



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาพัฒนาสังคมฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม  
ที่ ศธ ๐๕๘๙.๒ (๑๘) / ๑๒๖

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการ จังหวัด  
ขอนแก่น

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ตามที่กระผม นายคณิน เชื้อดวงฟูย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม คณะศิลป  
ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยนครพนม ตามหนังสือมอบอำนาจ  
ที่ ศธ. ๐๕๘๙/๑๗๓๓ ให้ดำเนิน "โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการ จังหวัด  
ขอนแก่น" โดยการสนับสนุนของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) สำนักสนับสนุนสุขภาพ  
กลุ่มประชากรเฉพาะ (สำนัก ๙) มีระยะเวลาดำเนินงาน ๒ ปี เริ่ม ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ใน  
วงเงินงบประมาณ ๔,๙๙๖,๒๐๐ บาท และได้เริ่มดำเนินการตามแผนงานในระยะที่ ๑ (๑ ก.ค.-พ.ย. ๒๕๕๙) แล้ว  
ดังนั้น จึงขอส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการฯ ในงวดที่ ๑ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายคณิน เชื้อดวงฟูย)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ

นพพร ดงจากเพ.

ครบรอบ 136 ปี อยุธยา  
ธนา. ๐ โด. ๐ ๕๒ ๕๒ ๕๒ ๕๒  
เช้า ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕  
Ramon

  
๒๐ ธ. ๕๙

- นพพร / ๕๒ ๕๒ ๕๒ ๕๒  
ธนา. ๐ โด. ๐ ๕๒ ๕๒ ๕๒ ๕๒  
เช้า ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕

  
๒๒ ธ. ๕๙

**รายงานความก้าวหน้างวดที่ ๑**  
**โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการ จังหวัดขอนแก่น**

**ผู้รับผิดชอบโครงการ :** นายคณิน เชื้อดวงมุข ตำแหน่งอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

**งวดที่รายงาน :** งวดที่ ๑ (กรกฎาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

**วัตถุประสงค์โครงการ**

๑. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพกลไกการพัฒนาและขับเคลื่อนเพื่อแก้ไขปัญหาคนเร่ร่อนไร้บ้าน จังหวัดขอนแก่น ให้เป็นกลไกที่สนับสนุนเชิงนโยบาย และการบูรณาการทุกภาคส่วน
๒. เพื่อแสวงหาองค์ความรู้เกี่ยวกับคนเร่ร่อนไร้บ้านในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น และนำมาใช้สนับสนุนการแก้ไขและพัฒนาคนเร่ร่อนไร้บ้านจังหวัดขอนแก่น
๓. เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายคนไร้บ้านจังหวัดขอนแก่น ให้สามารถเป็นกลไกหลักในการประสานงานระหว่างกลุ่มคนไร้บ้านกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อสนับสนุนภาคเครือข่ายในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น ให้ขับเคลื่อนเพื่อแก้ไขปัญหาคนไร้บ้านทั้งในเชิงรุกและเชิงรับเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านให้ดีขึ้น

**เป้าหมายของโครงการ**

กลุ่มคนไร้บ้านสามารถเข้าถึงสิทธิต่าง ๆ ที่ควรจะได้รับ ได้แก่ การประกอบอาชีพที่มั่นคง บริการด้านสุขภาพ การยอมรับทางสังคม และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

**ความก้าวหน้าการดำเนินงาน**

การดำเนินงานโครงการฯ ประกอบด้วยแผนงานหลัก ๔ แผนงาน คือ การสร้างศักยภาพกลไกการขับเคลื่อน การพัฒนาองค์ความรู้ (งานวิจัย) การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน และการขับเคลื่อนเชิงนโยบาย โดยมีความก้าวหน้าในแต่ละแผนงานในงวดที่ ๑ โดยสรุป ดังนี้

**๑. การสร้างศักยภาพกลไกการขับเคลื่อน**

มีการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนเพื่อแก้ไขปัญหาคนเร่ร่อนไร้บ้านจังหวัดขอนแก่น (คณะทำงาน ชุดเล็ก) จำนวน ๓ ครั้ง ในครั้งที่ ๑ เป็นการประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกันในช่วง ๒ ปี ภายใต้การสนับสนุนของโครงการ ส่วนในครั้งที่ ๒ และ ๓ เป็นการประชุมเพื่อปรึกษาหารือ เกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ประสานงานกลุ่มคนไร้ที่พึ่ง และการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน

จัดศึกษาดูงานให้กับคณะทำงานชุดเล็กระหว่างวันที่ ๖-๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ กรุงเทพมหานคร โดยมีการดูงานอยู่ ๓ จุด ได้แก่ ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งกรุงเทพมหานคร มูลนิธิพัฒนาที่อยู่อาศัย และศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งบุรี หรือธัญบุรีโมเดล ซึ่งหน่วยงานเหล่านี้ทำงานเกี่ยวข้องกับงานไร้บ้านและมีประสบการณ์ในการทำงานมายาวนาน ทำให้คณะทำงานได้เรียนรู้เพื่อนำมาปรับใช้ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่นต่อไป

## ๒. การพัฒนาองค์ความรู้

การพัฒนาองค์ความรู้ หรืองานวิจัย ได้มีการจัดตั้งทีมวิจัยขึ้นมาและโครงการฯ ได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อทำการวิจัยโดยมีการวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ในเชิงปริมาณได้มีการลงสำรวจจำนวนคนบ้านในเขตเทศบาลนครขอนแก่น ซึ่งพบว่ามีจำนวนทั้งสิ้น ๑๑๗ คน (ตัวเลขอาจเปลี่ยนแปลงได้ตลอด) ส่วนข้อมูลรายละเอียดอื่น ๆ เช่น อายุ เพศ ปัญหา ความต้องการ อยู่ระหว่างการวิเคราะห์ข้อมูล ส่วนการวิจัยเชิงคุณภาพนั้น มุ่งค้นหาคำตอบว่ากลุ่มคนไร้บ้านทำไมถึงออกมาอยู่ในพื้นที่สาธารณะ เขามีวิถีชีวิตอย่างไร ความหวังในชีวิตคืออะไร และจะมีแนวทางในการเข้าไปพัฒนาอย่างไร สถานะปัจจุบันอยู่ระหว่างการเก็บข้อมูลโดยมีการลงเก็บข้อมูลไปแล้ว ๑ ครั้ง ซึ่งได้สัมภาษณ์คนไร้บ้านจำนวน ๒ คน จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ ๓๐ คน

ทีมวิจัยในการศึกษาเชิงคุณภาพประกอบด้วย อาจารย์จากมหาวิทยาลัยนครพนม ๒ คน (นายคุณิน เชื้อดวงมุข และนายอนุวัฒน์ พลทิพย์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ๑ คน และจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น ๑ คน รวม ๔ คน ผลการวิจัยนำไปสู่ข้อเสนอแนะและการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน และจะเผยแพร่ทั้งในรูปแบบบทความวิชาการและการนำเสนอในเวทีวิชาการ ต่อไป

## ๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน

การดำเนินงานที่ผ่านมาโครงการได้จัดสัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะทำงานแก้ไขปัญหาคนเร่ร่อนไร้บ้านจังหวัดขอนแก่น ในเรื่องการพัฒนาข้อเสนอโครงการที่จะดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้าน ซึ่งมีหน่วยงานเข้าร่วมสัมมนาประกอบด้วย ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดขอนแก่น พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดขอนแก่น โรงพยาบาลขอนแก่น กศน. อำเภอเมืองขอนแก่น เทศบาลนครขอนแก่น และเครือข่ายประชาสร้างสรรค์ จำนวน ๒๐ คน หน่วยงานเหล่านี้ให้ความสนใจส่งโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากโครงการ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ

การสร้างเครือข่ายคนไร้บ้าน เนื่องจากกลุ่มคนไร้บ้านเป็นกลุ่มที่เข้าถึงได้ยากกระจัดกระจายอยู่ตามพื้นที่สาธารณะจุดต่าง ๆ และไม่ไว้วางใจคนแปลกหน้า ดังนั้น การสร้างแกนนำจึงมีความจำเป็น โครงการฯ โดยทีมงานได้จัดกิจกรรมที่เรียกว่า “กิจกรรมการเดินกาแฟ” ซึ่งหมายถึงการเข้าไปหากกลุ่มคนไร้บ้านในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น บริเวณสถานีรถไฟ ศาลหลักเมือง เข้าไปพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการ มีเลี้ยง อาหาร น้ำดื่ม และแจกสิ่งจำเป็นในการใช้ชีวิต เช่น ยากันยุง เสื้อกันหนาว ที่ผ่านมามีการเดินกาแฟไปแล้วจำนวน ๓ ครั้ง ทำให้สามารถเข้าไปพูดคุยกับกลุ่มคนไร้บ้านมากขึ้นมี

รายชื่อแกนนำที่พอจะสื่อสารกับคนอื่น ๆ ต่อไป ซึ่งจะทำให้การเข้าไปพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มเหล่านี้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ระหว่างการเดินทางก็ทำให้การช่วยเหลือในบางประเด็นที่เขาเดือดร้อน ที่ผ่านมามีผู้ได้รับประชาชนได้ ๑ ราย ซึ่งจะทำให้เขาเข้าถึงสิทธิ์ต่าง ๆ และใช้ชีวิตง่ายขึ้น

#### ๔. การขับเคลื่อนเชิงนโยบาย

การประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาคนไร้บ้านจังหวัดขอนแก่น (ชุดใหญ่) คณะทำงานชุดนี้มีรองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นเป็นประธาน ในรายงานงวดนี้ยังไม่สามารถดำเนินการประชุมได้ เนื่องด้วยข้อจำกัดหลายอย่าง เช่น มีการโยกย้ายผู้รับผิดชอบ และประธานยังไม่มีช่วงเวลาที่จะประชุม จึงต้องมีการเลื่อนประชุม

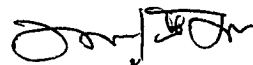
มีการจัดตั้งทีมสื่อ โดยให้กลุ่มกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ออกแบบการสื่อสารทางสังคม มีเป้าหมายอยู่สองประการ คือ สื่อสารการดำเนินงานโครงการ และการสื่อสารทางสังคมเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องของสังคมที่มีต่อคนไร้บ้าน สถานะปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาช่องทางการสื่อสาร เช่น วิทยุทัศน์ สื่อออนไลน์อื่น ๆ การสื่อสารทางสังคมจะเป็นช่องทางหนึ่งในการผลักดันเชิงนโยบายให้เข้ามาช่วยสนับสนุนการขับเคลื่อนเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านได้มากขึ้น

#### ปัญหา/อุปสรรค

ในการดำเนินงานในงวดที่ ๑ พบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ดังนี้

๑. การเข้าถึงกลุ่มคนไร้บ้านค่อนข้างยากเนื่องจากโดยธรรมชาติของกลุ่มคนเหล่านี้ชอบโดดเดี่ยวตัวเอง ซึ่งต้องใช้เวลาในการสร้างความคุ้นเคยพอสมควร ทำให้แผนงานบางอย่างที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านต้องเลื่อนออกไปก่อนจึงไม่เป็นไปตามแผนทั้งหมด

๒. การอนุมัติโครงการในช่วงเริ่มต้นล่าช้า จึงทำให้ระยะเวลาเริ่มโครงการล่าช้ากว่ากำหนด ซึ่งส่งผลกระทบต่อแผนงานโดยรวมจะต้องเร่งดำเนินการให้ทันเนื่องจากมีเวลาดำเนินการเพียง ๒๔ เดือนเท่านั้น



นายคณิน เชื้อดวงผุย

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

ผู้จัดทำรายงาน

# ข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ

โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการจังหวัดขอนแก่น

“คู่มือ เก็บไว้ที่ผู้ดำเนินงาน” (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่าโครงการ)



ข้อตกลงเลขที่ 59-00-0639	รหัสโครงการ 59-00542	วันที่ 14 มิถุนายน 2559
ประเภทโครงการ ด้านการพัฒนาและปฏิบัติการ		

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ อาคารศูนย์เรียนสุขภาวะ เลขที่ 99/8 ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 ระหว่างกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สสส.” กับ มหาวิทยาลัยนครพนม โดย นายคณิน เชื้อดวงผุย บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3480700650301 ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ดำเนินงาน” ทั้งสองฝ่ายตกลงกันดังต่อไปนี้

## 1. หลักการและวัตถุประสงค์

สสส. เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพให้ประชาชนมีสุขภาวะทางกาย จิต ปัญญา และสังคม โดยสนับสนุนพฤติกรรมของบุคคล สภาพสังคม และสิ่งแวดล้อมอันจะนำไปสู่การมีร่างกายแข็งแรง สภาพจิตที่สมบูรณ์ อายุยืนยาว และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นภายในขอบเขตแห่งวัตถุประสงค์ตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. 2544 ดังนี้ (1) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพในประชากรทุกวัยตามนโยบายสุขภาพแห่งชาติ (2) สร้างความตระหนักเรื่องพฤติกรรมความเสี่ยงจากการบริโภคสุรา ยาสูบ หรือสารหรือสิ่งอื่นที่ทำลายสุขภาพ และสร้างความเชื่อในการสร้างเสริมสุขภาพแก่ประชาชนทุกระดับ (3) สนับสนุนการรณรงค์ให้ลดบริโภคสุรา ยาสูบ หรือสารหรือสิ่งอื่นที่ทำลายสุขภาพ ตลอดจนให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลหมายถึงเกี่ยวข้อง (4) ศึกษาวิจัยหรือสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัย ฝึกอบรม หรือดำเนินการให้มีการประชุมเกี่ยวกับการสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (5) พัฒนาความสามารถของชุมชนในการสร้างเสริมสุขภาพโดยชุมชน หรือองค์กรเอกชน องค์กรสาธารณประโยชน์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ และ (6) สนับสนุนการรณรงค์สร้างเสริมสุขภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะที่เป็นสื่อเพื่อให้ประชาชนสร้างเสริมสุขภาพให้แข็งแรงและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และลดบริโภคสุรา ยาสูบ หรือสารหรือสิ่งอื่นที่ทำลายสุขภาพ

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว สสส. จึงมีความประสงค์สนับสนุนให้บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพในการบริหารจัดการโครงการซึ่งได้ถูกพัฒนาขึ้นจากความร่วมมือระหว่าง สสส. และภาคีเครือข่าย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณะตามพันธกิจขององค์กร ในชื่อโครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการจังหวัดขอนแก่น. ภายในวงเงินสนับสนุนโครงการ จำนวน 4,542,000.00 บาท (สี่ล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ผผนวก 1

ทั้งนี้ ผู้ดำเนินงานจะใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการได้เฉพาะในกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติตามที่ระบุในโครงการเท่านั้น และหากมีเงินคงเหลือเมื่อสิ้นสุดโครงการไม่ว่าด้วยเหตุผลใดผู้ดำเนินงานต้องส่งคืนเงินสนับสนุนโครงการที่เหลือทั้งหมดให้แก่ สสส. ภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ โดยโอนเงินคืน สสส. ผ่านระบบ Teller Payment ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น

## 2. เอกสารแนบท้าย

เงื่อนไขและแนวทางในการดำเนินงานและการสนับสนุน รวมทั้งเอกสารแนบท้ายดังต่อไปนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้ด้วย

ผนวก 1 : โครงการ และเงื่อนไขเฉพาะ

ผนวก 1.0 : สรุปเงื่อนไขเฉพาะโครงการ (ถ้ามี)

ผนวก 1.1 : โครงการ

ผนวก 2 : กำหนดเวลาส่งรายงานการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงิน และงวดการเบิก ก  
จ่ายเงินสนับสนุนโครงการ

ผนวก 3 : คู่มือ/แนวทางการดำเนินงานโครงการ

กรณีข้อความในเอกสารแนบท้ายขัดแย้งกับข้อความในข้อตกลงฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความ **ม**  
ในข้อตกลงนี้บังคับ กรณีเอกสารแนบท้ายขัดแย้งกันเอง ผู้ดำเนินงานต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ สสส.

## 3. ค่าตอบแทนผู้ดำเนินงาน

3.1 สสส. ตกลงให้ผู้ดำเนินงานเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการตามข้อ 1  
แทน สสส. โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 และจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน  
วันที่ 30 มิถุนายน 2561 และผู้ดำเนินงานตกลงจะทำการดังกล่าว

3.2 สสส. ตกลงจะจ่ายเงินเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ดำเนินงานเป็นเงิน จำนวน **บ**  
454,200.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) และเมื่อผู้ดำเนินงานได้รับโอนค่าตอบแทนแล้ว  
ผู้ดำเนินงานตกลงจะส่งใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินให้แก่ สสส. ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับโอน  
เงินดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายผนวก 2

3.3 ผู้ดำเนินงานอาจมอบหมายบุคคลอื่นดำเนินการแทนเพื่อดำเนินงานเฉพาะอย่างได้ **ดี**  
แต่ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขและรายละเอียดของโครงการหรือตามแนวทางที่ สสส. กำหนด

## 4. การรับและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการ

4.1 ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานได้รับโอนเงินสนับสนุนโครงการจาก สสส. ในแต่ละงวด **ด**  
ผู้ดำเนินงานตกลงจะส่งใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินให้แก่ สสส. ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับโอน  
เงินดังกล่าว

4.2 ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใดผู้ดำเนินงาน **น**  
ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายนำส่งกรมสรรพากรในนาม สสส. โดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของ สสส. คือ  
หมายเลข 0-9940-00005-37-7 ตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติที่ สสส. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานมิได้หักและนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย หรือได้หักและนำส่งภาษี **ซี**  
เงินได้หัก ณ ที่จ่ายแล้วแต่ไม่ครบจำนวนที่ถูกต้อง ผู้ดำเนินงานตกลงชดใช้ค่าภาษีอากร ค่าปรับ หรือเงินเพิ่ม  
เท่ากับจำนวนที่ สสส. ต้องรับผิดชอบจากความบกพร่องของผู้ดำเนินงานนั้นและมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอย่างหนึ่ง **ง**  
อย่างไร้ข้อโต้แย้งให้แก่ สสส. ตามความเสียหายที่แท้จริง

4.3 ในการขอเบิกเงินสนับสนุนโครงการงวดถัดไปหรืองวดปิดโครงการ ผู้ดำเนินงานต้อง **ง**  
จัดส่งสำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายนั้นให้แก่ สสส. พร้อมกับการจัดส่งรายงานทางการเงิน  
เพื่อขอเบิกเงินสนับสนุนโครงการในงวดถัดไปหรืองวดปิดโครงการ แล้วแต่กรณี

4.2 ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการให้แก่บุคคลหนึ่งบุคคลใดผู้ดำเนินงานต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายนำส่งกรมสรรพากรในนาม สสส. โดยใช้เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของ สสส. คือ หมายเลข 0-9940-00005-37-7 ตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติที่ สสส. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานมิได้หักและนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย หรือได้หักและนำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายแล้วแต่ไม่ครบจำนวนที่ถูกต้อง ผู้ดำเนินงานตกลงชดใช้ค่าภาษีอากร ค่าปรับ หรือเงินเพิ่มเท่ากับจำนวนที่ สสส. ต้องรับผิดชอบจากความบกพร่องของผู้ดำเนินงานนั้นและมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดให้แก่ สสส. ตามความเสียหายที่แท้จริง

4.3 ในการขอเบิกเงินสนับสนุนโครงการงวดถัดไปหรืองวดปิดโครงการ ผู้ดำเนินงานต้องจัดส่งสำเนาหนังสือรับรองหักภาษี ณ ที่จ่ายนั้นให้แก่ สสส. พร้อมกับการจัดส่งรายงานทางการเงิน เพื่อขอเบิกเงินสนับสนุนโครงการในงวดถัดไปหรืองวดปิดโครงการ แล้วแต่กรณี

## 5. การรายงานและการติดตาม

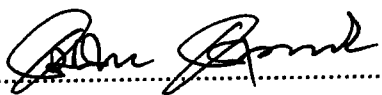
5.1 ผู้ดำเนินงานจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานหรือผลงานและรายงานการใช้จ่ายเงินของโครงการ ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย ผนวก 2

5.2 ผู้ดำเนินงานยินยอมให้เจ้าหน้าที่ สสส. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก สสส. เข้าไปในสถานที่ทำการของผู้ดำเนินงานหรือสถานที่ที่ผู้ดำเนินงานดำเนินโครงการ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยผู้ดำเนินงานพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ สสส. ตามความเหมาะสม

ข้อตกลงพร้อมด้วยเอกสารแนบท้ายจัดทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

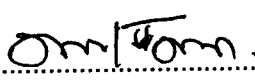
กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ  
(สสส.)

ผู้ดำเนินงาน  
มหาวิทยาลัยนครพนม

ลงชื่อ.....

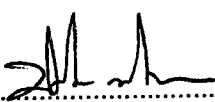
( ดร.สุปรีดา อุดยานนท์ )

ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

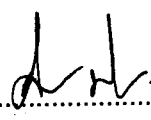
ลงชื่อ.....

( นายคณิน เชื้อดวงมุข )

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ลงชื่อ..........พยาน

( ดร.ประกาศิต กายะสิทธิ์ )

ลงชื่อ..........พยาน

( นายแคล้ว มนตรีศรี )

เอกสารแนบท้ายข้อตกลงดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ  
เงื่อนไขและแนวทางในการดำเนินงานและการสนับสนุน

โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการจังหวัดขอนแก่น

ข้อตกลงเลขที่ 59-00-0639	รหัสโครงการ 59-00542	วันที่ 14 มิถุนายน 2559
ประเภทโครงการ โครงการชนิดพัฒนาและปฏิบัติการ		

1. การเบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการ

- 1.1 สสส. จะจ่ายเงินสนับสนุนโครงการต่อเมื่อผู้ดำเนินงานปฏิบัติโดยครบถ้วนตามกำหนดเวลาและเงื่อนไขในการเบิกจ่ายเงินงวดที่ระบุในเอกสารแนบท้าย ผนวก 2
- 1.2 ผู้ดำเนินงานต้องควบคุมการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการและเฉพาะในกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติตามที่ระบุในโครงการเท่านั้น
- 1.3 ผู้ดำเนินงานต้องควบคุมการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการให้เป็นไปอย่างประหยัดตามแบบวิญญูชนพึงใช้จ่ายเงินของตนเอง
- 1.4 สสส. สงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินสนับสนุนโครงการสำหรับกรณีการจัดการงานหรือการใช้จ่ายเงินของผู้ดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ไม่น่าพึงพอใจ หรือในกรณีแผนการดำเนินงานของ สสส. เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่สาธารณะเป็นสำคัญ
- 1.5 หากมีเงินคงเหลือเมื่อสิ้นสุดโครงการหรือโครงการต้องยุติลงไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ผู้ดำเนินงานต้องส่งรายงานการเงินและคืนเงินสนับสนุนโครงการที่เหลือทั้งหมดให้แก่ สสส. ภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ โดยโอนเงินคืน สสส. ผ่านระบบ Teller Payment ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น
- 1.6 หากผู้ดำเนินงานกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้เกิดการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการผิดวัตถุประสงค์ หรือสูญไปเปล่า หรือเกิดการทุจริตขึ้นโดยเจ้าหน้าที่ของผู้ดำเนินงานหรือผู้อื่น ผู้ดำเนินงานยอมรับที่จะดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของตนหรือผู้อื่น และมีหน้าที่ติดตามทวงถามเพื่อให้ได้เงินคืนมาโดยเร็ว และผู้ดำเนินงานยินยอมให้ สสส. บอกลึกข้อตกลงฉบับนี้ได้ทันที โดยผู้ดำเนินงานยินยอมรับผิดชอบใช้เงินที่ใช้ไปผิดวัตถุประสงค์ หรือสูญไปเปล่า หรือเกิดการทุจริตขึ้นดังกล่าว คืนให้กับ สสส. เต็มจำนวน พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี จากต้นเงินจำนวนดังกล่าว นอกจากนี้ หากการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ สสส. ผู้ดำเนินงานยังจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้กับ สสส. อีกด้วย

2. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงานตามข้อตกลง

- 2.1 ผู้ดำเนินงานจะต้องดำเนินงานโครงการตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากเกิดอุปสรรคจนไม่สามารถดำเนินการได้ หรือมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนงานหรือวิธีการในการดำเนินงานใดๆ ผู้ดำเนินงานต้องรีบเสนอ สสส. เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสมอ ทั้งนี้ สสส. สงวนสิทธิ์ในการที่จะเห็นชอบหรือปรับปรุงข้อเสนอของผู้ดำเนินงานรวมทั้งอาจระงับ หรือยุติการให้การสนับสนุนได้ตามความเหมาะสม
- 2.2 ในกรณีมีเหตุจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการตามรายละเอียดในข้อตกลงหรือเอกสารแนบท้าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงแล้วเสร็จถูกต้องตรงกับสภาพข้อเท็จจริงสภาพแวดล้อม หลักวิชาการ หรือก่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของ สสส. ผู้ดำเนินงานยินยอมให้ สสส. ริเริ่มแก้ไขเปลี่ยนแปลงโครงการตามรายละเอียดในข้อตกลงหรือเอกสารแนบท้ายดังกล่าวได้โดยไม่ต้องรอให้ ผู้ดำเนินงานเสนอมาก่อน รวมทั้งผู้ดำเนินงานจะไม่เรียกร้องการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจาก สสส.



### 3. การบอกเลิกข้อตกลง

3.1 กรณีผู้ดำเนินงานดำเนินงานไม่แล้วเสร็จตามข้อตกลงหรือมีเหตุให้ สสส. เชื่อได้ว่าผู้ดำเนินงานไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จได้ภายในกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อตกลงหรือ กรณีผู้ดำเนินงานไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อใดข้อหนึ่ง สสส. มีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้

3.2 กรณี สสส. ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลง ผู้ดำเนินงานจะต้องคืนเงินสนับสนุนโครงการคงเหลือ ณ วันบอกเลิกข้อตกลง ตลอดจนคืนวัสดุครุภัณฑ์ที่ผู้ดำเนินงานได้จัดซื้อด้วยเงินสนับสนุนโครงการของ สสส. ทั้งหมดแก่ สสส. ภายใน 15 วันนับแต่วันบอกเลิกข้อตกลง

3.3 หาก สสส. บอกเลิกข้อตกลงเพราะเหตุที่ผู้ดำเนินงานไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง ปฏิบัติผิดข้อตกลง มิได้ดำเนินการตามหลักวิชาการ หรือปฏิบัติงานด้วยความบกพร่อง ผู้ดำเนินงานต้องคืนเงินสนับสนุนโครงการที่ได้รับไปทั้งหมดแก่ สสส. พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี นับจากวันที่รับเงินเป็นต้นไปจนถึงวันที่คืนเงินครบถ้วน ในกรณีนี้สิ่งใดที่ผู้ดำเนินงานได้ส่งมอบให้แก่ สสส. แล้ว ผู้ดำเนินงานตกลงให้เป็นกรรมสิทธิ์และเป็นลิขสิทธิ์ของ สสส. แต่เพียงฝ่ายเดียว โดยผู้ดำเนินงานจะไม่เรียกร้องเอาค่าตอบแทนหรือค่าเสียหายใดๆ จาก สสส.

### 4. การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนโดย สสส.

การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรม และผลงานของโครงการในสื่อสิ่งพิมพ์ เอกสารเผยแพร่ วัสดุของโครงการทุกชิ้น หรือสื่ออื่นใดก็ตาม ในแต่ละครั้ง ผู้ดำเนินงานต้องประกาศหรือระบุเป็นลายลักษณ์อักษรว่า “ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)” เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ แล้วแต่กรณี ตลอดจนให้แจ้งข้อความดังกล่าวพร้อมทั้งแสดงเครื่องหมาย สสส. ด้วยทุกครั้ง บริเวณที่จัดกิจกรรมและสำนักงานของผู้ดำเนินงาน

### 5. การจัดกิจกรรมสาธารณะ

กรณีผู้ดำเนินงานจัดกิจกรรมสำหรับสาธารณชนตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุน บริเวณที่มีการจัดกิจกรรมต้องจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพ โดยอย่างน้อยเวลาที่จัดกิจกรรมต้องดำเนินการเพื่อให้ปลอดสุราและยาสูบ ได้แก่ ติดตั้งป้ายรณรงค์อย่างชัดเจน และดูแลมิให้มีการบริโภคสุราและยาสูบ

### 6. การส่งมอบและใช้ทรัพย์สินทรัพย์สิน

6.1 ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานได้รับเงิน ทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินอย่างอื่น หรือสิทธิทั้งหลายอันเกี่ยวข้องด้วยการเป็นตัวแทนตามข้อตกลงนี้ ผู้ดำเนินงานต้องส่งมอบให้แก่ สสส. ตามที่ สสส. กำหนด

6.2 ในกรณีที่ผู้ดำเนินงานประสงค์จะใช้ผลงานหรือผลผลิตที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงนี้ เพื่อประโยชน์อย่างหนึ่งอย่างใด ผู้ดำเนินงานอาจดำเนินการขออนุญาตจาก สสส. ตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของ สสส.

6.3 ในการดำเนินงานหรือบริหารจัดการโครงการ ผู้ดำเนินงานจะต้องไม่ดำเนินงานหรือจัดกิจกรรมในโครงการอันเป็นการละเมิดต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น และถ้าการดำเนินงานหรือการจัดกิจกรรมในโครงการเกิดการละเมิดต่อทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิใดๆ ของบุคคลอื่น ผู้ดำเนินงานตกลงจะรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลนั้นแต่เพียงผู้เดียว

### 7. ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก

ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงนี้ผู้ดำเนินงานต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น หากผู้ดำเนินงาน เจ้าหน้าที่ของผู้ดำเนินงาน หรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ดำเนินงานหรือตัวแทนช่วงกระทำการหรือละเว้นการกระทำการใดๆ โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้เกิด

ความเสียหายแก่ สสส. หรือบุคคลอื่น ผู้ดำเนินงานตกลงจะรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งหมดแก่ สสส. หรือบุคคลอื่นโดยลำพัง

ในกรณีที่ สสส. ต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลอื่นตามวรรคหนึ่ง ผู้ดำเนินงานตกลงให้ สสส. ใช้สิทธิไล่เบียดกับผู้ดำเนินการตามค่าเสียหายที่ สสส. ได้จ่ายให้แก่บุคคลอื่นนั้น

#### 8. ผู้ดำเนินงานต้องไม่เกี่ยวข้องกับเครื่องตีแมลงออสและยาสูบ

8.1 ผู้ดำเนินงานยืนยันว่าตน หรือหน่วยงานที่ตนสังกัด มิได้เป็นผู้ผลิตหรือนำเข้า เครื่องตีแมลงออสหรือยาสูบ หรือเคยได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมใดๆ จากผู้ผลิตหรือนำเข้าเครื่องตีแมลงออสหรือยาสูบในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมานับถึงวันที่โครงการได้รับการอนุมัติ และรับรองว่าจะไม่รับการสนับสนุนงบประมาณใดๆ จากผู้ผลิตหรือนำเข้าเครื่องตีแมลงออสหรือยาสูบ ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินงานโครงการจนแล้วเสร็จ รวมทั้งระยะเวลาต่อเนื่องนับจากวันนั้นไปอีก 1 ปี

8.2 หากปรากฏพยานหลักฐานอันเชื่อได้ว่าผู้ดำเนินงานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ หรือกระทำผิดเงื่อนไขในข้อนี้ สสส. มีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที ซึ่งผู้ดำเนินงานต้องคืนเงินสนับสนุนทั้งหมดที่ได้รับจาก สสส. พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปีจากเงินต้น นับแต่วันที่ได้รับเงินเป็นต้นไป จนถึงวันบอกเลิกข้อตกลง ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ สสส. บอกเลิกข้อตกลง นอกจากนี้ หากการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ สสส. ผู้ดำเนินงานยังจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้กับ สสส. อีกด้วย

#### 9. การรับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งอื่น

ผู้ดำเนินงานยืนยันว่าตนหรือหน่วยงานที่ตนสังกัด มิได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่นที่เข้าซ้อนกับโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจาก สสส. หากได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนอื่นภายหลัง ไม่ว่าจะเป็นการสนับสนุนสำหรับทั้งโครงการหรือบางส่วน หรือได้รับเพิ่มเติมในส่วนที่ สสส. มิได้สนับสนุน ผู้ดำเนินงานต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ สสส. ทราบทันที และยินยอมให้ สสส. ปรับปรุงงบประมาณสนับสนุนโครงการได้ตามความเหมาะสม

#### 10. บัญชีผู้ดำเนินงานบกพร่อง (blacklist)

สสส. สงวนสิทธิ์ในการขึ้นบัญชีผู้ดำเนินงานบกพร่องสำหรับผู้ดำเนินงานซึ่งไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง หรือดำเนินการผิดจากข้อตกลงและเอกสารแนบท้าย อันเป็นสาระสำคัญหรือส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่ สสส. ไม่ว่า สสส. จะบอกเลิกสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายหรือไม่ ผู้มีชื่อในบัญชีผู้ดำเนินงานบกพร่องจะมิได้รับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณไม่ว่ากรณีใดๆ เป็นเวลาอย่างน้อย 2 ปีนับแต่วันที่ สสส. ขึ้นบัญชีผู้ดำเนินงานนั้นเป็นผู้ดำเนินงานบกพร่อง

#### 11. การให้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานตามข้อตกลง

กรณี สสส. ต้องชี้แจงให้สาธารณชนทราบเกี่ยวกับงานตามข้อตกลง หรือกรณี สสส. ต้องชี้แจงเกี่ยวกับภารกิจหรือผลงานของ สสส. ต้ององค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะรัฐมนตรี สภาผู้แทนราษฎร หรือวุฒิสภา เป็นต้น ผู้ดำเนินงานมีหน้าที่ร่วมกับ สสส. ในการชี้แจงข้อเท็จจริงดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้อง

#### 12. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและแนวทางการดำเนินงานและการสนับสนุน

สสส. สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขและแนวทางการดำเนินงานและการสนับสนุน โดยผู้ดำเนินงานจะยอมรับและถือว่าเงื่อนไขและแนวทางการดำเนินงานและการสนับสนุนตามที่ สสส. แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมใหม่ดังกล่าว ใช้แทนที่หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขและแนวทางการดำเนินงานและการสนับสนุนฉบับเดิมในขณะที่ทำข้อตกลงกันตั้งแต่นั้น

**13. คู่มือ แนวทางปฏิบัติ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ สสส. จัดให้**

ผู้ดำเนินงานยอมรับที่จะใช้คู่มือ แนวทางปฏิบัติ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการดำเนินงานโครงการในรายละเอียดสำหรับเรื่องต่างๆ ที่ สสส. จัดให้ เช่น คู่มือการดำเนินการเกี่ยวกับเขตปลอดบุหรี่ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงาน เป็นต้น โดย สสส. อาจมอบคู่มือ หรือแนวทางปฏิบัติ หรือชี้แจงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวแต่ผู้ดำเนินงานในขณะทำข้อตกลงกันหรือภายหลัง และสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมแนวทางปฏิบัติ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวได้ภายหลังตามความเหมาะสม

**14. แนวทางการปฏิบัติทางการเงิน บัญชี และพัสดุ**

ผู้ดำเนินงานต้องดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติทางการเงิน บัญชี และพัสดุของผู้ดำเนินงานที่ผู้ดำเนินงานกำหนดโดยความเห็นชอบของ สสส. โดยแนวทางการปฏิบัติดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติทางการเงิน บัญชี และพัสดุของ สสส. ทั้งนี้ ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้าย หมวด 3

**15. หลักฐานการเบิกจ่าย**

ผู้ดำเนินงานต้องจัดทำหลักฐานแสดงการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงเพื่อให้ สสส. สามารถตรวจสอบได้ตามที่เห็นสมควร

**16. การตรวจสอบโครงการ**

16.1 สสส. และผู้ดำเนินงานตกลงกันจะให้มีการตรวจสอบโครงการในด้านการเงิน การปฏิบัติตามระเบียบ และผลการปฏิบัติงาน ด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้งหมด ตามแนวทางปฏิบัติ คู่มือ หรือคำแนะนำในเอกสารแนบท้ายข้อตกลง หรือที่ สสส. กำหนด

16.2 ผู้ดำเนินงานจะต้องจัดเตรียมข้อมูล รายงานการใช้จ่ายเงิน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการ (ผู้รับผิดชอบโครงการ เจ้าหน้าที่ประสานงาน หรือเจ้าหน้าที่บัญชีหรือการเงิน) เพื่อให้ข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่ สสส. หรือผู้ที่ สสส. มอบหมายในการตรวจสอบดังกล่าว

**17. การแจ้งให้ สสส. เข้าร่วมกิจกรรม**

ผู้ดำเนินงานต้องแจ้ง สสส. ให้ทราบเกี่ยวกับกิจกรรมโครงการ โดยจะส่งแผนปฏิบัติงานที่ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรมล่วงหน้าเพื่อให้ สสส. พิจารณาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

**18. การจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพ**

18.1 ผู้ดำเนินงานต้องจัดพื้นที่บริเวณสำนักงานของผู้ดำเนินงาน และอาคาร ที่สำนักงานของผู้ดำเนินงานตั้งอยู่ ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพ โดยอย่างน้อยต้องจัดเขตปลอดบุหรี่ตามที่กฎหมายกำหนด

18.2 ผู้ดำเนินงานต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเขตปลอดบุหรี่ตามกรณี ดังนี้

(1) กรณีโครงการได้รับการสนับสนุนในวงเงิน ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

ผู้ดำเนินงานต้องดูแลการจัดพื้นที่บริเวณสำนักงานของผู้ดำเนินงาน และอาคารที่สำนักงานของผู้ดำเนินงานตั้งอยู่ให้เป็นเขตปลอดบุหรี่ตามที่กฎหมายกำหนด

ในการส่งรายงานการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงวดที่ 1 เพื่อเบิกเงิน งวดที่ 2 ผู้ดำเนินงานต้องแนบรูปถ่ายแสดงการจัดเขตปลอดบุหรี่ตามเงื่อนไข มิฉะนั้น จะไม่สามารถเบิกเงินงวดที่ 2 ได้

(2) กรณีโครงการได้รับการสนับสนุนในวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป

- ให้ผู้ดำเนินงานประสานงานเพื่อปรึกษาเรื่องการจัดเขตปลอดบุหรี่ ภายในพื้นที่สำนักงานของผู้ดำเนินงานและหน่วยงานที่ผู้ดำเนินงาน สังกัดกับมูลนิธิธรรมรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ได้รับ มอบหมายจาก
- กรณีที่ผู้ดำเนินงานมีการสนับสนุนทุนแก่โครงการย่อย ผู้ดำเนินงาน ต้องกำกับให้หน่วยงานที่รับทุนของโครงการย่อยจัดเขตปลอดบุหรี่ ตามที่กฎหมายกำหนดด้วย
- ในการส่งรายงานการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงวดที่ 1 เพื่อเบิก เงิน งวดที่ 2 ผู้ดำเนินงานต้องแนบรูปถ่ายแสดงการจัดเขตปลอดบุหรี่ ตามเงื่อนไข พร้อมเอกสารรับรองความถูกต้องจากมูลนิธิธรรมรงค์เพื่อ การไม่สูบบุหรี่ มิฉะนั้น จะไม่สามารถเบิกเงินงวดที่ 2 ได้

**19. กรรมสิทธิ์ในเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์**

สสส. เป็นเจ้าของเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ใดๆ ที่ผู้ดำเนินงานได้จัดซื้อโดยทุน สนับสนุนของ สสส. เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

### กำหนดเวลาการส่งรายงานและการเบิกจ่ายงวดเงิน

โครงการ ชับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการจังหวัดขอนแก่น ( รหัสโครงการ 59-00542 )

( 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 30 มิถุนายน 2561 )

งวดงาน/เงิน	วันที่ยื่นส่งผลงาน	ผลงานที่ยื่นส่ง สสส. และเงื่อนไข	ภายในวงเงิน(บาท)
งวดที่ 1 (1 ก.ค. 59-30 พ.ย. 59)	ภายใน 15 ก.ค. 2559	สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับ สัญญาที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว พร้อมเอกสารหลักฐาน ประกอบมายัง สสส.	1,856,100.00
งวดที่ 2 (1 ธ.ค. 59-31 พ.ค. 60)	ภายใน 15 ธ.ค. 2559	สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับ เอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้ 1. รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานงวดที่ 1 (รูปแบบไฟล์ดิจิทัล) 2. รายงานการเงินงวดที่ 1 (ง.1) และแบบแจกแจงรายจ่ายตามกิจกรรมของโครงการ (ง.2) พร้อมสำเนาบัญชีธนาคารที่ปรับสมุดครั้งล่าสุด 3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต 4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 5. ผลการติดตามประเมินผลภายในของโครงการ 6. รูปถ่ายแสดงการจัดเขตปลอดภัย พร้อมรับรองความถูกต้องจากมูลนิธิรณรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่	1,334,000.00

งวดที่ 3 (1 มิ.ย. 60-30 พ.ย. 60)	ภายใน 15 มิ.ย. 2560	<p>สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับเอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานงวดที่ 2 (รูปแบบไฟล์ดิจิทัล)</li> <li>2. รายงานการเงินงวดที่ 2 (ง.1) และแบบแจกแจงรายจ่ายตามกิจกรรมของโครงการ (ง.2) พร้อมสำเนาบัญชีธนาคารที่ปรับสมุดครั้งล่าสุด</li> <li>3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต</li> <li>4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</li> <li>5. ผลการติดตามประเมินผลภายในของโครงการ</li> </ol>	1,115,100.00
งวดที่ 4 (1 ธ.ค. 60-31 พ.ค. 61)	ภายใน 15 ธ.ค. 2560	<p>สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับเอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานงวดที่ 3 (รูปแบบไฟล์ดิจิทัล)</li> <li>2. รายงานการเงินงวดที่ 3 (ง.1) และแบบแจกแจงรายจ่ายตามกิจกรรมของโครงการ (ง.2) พร้อมสำเนาบัญชีธนาคารที่ปรับสมุดครั้งล่าสุด</li> <li>3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต</li> <li>4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</li> <li>5. ผลการติดตามประเมินผลภายในของโครงการ</li> </ol>	641,000.00

งวดที่ 5 (1 มิ.ย. 61-30 มิ.ย. 61)	ภายใน 30 มิ.ย. 2561	<p>สสส. จะจ่ายเงินอุดหนุนให้ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับเอกสาร และเห็นชอบกับรายงานนี้</p> <p>1. รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ 1 ชุด (ส.3) (รูปแบบไฟล์ดิจิทัล)</p> <p>2. รายงานสรุปการเงินเพื่อปิดโครงการ และสำเนารายงานการเงินงวดที่ 1 - ปัจจุบัน พร้อมสำเนาบัญชีธนาคารที่ปรับสมุดครั้งล่าสุด</p> <p>3. รายงานสรุปผลการตรวจสอบบัญชี/การเงินโครงการจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมหลักฐานผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต</p> <p>4. เอกสาร วารสาร สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p>	50,000.00
--------------------------------------	------------------------	---	-----------

รวม (ปิดโครงการ)

4,996,200.00

**สรุปงบประมาณโครงการ**

	ค่าตอบแทนผู้รับผิดชอบ โครงการ	ค่าตอบแทนผู้ร่วมทำ โครงการ	ค่าบริหารจัดการ	ค่าใช้จ่าย	รวม
งวดที่ 1	150,000.00	0.00	227,100.00	1,479,000.00	1,856,100.00
งวดที่ 2	150,000.00	0.00	0.00	1,184,000.00	1,334,000.00
งวดที่ 3	150,000.00	0.00	227,100.00	738,000.00	1,115,100.00
งวดที่ 4	150,000.00	0.00	0.00	491,000.00	641,000.00
งวดที่ 5	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
<b>รวม</b>	<b>600,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>454,200.00</b>	<b>3,942,000.00</b>	<b>4,996,200.00</b>

\*\* สื่อที่โครงการผลิต เช่น หนังสือ วารสาร บทความ แผ่นพับ Factsheet VCD DVD สื่อ หมวก เข็มกลัด ฯลฯ

กรณานำส่ง สสส. จำนวน 20 ชุด พร้อม Digital Files

(สื่อที่เป็นหนังสือ วารสาร บทความ แผ่นพับ Factsheet กรณานำส่ง Digital Files มาด้วย)

ที่ ศธ. ๐๕๘๘/ ๑๗๓๓



มหาวิทยาลัยนครพนม  
๑๐๓ หมู่ ๓ ถนนชยางกูร  
ตำบลขามเฒ่า อำเภอเมือง  
จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

### หนังสือมอบอำนาจ

หนังสือมอบอำนาจนี้โดย มหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งอยู่ที่ ๑๐๓ หมู่ ๓ ถนนชยางกูร ตำบลขามเฒ่า อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โดยรองศาสตราจารย์ดร.ประวิต เอราวรรณ์ ตำแหน่ง รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม ผู้ถือบัตรประชาชนเลขที่ ๓๓๕๐๔๐๐๔๖๐๑๐ ออกให้โดยกรมการปกครอง เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ และหมดอายุวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ขอมอบอำนาจให้ นายคณิน เชื้อดวงฝุย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ผู้ถือบัตรประชาชน ๓๔๘๐๗๐๐๖๕๐๓๐๑ ออกให้โดยกรมการปกครอง เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ และวันหมดอายุวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นผู้ลงนามในสัญญารับทุนและรับผิดชอบดำเนินงานโครงการวิจัยเชิงปฏิบัติการ “โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนไร้บ้านแบบบูรณาการ จังหวัดขอนแก่น” จากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)

การใดๆที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำลงนอกคำสั่งตามอำนาจหน้าที่แห่งหนังสือมอบอำนาจนี้ ย่อมไม่ผูกพันผู้มอบอำนาจ และหากผู้รับมอบอำนาจผิดนัดผิดสัญญาข้างต้น ให้เป็นความผิดของผู้รับมอบอำนาจแต่เพียงผู้เดียว เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(รองศาสตราจารย์ดร.ประวิต เอราวรรณ์)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(นายคณิน เชื้อดวงฝุย)

อาจารย์สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....พยาน  
(ดร.วรวิทย์ อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....พยาน  
(นายอนุวัฒน์ พลทิพย์)

อาจารย์สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์