

สัญญาการยืมเงิน

แบบ 216

ยื่นต่อ

เลขที่.....

วันครบกำหนด.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยนครพนม () เงินงบประมาณ () เงินนอกงบประมาณ

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่าย.....ดังรายการต่อไปนี้

| | | |
|--|--|---|
| | | - |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(ตัวอักษร) -

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่าย ทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ตั้งใช้ภายในกำหนดในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือภายใน.....วัน หลังจากเสร็จสิ้นภาระกิจ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นที่ข้าพเจ้าได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....

(.....)

เสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....บาท (.....)

ลงชื่อ..... วันที่.....

คำอนุมัติ

อนุมัติตามเงื่อนไขข้างต้นเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ วันที่.....

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน.....บาท (.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน วันที่.....

