



แบบฟอร์มขอใช้ห้องประชุมและห้องเรียน
งานอาคารสถานที่ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

หน่วยงาน.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน/สาขาวิชา/ฝ่าย/งาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

- มีความประสงค์ขอใช้
- () ห้องประชุมปัญญาวิ
 - () ห้องเรียนรวม 1
 - () ห้องประชุมพนมศิลป์
 - () ห้องเรียนรวม 2
 - () ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ชั้น 2
 - () ห้องเรียนบัณฑิต 1
 - () ห้องสอบบัณฑิต ชั้น M
 - () ห้องอื่นๆ ระบุ.....

เพื่อใช้จัดกิจกรรม..... ผู้เข้าร่วม จำนวน..... คน

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตั้งแต่เวลา.....น. ถึง.....น.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะใช้ห้องประชุม ห้องเรียน และอุปกรณ์ต่างๆ ตามเหตุผลที่ระบุไว้ โดยจะใช้งานด้วยความเรียบร้อยและหากมีความเสียหายเกิดขึ้นผู้ขออนุญาตเป็นผู้รับผิดชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

<p style="text-align: center;">เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตทัศนศึกษา/อาคารสถานที่</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถให้บริการได้</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้บริการได้</p> <p>เนื่องจาก</p> <hr/> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>เจ้าหน้าที่ฝ่ายโสตทัศนศึกษา/อาคารสถานที่</p> <p>วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p style="text-align: center;">ความคิดเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน</p> <p style="text-align: center;">/ผู้ทำการแทน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>เนื่องจาก</p> <hr/> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน/ผู้ทำการแทน</p> <p>วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>
--	---