาสมรรถนะการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ใน “แผนพัฒนาอาจารย์” ด้วย
- แสดงการดำเนินการตาม “แผนพัฒนาอาจารย์” เช่น การขออนุมัติการจัดอบรม การขออนุมัติการพัฒนาอาจารย์ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผน มีอาจารย์ของหลักสูตรท่านใดบ้างที่ได้มีการพัฒนาตามแผนฯ เป็นต้น
- แสดงผลการประเมิน/วิเคราะห์ “แผนพัฒนาอาจารย์” ถึงการดำเนินการตามแผนที่สอดคล้องตามความต้องการ/จำเป็นในการพัฒนาของอาจารย์ของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.7-1	
AUN 5.7-2	
AUN 5.7-3	

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

- อธิบายถึงระบบการพิจารณาให้รางวัล และประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชู แก่อาจารย์ที่มีผลการปฏิบัติงาน/ผลงานโดดเด่น โดยการประเมินจากคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยของอาจารย์ ตามที่ระบบกำหนดไว้ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ สาขาวิชา
- แสดงรายชื่ออาจารย์ของหลักสูตรที่ได้รับรางวัล และประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชู (ถ้ามี)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 5.8-1	
AUN 5.8-2	
AUN 5.8-3	

AUN-QA Criterion 6 – Student Support Services

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- แสดงการกำหนดนโยบาย ประกาศวิธีการรับ เกณฑ์การรับ คุณสมบัติ กระบวนการรับนักศึกษาของหลักสูตร จำนวนรับ เช่น การประกาศรับนักศึกษาของหลักสูตร
- อธิบายวิธีการ ช่องทางในการสื่อสาร เผยแพร่การประกาศรับนักศึกษาของหลักสูตร
- แสดงการประกาศ สื่อสาร เผยแพร่อย่างทั่วถึง และ up-to-date เป็นปัจจุบัน จากการทบทวนปรับปรุง กระบวนการการรับเข้า นศ. ครึ่งล่าสุด
- รายงานผลการรับนักศึกษา เช่น จำนวนผู้สมัคร จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน วัด วิเคราะห์ ข้อมูลให้เป็นข้อมูลสารสนเทศ การรับเข้า นศ. (เพื่อเป็นข้อมูล/ปรับปรุง การรับเข้าครั้งต่อไป)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 6.1-1	
AUN 6.1-2	
AUN 6.1-3	

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- ระบุแผนระยะสั้น (เช่น แผนปฏิบัติงานรายปี) ในการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษาทั้งในเชิงวิชาการ (academic) และไม่ใช่วิชาการ (non-academic) และระบุโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษาของหลักสูตรที่เข้าร่วม (รวบรวมโครงการ/กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมและให้บริการนักศึกษา ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ หลักสูตรที่นักศึกษาของหลักสูตรใช้บริการ)
- ระบุแผนระยะยาว (เช่น แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี) ในการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษาทั้งในเชิงวิชาการ (academic) และไม่ใช่วิชาการ (non-academic) และระบุโครงการ/กิจกรรมการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษาของหลักสูตรที่เข้าร่วม (รวบรวมโครงการ/กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมและให้บริการนักศึกษา ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ หลักสูตรที่นักศึกษาของหลักสูตรใช้บริการ)
- แสดงการดำเนินการตามแผนระยะสั้น และระยะยาว เช่น สรุปโครงการ/กิจกรรม ที่นักศึกษาเข้าร่วม (วันเดือนปีที่โครงการจัด) ในปีการศึกษาที่ประเมินหลักสูตร
- แสดงให้เห็นว่า หลักสูตรได้มีการส่งเสริมและให้บริการทั้งด้านเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ อย่างพอเพียง และมีคุณภาพ จากการวิเคราะห์และประเมินผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่นักศึกษาได้เข้าร่วมตามแผนฯ

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 6.2-1	
AUN 6.2-2	
AUN 6.2-3	

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบายการดำเนินงานของระบบการกำกับติดตาม 3 ระบบ โดยในแต่ละระบบ ต้องมีการดำเนินการที่ประกอบด้วย
 - การกำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนด งวด/ช่วงเวลาในการกำกับติดตาม/ตรวจสอบ มีการบันทึกข้อมูล และรายงานผลการกำกับติดตาม เพื่อเฝ้าระวังปัญหา
 - การกำหนด corrective/remedial actions แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น และดำเนินงานตามแนวทางเมื่อเกิดปัญหา
 - การให้ข้อมูลป้อนกลับ Feedback นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องเมื่อพบปัญหา เพื่อการช่วยเหลือแก้ปัญหาตามความจำเป็น/ต้องการ เช่น เมื่อนักศึกษามีการเรียนไม่เป็นไปตามความก้าวหน้า เช่น เกรดไม่ดี ไปฝึกงาน หรือ สหกิจไม่ได้ ภาระงานที่เกี่ยวกับการเรียนมากเกินไป และต้องมี corrective action จะต้องทำอย่างไร เพื่อแก้ปัญหา

ระบบกำกับติดตาม 3 ระบบ ที่ต้องดำเนินการ ได้แก่

1. **Student progress** การกำกับติดตามความก้าวหน้าในการเรียน (กำกับติดตามความก้าวหน้าตามเกณฑ์/แนวทางที่หลักสูตรระบุไว้ใน R4.3)
2. **Academic performance** การกำกับติดตามผลการเรียนมีปัญหาหรือไม่ (จะได้ช่วยแก้ปัญหาได้ทันเวลา) ผลการเรียนเป็นอย่างไร
3. **Workload monitoring** การกำกับติดตามภาระการเรียนของ นศ. มีผู้รับผิดชอบในการดูแลภาระการเรียนหรือไม่ หากหนักเกินไปจะได้แก้ไขปัญหาคำทัน

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 6.3-1	
AUN 6.3-2	
AUN 6.3-3	

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- ระบุกิจกรรมที่จัดหรือมีขึ้นสำหรับนักศึกษาของหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาสามารถเพิ่มประสบการณ์ หรือสามารถพัฒนาสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา หรือพัฒนาการเรียนดีขึ้น หรือ ช่วยให้มีโอกาสในการได้ทำงานมากขึ้น หรือ มีสมรรถนะในการทำงานที่สูงขึ้น เช่น
 - กิจกรรมเสริมหลักสูตร (นักศึกษาเข้าทุกคน) มีกิจกรรมใดบ้าง (ถ้ามี)
 - กิจกรรมการแข่งขัน & ประกวด มีกิจกรรมใดบ้าง (ถ้ามี)
 - กิจกรรมการส่งเสริมและให้บริการ อื่นๆ มีกิจกรรมใดบ้าง (ถ้ามี)
- กิจกรรมทั้ง 3 ประเภทนี้ (ควรมีเท่าที่ควรจะมี) จะมีกิจกรรมทั้งหมด หรือมีกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่ง (ก็ได้)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 6.4-1	
AUN 6.4-2	
AUN 6.4-3	

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การกำหนดสมรรถนะ (Competences) ของบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff) ที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษา (R6.1-6.4) และใช้สำหรับการรับสมัครงาน (Recruitment) และการบรรจุเข้าปฏิบัติงาน (Deployment) (เพื่อการสรรหาคัดเลือก บรรจุ และจ้างงาน)
 - การประเมินสมรรถนะที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง
 - มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ และความสัมพันธ์ตามโครงสร้างการปฏิบัติงาน (เพื่อการประสานงาน) ของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ปฏิบัติงานให้บริการนักศึกษา R6.1-6.4 อย่างชัดเจน เพื่อมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษา เป็นไปอย่างราบรื่น

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 6.5-1	
AUN 6.5-2	
AUN 6.5-3	

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การประเมินการดำเนินการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษาของหลักสูตร (ใน R6.1-6.4) และนำผลการประเมินมาปรับปรุงงานด้านการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษา (ใน R6.1-6.4)
 - การกำหนดคู่เทียบ เทียบเคียงสมรรถนะ (Benchmarking) เพื่อพัฒนาการส่งเสริมและให้บริการนักศึกษา (การเทียบเคียงสมรรถนะการส่งเสริมและให้บริการ เทียบเคียงบางสมรรถนะได้ เทียบเคียงการดำเนินการในด้านที่ต้องการพัฒนา)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 6.6-1	
AUN 6.6-2	
AUN 6.6-3	

AUN-QA Criterion 7 – Facilities and Infrastructure

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - แสดงทรัพยากรด้านกายภาพ ได้แก่ อาคารสถานที่ (ระบุมอาคาร จำนวนอาคารที่ใช้) ห้องเรียน (ระบุห้องเรียน ทั้งจำนวนและขนาดห้องเรียนที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน) อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ใช้ในห้องเรียน **สำหรับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร**
 - ผลการประเมินโดยผู้ใช้งาน (นักศึกษา และอาจารย์) ต่อการใช้งานห้องเรียน อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ **สำหรับการเรียนการสอนของหลักสูตร** เพื่อให้มั่นใจว่า มีทรัพยากรสำหรับการเรียนการสอน **ทันสมัย เพียงพอ พร้อมใช้งาน สำหรับนักศึกษา และอาจารย์ในหลักสูตร**
 - สถิติการใช้อาคารและพื้นที่ สัดส่วนของพื้นที่และอัตราส่วนของอุปกรณ์และวัสดุต่อจำนวนผู้ใช้งานเป้าหมาย (ถ้ามี/ถ้าได้ทำ) เพื่อวิเคราะห์ความเพียงพอ **พร้อมใช้งาน ทันสมัย**

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.1-1	
AUN 7.1-2	
AUN 7.1-3	

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - รายการห้องปฏิบัติการของหลักสูตร หรือ คณะ หรือ มหาวิทยาลัย หรือ หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยที่หลักสูตรใช้สำหรับการปฏิบัติการ หรือ ฝึกงาน เช่น โรงเรียน โรงพยาบาล โรงงาน ฟาร์มพืช ฟาร์มสัตว์ บริษัท หน่วยงานราชการ ธนาคาร โรงแรม เป็นต้น (ตามบริบทของหลักสูตร)
 - รายการเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่สำคัญในห้องปฏิบัติการ นอกห้องปฏิบัติการ ที่หลักสูตรใช้สำหรับการปฏิบัติการ หรือ ฝึกงาน
 - การสำรวจความต้องการด้านห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติการ เพื่อให้มั่นใจว่าทันสมัย ทันยุค พร้อมใช้งาน ถูกใช้งานจริง และสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - ผลการประเมินการใช้งานของห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับปฏิบัติการของหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจว่ามีทรัพยากรห้องปฏิบัติการสำหรับการปฏิบัติการ ฝึกงาน ฝึกประสบการณ์ ทันยุค ทันสมัย เพียงพอ พร้อมใช้งาน ตอบโจทย์การปฏิบัติงาน ถูกใช้งานจริง และสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำหรับนักศึกษา และอาจารย์ในหลักสูตร
 - แผนการจัดซื้อ/ทดแทนเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ (ถ้ามี)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.2-1	
AUN 7.2-2	
AUN 7.2-3	

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

(หลักสูตรขอข้อมูลจากส่วนกลาง เช่น มหาวิทยาลัย หน่วยงานรับผิดชอบ ดูแลเรื่องนี้เพิ่มเติม)

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - แสดงถึงการมี digital library ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมใช้ เพียงพอ ทันยุค ทันสมัย เช่น digital online, resources medias เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย ทัน ICT (information and communication technology) สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร
 - รายการทรัพยากรสารสนเทศสำหรับหลักสูตรที่มีใน digital library (ที่สำคัญที่อาจารย์ & นักศึกษา ใช้) เพื่อวิเคราะห์ความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย
 - การสำรวจความต้องการทรัพยากร Digital ของนักศึกษา และอาจารย์ในหลักสูตร เพื่อจัดทำให้เพียงพอ
 - ผลการประเมินการใช้งานของ digital library เพื่อให้มั่นใจว่า มีทรัพยากร Digital เป็นปัจจุบัน เพียงพอ พร้อมใช้ ทันยุค ทันสมัย สำหรับนักศึกษา และอาจารย์ในหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.3-1	
AUN 7.3-2	
AUN 7.3-3	

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

(หลักสูตรขอข้อมูลจากส่วนกลาง เช่น คณะ/มหาวิทยาลัย หน่วยงานรับผิดชอบ ดูแลเรื่องนี้)

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - แสดงให้เห็นถึงการมี **information technology systems** ของมหาวิทยาลัย/คณะ ตอบสนองความจำเป็นของบุคลากร และนักศึกษา เช่น e-learning system, LMS ระบบลงทะเบียน ระบบจองห้อง ระบบภาระงาน software ต่างๆ เป็นต้น) มีเพียงพอ ตอบสนองความจำเป็น/ความต้องการของบุคลากร staffs และ นักศึกษา
 - อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร เข้าถึงระบบอะไรได้บ้าง ด้วยวิธีการใด ตอบสนองความต้องการของอาจารย์ นักศึกษา บุคลากร
 - ผลการสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนองตอบตรงกับความต้องการใช้งานของบุคลากรและนักศึกษาของหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจว่า มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอ ตอบสนองความจำเป็น/ความต้องการของบุคลากร staffs และ นักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.4-1	
AUN 7.4-2	
AUN 7.4-3	

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

(หลักสูตรขอข้อมูลจากส่วนกลาง เช่น มหาวิทยาลัย หน่วยงานรับผิดชอบ คู่มือเรื่องนี้)

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - มหาวิทยาลัยมีการจัดโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ WIFI และเครือข่าย internet ที่สามารถเข้าถึงได้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะ และหลักสูตร สามารถใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (R7.4) ได้อย่างเต็มที่ ในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการ และการบริหารจัดการ
 - ครอบคลุมของ ระบบ IT, Internet, Wi-Fi สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การประเมินประสิทธิผลของคอมพิวเตอร์ ภายในส่วนงาน ของคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อในการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารงานของหลักสูตร
 - การประเมินประสิทธิผล และการเข้าถึงเครือข่าย internet ภายในส่วนงาน ของคณะและมหาวิทยาลัย รวมถึงการใช้ประโยชน์สารสนเทศเพื่อในการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารงานของหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.5-1	
AUN 7.5-2	
AUN 7.5-3	

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การกำหนดใช้มาตรฐาน และปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย (environmental, health, and safety standards, EHS standard) กับห้องปฏิบัติการ อาคาร สถานที่ ที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ หรือ สากล รวมถึงมาตรฐานห้องปฏิบัติการ อาคาร สถานที่ (ต้องมีมาตรฐานครบทั้ง 3 ประเด็น) (ตัวอย่างเช่น ISO, green university, มอก. อาชีวอนามัย (ISO 45001, OHSAS18001) หรือ มาตรฐานอื่นๆ มาตรฐานที่ใช้กับบางสาขาวิชา ห้องปฏิบัติการ เช่น ESPReL, ISO/IEC 17025, SOPs, กฎหมาย ความปลอดภัยของอาคาร เป็นต้น)
 - การกำหนด และดำเนินการให้ผู้ที่มีความต้องการพิเศษเข้าถึง facilities ในส่วนใด/ลักษณะใด

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.6-1	
AUN 7.6-2	
AUN 7.6-3	

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

(หลักสูตรขอข้อมูลจากส่วนกลาง เช่น มหาวิทยาลัย หน่วยงานรับผิดชอบ ดูแลเรื่องนี้ เพิ่มเติม)

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - มหาวิทยาลัย จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม จิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย และความ เป็นอยู่ที่ดี (สิ่งแวดล้อมทั่วไปที่เอื้อให้ นศ. และบุคลากร อยู่ดีมีสุข กับการเรียนการสอน การวิจัย และความ เป็นอยู่)
 - อธิบายสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ทางสังคม ของสถานศึกษา และสิ่งแวดล้อมส่งผลต่อจิตใจ ที่สนับสนุนการ เรียนรู้ การวิจัย และคุณภาพชีวิต
 - ระบุถึงสวัสดิการด้านกีฬา สุขอนามัย โรงอาหาร สถานพักผ่อน ห้องสมุด ที่เอื้อต่อการศึกษ วิจัย และการใช้ ชีวิตอย่างมีคุณภาพ
 - การดูแลด้านสุขอนามัย การประกันสุขภาพของนักศึกษา
 - ระบบรักษาความปลอดภัย ในสถาบัน ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ในอาคาร
 - การป้องกันอุบัติเหตุ อัคคีภัย ซ้อมดับเพลิง
 - สิ่งอำนวยความสะดวกทุกอย่างที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.7-1	
AUN 7.7-2	
AUN 7.7-3	

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

(หลักสูตรขอข้อมูลจากส่วนกลาง เช่น มหาวิทยาลัย หน่วยงานรับผิดชอบ ดูแลเรื่องนี้)

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การกำหนดสมรรถนะ (ทักษะความสามารถ) ของบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงาน ดูแลและอำนวยความสะดวก ในส่วนของห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ IT (R7.1–7.7)
 - ประเมินการปฏิบัติงานตามสมรรถนะ (ทักษะความสามารถ) ที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรสายสนับสนุนที่ปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับความต้องการที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ใช้งาน 7.1-7.7)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.8-1	
AUN 7.8-2	
AUN 7.8-3	

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

(หลักสูตรขอข้อมูลจากส่วนกลาง เช่น มหาวิทยาลัย หน่วยงานรับผิดชอบ ดูแลเรื่องนี้)

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การประเมินคุณภาพของห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ IT
 - มีการปรับปรุงคุณภาพจากผลการประเมิน ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ IT

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 7.9-1	
AUN 7.9-2	
AUN 7.9-3	

AUN-QA Criterion 8 – Output and Outcomes

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การวัด วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย รายงานข้อมูล 3-5 ปี ย้อนหลัง (*established*)
 - อัตราการสำเร็จการศึกษา
 - อัตราการลาออก/ตกออก
 - ระยะเวลาเฉลี่ยการสำเร็จการศึกษา
 - การกำกับติดตาม (*monitored*) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย แก้ปัญหา หรือจัดการความเสี่ยง
 - การเทียบเคียงสมรรถนะ (*benchmarked*) กำหนดประเด็นที่ต้องการเทียบเคียงกับคู่เทียบ
 - การเลือกคู่เทียบที่มีผลการดำเนินงานที่ดีกว่า
 - การศึกษากระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบ
 - การนำกระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบมาปรับใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้ประเด็นที่เทียบเคียงมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 8.1-1	
AUN 8.1-2	
AUN 8.1-3	

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การวัด วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย รายงานข้อมูล 3-5 ปี ย้อนหลัง (*established*)
 - อัตราการได้งานทำ
 - การทำงานอิสระ ธุรกิจส่วนตัว
 - การเป็นผู้ประกอบการ
 - การศึกษาต่อ
 - การกำกับติดตาม (*monitored*) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย แก้ปัญหา หรือจัดการความเสี่ยง
 - การเทียบเคียงสมรรถนะ (*benchmarked*) กำหนดประเด็นที่ต้องการเทียบเคียงกับคู่เทียบ
 - การเลือกคู่เทียบที่มีผลการดำเนินงานที่ดีกว่า
 - การศึกษากระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบ
 - การนำกระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบมาปรับใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้ประเด็นที่เทียบเคียงมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 8.2-1	
AUN 8.2-2	
AUN 8.2-3	

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	SAR Rating
---	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การวัด วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย รายงานข้อมูล 3-5 ปี ย้อนหลัง (*established*)
 - ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (อาจารย์ นศ. และอาจารย์ร่วมกับ นศ.)
 - กิจกรรมที่เกี่ยวกับงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ดำเนินงานโดยคณาจารย์และนักศึกษา
 - การกำกับติดตาม (*monitored*) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย แก้ปัญหา หรือจัดการความเสี่ยง
 - การเทียบเคียงสมรรถนะ (*benchmarked*) กำหนดประเด็นที่ต้องการเทียบเคียงกับคู่เทียบ
 - การเลือกคู่เทียบที่มีผลการดำเนินงานที่ดีกว่า
 - การศึกษากระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบ
 - การนำกระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบมาปรับใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้ประเด็นที่เทียบเคียงมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 8.3-1	
AUN 8.3-2	
AUN 8.3-3	

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	SAR Rating
--	---------------

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การวัด วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย รายงานข้อมูล 3-5 ปี ย้อนหลัง (*established*)
 - ผลการวัดบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (PLOs)
 - การกำกับติดตาม (*monitored*) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย แก้ปัญหา หรือจัดการความเสี่ยง

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 8.4-1	
AUN 8.4-2	
AUN 8.4-3	

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	SAR Rating

ข้อมูลที่ต้องรายงาน/แสดง/อธิบายในผลการดำเนินงาน

- อธิบาย/แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้
 - การกำหนดกลุ่มของ SHs ที่ต้องการวัดความพึงพอใจ
 - การกำหนดประเด็นการวัดประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่มต่อคุณภาพการดำเนินงานของหลักสูตร
 - การวัด วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมาย รายงานข้อมูล 3-5 ปี ย้อนหลัง (*established*)
 - ข้อมูลการวัด วิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของ SHs แต่ละกลุ่ม
 - การกำกับติดตาม (*monitored*) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย แก้ปัญหา หรือจัดการความเสี่ยง
 - การเทียบเคียงสมรรถนะ (*benchmarked*) กำหนดประเด็นที่ต้องการเทียบเคียงกับคู่เทียบ
 - การเลือกคู่เทียบที่มีผลการดำเนินงานที่ดีกว่า
 - การศึกษากระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบ
 - การนำกระบวนการ/วิธีการทำงานของคู่เทียบมาปรับใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้ประเด็นที่เทียบเคียงมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
AUN 8.5-1	
AUN 8.5-2	
AUN 8.5-3	

ส่วนที่ 4
สรุปผลการประเมินตนเองและแผนพัฒนาหลักสูตร

4.1 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	Rating Scale						
		1	2	3	4	5	6	7
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)								
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.							
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme							
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).							
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.							
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.							
Overall Opinion Criterion 1								
2. โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)								
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.							
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.							
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.							
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.							
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.							
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.							

เกณฑ์	รายละเอียด	Rating Scale						
		1	2	3	4	5	6	7
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.							
Overall Opinion Criterion 2								
3. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)								
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.							
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.							
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.							
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).							
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.							
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.							
Overall Opinion Criterion 3								
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)								
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.							
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.							
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.							
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.							
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.							

เกณฑ์	รายละเอียด	Rating Scale						
		1	2	3	4	5	6	7
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.							
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.							
Overall Opinion Criterion 4								
5. บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)								
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.							
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.							
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.							
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.							
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.							
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.							
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.							
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.							
Overall Opinion Criterion 5								
6. การบริการและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)								
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.							

เกณฑ์	รายละเอียด	Rating Scale						
		1	2	3	4	5	6	7
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.							
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.							
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.							
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.							
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.							
Overall Opinion Criterion 6								
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)								
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.							
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.							
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.							
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.							
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.							
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.							

เกณฑ์	รายละเอียด	Rating Scale						
		1	2	3	4	5	6	7
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.							
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.							
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.							
Overall Opinion Criterion 7								
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)								
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.							
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
Overall Opinion Criterion 8								

4.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	
2. โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	
3. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	
5. บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	
6. การบริการและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	

การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	
จุดแข็ง	
จุดที่ควรพัฒนา	

4.3 แผนพัฒนาหลักสูตร (Improvement plan)

จากผลการดำเนินงานของหลักสูตร.....ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA ในปีการศึกษา 25... ได้นำมาพิจารณาวิเคราะห์ Gap รวมถึงนำข้อเสนอแนะของผู้ประเมินจากการประเมินในปีการศึกษา ปีที่ผ่านมา แต่ยังไม่สามารถดำเนินการสำเร็จได้ เพื่อนำมาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรในปีการศึกษา หรือในปีการศึกษาหน้าต่อไป ดังนี้

Gap Analysis	แผนดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	KPIs
1.	1.1 1.2 1.3			xxx xxx xxx	1) 2)
2.	1.1 1.2 1.3			xxx xxx xxx	1) 2)

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

5.1 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

CdsName	CdsValues
1.จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	
- ---ระดับปริญญาตรี	
- ---ระดับ ป.บัณฑิต	
- ---ระดับปริญญาโท	
- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
- ---ระดับปริญญาเอก	
2.จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	
- ---ระดับปริญญาตรี	
- ---ระดับ ป.บัณฑิต	
- ---ระดับปริญญาโท	
- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
- ---ระดับปริญญาเอก	
3.จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	
- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	
- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	
- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	
4.จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	

CdsName	CdsValues
5.คุณวุฒิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
--ระดับปริญญาตรี	
--ระดับ ป.บัณฑิต	
--ระดับปริญญาโท	
--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
--ระดับปริญญาเอก	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	
---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	
---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	
6.จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
--บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
--บทความสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
--ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
--บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
--บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
--บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
--ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	
--ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	
--ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	
--ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	
--ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	
--ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	

CdsName	CdsValues
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	
--จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	
7.การมีงานทำของบัณฑิต	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	
ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	
8.ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	
---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	
---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	
---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	

