



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โทร. ๐๔๒-๕๘๗-๑๐๐  
ที่ อว.๐๖๐๙.๒(๖)/ว๐๑๙ วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพ และเปลี่ยนแปลงกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

เรียน รองคณบดี / อาจารย์ / เจ้าหน้าที่

อ้างถึงบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๙.๑(๘)/๑๒๙ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยนครพนมแจ้งให้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดำเนินการดังนี้

๑. การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร ให้เลื่อนออกไปโดยไม่มีกำหนด ในส่วนระดับสำนักงานคณบดีและระดับคณะมีการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพเช่นเดิม

๒. ให้ทุกหลักสูตรประเมินตนเอง โดยจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.๗) พร้อมทั้งแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) เพื่อนำเข้าคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารวิชาการระดับคณะ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ตามลำดับ

๓. ส่งรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.๗) พร้อมทั้งแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านคณะกรรมการฯ ตามข้อ ๒ (ไฟล์ WORD และ PDF) มายังงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม ภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดทำรายงานและรวบรวมข้อมูลเกิดประสิทธิภาพและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอให้สาขาวิชาและฝ่ายงานดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณภาพ รายละเอียดดังเอกสารแนบ และขอแจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับสำนักงานคณบดี หลักสูตร และคณะ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

กิจกรรม/โครงการ	วันดำเนินการ		
	ระดับสำนักงานคณบดี	ระดับหลักสูตร	ระดับคณะ
๑. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) หรือ มคอ.๗ และกรอกข้อมูลลงในระบบ CHE QA Online หรือ eSAR	๒๔ มีนาคม – ๒๐ เมษายน ๖๓	๑๖ มีนาคม – ๑๕ พฤษภาคม ๖๓	๑๖ เมษายน – ๒๐ พฤษภาคม ๖๓
๒. วิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) หรือ มคอ.๗	๒๗ เมษายน ๖๓	๒๐ – ๒๑ พฤษภาคม ๖๓	๒๗ พฤษภาคม ๖๓
๓. ส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) หรือ มคอ.๗ (เล่มสมบูรณ์) ที่ปรับแก้หลังวิพากษ์ และปรับแก้ข้อมูลในระบบ CHE QA Online System หรือ eSAR	๒๘ เมษายน ๖๓	๒๖ พฤษภาคม ๖๓	๒๘ พฤษภาคม ๖๓
๔. นำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) หรือ มคอ.๗ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา	๒๙ เมษายน ๖๓	๒๙ พฤษภาคม ๖๓	๒๙ พฤษภาคม ๖๓
๕. ส่งรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) หรือ มคอ.๗ ให้มหาวิทยาลัยนครพนม	๔ พฤษภาคม ๖๓	๒๙ พฤษภาคม ๖๓	๘ มิถุนายน ๖๓
๖. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	๑๐ มิถุนายน ๖๓	เลื่อนไม่มีกำหนด	๑๖ – ๑๗ กรกฎาคม ๖๓
๗. ส่งแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๑๐ มิถุนายน ๖๓	๒๖ พฤษภาคม ๖๓	๒๔ กรกฎาคม ๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(อาจารย์ ดร.วรุฒิ อินทนนท์)

รักษาราชการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. ๐-๔๒๕๓-๒๔๗๗-๘ ต่อ ๑๐๗๙-๘๐  
ที่ อว ๐๖๐๙.๑(๘)/๑๒๙ วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓  
เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๙.๑(๘)/ว ๑๒๗ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลง  
แนวทางการประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และตามที่มหาวิทยาลัยนครพนมได้ออกประกาศ  
มหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยนครพนม เพื่อร่วมมือกับมาตรการภาครัฐ  
ในการลดการระบาดของโรคติดต่อร้ายแรงอุบัติใหม่จากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease  
2019 (COVID-19)) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานประกันคุณภาพการศึกษา  
มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอแจ้งแนวทางการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ให้เลื่อนออกไปโดยไม่มีกำหนด (หากมีการ  
เปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบภายหลัง)

๒. ให้ทุกหลักสูตรประเมินตนเอง โดยจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.๗) พร้อมทั้ง  
แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) เพื่อนำเข้าคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหาร  
วิชาการระดับคณะ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ตามลำดับ

๓. ส่งรายงานการประเมินตนเอง (มคอ.๗) พร้อมทั้งแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)  
ฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านคณะกรรมการฯ ตามข้อ ๒. ซึ่งตามกำหนดการเดิม คือ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ เนื่องด้วย  
สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ อีกทั้งกำหนดการประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตร  
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เลื่อนออกไปโดยไม่มีกำหนด จึงขยายระยะเวลาในการจัดส่งข้อมูลดังกล่าว (pdf file และ  
word File) มายังงานประกันคุณภาพการศึกษา ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ apiradee\_una@npu.ac.th  
ภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๔. หากหน่วยงานของท่านมีความประสงค์จะดำเนินการตามกำหนดการเดิมก็สามารถ  
ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

เรียน คณบดี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

เห็นควรมอบ

- ฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพการศึกษา
- ฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา
- ฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- งานอื่นๆ.....

.....

.....  
.....  
.....

.....  
16 เม.ย. 63

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชรัตน์ มั่งคละศิริ)

รองอธิการบดี

.....

.....

.....

16 เม.ย. 63