



รายงานสรุป โครงการการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต

วันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริราลงกรณ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	1
บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ	2
บทที่ 2 การดำเนินงานโครงการ	6
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	8
บทที่ 4 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	11
ภาพกิจกรรม	15
ภาคผนวก	24

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการในเรื่อง การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถ จัดการความรู้ (Knowledge Management) ให้บรรลุเป้าหมายอย่างน้อย 3 ประการไปพร้อมๆ กัน ได้แก่ บรรลุ เป้าหมายของงาน บรรลุเป้าหมายการพัฒนาคน และบรรลุเป้าหมายการพัฒนางานไปสู่การเป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้ โดยการจัดการให้มีการค้นพบความรู้ ความชำนาญที่แฝงเร้นในตัวคน หาทางนำออกมาแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และมีประโยชน์เพิ่มขึ้น มีการต่อยอดให้คงงาม และใช้ได้เหมาะสมกับสภาพความเป็นจริงและกาลเทศะ ยิ่งขึ้น มุ่งองค์ความรู้ใหม่หรือเกิดนวัตกรรมที่ได้จากความรู้ที่หลากหลาย

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงจัดทำโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต โดยมี เป้าหมายเพื่อให้เกิดการจัดการความรู้ภายในคณะฯ และพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) นั้น และเพื่อให้บุคลากรภายในคณะฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ และนำไปสู่ การพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเอง ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพในด้านการผลิตบัณฑิต

ในการดำเนินโครงการใช้งบประมาณทั้งสิ้น 4,920 บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม 2558 รวมระยะเวลา 1 วัน ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริาลงกรณ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 41 คน สามารถดำเนินกิจกรรมได้ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการครั้งนี้ ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 4.35$) (S.D. = 0.48) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีความพึงพอใจในการรับ บริการตามโครงการในระดับดีทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.46$) (S.D. = 0.63) รองลงมา ได้แก่ ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ ($\bar{X} = 4.37$) (S.D. = 0.40) ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{X} = 4.34$) (S.D. = 0.55) และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.23$) (S.D. = 0.60) ตามลำดับ ส่วนข้อเสนอแนะ มีดังนี้ ควรไปจัดอบรมนอกสถานที่

ผลสำเร็จของโครงการ สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 41 คน ตามเป้าหมาย ที่โครงการกำหนด บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมที่โครงการสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิต บัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จาก การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง อีกทั้ง เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีมติ เห็นชอบว่าการปฏิบัติจริงภาคสนามเป็นเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ดีที่สุด

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
รหัสโครงการ 1.3.1.3
 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. อาจารย์สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และประกันคุณภาพ
 2. อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
 3. นางสาวมินา บุญระมี เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา/การจัดการความรู้
 3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 4. สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาและผลักดันพันธกิจของมหาวิทยาลัย
 - 1) พันธกิจคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์/ตัวบ่งชี้
 - พันธกิจที่ 1 ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะเฉพาะตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนครพนม และมีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคม
 - 2) การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.), (สมศ.)/การพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)
 - องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ (สกอ.)
 - ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ
 5. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการในเรื่อง การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถจัดการความรู้ (Knowledge Management) ให้บรรลุเป้าหมายอย่างน้อย 3 ประการไปพร้อมๆ กัน ได้แก่ บรรลุเป้าหมายของงาน บรรลุเป้าหมายการพัฒนาคน และบรรลุเป้าหมายการพัฒนางองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยการจัดการให้มีการค้นพบความรู้ ความชำนาญที่แฝงเร้นในตัวคน หาท่านำออกมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีประโยชน์เพิ่มขึ้น มีการต่อยอดให้คงงาม และใช้ได้เหมาะสมกับสภาพความเป็นจริงและกาลเทศะยิ่งขึ้น มุ่งองค์ความรู้ใหม่หรือเกิดนวัตกรรมที่ได้จากความรู้ที่หลากหลาย

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงจัดทำโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดการจัดการความรู้ภายในคณะฯ และพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) นั้น และเพื่อให้บุคลากรภายในคณะฯ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ และนำไปสู่การพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเอง ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพในด้านการผลิตบัณฑิต
 6. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
 7. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 41 คน

8. พื้นที่ดำเนินการ ห้องปัญญาวี ชั้น 1 อาคาร 50 พรรชามหาชิริาลงกรณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

9. ระยะเวลาดำเนินการ วันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม 2559

10. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	พ.ศ. 2558			พ.ศ. 2559								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ/เสนอโครงการอนุมัติ						↔						
2. ประชุมคณะทำงานเพื่อแบ่งหน้าที่การดำเนินโครงการ						↔						
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ						↔						
4. ดำเนินโครงการ							↔					
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ									↔			

11. งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 4,920 บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดงบดำเนินงาน 2.13 โครงการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน	70 บาท * 1 มื้อ * 41 คน	2,870	
ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่าง	25 บาท * 2 มื้อ * 41 คน	2,050	
	รวม	4,920	

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	คน	41	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	80	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
3. ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ 1) มีรายงานผลองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	เล่ม	รายงานสรุปโครงการ	บันทึกการรายงานการดำเนินโครงการ	รายงานสรุปการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2) จำนวนการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	ครั้ง	3	บันทึกรายงานการประชุม	รายงานการประชุม

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต
2. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง
3. เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการฯ

(นางสาวมีนา บุญระมี)

เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการฯ

(อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการฯ

(อาจารย์สำราญ วิเศษ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และประกันคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการฯ

(ดร.กาญจน์ หงษ์มณีรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการฯ

(ดร.วรวิมล อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยนครพนม

กำหนดการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
วันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ภาคเช้า

เวลา 08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
เวลา 09.00 – 09.20 น.	พิธีเปิด กล่าวเปิด โดย ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ฯ
เวลา 09.20 – 10.30 น.	ชี้แจงการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน
เวลา 10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 10.45 – 12.00 น.	ระดมสมองการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน (ต่อ)

ภาคบ่าย

เวลา 12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 15.00 น.	แลกเปลี่ยนและนำเสนอการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ ในการดำเนินงาน
เวลา 15.00 – 15.15 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 15.15 – 16.30 น.	ประชุมกลุ่มย่อย และสรุปผลการดำเนินงาน พิธีปิด

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

บทที่ 2

การดำเนินงานโครงการ

1. วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการและจัดคำสั่งดำเนินโครงการ
2. จัดทำบันทึกข้อความและเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติจัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำหนังสือ เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต เสนอคณบดี ลงนาม และประชาสัมพันธ์แจ้งให้อาจารย์รับทราบ
2. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละฝ่ายตามคำสั่งดำเนินโครงการ
3. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเตรียมสถานที่และสื่อทัศนูปกรณ์
4. จัดโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
5. ประสานงานและอำนวยความสะดวกระหว่างดำเนินโครงการ

ขั้นประเมินผล

1. ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการจากแบบสอบถามผู้รับบริการโครงการฯ นำไปวิเคราะห์
2. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์

2. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	คน	41	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	80	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
3. ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ 1) มีรายงานผลองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง 2) จำนวนการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	เล่ม ครั้ง	รายงานสรุปโครงการ 3	บันทึกรายงาน การดำเนิน โครงการ บันทึกรายงาน การประชุม	รายงานสรุปการ ดำเนินโครงการ รายงานการประชุม

3. ผลที่คาดว่าจะได้รับในการดำเนินโครงการฯ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต

2. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง

3. เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ 3

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 41 คน

สถานที่ดำเนินงาน

ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ลักษณะการดำเนินงาน

1. ผู้เข้าร่วมโครงการทำกิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการ สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 41 คน ตามเป้าหมาย ที่โครงการกำหนด บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมที่โครงการสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง อีกทั้ง เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เป้าหมายของโครงการ

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

ดัชนีชี้วัด

1. ด้านผลผลิต

บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 41 คน

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

2. ด้านผลลัพธ์

1. บุคลากรสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

3. ด้านเวลา

ดำเนินการในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม 2559 รวมระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

4. ด้านค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อดำเนินโครงการ 4,920 บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ใช้งบประมาณดำเนินการจริง 4,920 บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

5. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	คน	41	รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ 41 คน	✓
2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	80	คิดเป็นร้อยละ 100	✓
3. ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ 1) มีรายงานผลองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	เล่ม	รายงานสรุปโครงการ	รายงานสรุปโครงการ	✓
2) จำนวนการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	ครั้ง	3	1) บันทึกการรายงานการประชุม 2) รายงานสรุปโครงการ 3) สรุปผลแบบประเมินผู้รับบริการโครงการ ค่าเฉลี่ย 4.35	✓

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

- ควรไปจัดอบรมนอกสถานที่

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต
2. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง
3. เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 41 คน สามารถดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการครั้งนี้ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 4.35$) (S.D. = 0.48) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีความพึงพอใจในการรับบริการตามโครงการในระดับดีทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่สุด คือ ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.46$) (S.D. = 0.63) รองลงมา ได้แก่ ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ ($\bar{X} = 4.37$) (S.D. = 0.40) ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{X} = 4.34$) (S.D. = 0.55) และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.23$) (S.D. = 0.60) ตามลำดับ ส่วนข้อเสนอแนะ มีดังนี้ ควรไปจัดอบรมนอกสถานที่

ผลสำเร็จของโครงการ สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 41 คน ตามเป้าหมาย ที่โครงการกำหนด บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมที่โครงการสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง อีกทั้ง เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สรุปองค์ความรู้

งานการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน มีบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมจำนวน 41 คน โดยแบ่งกลุ่มจำนวน 3 กลุ่ม ระดมสมอง และเสนอความคิดเห็นในประเด็นเทคนิคการจัดการเรียนการสอน หลังจากนั้น ตัวแทนจากทั้ง 3 กลุ่ม นำเสนอในประเด็นเทคนิคการจัดการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่ม สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การจำลองสถานการณ์สมมุติ

อาจารย์จัดการเรียนการสอนโดยใช้การจำลองสถานการณ์สมมุติเกือบจะทุกรายวิชา โดยมีวิธีที่แตกต่างกันออกไป เช่น สาขาวิชานิติศาสตร์ นำข่าวต่งมาเป็นกรณีศึกษา ให้นักศึกษาวิเคราะห์ร่วมกัน แต่จะมีปัญหาในบางกรณีที่ไม่สามารถนำมาวิเคราะห์ได้ อาทิเช่น การสืบสวนทางนิติศาสตร์ เนื่องจากผู้เสียหายมีความคิดว่าเป็นการประจาน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีความเห็นว่า เมื่อจำลองสถานการณ์สมมุติจะให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะปฏิบัติการจริง กระตือรือร้น เรียนรู้และได้สืบค้นในสิ่งที่นักศึกษาสนใจ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ นำเรื่อง การมีประชาธิปไตย ให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมุติ นักศึกษาเกิดความตอบสนองและเรียนรู้ร่วมกัน สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้นักศึกษาออกมาแสดงจำลองสถานการณ์ประเพณีฮีด 12 นักศึกษามีความสนุกสนาน เพลิดเพลิน และในรายวิชาสัมมนาได้ชักชวนการเปิดโครงการ นักศึกษามีความมั่นใจมากขึ้น

แต่ปัญหา คือ ควรจัดกิจกรรมเป็นกลุ่มย่อย เพื่อนักศึกษาทุกคนจะได้ปฏิบัติจริง และควรมีการประเมินนักศึกษาอย่างต่อเนื่องด้วย

2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม

การปฏิบัติจริงภาคสนาม ทำให้นักศึกษามีประสบการณ์และเป็นการเรียนรู้จากนอกตำรา สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ ให้นักศึกษาลงพื้นที่วิจัย ได้ทำงานกับชุมชน ช่วยเหลือชุมชนและท้องถิ่น นักศึกษามีจิตอาสา ในส่วนอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป จะประสบปัญหาสอนนักศึกษาจำนวนมาก การให้ปฏิบัติจริงภาคสนาม จะลำบาก จึงยังไม่สามารถออกแบบให้เข้ากับรายวิชาที่สอนได้ แต่มีการทำงานเป็นกลุ่มแล้วยกตัวอย่างกรณีศึกษา ให้นักศึกษาวิเคราะห์ร่วมกัน บางทีก็จะมีปัญหานักศึกษาไม่อยากให้เพื่อนบางคนเข้ากลุ่มด้วย อาจารย์ก็ต้องสอน การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น หรือในกรณีที่ตัวเด็กมีปัญหาก็ต้องนำเด็กมาปรับทัศนคติ ปรับตนเอง ต้องมีความรับผิดชอบ ทำความเข้าใจพูดคุยกับกลุ่มเพื่อนด้วย ต้องใช้จิตวิทยากับนักศึกษาด้วย ผลที่เกิดขึ้นคือ นักศึกษาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทิศทางที่ดีขึ้น

3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning

ในปัจจุบันสื่อสารสนเทศมีความสำคัญกับชีวิตประจำวัน การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning ทำให้นักศึกษาไม่เบื่อหน่าย เรา่ใจ มีความสนใจ ได้สืบค้นสิ่งที่นักศึกษาสนใจ สาขาวิชาพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม และสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ใช้ข่าวหรือประเด็นที่เป็นกระแสสังคม นำมาพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับนักศึกษา กระตุ้นให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์และเห็นภาพจริง อีกทั้ง สอนทำสื่อต่างๆ เช่น แผ่นพับประชาสัมพันธ์ หนังสือสะท้อนสังคม เป็นต้น สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ใช้ e-learning สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้เข้าเรียนก็สามารถเรียนผ่าน e-learning ได้

สรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีมติเห็นชอบว่าการปฏิบัติจริงภาคสนามเป็นเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ดีที่สุด

สรุปผลแบบประเมินผู้รับบริการโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 41 คน

- ส่งแบบประเมิน จำนวน 41 คน
- ผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 34 คน
- คิดเป็นค่าคะแนนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน เท่ากับร้อยละ 82.93

รายการ/ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	ผลประเมิน
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ	4.37	0.40	ดี
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	4.53	0.56	ดีมาก
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	4.32	0.47	ดี
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	4.26	0.57	ดี
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	4.34	0.55	ดี
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	4.21	0.59	ดี
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	4.32	0.68	ดี
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	4.44	0.66	ดี
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	4.38	0.65	ดี
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.23	0.60	ดี
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	4.38	0.65	ดี
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	4.32	0.64	ดี
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	3.97	0.83	ดี
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์	4.46	0.63	ดี
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	4.44	0.66	ดี
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	4.47	0.66	ดี
รวม	4.35	0.48	ดี

จากตารางพบว่า บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 41 คน สามารถดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการครั้งนี้ ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 4.35$) (S.D. = 0.48) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีความพึงพอใจในการรับบริการตามโครงการในระดับดีทุกด้าน ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.46$) (S.D. = 0.63) รองลงมา ได้แก่ ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ ($\bar{X} =$

4.37) (S.D. = 0.40) ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{x} = 4.34$) (S.D. = 0.55) และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{x} = 4.23$) (S.D. = 0.60) ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

- ควรไปจัดอบรมนอกสถานที่

ภาพกิจกรรม

















ภาคผนวก

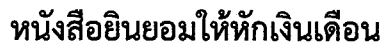
สัญญาการยืมเงิน		แบบ 216
ยื่นต่อ คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม		เลขที่ 75 / 59 วันที่ครบกำหนด 3 ส.ค. 59.
ข้าพเจ้า <u>อ. อาณัติ นิลศรี</u> ตำแหน่ง <u>ผอ. คณะศิลปศาสตร์</u> ตั้งเกิด คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จังหวัดนครพนม มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก <u>คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม</u> เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย <u>โครงการอบรมครูผู้สอนหรือวิทยากร 3 คน ๑ ๕๙</u>		
1. ค่าจ้างช่างจัดทำเอกสาร 70 ชม. x 150 x 41 คน 2. ค่าจ้างช่างจัดทำเอกสาร 96 ชม. x 150 x 41 คน (ตัวอักษร) <u>อ. อาณัติ นิลศรี</u> รวมเงิน (บาท)	2,870 2080 4920	
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่ที่จ่ายถูกต้อง พร้อมทั้ง จ่ายเงินที่เหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน..... วัน นับตั้งแต่วันที่ วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการชดเชยจำนวนที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายเซ็น <u>[Signature]</u> ผู้ยืม วันที่		
เสนอ คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับ จำนวน <u>4920</u> บาท (<u>อ. อาณัติ นิลศรี</u>) ลงชื่อ <u>[Signature]</u> วันที่ อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้น เป็นเงิน <u>4920</u> บาท (<u>อ. อาณัติ นิลศรี</u>) ลงชื่อ <u>[Signature]</u> วันที่		
ใบสำคัญรับเงิน ได้รับเงินยืมจำนวน <u>4920</u> บาท (<u>อ. อาณัติ นิลศรี</u>) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ <u>[Signature]</u> ผู้รับเงิน วันที่ <u>3</u> พ.ค. 59		

รายการส่งใช้เงินยืม

[illegible]

หมายเหตุ :

- (1) ผู้ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้ากองคลัง หัวหน้าแผนกคลัง หรือตำแหน่งอื่นใดที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกัน แล้วแต่กรณี
- (2) ให้ระบุชื่อส่วนราชการที่จ่ายเงินยืม
- (3) ระบุดัตถุประสงค์ที่จะนำเงินยืมไปใช้จ่าย
- (4) เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ



วันที่ 21 ธ.ค. ๕9

เรียน คณะบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

จึงเรียนมาเพื่อยืนยันเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... (เจ้าหน้าที่การเงิน)
(น.ส. ธิติมา ใสสุทร)



วันที่ 18 เมษายน 2559

เรียน คณะบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

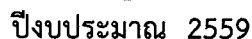
ในการนี้ งานกาจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติจัดทำโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครั้งนี้ รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 4,920 บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559 แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หมวดงบประมาณงาน) 2.13 รายละเอียดดังโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการก่อนเสนอผู้บริหารอนุมัติ			
			
งานพัฒนา	งานพัสดุ	งานการเงิน	งานการดำเนินงานตามแผน

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาฯ

คงเหลือ.....บาท

assigned
Am
21604-69



คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

6. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

7. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 41 คน

8. พื้นที่ดำเนินการ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราวลงกรณ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

9. ระยะเวลาดำเนินการ วันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม 2559

10. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	พ.ศ. 2558			พ.ศ. 2559								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เขียนโครงการ/เสนอโครงการอนุมัติ						↔						
2. ประชุมคณะทำงานเพื่อแบ่งหน้าที่การดำเนินโครงการ						↔						
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ						↔						
4. ดำเนินโครงการ							↔					
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ									↔			

11. งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 4,920 บาท (สี่พันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดงบดำเนินงาน 2.13 โครงการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน	70 บาท * 1 มื้อ * 41 คน	2,870	✔
ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่าง	25 บาท * 2 มื้อ * 41 คน	2,050	
	รวม	4,920	

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	คน	41	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
2. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	ร้อยละ	80	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
3. ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ 1) มีรายงานผลองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง 2) จำนวนการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	เล่ม ครั้ง	รายงานสรุปโครงการ 3	บันทึกรายงาน การดำเนิน โครงการ บันทึกรายงาน การประชุม	รายงานสรุปการ ดำเนินโครงการ รายงานการประชุม

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต
2. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง
3. เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการฯ

(นางสาวมินา บุญระมี)

เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการฯ

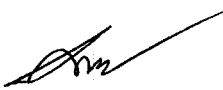
(อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการฯ

(อาจารย์สำราญ วิเศษ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และประกันคุณภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการฯ
(ดร.กาญจน์ หงษ์มนิรัตน์)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการฯ
(ดร.วรวิทย์ อินทนนท์)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

กำหนดการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
วันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชिरาลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ภาคเช้า

เวลา 08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชिरาลงกรณ
เวลา 09.00 – 09.20 น.	พิธีเปิด กล่าวเปิด โดย ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ฯ
เวลา 09.20 – 10.30 น.	ชี้แจงการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน
เวลา 10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 10.45 – 12.00 น.	ระดมสมองการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน (ต่อ)

ภาคบ่าย

เวลา 12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 15.00 น.	แลกเปลี่ยนและนำเสนอการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ ในการดำเนินงาน
เวลา 15.00 – 15.15 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 15.15 – 16.30 น.	ประชุมกลุ่มย่อย และสรุปผลการดำเนินงาน พิธีปิด

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



คำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ที่ ๑๐๓ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ในวันอังคาร ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปัญญาวิ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราลงกรณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ดร.วรวุฒิ อินทนนท์	คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
๑.๒ อาจารย์สำราญ วิเศษ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยฯ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ดร.กาญจน์ หงษ์มณีรัตน์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑.๔ ดร.อภิรักษ์ธนา นาเลาะห์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์กษกร เดชะคำภู	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑.๗ นางสภาพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำกับติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน
๒. ให้คำปรึกษาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานคณะดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ อาจารย์สำราญ วิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ดร.วรวุฒิ อินทนนท์	กรรมการ
๒.๔ ดร.อภิรักษ์ธนา นาเลาะห์	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์กาญจน์ คำริสุ	กรรมการ
๒.๖ อาจารย์จารุกัญญา อุดานนท์	กรรมการ
๒.๗ ดร.ปิณฑิ์ ไสลบาท	กรรมการ
๒.๘ ดร.กาญจน์ หงษ์มณีรัตน์	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์อนุวัฒน์ พลทิพย์	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์จุฑาทักษิณ แสนโท	กรรมการ
๒.๑๑ อาจารย์พัชรวิทย์ เพ็งสระเกตุ	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์คณิน เชื้อดวงผุย	กรรมการ
๒.๑๓ ดร.คงฤทธิ์ กุลวงษ์	กรรมการ

/๒.๑๔ อาจารย์...

หน้าที่

๑. ดำเนินการจัดทำทะเบียน และรับลงทะเบียนแก่บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ อาจารย์สำราญ วิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ อาจารย์อานันท์นิตย์ มโนรมย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔.๓ นางสาวนันทภักดิ์ ตันโพธิ์ | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวมีนา บุญระมี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผลและสรุปรายงานการดำเนินโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการกลุ่ม

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๕.๑ อาจารย์สำราญ วิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ นางสภาพร คงเกษม | รองประธานกรรมการ |
| ๕.๓ นายชรินทร์ เดชะคำภู | กรรมการ |
| ๕.๔ นางสาวชนิษฐา ศรีคงรักษ์ | กรรมการ |
| ๕.๕ นางสาวประภาพร สุริยสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๕.๖ นางกัญจนพร ยืนนาน | กรรมการ |
| ๕.๗ นายยุทธศาสตร์ มาประสม | กรรมการ |
| ๕.๘ นายปิยรัตน์ บุตรศรี | กรรมการ |
| ๕.๙ นางจิตราพร สมพล | กรรมการ |
| ๕.๑๐ นางสาวณัฐฐา ตันสังวรณ | กรรมการ |
| ๕.๑๑ นางสาวจิตติมา สีสุทร | กรรมการ |
| ๕.๑๒ นางสาวนันทภักดิ์ ตันโพธิ์ | กรรมการ |
| ๕.๑๓ นางสาวอาติมา โอภาส | กรรมการ |
| ๕.๑๔ นายณัฏฐพัฒน์ ปาละเสรีรัฐัญกุล | กรรมการ |
| ๕.๑๕ นางสาวพิมพ์พร อ่อนคำ | กรรมการ |
| ๕.๑๖ นางสาวมีนา บุญระมี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดำเนินงานสวัสดิการกลุ่มช่วยอาจารย์ในกิจกรรมการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ ดร.กาญจน์ หงษ์มณีรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นายณัฏฐพัฒน์ ปาละเสรีรัฐัญกุล | กรรมการ |
| ๖.๓ นางทริภา พลชัยยา | กรรมการ |
| ๖.๔ นายพรชัย แสนชัย | กรรมการ |
| ๖.๕ นางมัย แสนชัย | กรรมการ |
| ๖.๖ นายชรินทร์ เดชะคำภู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเตรียมห้องประชุม โสตทัศนูปกรณ์สำหรับกิจกรรมต่างๆ และบันทึกภาพการจัดกิจกรรม

/หน้าที่...

ผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม 2559 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1

อาคาร 50 พระรามทาวชิราลงกรณ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	พณณภรณ์ คุ้ม			
2	ดร.ปิยะสิทธิ์ คุ้ม	อธิการ		
3	จ. อุดมพันธ์ คุ้ม	คณบดี		
4	ดร.ไพฑูริย์ คุ้ม	อธิการ		
5	ร.ศ. อรุณรัตน์ คุ้ม	คณบดี		
6	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
7	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
8	ร.ศ. อรุณรัตน์ คุ้ม	คณบดี		
9	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
10	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
11	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
12	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
13	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
14	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
15	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
16	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
17	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
18	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
19	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
20	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
21	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
22	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
23	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
24	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
25	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
26	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
27	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
28	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
29	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		
30	ดร.อภิญญา คุ้ม	คณบดี		

ผู้เข้าร่วมโครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม 2559 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1

อาคาร 50 พระรามทาวชิราลงกรณ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
31	จิราพร วัฒนสุข	ค.บ.เศรษฐศาสตร์	จิราพร	
32	ศิวะ งามคำ	ผอ.	ศิวะ	
33	วิมล วัฒนสุข	ค.บ.ค.	วิมล	
34	น.อ. ธีรพร ขวัญดี	อนก.งานประกันฯ	ธีรพร	
35	ดร. อรุณ	อธิการ	อรุณ	
36	วิมล วัฒนสุข	ค.บ.ค.	วิมล	
37	ดร. ธีรพร ขวัญดี	ค.บ.ค.	ธีรพร	
38	ศรณี ตันแก้ว	ค.บ.ค.	ศรณี	
39	น.อ. ธีรพร ขวัญดี	ค.บ.ค.	ธีรพร	
40	อ. ธีรพร ขวัญดี	ค.บ.ค.	ธีรพร	
41	จิราพร วัฒนสุข	ค.บ.ค.	จิราพร	
42				
43				
44				
45				

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมุติ	- ทำแบบกลุ่ม แยกเป็น 2 กลุ่ม - แบ่งบทบาทให้แต่ละกลุ่ม/คน - ลงมือทำ/แก้ปัญหา/วิเคราะห์ - ผู้เรียนอภิปรายแลกเปลี่ยน	- ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหา - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสาร - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการตัดสินใจ	- ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหา - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสาร - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการตัดสินใจ
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- ทำแบบกลุ่ม แยกเป็น 2 กลุ่ม - แบ่งบทบาทให้แต่ละกลุ่ม/คน - ลงมือทำ/แก้ปัญหา/วิเคราะห์ - ผู้เรียนอภิปรายแลกเปลี่ยน	- ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหา - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสาร - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการตัดสินใจ	- ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหา - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสาร - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการตัดสินใจ
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- ทำแบบกลุ่ม แยกเป็น 2 กลุ่ม - แบ่งบทบาทให้แต่ละกลุ่ม/คน - ลงมือทำ/แก้ปัญหา/วิเคราะห์ - ผู้เรียนอภิปรายแลกเปลี่ยน	- ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหา - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสาร - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการตัดสินใจ	- ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหา - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสาร - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ - ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการตัดสินใจ

- ทำแบบกลุ่ม แยกเป็น 2 กลุ่ม
 - แบ่งบทบาทให้แต่ละกลุ่ม/คน
 - ลงมือทำ/แก้ปัญหา/วิเคราะห์
 - ผู้เรียนอภิปรายแลกเปลี่ยน

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมุติ <i>Technique ที่เราใช้ Not practice</i>	- สอนด้วยบท หรือ วิดีโอ ประกอบ - เนื้อหาที่สอน ผู้สอนต้องเตรียม - จัดเนื้อหาที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม / ทำกลุ่ม - ใช้สื่อที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ / แท็บเล็ต - ใช้สื่อที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ / แท็บเล็ต	- จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม	- บางครั้ง เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- ศึกษาวิธีการสอนจากผู้สอนที่มีประสบการณ์ - ศึกษาวิธีการสอนจากผู้สอนที่มีประสบการณ์ - ศึกษาวิธีการสอนจากผู้สอนที่มีประสบการณ์ - ศึกษาวิธีการสอนจากผู้สอนที่มีประสบการณ์	- จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม	- เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- ใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - ใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - ใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - ใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม - จัดทำสื่อที่สอนให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วม	- เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script - เนื้อหา, สื่อ, ภาระงาน Script

ราชภัฏวไลยอลงกรณ์

Signature

(.....ลายมือชื่อ
.....)

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่ 3/5/59

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมุติ	- กำหนดจุดประสงค์ และบทบาทของนักศึกษา - กำหนดสถานการณ์ให้แก่นักเรียน - สรุป อภิปราย	เกิดแนวทางหรือทางเลือก ที่เหมาะสม ก่อนนำไปใช้กับสถานการณ์จริง	นักศึกษาสมัครงาน ประมาณ 70 ราย
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- กำหนดจุดหมาย - เตรียมความพร้อมของนักศึกษา - เตรียมเอกสารก่อนปฏิบัติ	- ศึกษารูปแบบโครงสร้างระหว่างกลุ่มเพื่อ - นำมาจัดตั้งได้จริง - เก็บข้อมูลในกรณีศึกษาเพื่อปรับปรุง - นำมาปรับปรุง	- ควบคุมงบประมาณ 11 แสน สำหรับโครงการ - เพื่อจ้างองค์กรควบคุมดูแล
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	หาข้อมูล เก็บเกี่ยวจากอินเทอร์เน็ต เตรียมการสอน ทำแบบสื่อโดยจัด ลำดับตามหัวข้อที่ใช้ในการสอน การสอน	- นักศึกษา มีความเข้าใจ สามารถจด - ประเด็นสำคัญ ตามความเข้าใจของตนเอง - ได้ดีขึ้น	เมื่อทำแบบประเมิน มีร้อยละ 100 มากเกินไปทำให้ เกิดความไม่พอใจ

วิไลลักษณ์ ลือคำสอน
(..... ลือคำสอน)
มี

ลายมือชื่อ

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	- จากกรณีศึกษาจากสื่อมวลชน ที่น่าสนใจ - สถานการณ์ที่ใกล้เคียงกับชีวิตจริง 1100 - สมมติบทบาทของตัวละคร ที่อยู่ในสถานการณ์ - การเล่นบทบาท / สลับ และอภิปรายผล	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - สถานการณ์ที่ใกล้เคียงกับชีวิตจริง 1100 - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา	- นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา - นักเรียนกลุ่มหนึ่งได้ไปปฏิบัติในกรณีศึกษา

ลายมือชื่อ
(.....)
นางสาว.....

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	- Role play (การแสดงบทบาทสมมติ)	- นศ. มีความกล้าแสดงออกมากขึ้น - สามารถใช้ทักษะในกรณีที่ได้เป็นอาจารย์	- ประโยชน์ที่ทราบกัน มีผลในทางบวก - การแบ่งบทบาทในแง่ ลักษณะไม่เท่ากัน - บทบาทที่เล่นไม่เกี่ยวข้องกัน ได้ ๒๖
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- วิจารณ์ในกรณีแสดงบทบาทสมมติในเนื้อหาที่อาจารย์กำหนดให้นักศึกษา	- นักศึกษามีความกล้าแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์ในกรณีแบบเนื้อเรื่อง	- ประการ: จำนวนไม่ เท่าเทียมกัน - มีข้อสงสัยจากคณาจารย์
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- การยกตัวอย่างจาก internet และสื่อการเรียนต่าง ๆ	- นักศึกษาให้ความสนใจกับสิ่งรอบตัว ที่นักศึกษาสนใจ	- นักศึกษาไม่สนใจ อธิบายสิ่งที่นำมาเสนอ อีกอย่างดูง่ายและละเอียด

* พบว่ายังว่างภาคสนาม *

ลายมือชื่อ
(อ. อรวิภา มณีจันทร์)

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์เสมือน	- ให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติตามเนื้อหาที่ได้รับมอบหมายในแต่ละสถานการณ์	นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะการปฏิบัติจริง	ต้องฝึกฝนการออกเสียงให้ชัดเจน
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- ให้นักศึกษาทำกิจกรรมที่ได้จากเนื้อหาเรียนไปใช้ในชีวิตจริง	นักศึกษาได้รับทราบความรู้จากกิจกรรมปฏิบัติจริง	ควรมีผู้จากทุกสาขาและทำปฏิทินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- ใช้สื่อต่างๆ นอกเหนือจากเนื้อหาเรียน	นักศึกษาได้รับทราบความรู้จากหลายด้าน	นักศึกษาไม่ชอบศึกษา ค้นคว้าด้วยตัวเอง

ลายมือชื่อ
(..... น.ส. กฤติช ธรรมะ.....)

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	- ใช้สถานการณ์จำลองที่สมจริง - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์ - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์ - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์	- จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง	- เสนอแนะให้ใช้สถานการณ์จำลอง - เสนอแนะให้ใช้สถานการณ์จำลอง
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- ใช้สถานการณ์จำลองที่สมจริง - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์ - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์ - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์	- จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง	- เสนอแนะให้ใช้สถานการณ์จำลอง - เสนอแนะให้ใช้สถานการณ์จำลอง
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- ใช้สถานการณ์จำลองที่สมจริง - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์ - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์ - ใช้สถานการณ์จำลองที่มีจุดประสงค์	- จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง - จัดทำใบความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์จำลอง	- เสนอแนะให้ใช้สถานการณ์จำลอง - เสนอแนะให้ใช้สถานการณ์จำลอง

(นาย.....)  (นาย.....) 

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๕๖

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	① ทรยกตัวอย่างกรณีศึกษา โดย เนื้อหาแนว case work ② ทรจัดสถานการณ์ มีเกม คู่ท 12 คอ 14 จับคู่ทบทวน	นส. วิชาเกิดกริยเรศวร ๒๗๑๐ ๑๖๖ แผนก วิชาที่จัดการ	
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	① ลงพื้นที่สังเกตพฤติกรรมในชั้น เรียน ② ลงพื้นที่สังเกตพฤติกรรมในชั้น เรียน	นส. วิชาเกิดกริยเรศวร ๒๗๑๐ ๑๖๖ แผนก วิชาที่จัดการ	นส. วิชาเกิดกริยเรศวร ๒๗๑๐ ๑๖๖ แผนก วิชาที่จัดการ
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	ใช้สื่อสารสนเทศ ในทุกแผนก ใช้สื่อนวัตกรรม	นส. วิชาเกิดกริยเรศวร ๒๗๑๐ ๑๖๖ แผนก วิชาที่จัดการ	

๒๓
นายมือชื่อ
(นส. จันทลักษณ์ แสนโท)
ตำแหน่งอาจารย์
วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	—	—	—
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- ใช้ห้อง หอพักสอน - ไม่สอน ทฤษฎี สักเท่าไร - เน้นข้อดี ข้อเสีย - ทบทวนทฤษฎี และ ข้อควรระวัง	- นำสอน 10 คน ต่อ 1 คาบ - ทฤษฎีสอน 1 คาบ - ทฤษฎีสอน 1 คาบ - ทฤษฎีสอน 1 คาบ	—
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- ใช้สื่อวิดีโอ เช่น - หอพักสอน - หอพักสอน - หอพักสอน	- นำสอน 10 คน ต่อ 1 คาบ - นำสอน 10 คน ต่อ 1 คาบ - นำสอน 10 คน ต่อ 1 คาบ	—

ลายมือชื่อ
(นาย.....)

ตำแหน่งอาจารย์
วันที่ 4 ม.ค. 59.

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

(.....)
 ๒๗๐๕๒๒๖๖ ๒๗๐๕๒๒๖๖
 ๒๗๐๕๒๒๖๖ ๒๗๐๕๒๒๖๖
 ๒๗๐๕๒๒๖๖ ๒๗๐๕๒๒๖๖

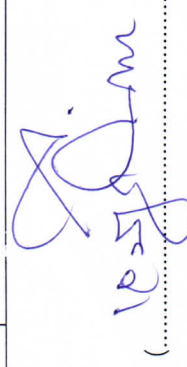
ตำแหน่งอาจารย์

$\frac{H}{P} = 0.59$

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	- แบบจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ	- การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ	- การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ - การจำลองสถานการณ์สมมติ
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- การปฏิบัติจริงภาคสนาม - การปฏิบัติจริงภาคสนาม - การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- การปฏิบัติจริงภาคสนาม - การปฏิบัติจริงภาคสนาม - การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- การปฏิบัติจริงภาคสนาม - การปฏิบัติจริงภาคสนาม - การปฏิบัติจริงภาคสนาม
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning - การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning

ลายมือชื่อ
()
ตำแหน่งอาจารย์
วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	การจัดทำกรณีศึกษา/กรณีศึกษา	- สืบค้นบทความกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง ทางด้านการเงิน การบัญชี การบริหาร การเงิน การบัญชี การบริหาร การเงิน การบัญชี การบริหาร การเงิน การบัญชี การบริหาร การเงิน การบัญชี การบริหาร	ผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ให้มีความน่าสนใจ น่าอ่าน น่าศึกษา โดยผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหา ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และต้องมีความ ละเอียดรอบคอบ
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	ศึกษา การวางแผนการเรียนการสอน กิจกรรมที่ผู้เรียนต้องทำ การจัดทำแบบฝึกหัด/แบบฝึกหัด ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงภาคสนาม จากกระบวนการเรียนการสอน	ผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ให้มีความน่าสนใจ น่าอ่าน น่าศึกษา โดยผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหา ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และต้องมีความ ละเอียดรอบคอบ	ผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ให้มีความน่าสนใจ น่าอ่าน น่าศึกษา โดยผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหา ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และต้องมีความ ละเอียดรอบคอบ
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	ใช้สื่อ Power Point. - ตัวอย่าง Power Point.	ผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ให้มีความน่าสนใจ น่าอ่าน น่าศึกษา โดยผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหา ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และต้องมีความ ละเอียดรอบคอบ	ผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ให้มีความน่าสนใจ น่าอ่าน น่าศึกษา โดยผู้เรียบเรียงกรณีศึกษา/กรณีศึกษา ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหา ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และต้องมีความ ละเอียดรอบคอบ

ลายมือชื่อ
(.....)
(.....)

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ต้องปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	- ให้นักเรียนเขียนโครงงาน 100 ปี 11/25/63	- ให้นักเรียนเขียนโครงงาน 100/25/63	-
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	- ให้นักเรียนเขียนโครงงาน 100 ปี 11/25/63	- ให้นักเรียนเขียนโครงงาน 100/25/63	- ให้นักเรียนเขียนโครงงาน 100/25/63
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/e-learning	- ให้นักเรียนเขียนโครงงาน 100 ปี 11/25/63	- ให้นักเรียนเขียนโครงงาน 100/25/63	-

ลายมือชื่อ
(.....)

ตำแหน่งอาจารย์

วันที่

แบบรายงานการนำประเด็นการจัดการความรู้ไปใช้ในการดำเนินงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ 1 (KM1) เทคนิคการจัดการเรียนการสอน

เทคนิคการจัดการเรียนการสอน	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ/สิ่งที่ปรับปรุง
1. การจำลองสถานการณ์สมมติ	1. ขั้นตอนการการสอน - กำหนดจุดประสงค์ - กำหนดสถานการณ์จำลอง - กำหนดโครงสร้างของสถานการณ์จำลอง - กำหนดสื่อการสอน 2. ขั้นตอน - ผู้สอนเสนอสถานการณ์ - ผู้เรียนศึกษาปัญหา - ผู้เรียนเสนอผลงาน 3. ขั้นตอนอภิปรายและสรุปผล - ผู้เรียนอภิปรายและร่วมกับผู้สอนสรุปผล	ข้อดีจากการจำลองสถานการณ์สมมติ - ช่วยให้ผู้เรียนได้มองเห็นสถานการณ์ด้วยตนเอง บางสถานการณ์ที่ป็นนามธรรมก็สามารถเข้าใจและทำให้เป็นจริงขึ้นมาได้ - ช่วยให้ผู้เรียนตื่นตัว กระตือรือร้น ให้ความร่วมมือและกล้าแสดงความคิดเห็น - ช่วยให้เกิดความรู้ร่วมกันโดยไม่มีคิดถึงการแข่งขัน - ช่วยให้ผู้เรียนได้ฝึกการแก้ปัญหา แม้จะผิดพลาดก็ไม่ทำให้เกิดผลเสียหาขึ้น	ข้อจำกัดการจำลองสถานการณ์สมมติ - ผู้สอนต้องเตรียมสถานการณ์จำลอง เพื่อใช้ในการทำให้อ่านใช้เวลาในการเตรียม - การอภิปรายและสรุปผล เป็นขั้นตอนที่ผู้สอนต้องอาศัยประสบการณ์ความชำนาญของผู้สอนจึงจะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างแท้จริง - ต้องมีเวลาเพียงพอในการดำเนินการกิจกรรมและการอภิปรายสรุปผล
2. การปฏิบัติจริงภาคสนาม	1. ขั้นตอนเตรียมการ - กำหนดสถานที่ฝึก การเตรียมนักศึกษา - การเตรียมนักศึกษา / อาจารย์ นิเทศก์ / พี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก 2. ขั้นตอนดำเนินการ 3. ขั้นประเมินผล	- จากหลักเกณฑ์การประเมิน - จากกระบวนการปฏิบัติงาน - จากความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ - จากการสรุปผลการประเมิน	- ผลการประเมินจะมีความแตกต่างกันเพราะขึ้นกับสถานที่ฝึกปฏิบัติ
3. การใช้สื่อ/สารสนเทศ/ e-learning	1. ขั้นตอนเตรียมการ - กำหนดจุดประสงค์การใช้สื่อ - เลือกสื่อที่เหมาะสม 2. ขั้นตอนดำเนินการ 3. ขั้นประเมินผล	ตัวอย่าง.. - คอมพิวเตอร์จะช่วยให้แรงจูงใจในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน - การใช้สื่อ ภาพกราฟิกที่มีการเคลื่อนไหว เสียงดนตรี ซึ่งเป็นกรเพิ่มความเหมือนจริงและดึงดูดใจผู้เรียนให้อยากเรียนรู้ และอื่นๆ	

ลายมือชื่อ

(.....นายพัฒนพงศ์.....ดิระ.....)

ตำแหน่ง อาจารย์

วันที่ 29/เม.ย./59

แบบประเมินโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม			✓			
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		✓				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ดร.ปวีต อบรม พอดธากานท์

— ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร						
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน						
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้						
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน						
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม						
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน						
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม						
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม						
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์						
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ						
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต						
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้						

จุดเด่น

✓ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริตลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		✓				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน			✓			
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม			✓			
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน			✓			
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม			✓			
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์			✓			
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ			✓			
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต			✓			
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้			✓			

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราวลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		✓				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาใช้เวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริาลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

- ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราวลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริตลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราวลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร						
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน						
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้						
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน						
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม						
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน						
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม						
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม						
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์						
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ						
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต						
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้						

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริาลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร			/			
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		/				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		/				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน			/			
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม			/			
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน			/			
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม			/			
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม			/			
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์			/			
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ				/		
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		/				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้			/			

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
 ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
 ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริาลงกรณ์
 คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		/				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		/				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		/				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		/				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		/				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		/				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		/				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		/				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		/				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		/				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		/				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		/				

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้			✓			
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		✓				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริาลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราวลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	/					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		/				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	/					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		/				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	/					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		/				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		/				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	/					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	/					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		/				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		/				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	/					

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราวลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		✓				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาใช้เวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริาลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม			✓			
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต			✓			
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริตลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ			✓			
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		✓				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราวลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ			✓			
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริาลงกรณ์

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	/					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	/					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	/					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		/				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	/					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	/					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		/				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		/				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		/				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ				/		
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		/				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	/					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ			✓			
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		/				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		/				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		/				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		/				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		/				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		/				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		/				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		/				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		/				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		/				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		/				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		/				

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชริราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓					
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓					
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	✓					
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการวิจัย
ในวันพุธ ที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 12.00 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน	✓		✓			
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการวิจัย	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชิริาลงกรณ์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร						
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน						
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้						
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน						
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม						
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน						
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม						
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม						
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์						
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ						
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต						
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้						

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาวชิราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร	✓					
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้	✓					
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน	✓					
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม	✓					
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน	✓					
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	✓					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม	✓					
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์	✓	uit				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ	uit	✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต	✓					
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้	✓					

จุดเด่น

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง

.....

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

.....

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ
โครงการการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต
ในวันอังคาร ที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องปัญญาวิ ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษามหาชราลงกรณ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

คำชี้แจง จงทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่กำหนด เพื่อแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ/ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					หมายเหตุ
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ						
1.1 ให้บริการด้วยความสุภาพเป็นมิตร		✓				
1.2 ชี้แจงและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการที่ชัดเจน		✓				
1.3 ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้		✓				
2. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
2.1 มีกระบวนการและขั้นตอนเป็นระบบ ชัดเจน		✓				
2.2 ระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสม		✓				
2.3 เนื้อหาวิชาที่ได้รับเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ/หน้าที่การงาน		✓				
2.4 การให้บริการอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		✓				
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1 สถานที่/พื้นที่และบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรม		✓				
3.2 การประสานงานและการประชาสัมพันธ์		✓				
3.3 มีเอกสาร/แผ่นพับ/ข้อมูลต่างๆ ให้บริการ		✓				
4. ด้านผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์						
4.1 สามารถสร้างองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้ที่ไม่เหมือนกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต		✓				
4.2 สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง และปรับใช้ในการทำงานได้		✓				

จุดเด่น

สิ่งที่ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบประเมินในครั้งนี้

