



มหาวิทยาลัยนครพนม

คำร้องขอสำเร็จการศึกษา

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/นาง) รหัสนักศึกษา.....

(ภาษาอังกฤษ) (Mr./Miss/Mrs.).....

(ถ้ามียศ กรุณาเขียนคำเต็มของยศ เช่น ว่าที่ร้อยตรี, ร้อยตำรวจเอก, พลตำรวจ ฯลฯ ในกรณีเพิ่มหรือเปลี่ยนชื่อนามสกุล กรุณาแนบหลักฐาน)

ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท สาขาวิชา.....เป็นนักศึกษา ระบบปกติ ระบบพิเศษ คณะ/วิทยาลัย.....

วุฒิเดิมก่อนเข้าศึกษา.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

พร้อมนี้ได้แนบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 รูป (เขียนชื่อหลังรูปถ่ายทุกใบ) ห้ามใช้รูปถ่ายแบบโพลาไรด์หรือสติ๊กเกอร์

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้หรือที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารกำหนดการรับปริญญา

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... อีเมล.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง

ได้ตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาดังกล่าวแล้ว ได้ศึกษาครบบตามหลักสูตร ไม่ติดค้างหนังสือ และไม่มีหนี้สิน

① ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา ② ลงชื่อ..... หัวหน้าสาขาวิชา

③ ลงชื่อ..... ผู้ช่วยนายทะเบียน ④ ลงชื่อ..... รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

⑤ ลงชื่อ..... สำนักวิทยบริการ ⑥ ลงชื่อ..... ผอ.กองส่งเสริมวิชาการ

การเงิน ไม่มีหนี้สิน ได้รับเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิต จำนวน 1,000 บาท ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่..... อื่นๆ.....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่การเงิน

๒ ----- เฉพาะเจ้าหน้าที่เป็นผู้ถือเท่านั้น -----

กรอกรายละเอียดให้ครบและนักศึกษาเป็นผู้เก็บไว้เอง เพื่อเป็นหลักฐานในการรับใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ใบรับรองคุณวุฒิ และอื่นๆ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... รหัสนักศึกษา..... ระบบปกติ ระบบพิเศษระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท สาขาวิชา.....

ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิต จำนวน..... บาท ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่.....

๕ หน้าถัดไป

กรอกข้อมูลเพื่อยืนยันความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

1. คำนำหน้า (ภาษาไทย) คำนำหน้า (ภาษาอังกฤษ).....
2. ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย)
3. ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)
4. วุฒิเดิม
5. เลขบัตรประจำตัวประชาชน
6. วัน/เดือน/ปีเกิด
7. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
8. หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นและข้อมูลในระบบบริการการศึกษาถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ หากพบข้อผิดพลาดภายหลังจะไม่มี การแก้ไขข้อมูลใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่...../...../.....