



รายงานสรุป
โครงการพัฒนาสมรรถนะ : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

งานบุคลากร
๔-๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการใน เรื่อง การจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จึงจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน โดยมีเป้าหมายเพื่อ เป็นการส่งเสริมให้อาจารย์ได้เรียนรู้ผลิตสื่อการเรียนการสอน และนำไปประยุกต์ใช้ในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2562 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน สามารถดำเนินกิจกรรมได้ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการครั้งนี้ ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 4.39$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ ($\bar{X} = 4.47$) ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{X} = 4.36$) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.22$) และ ด้านผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.58$)

ผลสำเร็จของโครงการ สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 40 คน ตามเป้าหมาย

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการได้จัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการและหรือผู้ร่วมรับผิดชอบ
 - 2.1 ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา
 - 2.2 นางสาวพร คงเกษม รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี
 - 2.3 นายปิยรัตน์ บุตรศรี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบุคลากร และงานวิจัย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
4. สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ
สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา/สอดคล้องกับรายวิชาการจัดการเรียนการสอน
ระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์
ระดับคณะ องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ
6. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันบุคลากร มีความจำเป็นต้องมีสมรรถนะในการทำงานสูง ทั้งในด้านความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ทั้งในแนวกว้าง และแนวลึก ทั้งในแง่ของการรวบรวม สรุปรวบยอดต้องรู้ทันการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร เหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กร จุ๋ออน จุดแข็งขององค์กร บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนี้ต้องมีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ สารสนเทศต่างๆ ที่ได้รับ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการองค์กร ให้องค์กรสามารถตอบสนอง ปรับกลยุทธ์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อมภายนอกและภายในได้อย่างทันเวลา อย่างมีเหตุผล และเป็นไปตามสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนไป อีกทั้งทำให้องค์กรสามารถดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดจนองค์กรสามารถปฏิบัติตามพันธกิจให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กร
7. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้มีความรู้ในด้านการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
 2. เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และก้าวไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
8. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 40 คน
9. พื้นที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 4 – 6 พฤศจิกายน 2562

11. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	↔											
3. จัดทำโครงการ/สรุป โครงการ		↔										

12. งบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงาน

ผลผลิต

หมวดงบประมาณ

งบประมาณ



งบประมาณแผ่นดิน



งบประมาณเงินบำรุงการศึกษา (บก.ศ)

พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบดำเนินงาน

150,000 บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
งบดำเนินงาน			
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000 บาท * 6 ชั่วโมง * 2 วัน	12,000	งบประมาณ บก.ศ 2563
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	600 บาท * 6 ชั่วโมง * 2 วัน	7,200	
3. ค่าเดินทาง (ตัวเครื่องบิน)	2 คน	4,797	
4. ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)	2 คืน * 1,300 บาท * 5 ห้อง	13,000	
5. ค่าที่พัก (พักคู่)	2 คืน * 1,600 บาท * 17 ห้อง	54,400	
6. ค่าอาหารว่าง	40 คน * 35 บาท * 4 มื้อ	5,600	
7. ค่าอาหารเย็น วันที่ 4	40 คน * 300 บาท	12,000	
8. ค่าอาหารกลางวัน วันที่ 5	40 คน * 200 บาท	8,000	
9. ค่าอาหารเย็น วันที่ 5	40 คน * 300 บาท	12,000	

10. ค่าอาหารกลางวัน วันที่ 6	40 คน * 200 บาท	8,000	
11. ค่าอาหารเย็น วันที่ 6	40 คน * 300 บาท	12,000	
12. ค่าวัสดุ		1,003	
รวม (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)		150,000 บาท	

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้มีความรู้ในด้านการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน	คน	40	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	รูปภาพสรุปกิจกรรม
2. เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และก้าวไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ร้อยละ	80	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีความรู้ในการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนได้
2. บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายปิยรัตน์ บุตรศรี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสภาพร คงเกษม)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ดร.สำราญ วิเศษ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นอนุมัติโครงการ

(ดร.วรวิทย์ อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

การดำเนินงานโครงการ

1. วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

1. ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการและจัดคำสั่งดำเนินโครงการ
2. จัดทำบันทึกข้อความและเสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติจัดทำโครงการ

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำหนังสือ เรื่อง ขอร้องเรียนเชิญเข้าร่วมกำหนดการโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ คณบดีลงนามและประชาสัมพันธ์แจ้งให้บุคลากรรับทราบ
2. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบแต่ละฝ่ายตามคำสั่งดำเนินโครงการ
3. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเตรียมสถานที่และสื่อทัศนูปกรณ์
4. จัดกำหนดการโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในวันที่ 4-6 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
5. ประสานงานและอำนวยความสะดวกระหว่างดำเนินโครงการ

ขั้นประเมินผล

1. ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการจากแบบสอบถามผู้รับบริการโครงการฯ นำไปวิเคราะห์
2. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์

2. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้มีความรู้ในด้านการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน	คน	40	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	รูปภาพสรุปกิจกรรม
2. เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และก้าวไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ร้อยละ	80	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	

3. ผลที่คาดว่าจะได้รับในการดำเนินโครงการฯ

1. บุคลากรมีความรู้ในการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนได้
2. บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง

บทที่ 3

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อ
การเรียนรู้การสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2563 เวลา 08.30 – 16.30
น. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 40 คน

สถานที่ดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ลักษณะการดำเนินงาน

กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน

ผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการ สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีอาจารย์
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 40 คน ตามเป้าหมาย ที่โครงการกำหนด
บุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำ
โมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ ได้แก่ บุคลากรมีความรู้ในการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการ
สอนได้ บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิง
กว้าง

เป้าหมายของโครงการ

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

ดัชนีชี้วัด

1. ด้านผลผลิต

อาจารย์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 40 คน

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

2. ด้านผลลัพธ์

ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนได้มีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

3. ด้านเวลา

ดำเนินการระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2562

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

4. ด้านค่าใช้จ่าย

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อดำเนินโครงการ 150,000 บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

5. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมาย
1. เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้มีความรู้ในด้านการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน	คน	40	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	✓
2. เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศและก้าวไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ร้อยละ	80	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	✓

จุดเด่น

ไม่มี

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ไม่มี

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. บุคลากรมีความรู้ในการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนได้
2. บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง

บทที่ 4

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน สามารถดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ สามารถดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการครั้งนี้ ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 4.39$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ ($\bar{X} = 4.47$) ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{X} = 4.36$) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.22$) และด้านผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.58$)

ผลสำเร็จของโครงการ สามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ มีบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน 40 คน ตามเป้าหมาย ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ ได้แก่ มีความรู้ในการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดทำ ทำให้มีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง อีกทั้ง เป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สรุปองค์ความรู้

งานบุคลากรและงานวิจัย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมจำนวน 40 คน ได้รับความรู้แอปพลิเคชัน สื่อการสอนทางไกล ผู้เรียนสะดวกในการใช้งาน ผู้สอนง่ายในการสร้างบทเรียน รวดเร็วทันสมัยก้าวไปกับเทคโนโลยี ตอบสนอง Anytime Anywhere

- สิ่งแบบประเมิน จำนวน 40 คน
- ผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 40 คน
- คิดเป็นค่าคะแนนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน เท่ากับร้อยละ 100

จากตารางพบว่า บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน สามารถดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 40 คน สามารถดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดโครงการครั้งนี้ ในภาพรวมอยู่ในระดับดี

($\bar{X} = 4.39$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าด้านการให้บริการของบุคลากรในโครงการ ($\bar{X} = 4.47$) ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{X} = 4.36$) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 4.22$) และด้านผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.58$)

จุดเด่น

ไม่มี

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ไม่มี

.

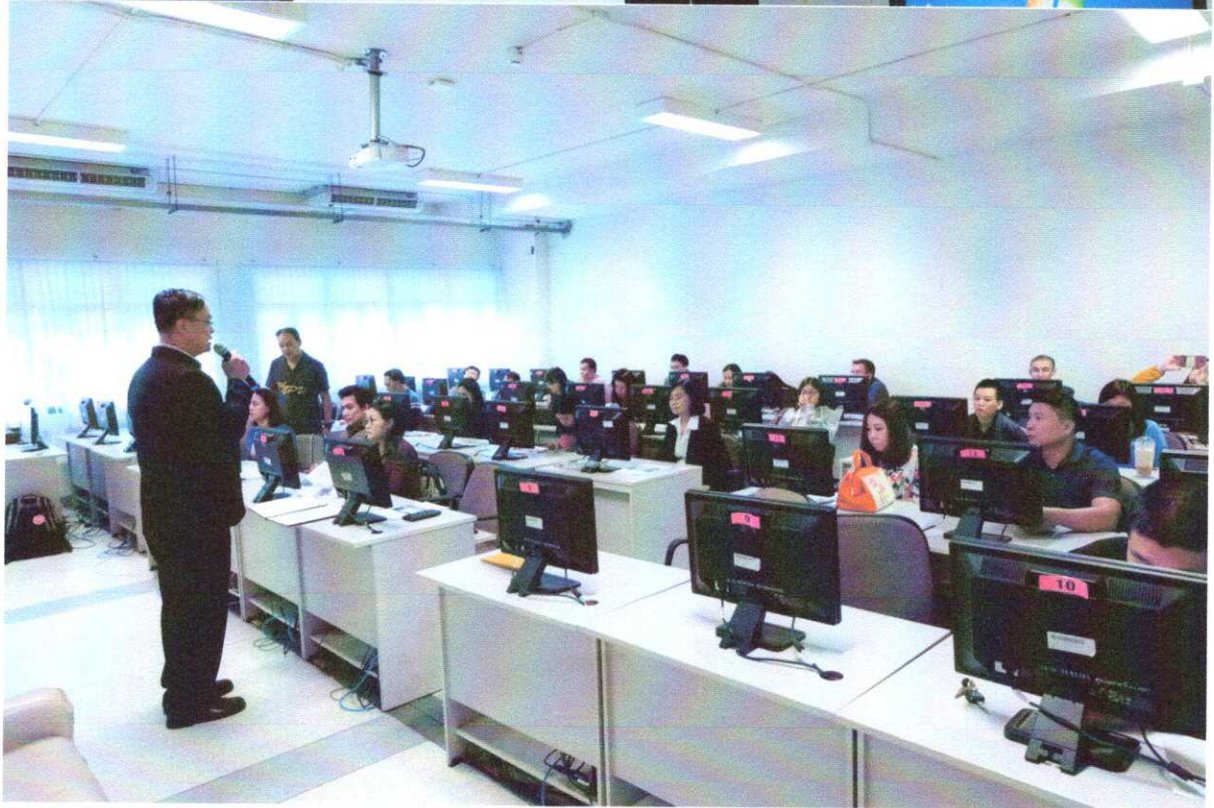
ภาพกิจกรรม

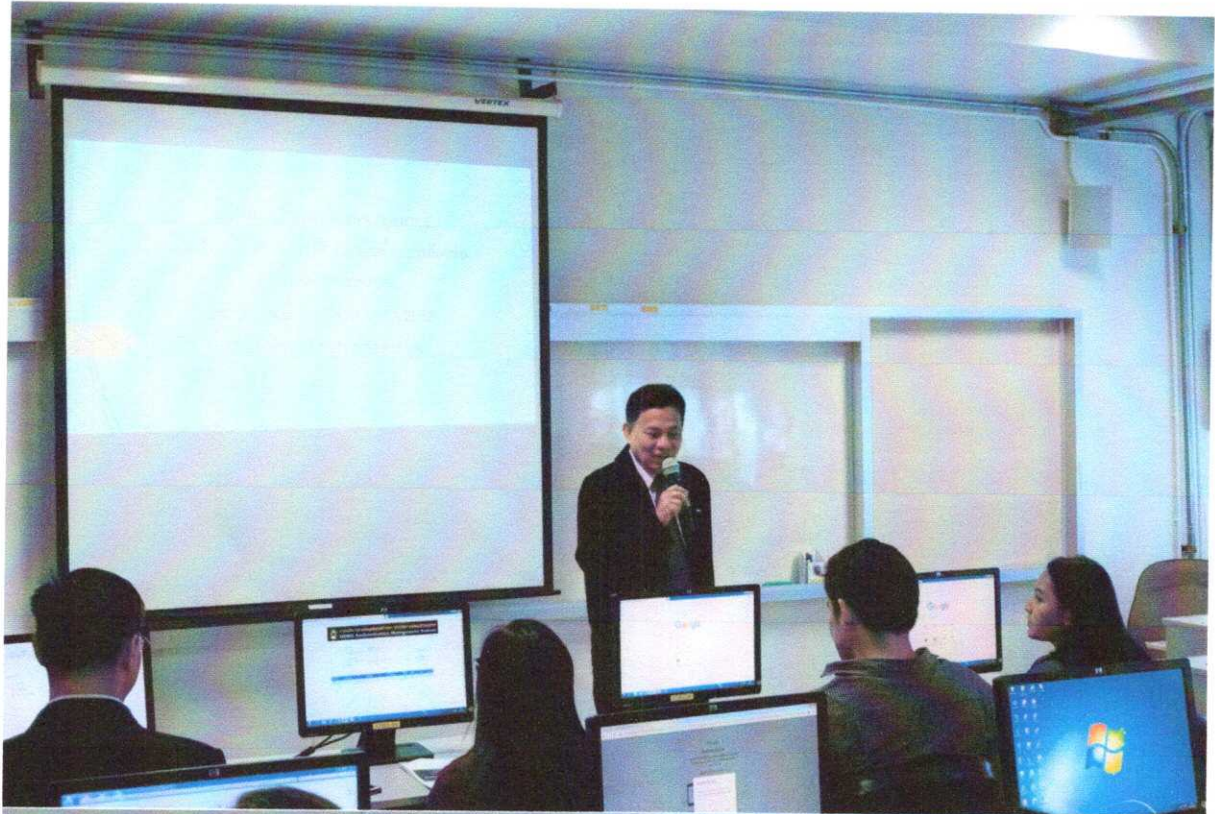








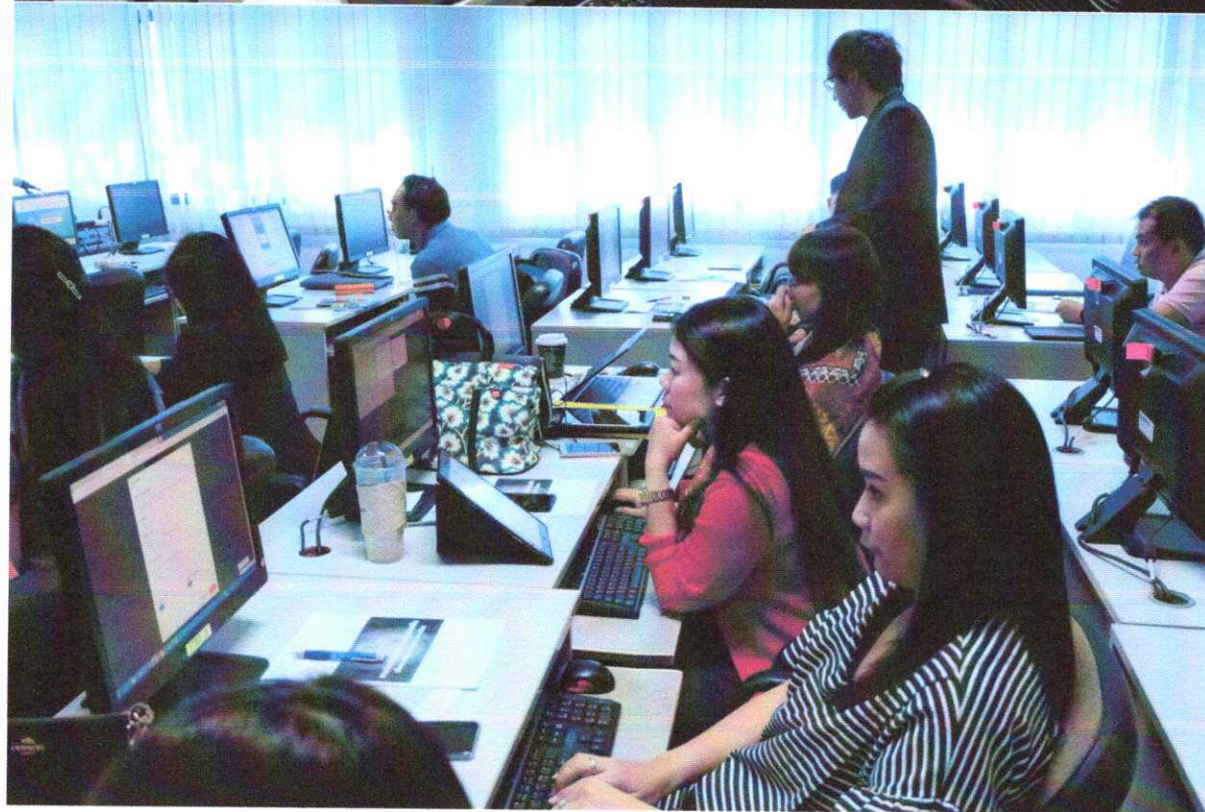


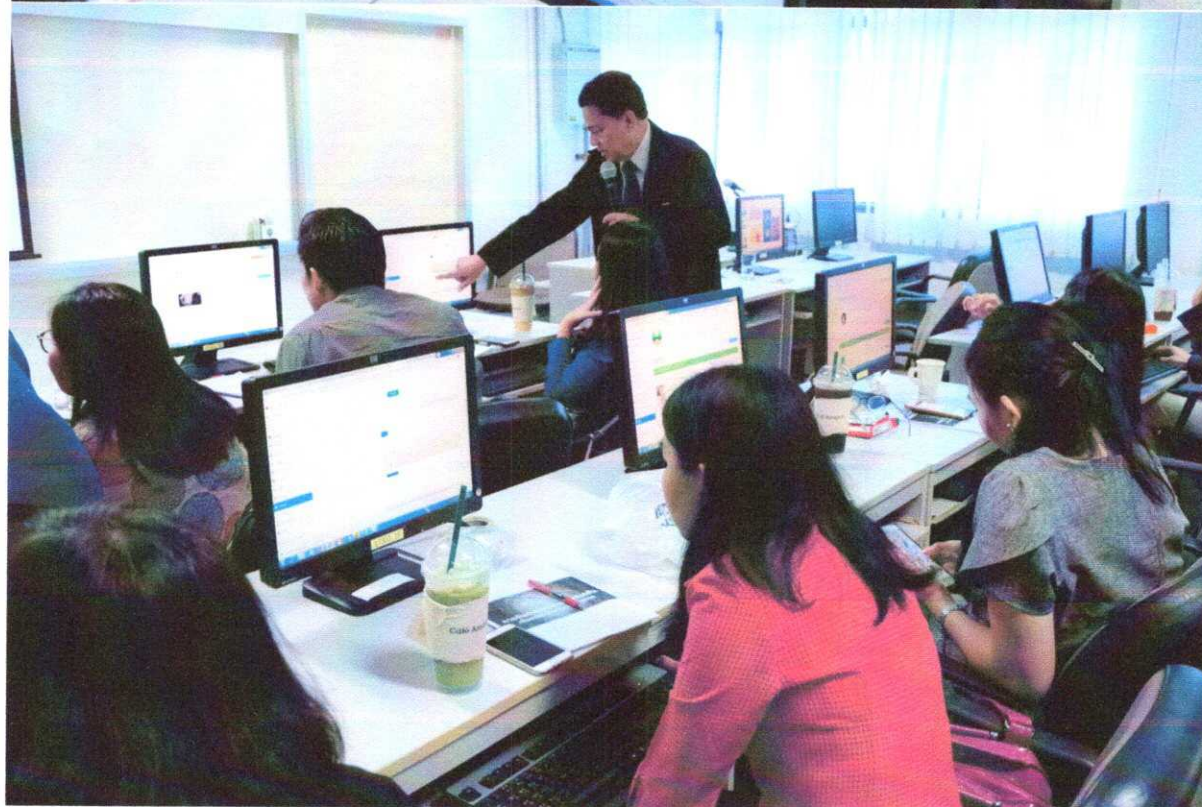












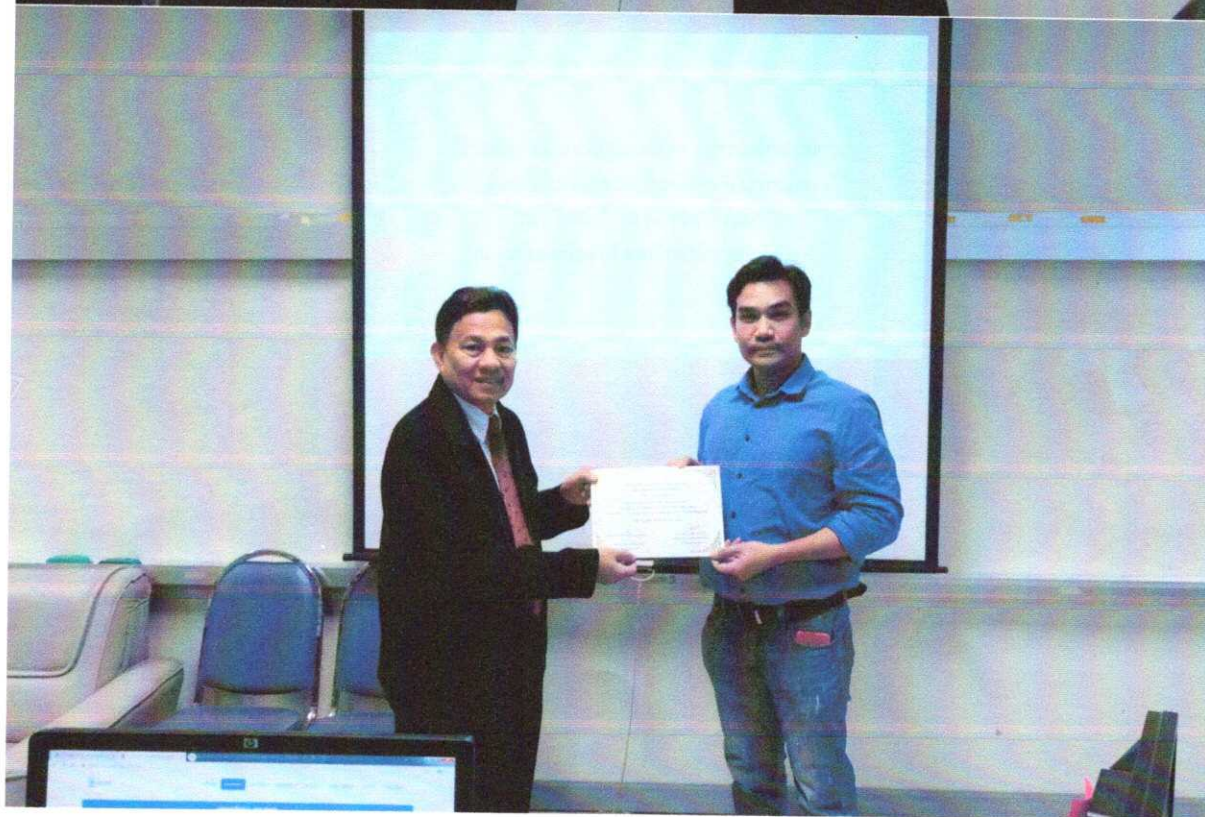














ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๕๓๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เนื่องด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนมจะดำเนินงานการจัดทำ
โมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี
แก่ทางราชการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม
พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑. อาจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์	ประธานกรรมการ
๑.๒. อาจารย์ ดร.อภิภินิษฐา นาเลาะห์	รองประธานกรรมการ
๑.๓. อาจารย์ ดร.สำราญ วิเศษ	กรรมการ
๑.๔. อาจารย์ ดร.กชกร เดชะคำภู	กรรมการ
๑.๕. นางสภาพร คงเกษม	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ อาจารย์ ดร.วรวิทย์	อินทนนท์	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ ดร.อภิภินิษฐา	นาเลาะห์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ อาจารย์ ดร.สำราญ	วิเศษ	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์ ดร.กชกร	เดชะคำภู	กรรมการ
๒.๕ อาจารย์ ดร.ปิติณัฐ	ไศลบาท	กรรมการ
๒.๖ ผศ.ดร.วิสิษฐ์	คิดคำส่วน	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์ ดร.คงฤทธิ	กุลวงษ์	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์ ดร.เขมิกา	ทองเรือง	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์ ดร.จิตติโสภณ	พิเชษฐ์ดามณ	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์ ดร.กาญจน์	หงษ์มนิรัตน์	กรรมการ
๒.๑๑ อาจารย์ ดร.จารุกัญญา	อุดานนท์	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์ ดร.มยุดา	แก่นสุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๓ อาจารย์ ดร.ปทุมพรชัย	เจียวิริยบุญญา	กรรมการ
๒.๑๔ อาจารย์ ดร.พัทธวริน	อรรคศรีวรโชติ	กรรมการ
๒.๑๕ อาจารย์ ดร.วโรทัย	สิริเศรณี	กรรมการ
๒.๑๖ อาจารย์กาญจน์	ศาลปรีชา	กรรมการ
๒.๑๗ อาจารย์พัฒนพงศ์	ดิระ	กรรมการ
๒.๑๘ อาจารย์เจษฎา	ไชยตา	กรรมการ

๒.๑๙ อาจารย์สุศักดิ์	แสนพรหม	กรรมการ
๒.๒๐ อาจารย์กฤติมา	จรรยาเพชร	กรรมการ
๒.๒๑ อาจารย์จุฑาลักษณ์	แสนโท	กรรมการ
๒.๒๒ อาจารย์พัชรวิติ	เพ็งสระเกตุ	กรรมการ
๒.๒๓ อาจารย์คณิน	เชื่อดวงมยุ	กรรมการ
๒.๒๔ อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์	สุมาลี	กรรมการ
๒.๒๕ อาจารย์สิริยาพร	สาลิพันธ์	กรรมการ
๒.๒๖ อาจารย์เกษมา	ประเสริฐสังข์	กรรมการ
๒.๒๗ อาจารย์พัฒน์พงศ์	ปรีชา	กรรมการ
๒.๒๘ อาจารย์ชไมพร	ไทยดำรงเดช	กรรมการ
๒.๒๙ อาจารย์อาทิตย์	ผดุงเดช	กรรมการ
๒.๓๐ อาจารย์มนันยา	โพธิราชา	กรรมการ
๒.๓๑ อาจารย์สุริยนต์	หลาบหนองแสง	กรรมการ
๒.๓๒ อาจารย์เอื้อ	มูลสิงห์	กรรมการ
๒.๓๓ อาจารย์อานันท์นิตย	มโนรมย์	กรรมการ
๒.๓๔ อาจารย์ ดร.อนุชิต	สิงห์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๓๕ อาจารย์ราชนัย	คูรานา	กรรมการ
๒.๓๖ อาจารย์นิรชา	ชมภูราษฎร์	กรรมการ
๒.๓๗ อาจารย์สุริยา	คำหว่าน	กรรมการ
๒.๓๘ อาจารย์ปรียากร	บุญธรรม	กรรมการ
๒.๓๙ อาจารย์ภาวิณี	เรืองจิรารัตน์	กรรมการ
๒.๔๐ อาจารย์กาญจนา	สิริสิทธิมหาชน	กรรมการ
๒.๔๑ อาจารย์ปทุมชญา	ศิวานีพันธ์	กรรมการ
๒.๔๒ อาจารย์พัฒนธราดล	รุ่งเรืองเจริญกิจ	กรรมการ
๒.๔๓ อาจารย์ณัฐภณ	อันชัน	กรรมการ
๒.๔๔ นางสภาพร	คงเกษม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔๕ นายณัฐพัฒน์	ปาละเสริญญกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔๖ นายฤทธิพร	สุทธิไชยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนของคณะศิลปศาสตร์และ
วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๓. คณะกรรมการตรวจสอบเนื้อหาโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน

๓.๑ อาจารย์ ดร.อภิกันษฐา	นาเลาะห์	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์กาญจน์	ศาลปรีชา	กรรมการ
๓.๓ อาจารย์พัชรวิติ	เพ็งสระเกตุ	กรรมการ
๓.๔ อาจารย์เจษฎา	ไชยตา	กรรมการ
๓.๕ อาจารย์พัฒน์พงศ์	ติระ	กรรมการ

๓.๖ อาจารย์ ดร.พัทธ์วริน	อรรคศรีวรโชติย์	กรรมการ
๓.๗ อาจารย์ณรงฤทธิ์	สุมาลี	กรรมการ
๓.๘ นางสาวประภาพร	สุริยสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙ นายณฐิพัฒน์	ปาละเสริฐธัญกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๐ นายฤทธิพร	สุทธิไชยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

ดำเนินงานตรวจสอบเนื้อหาโมไบล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนโมไบล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ดร.วรวุฒิ อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ปีงบประมาณ 2563

1. ชื่อโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการและหรือผู้ร่วมรับผิดชอบ

1. ดร.สำราญ วิเศษ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา
โทรศัพท์ 086-2312544	อีเมล Wised2520@gmail.com
3. นางสภาพร คงเกษม	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี
โทรศัพท์ 083-3567206	อีเมล Sapa2517@hotmail.com
4. นายปิยรัตน์ บุตรศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ 099-4549166	อีเมล piyarat.b1975@gmail.com

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบุคลากรและงานวิจัย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

4. สอดคล้องกับกลยุทธ์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

- () กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างการจัดการศึกษาที่เน้นคุณภาพบัณฑิตให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- (/) กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ
- () กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยและด้านการบริการวิชาการแก่สังคมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- () กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

5. สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา/สอดคล้องกับรายวิชาการจัดการเรียนการสอน

5.1 ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 4. อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

5.2 ระดับคณะฯ

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

6. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันบุคลากร มีความจำเป็นต้องมีสมรรถนะในการทำงานสูง ทั้งในด้านความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ทั้งในแนวกว้าง และแนวลึก ทั้งในแง่ของการรวบรวม สรุปรวบรวมต้องรู้ทันการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ภายในและภายนอกขององค์กร เหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กร จุดอ่อน จุดแข็งขององค์กร บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนี้ต้องมีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูล สังเคราะห์ สารสนเทศต่าง ๆ ที่ได้รับ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการองค์กร ให้องค์กรสามารถตอบสนอง ปรับกลยุทธ์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง สิ่งแวดล้อมภายนอกและภายในได้อย่างทันเวลา อย่างมีเหตุผล และเป็นไปตามสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนไป อีกทั้งทำให้องค์กรสามารถดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดจนองค์กรสามารถปฏิบัติตามพันธกิจให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กร

7. วัดภูประสงค์

7.1 เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้มีความรู้ในด้านการจัดทำ
โมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน

7.2 เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และก้าวไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

8. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 40 คน

9. พื้นที่ดำเนินการ

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 4-6 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2562

11. วิธีการดำเนินงาน

[illegible]

12. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

✓ งบประมาณเงินบำรุงการศึกษา (บก.ศ.) แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ (หมวดงบดำเนินงาน) งบประมาณ 150,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
<u>งบดำเนินงาน</u>			
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000 บาท x 6 ชั่วโมง x 2 วัน	12,000.00	งบประมาณเงินบกศ. ปี 63
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	600 บาท x 6 ชั่วโมง x 2 วัน	7,200.00	
3. ค่าเดินทาง (ตัวเครื่องบิน)	2 คน	4,797.00	
4. ค่าที่พัก (พักเดี่ยว)	2 คืน x 1,300 x 5 ห้อง	13,000.00	
5. ค่าที่พัก (พักคู่)	2 คืน x 1,600 x 17 ห้อง	54,400.00	
6. ค่าอาหารว่าง	40 คน x 35 บาท x 4 มื้อ	5,600.00	
7. ค่าอาหารเย็น วันที่ 4	40 คน x 300 บาท	12,000.00	
8. ค่าอาหารกลางวัน วันที่ 5	40 คน x 200 บาท	8,000.00	
9. ค่าอาหารเย็น วันที่ 5	40 คน x 300 บาท	12,000.00	
10. ค่าอาหารกลางวัน วันที่ 6	40 คน x 200 บาท	8,000.00	
11. ค่าอาหารเย็น วันที่ 6	40 คน x 300 บาท	12,000.00	
12. ค่าวัสดุ		1,003.00	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		150,000.00 บาท	
(-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)			

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

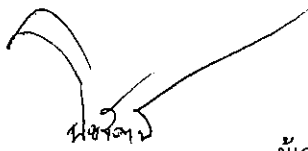
13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

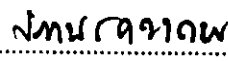
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	หมายเหตุ
1 เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้มีความรู้ในด้านการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน	คน	40	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	รูปภาพสรุปกิจกรรม	
2 เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และก้าวไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ร้อยละ	80	รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ		

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 บุคลากรมีความรู้ในการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอนได้
- 2 บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มีขีดความสามารถและสมรรถนะเพิ่มขึ้นทั้งในเชิงลึก

และเชิงกว้าง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายปิยรัตน์ บุตรศรี)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสภาพร คงเกษม)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ดร.สำราญ วิเศษ)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(ดร.วรวิทย์ อินทนนท์)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

กำหนดการฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
ระหว่างวันที่ 4 - 6 พฤศจิกายน 2562
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

วันจันทร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2562

- 08.00 น. เป็นต้นไป บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ออกเดินทางจากคณะฯ
14.00 น.-14.30 น. บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เดินทางถึงที่พักและเข้าพัก
14.30 – 19.00 น. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

วันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2562

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียนและพิธีเปิด
09.00-10.30 น. บรรยาย “หลักการและองค์ประกอบของโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน”
10.30-12.00 น. ฝึกปฏิบัติ 1 “การสร้างโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน”
12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-16.30 น. ฝึกปฏิบัติ 2 “การออกแบบและจัดทำบทเรียนประเภท E-Book”

วันพุธที่ 6 พฤศจิกายน 2562

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
09.00-10.30 น. ฝึกปฏิบัติ 3 “การออกแบบและจัดทำบทเรียนประเภทคลิปวีดิทัศน์”
10.30-12.00 น. ฝึกปฏิบัติ 4 “การออกแบบและจัดทำคลังความรู้ประกอบการเรียนการสอน”
12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-15.00 น. ฝึกปฏิบัติ 5 “การออกแบบและจัดทำประกาศข่าวสารการเรียนรูปแบบต่าง ๆ”
15.00-16.30 น. สรุปสาระการเรียนรู้เพื่อพัฒนางาน
16.30-20.00 น. เดินทางจากกลั่นนครพนมอย่างปลอดภัย

วิทยากร

รศ.ดร.วิทยาธร ท่อแก้ว	สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
อาจารย์ ดร. กรกช ชันธบุญ	สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

หมายเหตุ

ผู้รับการฝึกอบรมจะต้องมีคอมพิวเตอร์แบบหิ้วที่สามารถต่อเชื่อมกับอินเทอร์เน็ตได้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม โทรศัพท์ 0-4258-7100

ที่ อว 0609.2(2)/265

วันที่ 29 ตุลาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจักทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการ

สอน คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ในปัจจุบันบุคลากร มีความจำเป็นต้องมีสมรรถนะในการทำงานสูง ทั้งในด้านความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ทั้งในแนวกว้าง และแนวลึก ทั้งในแง่ของการรวบรวม สรุปรวบยอดต้องรู้ทันการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กร เหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กร จุดอ่อน จุดแข็งขององค์กร บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนี้ต้องมีทักษะในการวิเคราะห์ ข้อมูล สังเคราะห์ สารสนเทศต่าง ๆ ที่ได้รับ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการองค์กร ให้องค์กรสามารถตอบสนอง ปรับกลยุทธ์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อมภายนอกและภายในได้อย่างทันเวลา อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนไป อีกทั้งทำให้องค์กรสามารถดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดจนองค์กรสามารถปฏิบัติตามพันธกิจให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กร จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าดำเนินการ ระหว่างวันที่ 4-6 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2562 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขออนุมัติโครงการดังกล่าวฯ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินบำรุงการศึกษา (บก.ศ.) ปีงบประมาณ 2563 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ (หมวดงบประมาณ) งบประมาณ 150,000.00 บาท (-หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติ

เรียน คณบดี
- เห็นควรอนุมัติ

นางสาวณัฐราพัชร อนันต์ธนาภิข

(นายปิยรัตน์ บุตรศรี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เรียน คณบดี

- 14/10/2019

14/10/2019

20/10/2019

- 14/10/2019

20/10/2019

29/10/2019

30/10/2019

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

วันพุธที่ 6 พฤศจิกายน 2562

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	กตติยะ อภิสิทธิ์	อาจารย์	กตติยะ	
2	ดร.อรอุมา อิมมาน	คณบดี	อรอุมา	
3	ดร. นันทนา	วิทยากร	นันทนา	
4	ดร. อรุณ งาม	รองคณบดีฝ่ายแผน	อรุณ	
5	น.ส. อธิมา โสม	คณบดี	อธิมา	
6	ดร.กมล งาม	คณบดี	กมล	
7	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
8	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
9	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
10	นันทนา อิมมาน	คณบดี	นันทนา	
11	น.ส. อธิมา อภิสิทธิ์	คณบดี	อธิมา	
12	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
13	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
14	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
15	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
16	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
17	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
18	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
19	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
20	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
21	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
22	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
23	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
24	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
25	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
26	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
27	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	
28	อ.อ. อธิมา อภิสิทธิ์	อาจารย์	อธิมา	

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

วันพุธที่ 6 พฤศจิกายน 2562

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
29	น.ส.รวดี ไกรรรณ	ช่างศิลป์ -	น.ส.รวดี	-
30	น.ส.พร พงษ์อรรณ	อาจารย์	น.ส.พร	
31	น.ส.กัญญา / น.ส.กัญญา	น.	น.ส.กัญญา	
32	น.ส.นันทพร นันท	น.ส.	น.ส.นันท	
33	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
34	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
35	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
36	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
37	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
38	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
39	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
40	น.ส.กัญญา นันท	น.ส.	น.ส.กัญญา	
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนาศมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

วันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2562

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	อ.กฤษณ์ อัครสิทธิ์	อาจารย์	อ.กฤษณ์	
2	อ.ดร.อรรณพ อิ่มนวล	อ.อรรณพ	อ.อรรณพ	
3	อ.ดร.วันชัย	วันชัย	อ.วันชัย	
4	อ.อ.อภิญญา วัฒน	อ.อ.อภิญญา วัฒน	อ.อ.อภิญญา	
5	อ.อ.อติชา โสม	อ.อ.อติชา	อ.อติชา	
6	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
7	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
8	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
9	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
10	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
11	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
12	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
13	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
14	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
15	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
16	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
17	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
18	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
19	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
20	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
21	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
22	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
23	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
24	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
25	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
26	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
27	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	
28	อ.อ.อติชา วัฒน	อ.อ.อติชา	อ.อ.อติชา	

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการพัฒนสมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมโบล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

วันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2562

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
29	นางนิตยา ไชยสิทธิ์	คณ.	นิตยา	
30	อ.พร ใจอัครเดช	อาจารย์	อ.พร	
31	นางสาวกัญญา	อ.	กัญญา	
32	นางกัญญา ใจอัครเดช	อ.วท. ใจอัครเดช	กัญญา	
33	นางสาวกัญญา ใจอัครเดช	อ.วท.	กัญญา	
34	อ.นิตยา ใจอัครเดช	อ.	นิตยา	
35	อ.กัญญา ใจอัครเดช	อ.	กัญญา	
36	อ.กัญญา ใจอัครเดช	อ.	กัญญา	
37	อ.กัญญา ใจอัครเดช	อ.	กัญญา	
38	อ.กัญญา ใจอัครเดช	อ.	กัญญา	
39	อ.กัญญา ใจอัครเดช	อ.	กัญญา	
40	อ.กัญญา ใจอัครเดช	อ.	กัญญา	
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				



ที่ อว ๐๖๐๙.๒/ ๖๖๖

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม
อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตยืมห้องคอมพิวเตอร์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จะดำเนินการจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน ในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการนี้คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีความจำเป็นต้องใช้ห้องคอมพิวเตอร์ในการฝึกอบรมฯ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์เห็นว่าท่านมีศักยภาพเพียงพอที่จะให้ความอนุเคราะห์ห้องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวได้ ดังนั้นคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์จึงขออนุญาตยืมห้องคอมพิวเตอร์ของท่านในการจัดอบรมในวันและเวลาดังกล่าว จำนวน ๑ ห้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.วรวุฒิ อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

โทร. ๐๘๓-๓๕๖๗๒๐๖ (คุณสภาพร คงเกษม)

โทรสาร ๐-๔๒๕๕-๗๑๐๐



ที่ อว ๐๖๐๙.๒/ ๕๘๖

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม
อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นวิทยากร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการกำหนดการฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชัน
เพื่อการเรียนการสอน

๑ ฉบับ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จะดำเนินการจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน ในระหว่างวันที่ ๔ - ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานของท่านมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์สูง เหมาะสมอย่างยิ่งที่จะเป็นวิทยากร ให้ความรู้ จึงขออนุญาตเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นวิทยากรคือ ๑.รองศาสตราจารย์ ดร.วิทย์ธร ท่อแก้ว ๒.อาจารย์ ดร. กรกช ชันธบุญ มาเป็นวิทยากรบรรยาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.วรุดิ อินทนนท์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

โทร. ๐๘๓-๓๕๖๗๒๐๖ (คุณสภาพร คงเกษม)

โทรสาร ๐-๔๒๕๘-๗๑๐๐

คำกล่าวรายงาน
โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
: กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

เรียน ประธานพิธีเปิดโครงการโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
: กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ข้าพเจ้า ดร.สำราญ วิเศษ รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกัน
คุณภาพการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีภารกิจ
หลักที่สำคัญคือ การจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตนั้น บุคลากร มีความ
จำเป็นที่จะต้องมีความสามารถในการทำงาน เพื่อให้การบริหารจัดการดำเนินกิจกรรม
ต่าง ๆ ในคณะให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดจนสามารถปฏิบัติตาม
พันธกิจของคณะได้เป็นอย่างดี

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
จึงเล็งเห็นความสำคัญของบุคลากรและอาจารย์ผู้สอน จึงได้จัด โครงการพัฒนา
สมรรถนะบุคลากร : กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียน
การสอนขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพของอาจารย์ ระหว่างวันที่ ๔ – ๖ พฤศจิกายน
๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว จึงขอเรียนเชิญท่านคณบดี คณะศิลป
ศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กล่าวเปิดการจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร :
กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ขอกราบเรียนเชิญ ครับ

คำกล่าวเปิดประธานในพิธี
โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
: กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

เรียน คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คณะวิทยาการ
และบุคลากรผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่าน

จากการรายงานของผู้แทนคณะกรรมการดำเนินงาน
โดยคณะฯ มีภารกิจหลักที่สำคัญคือ การจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิต
บัณฑิตนั้น บุคลากรที่เป็นอาจารย์ผู้สอนมีความจำเป็นต้องมีความรู้
ความสามารถมีทักษะสมรรถนะในการทำงานในทุกๆด้าน ซึ่ง :
กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
ก็มีความสำคัญ และมีประโยชน์ที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ
จัดการเรียนการสอนต่อไป

ในโอกาสนี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการดำเนินงาน คณะ
วิทยาการ และบุคลากรตลอดจนผู้ที่มีส่วนทำให้โครงการฯนี้ บรรลุผล
สำเร็จ ขออำนวยการให้การจัดโครงการฯ ครั้งนี้บรรลุวัตถุประสงค์และ
บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาบุคลากรคณะฯ บัดนี้เป็นเวลาอันสมควรแล้วจึง
ขอเปิดการอบรม ณ บัดนี้

สิ่งที่จะนำไปฝึกอบรมการจัดทำแอปพลิเคชัน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ในวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2562

1. โน้ตบุ๊ก (ถ้ามี) หรือให้นำแฟลชไดรฟ์ไปเก็บข้อมูลจากเครื่องที่อบรม
2. นำ มคอ. 3 ของรายวิชาที่จะจัดทำแอปพลิเคชัน (ทำแอปพลิเคชัน อย่างน้อย 2 รายวิชา/ปี/สาขา)
3. นำข้อมูลที่อยู่ใน Youtube หรือ ใน แอปพลิเคชันต่างๆ ในระบบอินเทอร์เน็ต เช่น สารคดี หรือข้อมูลที่จะใช้ในคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาที่จะทำในระบบแอปพลิเคชัน
4. ไฟล์ข้อมูลประวัติของอาจารย์ที่จะใช้ทำในระบบแอปพลิเคชัน
5. ข้อมูลทุกอย่างจะต้องเป็นให้เป็นไฟล์ และต้องมีที่อ้างอิง ถูกต้อง แหล่งที่น่าเชื่อถือได้

**กำหนดการฝึกอบรมการจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน
ระหว่างวันที่ 4 - 6 พฤศจิกายน 2562 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี**

วันจันทร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2562

- 08.00 น. เป็นต้นไป บุคลากรคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ออกเดินทางจากคณะฯ
14.00 น. - 18.00 น. บุคลากรเดินทางถึงที่พักและเข้าพักและร่วมกิจกรรมกลุ่ม
18.00 น. - 19.00 น. รับประทานอาหารเย็นร้านพัชนี

วันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2562

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียนและพิธีเปิด
09.00-10.30 น. บรรยาย “หลักการและองค์ประกอบของโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน”
10.30-12.00 น. ฝึกปฏิบัติ 1 “การสร้างโมบายล์แอปพลิเคชันเพื่อการเรียนการสอน”
12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ร้านแม่หย่า
13.00-16.30 น. ฝึกปฏิบัติ 2 “การออกแบบและจัดทำบทเรียนประเภท E-Book”
18.00 น. รับประทานอาหารเย็น

วันพุธที่ 6 พฤศจิกายน 2562

- 08.30-09.00 น. ลงทะเบียน
09.00-10.30 น. ฝึกปฏิบัติ 3 “การออกแบบและจัดทำบทเรียนประเภทคลิป์วิดีโอ”
10.30-12.00 น. ฝึกปฏิบัติ 4 “การออกแบบและจัดทำคลังความรู้ประกอบการเรียนการสอน”
12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ร้านแม่หย่า
13.00-15.00 น. ฝึกปฏิบัติ 5 “การออกแบบและจัดทำประกาศข่าวสารการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ”
15.00-17.00 น. สรุปสาระการเรียนรู้เพื่อพัฒนางาน
18.00-22.00 น. รับประทานอาหารเย็น และเดินทางกลับนครพนมอย่างปลอดภัย

วิทยากร

รศ.ดร.วิทยาธร ท่อแก้ว

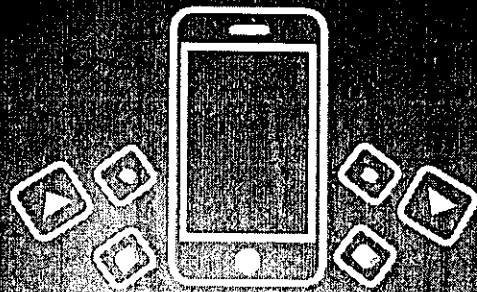
สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

อาจารย์ ดร. กรกช ชันธบุญ

สาขาวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

หมายเหตุ

ผู้รับการฝึกอบรมจะต้องมีคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่สามารถต่อเชื่อมกับอินเทอร์เน็ตได้



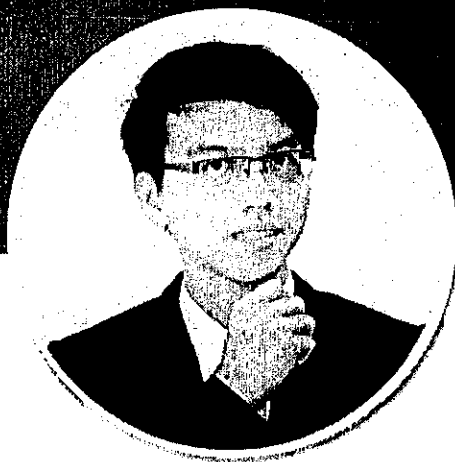
การจัดทำโมบายล์แอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนการสอนทางไกล

**លទ្ធករទេសនីយ៍ក្នុងស្ថានភាព
នៃសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា**



ស.ស. ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

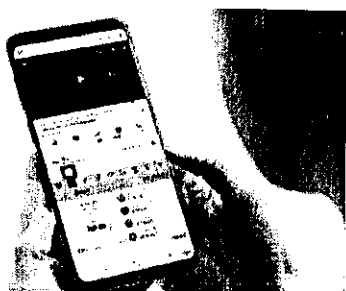
ดร.กรกช ชันบุญ



**สาขาวิชานิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช**

ԵՆՂԼՈՒԹՅ
ՏՆՆՈՅՏՐՈՆԵՄ
ԿՈՄՔ
ՐԵՍՈՒՆ
ԼՍԵՏՆ

แอปพลิเคชัน สื่อการสอนทางไกล



ผู้สอนง่ายในการ
สร้างบทเรียน

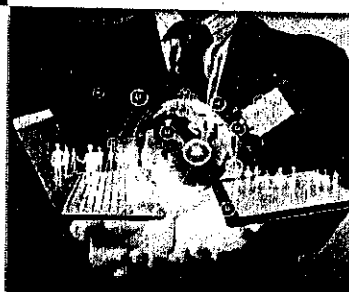


รวดเร็ว
ทันสมัย
ก้าวไปกับ
เทคโนโลยี

ผู้เรียนสะดวกใน
การใช้งาน

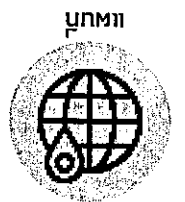
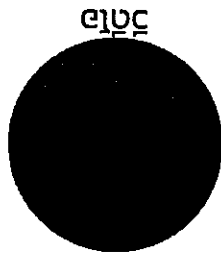
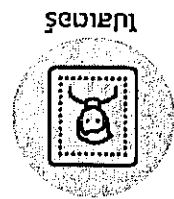
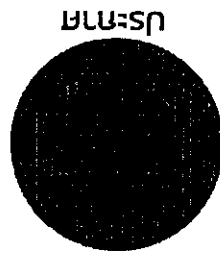
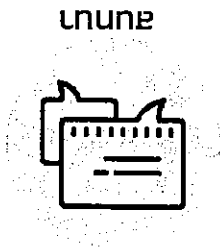
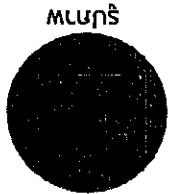


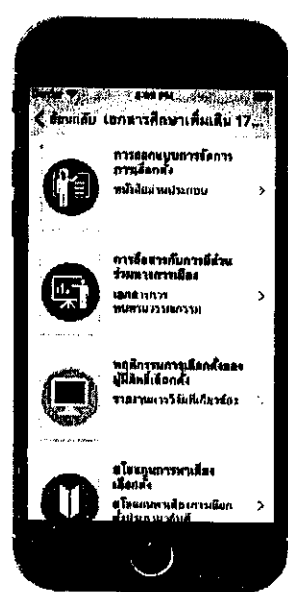
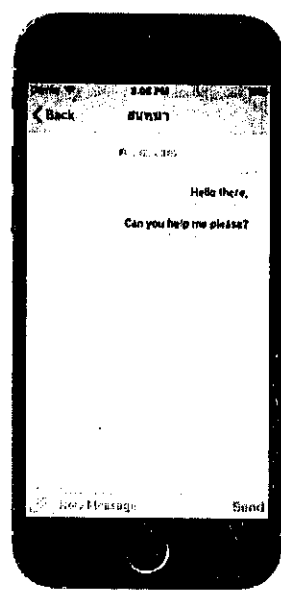
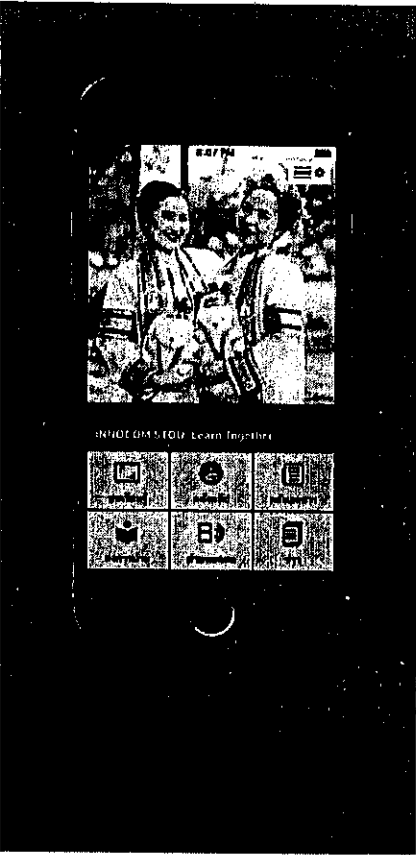
ตอบสนอง
Anytime
Anywhere





ແປພາສະໂນ ກໍາລັງໃຊ້ງານ





InsWattun Mobile Application



၌ပေမယ့်လူ
 င်းပေးလေ့ရှိသော
 လူငယ်တွေ
 ကို ကုသပေး
 နိုင်ရန် ဝန်
 ကျင်ဆောင်
 ကြပါမည်။

ព្រឹត្តិបត្រអាយុឆ្នាំទី១០
 រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១២ ខែ
 កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១២

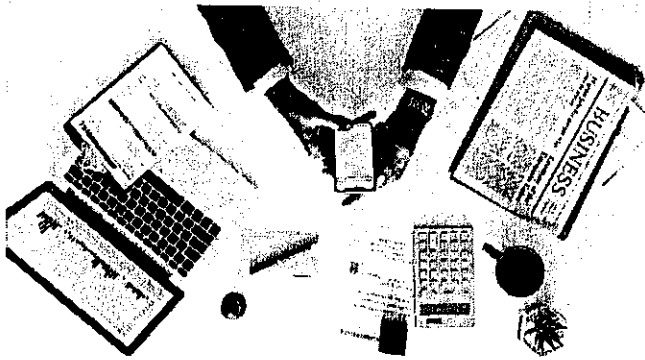
ហេតុការណ៍បែបនេះបង្កឱ្យមានការប្រឈម
នឹងបញ្ហាប្រឈមដល់អ្នកប្រកបរបរ
រុករានធនធានធម្មជាតិ

[illegible][illegible]

การศึกษาข้อมูล

- รู้จักตัวเอง
 - เราคือใคร
 - เราจะทำอะไร
- กลุ่มเป้าหมายคือใคร
 - เพศ อายุ ไลฟ์สไตล์ อาชีพ รายได้ ที่อยู่

วางแผน



កម្ពុជា

បង្កើនការងារ
 រចនាប្រកាសប្រកាសប្រកាសប្រកាស
 បង្កើនការងារ
 បង្កើនការងារ

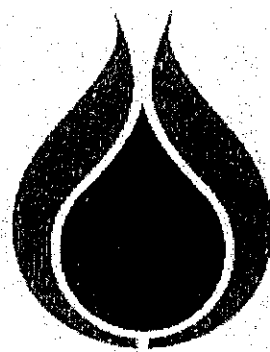
បង្កើនការងារ
 បង្កើនការងារ
 បង្កើនការងារ

បង្កើនការងារ

สัญลักษณ์ โลโก้

- กำหนดลักษณะตัวตน
 - เราเป็นเพศอะไร
 - เราเป็นอย่างไร
 - ให้บริการทางด้านไหน
 - มีความน่าเชื่อถือหรือไม่
- กำหนดบุคลิกภาพ
 - ความน่าเชื่อถือ
 - หรูหรา มีระดับ
 - เป็นมิตร
 - สนุกสนาน มีพลัง

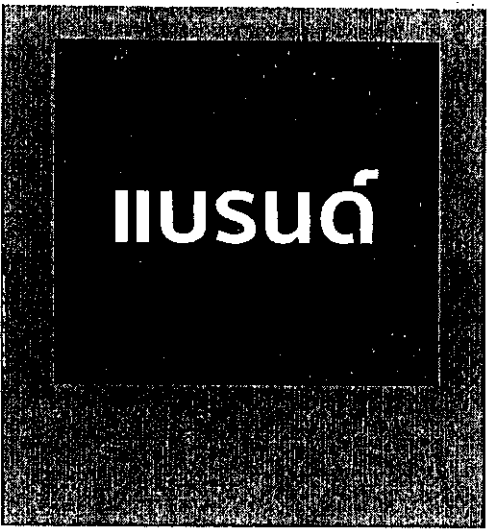
วางแผน



Google



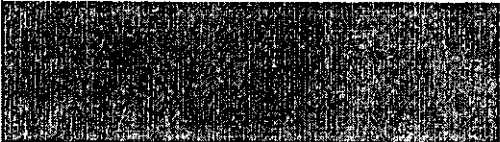
- ឧបទ្វីបស្រីសោភ័ណ្ឌ ។**
ក្រុងស្រីសោភ័ណ្ឌ

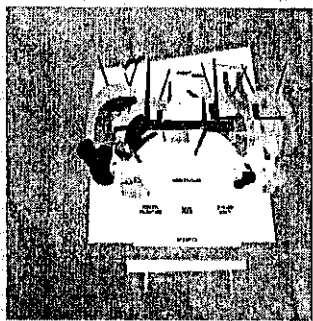


Brand Position

Brand Personality

Brand Identity



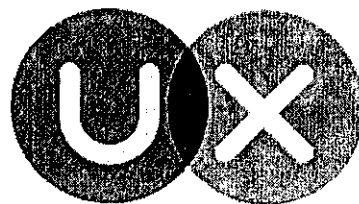
[illegible]

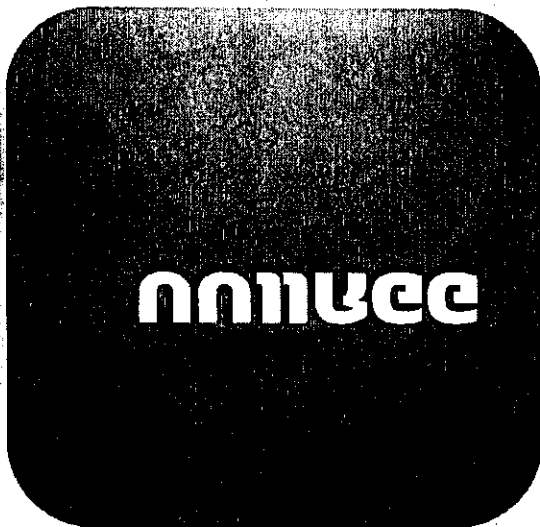
UX ပေးအားမှုများ (User experience)

UX ประสบการณ์ที่ผู้ใช้ (User experience)

การออกแบบ UX ก่อน เป็นการ
ออกแบบในลักษณะการเข้าใจใน
กลุ่มเป้าหมายหลักก่อนสามารถนำ
ข้อมูลความต้องการมาพัฒนาให้
เหมาะสมกับกลุ่มที่ต้องการก่อนที่จะเข้า
สู่ขั้นตอนออกแบบ UI

วางแผน

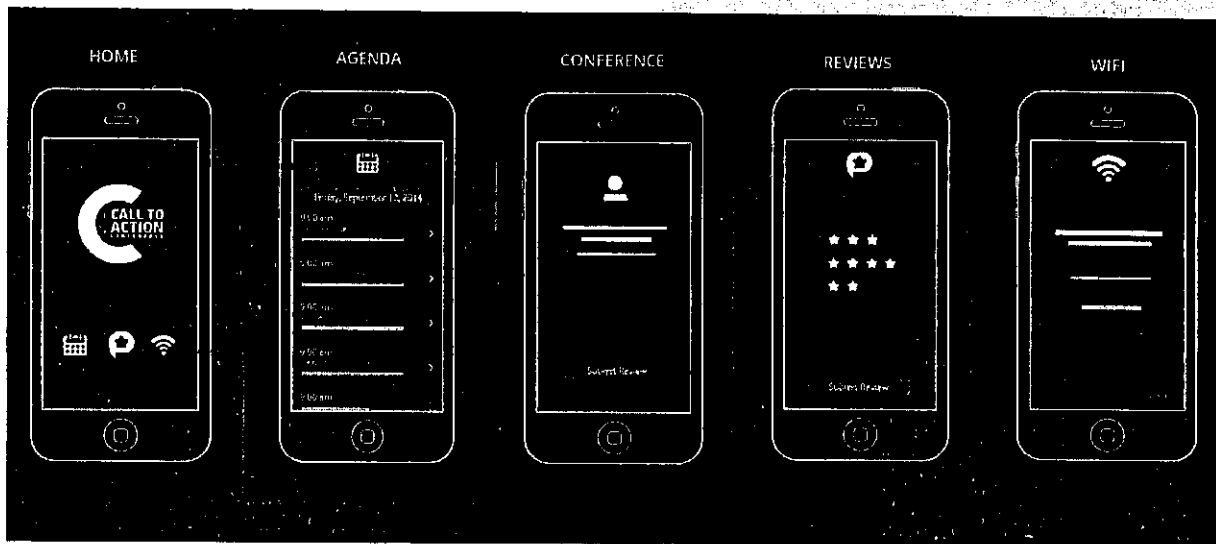




- Wireframe
 - ឆ្លាតវៃជាមួយ screen
 - ការងារការងារ
 - ការងារបង្កើតជាមួយគ្នា
- Workflows
 - ឆ្លាតវៃជាមួយការងារ

ឆ្លាតវៃជាមួយការងារ

סטאף



ကုလ်ဇေ

**ԽՖՄՍԷՄՐԵՈՒ
ՌՈՆԱՆՏՈՒՄԵԸՏԵՆ**

หลักการออกแบบ กราฟิกบนแอปพลิเคชัน

- 1) องค์ประกอบโดยรวมดูสวยงาม สะอาดตาน่าสนใจ
- 2) มีความโดดเด่นและจดจำง่าย
- 3) ใช้งานที่หลากหลายบนสื่อต่าง ๆ
- 4) มีสีสันทที่สื่อความหมาย
- 5) สามารถสื่อถึงความหมายได้ชัดเจน

ออกแบบ

- 
- 6) ความเป็นสากลที่สามารถเข้าใจตรงกันได้
 - 7) สามารถสะท้อนถึงตัวตน
 - 8) มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว
 - 9) เอกลักษณ์ไม่ซ้ำใคร
 - 10) มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับองค์กร

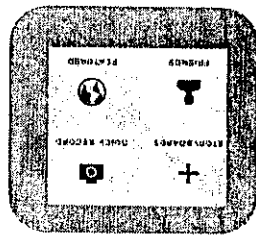
Logo (Logo)



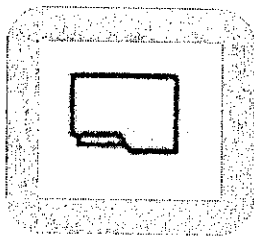
Screen (Screen)



Menu (Menu)



Icon (Icon)



វិទ្យាសាស្ត្រ
សុខាភិបាល

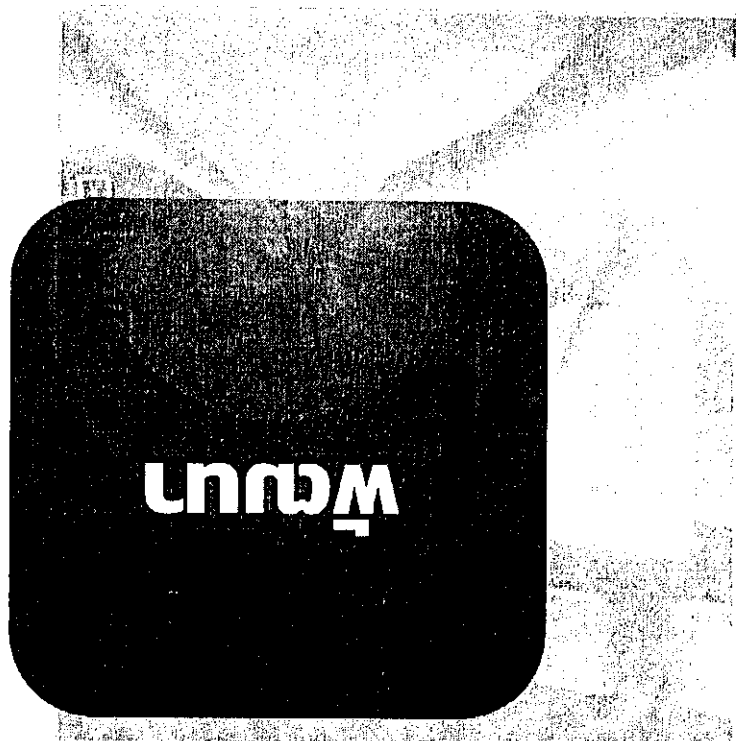
សុខាភិបាល

กฎการ ออกแบบ Infographic

จิตวิทยาของสี

ออกแบบ

- สีแดง เป็นสีแห่งอำนาจแสดงถึงการมีพลัง
- สีชมพู เป็นสีที่มีลักษณะปลอบประโลม อบอุ่น น่าใจดี
- สีม่วง ปลอบโยน จิตใจสงบและอดทนต่อความรู้สึกที่โศกเศร้า
- สีส้ม เป็นสีแห่งความเบิกบาน ความรื่นเริง อีสุระ
- สีเขียว เป็นสีที่เน้นเป็นธรรมชาติ เยียวยา สงบ ปลอดภัย
- สีเหลือง เป็นสีของความสุข สนุกสนาน เบิกบาน สร้างสรรค์
- สีทอง เป็นสีที่มีพลังอุดมสมบูรณ์
- สีน้ำเงิน เป็นสีแห่งสงบเย็น สุขุมเยือกเย็น ความเป็นมิตร
- สีฟ้า เป็นสีที่รู้สึกสงบเยือกเย็น เป็นอีสุระ ปลอดภัยสบาย
- สีขาว เป็นสีที่หมายถึงความบริสุทธิ์
- สีดำ เป็นสีที่มีการปกป้อง และความลึกกลับ
- สีน้ำตาล เป็นสีของแผ่นดิน สีน้ำตาลให้ความรู้สึกมั่นคง



កាន់តែជឿជាក់ សម្រាប់ការងារ

- 1) ការងារ Information
- 2) ការងារ E-Book
- 3) ការងារ Event
- 4) ការងារ Youtube Video

พัฒนา

- 1: แสดงหมวดหมู่ที่กำลังดำเนินการ
- 2: เมนูแก้ไขรายการข้อมูลแถวดังกล่าว (คลิกเพื่อไป 4. แบบฟอร์มจัดการข้อมูล)
- 3: ลบรายการข้อมูล
- 4: ส่วนของการจัดการภาพประกอบ (นอกเหนือจากภาพหลัก)
- 5: กดเพื่อเปลี่ยนสถานะจาก การเปิดใช้ (Enable) เป็น ปิดใช้งาน (Disable) หรือเปลี่ยนสถานะจาก ปิดใช้งาน (Disable) เป็น เปิดใช้งาน (Enable)
- 6: ส่วนการจัดลำดับของข้อมูล โดยสามารถลากขึ้นลากลง
- 7: การเพิ่มข้อมูล (คลิกเพื่อไป 4. แบบฟอร์มจัดการข้อมูล)
- 8: การเลือกกรองข้อมูลสถานะของข้อมูลซึ่งสามารถเลือกได้ 3 ประเภทได้แก่ เลือกดูแบบทั้งหมด

การใช้งาน Information

3. หน้าจัดการข้อมูล

Information Management

Information Category · Information Management

Category Name	Detail	About Us
		Cras consequat quam eget sem tincidunt, quis tuncit neque ultrices. Sed accumsan massa interdum, vitae posuere magna ultricesper et. Suspendisse portitor nec diam in commodo. Etiam pulvinar orci in mauris tincidunt tincidunt

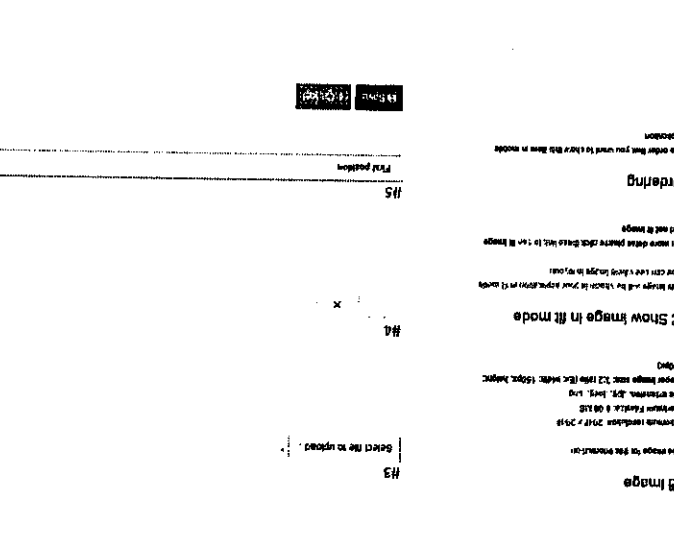
Enabled Status		#8		#7	
Title		Ordering	Status	Gallery	
	How To	#6	#5	#4	#2 #3
			Updated	Manage	✓ ✕
	About Us	#	Updated	Manage	✓ ✕

ကုမ္ပဏီ

- # พจนานุกรม

ကနဦးချက် အချက်အလက်

4. របៀបវារៈសម្រាប់ការសិក្សា



พัฒนา

สำหรับ Information Feature สามารถเลือกสร้างเมนูได้ 2 แบบดังนี้

A. Single Information เป็นการเข้าถึงข้อมูลใด ๆ กันก็ เมื่อมีการกดปุ่มดังกล่าว

B. Information เป็นการเข้าถึงข้อมูลแบบเป็นกลุ่ม

- กรณีเลือกหมวดหมู่เดียวจะแสดงกลุ่มข้อมูลสำหรับหมวดหมู่นั้นๆ

- กรณีเลือกหมวดหมู่มากกว่า 1 จะเป็นการแสดงหมวดหมู่ทั้งหมดก่อน ถึงจะเข้าถึงข้อมูลในหมวดหมู่ที่เลือก

5.1 เข้าสู่เมนู "Application Design" ที่บริเวณมุมบนขวาของหน้าจอ

5.2 เลือก "Add Menu" ที่บริเวณด้านซ้ายของหน้าจอ

การใช้งาน Information

5. วิธีการสร้างเมนูเพื่ออ้างอิงข้อมูลของ Information Feature

English Language

Application Design



Contact Us (Contact Us)



Action

Lankaevents (Website)



Action



ပုံနှိပ်

1. ကာလီယံ E-Book

- CONTENT MANAGEMENT
- Information
 - Product & Service
 - News & Promotion
 - Contact Us
 - Location Based
 - Gallery
 - Youtube Video
 - Event
 - EBook
 - Poster
 - Live Stream
 - Form

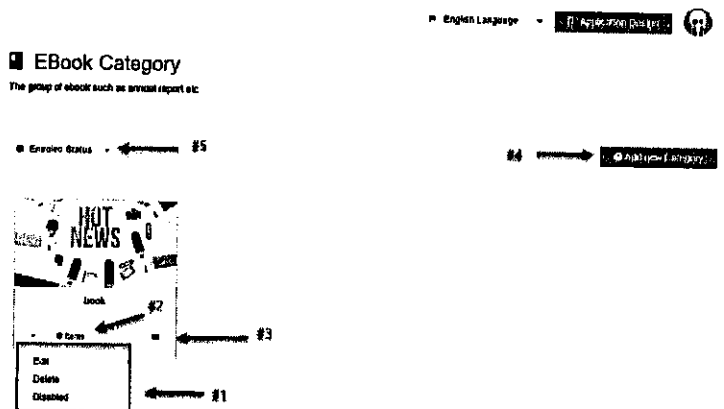
ကာလီယံ E-Book

พัฒนา

- 1: ส่วนของการแก้ไข (Edit), ลบ (Delete), ปิดการใช้งาน (Disable)
- 2: การเข้าจัดการข้อมูลในหมวดหมู่อื่นๆ (คลิกเพื่อไป 3. หน้าจัดการข้อมูล)
- 3: การจัดลำดับหมวดหมู่ โดยต้องลากรายการไปยังตำแหน่งที่ต้องการจัดลำดับ
- 4: การเพิ่มหมวดหมู่ข้อมูล
- 5: การเลือกกรองข้อมูลสถานะของหมวดหมู่ซึ่งสามารถเลือกได้ 3 ประเภทได้แก่ เลือกดูแบบทั้งหมด (All Status), เลือกดูเฉพาะที่เปิดใช้งาน (Enable Status), เลือกดูเฉพาะที่ปิดการใช้งาน (Disable Status)

การใช้งาน E-Book

2. เข้าสู่หน้าหมวดหมู่ (E-Book Category)



ကုမ္ပဏီ

- 1: ตรวจสอบการตั้งค่าการเปิดการ
2: แก้ไขการตั้งค่าการตั้งค่าการ
3: การตั้งค่าการตั้งค่าการ
4: การตั้งค่าการตั้งค่าการ (Enable) เป็น On
5: การตั้งค่าการตั้งค่าการ (Enable) เป็น On
6: การตั้งค่าการตั้งค่าการ (Enable) เป็น On
7: การตั้งค่าการตั้งค่าการ (Enable) เป็น On
8: การตั้งค่าการตั้งค่าการ (Enable) เป็น On
9: การตั้งค่าการตั้งค่าการ (Enable) เป็น On
10: การตั้งค่าการตั้งค่าการ (Enable) เป็น On

အမည်အားဖြည့်ပါ

၁. မည်သည့်အမျိုးအမည်

#1	EBook Management	EBook Category : Ebook Management	#1	Category Name	BOOK		#9	• Ebook Status			#10		#7	Book	View PDF	#6	PDF Link	Ordering		#4	STATUS		#2	STATUS		#3	STATUS	
----	------------------	-----------------------------------	----	---------------	------	---	----	----------------	--	---	-----	---	----	------	----------	----	----------	----------	---	----	--------	---	----	--------	---	----	--------	---

พัฒนา

การใช้งาน E-Book

4. แบบฟอร์มจัดการข้อมูล

Edit EBook

EBook

This field and text is left blank for you

Title *

Book #1

PDF Source

Source: Source: Source: Source: Source: #2

Open outside app (PDF)

x #3

Detail *

Warning: A large picture will be shown in the center of the page. If you want to show a small picture, please use the small picture icon in the toolbar.

Image toolbar: [Icons for image editing]

Image preview: [Image of a person]

Image description: #4

Category

Book #5

Image

This field and text is left blank for you

Image description: #6



Select file to upload #6

Show image in fit mode

This field and text is left blank for you

#7

This field and text is left blank for you

Save Cancel

វិធាន

- 1: តែងតែប្រើ E-Book
- 2: ប្រើ PDF ឬ ប្រើកម្មវិធីបើក
- 3: ប្រើកម្មវិធីបើក Open outside app (iOS)
- 4: ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
- 5: តែងតែប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
- 6: ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
- 7: ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ
- 8: ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

4. ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ

ការប្រើប្រាស់ E-Book

พัฒนา

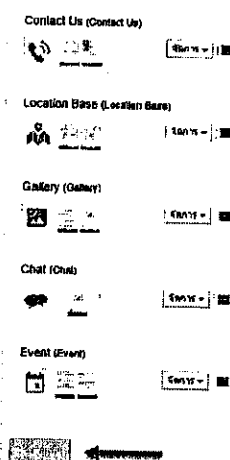
5.1 เข้าสู่เมนู "Application Design" ที่บริเวณมุมบนขวาของหน้าจอ



5.2 เลือก "Add Menu" ที่บริเวณด้านซ้ายของหน้าจอ

การใช้งาน E-Book

5. วิธีการสร้างเมนูเพื่ออ้างอิงข้อมูลของ E-Book



พจนาน

- 5.3 จะใช้พจนานาวจตามตัวอย่าง ที่สามารถดูได้ดังต่อไปนี้
- 1: เลือ E-Book
- 2: ตั้งชื่อผู้แก้ไขและแสดงบนหน้าจอ
- 3: ด้วยของการเลือกหน้าที่จะแสดงการแสดงผล
- 4: เลือแสดงเมนูที่แสดงบนระบบปฏิบัติการ iOS
- 5: เลือแสดงเมนูที่แสดงบนระบบปฏิบัติการ Android

การใช้งาน E-Book

5. วิธีการสร้างเมนูเพื่ออ้างอิงข้อมูลของ E-Book

Add Menu

รายการ

ตำแหน่ง

Book

Book

#1

#2

EBook Category

Book is a category that is used to group books together.

Book

Book

#3

#4

#5

Book is a category that is used to group books together.

Book

Book

#6

#7

#8

พัฒนา

CONTENT MANAGEMENT

- Information
- Product & Service
- News & Promotion
- Contact Us
- Location Based
- Gallery
- Youtube Video
- Event**
- EBook
- Poster
- Live Stream
- Form

การใช้งาน Event

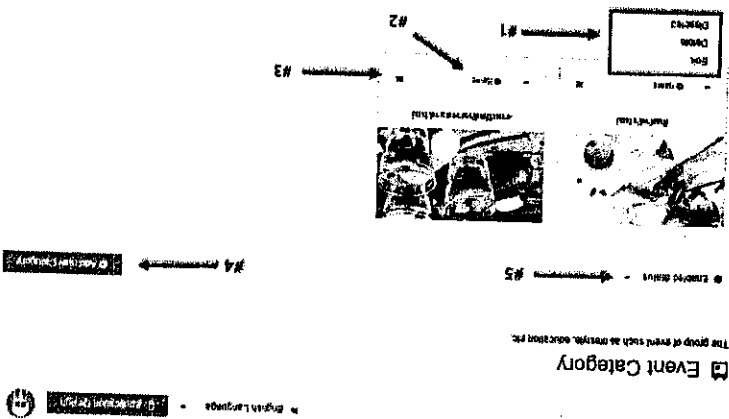
1. เข้าสู่เมนู "Event"

ကလေး

- ขั้นตอน**
- 1: ตั้งชื่อการสลับ (Edit), ลบ (Delete), และการปิด (Disable)
 - 2: การตั้งค่าการสลับภายในหน้าจอผู้ใช้ (Admin Panel 3.)
 - 3: การตั้งค่าการสลับในหน้าจอลูกค้า
 - 4: การเพิ่มงานใหม่เข้า
 - 5: การเลือกวิธีดูรายการของพนักงานใช้งาน
 - 6: เลือกใช้ 3 ประเภทในการสลับทั้งหมด (All Status), เลือกเฉพาะที่ใช้งานได้ (Enable Status), เลือกเฉพาะที่ไม่ได้ใช้งาน (Disable Status)

ကုမ္ပဏီတစ်ခု၏ အကျဉ်းချုပ်

2. ၂၀၁၈-၂၀၁၉ ခုနှစ် (Event Category)



พัฒนา

- 1: แสดงหมวดหมู่ที่กำลังดำเนินการ
- 2: เมนูแก้ไขรายการข้อมูลแถวดังกล่าว
- 3: ลบรายการข้อมูล
- 4: กดเพื่อเปลี่ยนสถานะจาก การเปิดใช้ (Enable) เป็น ปิดใช้งาน (Disable) หรือเปลี่ยนสถานะจาก ปิดใช้งาน (Disable) เป็น เปิดใช้งาน (Enable)
- 5: ส่วนการกำหนดตำแหน่งสถานที่
- 6: ส่วนของการกำหนดช่วงเวลา
- 7: ส่วนของวันที่จัดอีเวนต์
- 8: ส่วนของการแจ้งค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมหรือการเข้างานอีเวนต์
- 9: ส่วนของการกำหนดชื่ออีเวนต์
- 10: ส่วนการเพิ่มอีเวนต์ที่ต้องการ
- 11: การเลือกกรองข้อมูลสถานะของข้อมูลซึ่งสามารถเลือกได้ 3 ประเภทได้แก่ เลือกดูแบบทั้งหมด (All Status), เลือกดูเฉพาะที่เปิดใช้งาน (Enable Status), เลือกดูเฉพาะที่ปิดการใช้งาน (Disable Status)

การใช้งาน Event

3. หน้าจัดการข้อมูล

English Language
Applying Design

Event Management
Event Category Event Management

#1

Category Name	กิจกรรม
Detail	รายการข้อมูล ในที่นี้เราจะมาจัดการ

#11

Enable Status

#10

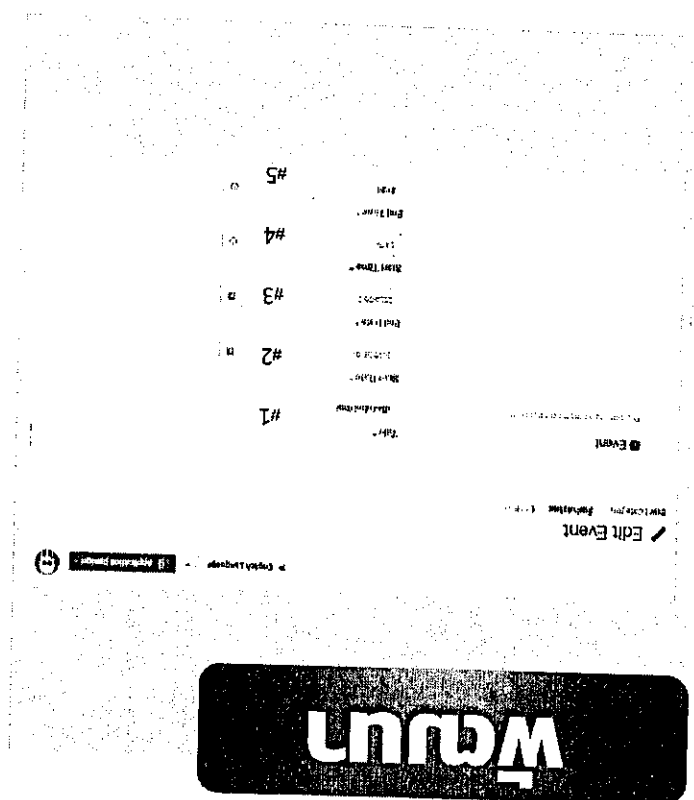
Title	Ticket Price Detail	Date	Duration	Location	Status
#9 เปิดงานวันใหม่	#8 ฟรี	#7 11:00 - 20:00	#6 04:34 - 21:00	#5 @ Coffee Time Shop	#4 Disabled

#2 #3

4. แบบพอเพียงกับการเรียนรู้

First Event

Ticket Price Detail	#	Register Link (if any)	Location / Place Name	Coffee Shop	Latitude	Longitude	10683-12	010
	7#							
	6#							



พัฒนา

การใช้งาน Event

Image

This image for use only

Maximum image size: 10MB
Maximum image width: 1024px
Maximum image height: 1024px
Please use image size 1024px (width) x 1024px (height)

Category

เลือกหมวดหมู่

#12



Select file to upload...

#13

Show Image in fit mode

This image will be displayed in fit mode. You can click the image to see the full image.

Remember to click the image to see the full image.



#14

Done

Cancel

#11

Input latitude, longitude in textbox above or move map marker to destination



Detail

รายละเอียดของสถานที่

ชื่อสถานที่: ...
ที่อยู่: ...
เบอร์โทรศัพท์: ...
เว็บไซต์: ...

ข้อมูลสถานที่

พจนาน

- 1: กำหนดชื่อตัวอักษร
- 2: กำหนดระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 3: กำหนดระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 4: กำหนดระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 5: กำหนดระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 6: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 7: ใช้สำหรับกำหนดระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 8: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 9: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 10: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 11: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 12: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 13: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- 14: กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร
- fit mode (กำหนดค่าสำหรับระยะเริ่มต้นการจัดตัวอักษร)

4. แบบฟอร์มการจัดตัวอักษร

การใช้งาน Event

พัฒนา

5.1 เข้าสู่เมนู "Application Design" ที่บริเวณมุมบนขวาของหน้าจอ2: กำหนดระยะวันที่เริ่มต้นการจัดอีเวนท์

English Language

Application Design



5.2 เลือก "Add Menu" ที่บริเวณด้านซ้ายของหน้าจอ

การใช้งาน Event

5. วิธีการสร้างเมนูเพื่ออ้างอิงข้อมูลของ Event

Contact Us (Contact Us)



จัดการ

Location Base (Location Base)



จัดการ

Gallery (Gallery)



จัดการ

Chat (Chat)



จัดการ

Event (Event)



จัดการ



WORLD

[illegible]

5. ឱកាសនៃការប្រជុំជាមួយអ្នកទាក់ទង

- 1: ផ្តើម Event
- 2: ចាប់ផ្តើមកិច្ចការនៅលើស្រទាប់បណ្តាញ
- 3: ផ្តល់ឧបករណ៍ដើម្បីអនុវត្តលើស្រទាប់បណ្តាញ
- 4: ដើម្បីអនុវត្តលើស្រទាប់បណ្តាញ OS
- 5: ដើម្បីអនុវត្តលើស្រទាប់បណ្តាញ Android

พัฒนา

CONTENT MANAGEMENT

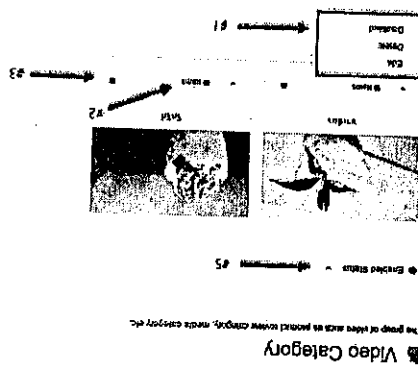
- Information
- Product & Service
- News & Promotion
- Contact Us
- Location Based
- Gallery
- Youtube Video**
- Event
- EBook
- Poster
- Live Stream
- Form

จัดการ Youtube
Video

1. เข้าสู่เมนู "Youtube Video"

พจนานุกรม

- 1: ดูข้อมูลการแก้ไข (Edit), ลบ (Delete), ปิดการใช้งาน (Disable)
- 2: การเปิดใช้งานการดูข้อมูล (All Status)
- 3: การเปิดใช้งานการดูข้อมูล (All Status)
- 4: การเปิดใช้งานการดูข้อมูล (All Status)
- 5: การเปิดใช้งานการดูข้อมูล (All Status)



2. เข้าดูข้อมูล (Video Category)

Video Category

English Language

Video Category

พัฒนา

- 1: แสดงหมวดหมู่ที่กำลังดำเนินการ
- 2: เมื่อกดปุ่มแก้ไขรายการข้อมูลแล้ว
- 3: ลบรายการข้อมูล
- 4: กดเพื่อเปลี่ยนสถานะจาก การเปิดใช้ (Enable) เป็น ปิดใช้งาน (Disable) หรือเปลี่ยนสถานะจาก ปิดใช้งาน (Disable) เป็น เปิดใช้งาน (Enable)
- 5: ส่วนของการสร้างลำดับเหตุการณ์ (สร้างเมื่อไหร่)
- 6: ส่วนของการสร้างหัวเรื่อง
- 7: ส่วนการเพิ่มวิดีโอที่ต้องการ
- 8: การเลือกกรองข้อมูลสถานะของข้อมูลซึ่งสามารถเลือกได้ 3 ประเภทได้แก่ เลือกดูแบบทั้งหมด (All Status), เลือกดูเฉพาะที่เปิดใช้งาน (Enable Status), เลือกดูเฉพาะที่ปิดการใช้งาน (Disable Status)

การใช้งาน Youtube Video

3. หน้าจัดการข้อมูล

English Language Application Designer

Youtube Video Management

Video Category / Youtube Video Management

#1

Category Name	จัดการ
Detail	

#8

Enabled Status

#7

4 Add new video

Name	Details	Status
#6 รายการ	#5 Feb 06, 2019	#4 12:20:00

#2 #3

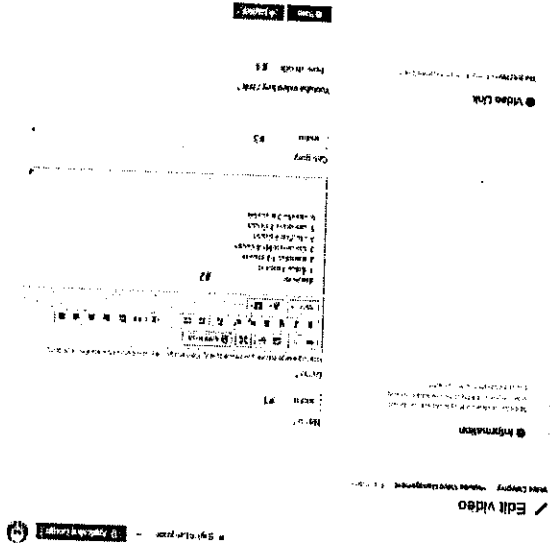
พจนาน

- 1: ค้นหาชื่อของ Youtube Video
- 2: ดูรายละเอียดของ Youtube Video
- 3: ค้นหาชื่อของ Youtube Video
- 4: ถ้ายังไม่เห็นชื่อของ Youtube Video ให้ดูที่ชื่อของ Video

URL คือ <https://www.youtube.com/watch?v=qTX2pNcuOMI>

ในกรณีที่ดูวิดีโอแล้ว "v=" ไว้ข้างหน้า

qTX2pNcuOMI



4. แนวทางการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา...

พัฒนา

5.1 เข้าสู่มenu "Application Design" ที่บริเวณมุมบนขวาของหน้าจอ



5.2 เลือก "Add Menu" ที่บริเวณด้านซ้ายของหน้าจอ

การสร้างเมนู Youtube Video

5. วิธีการสร้างเมนูเพื่ออ้างอิงข้อมูลของ Youtube Video

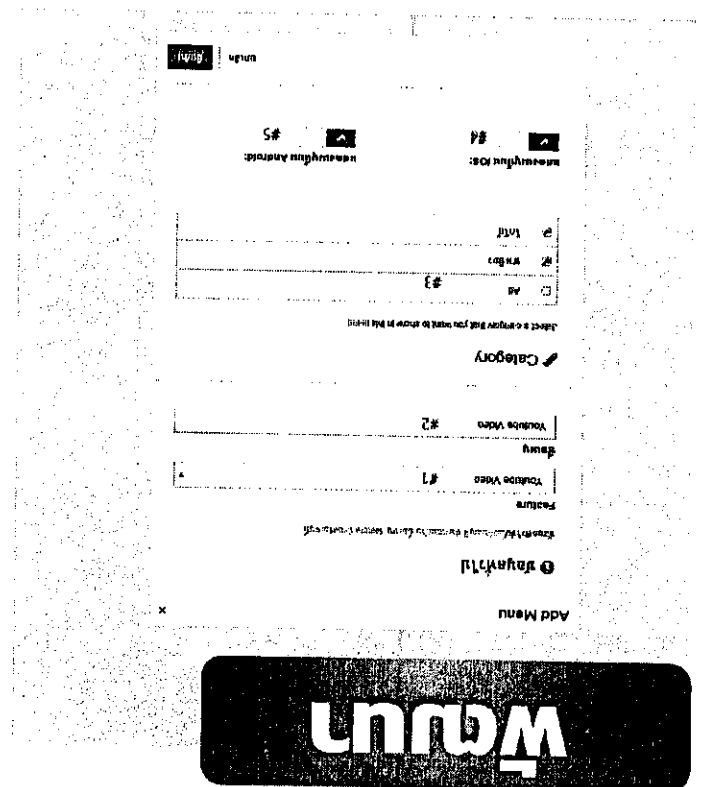


SECRET

CONFIDENTIAL

ក្នុងបុព្វបទនៃសន្ធិសញ្ញាស្តីពី ទំនាក់ទំនងរវាងអង្គការសហប្រជាជាតិ ។

- 1: ล้าง Youtube Video
- 2: ดึง Youtube Video ที่เราสนใจมาใส่ในโปรแกรม
- 3: ขั้นตอนการใส่รหัสผ่านที่เราสนใจ
- 4: เลือกเอาเฉพาะที่เราสนใจมาใส่ในโปรแกรม
- 5: เลือกเอาเฉพาะที่เราสนใจมาใส่ในโปรแกรม



ออฟโหลด

1. เข้าไปที่เมนู Console

1. เลือก Application setting

CONSOLE

🏠 Dashboard

↻ Change Package **For trial**

📄 Publish Application **Submit**

⚙️ Application Setting

📢 Push Notification

👤 Members



⚙ Application Setting

📄 Billing Information

Setting account's defaulting information such as biller's account, company name, and tax id.

Company logo

Select file to upload.

Company's name

Billing address

Tax ID (optional)

- 1: ใส่รหัส บริษัทของเรา
- 2: ตั้งชื่อ บริษัทของเรา
- 3: ที่อยู่บริษัทเรา
- 4: รหัส (ถ้ามี)

ออฟโหลด

Application Info

The information about your application including name and detail

Application Name

Test

Detail

Currency Symbol (Show in app)

฿

Currency Code

THB - Thai Baht

Application languages

Choose one or more languages you want to allow your application support to

English (US)

Thai

1. ชื่อแอปพลิเคชัน
2. ตั้งชื่อ แอปพลิเคชัน
3. กรอกข้อมูล
4. สัญลักษณ์สกุลเงิน (ถ้ามี)
5. สกุลเงิน
6. ภาษาบนแอปพลิเคชัน

ဘွဲ့အောင်

☛ Login page as first page

Do you want to use our page as your first page?

☛ Open link in Browser

When user click the link in your email or the data in CRM, it will open the link with email or CRM.

☛ Show product code

Do you want to show product code on product detail page or the application?

☛ Enable Coupon

Allow our customer can engage your coupon campaign

☛ Enable Point Redemption

Allow the customer can engage your point redemption campaign

อัพโหลด

X Enable Shopping Cart

Allow the customer can buy your product with a mobile application

X

Enable Quotation

Allow the customer can request a quotation with a mobile application

X

Allow user to save image

Allow the user to save image on the detail page

X

Website Navigator Show

Navigator is a back or forward button for your website feature. This is example of Win navigator bar and Winful navigation bar

✓

Contact Button

The contact button will show in product detail, news detail feature for help you user - customer to easily contact you with email and/or telephone

Show contact button?

✓

Location button

Send inquiry

Telephone

09-1027-9379

Email

Dangdao19@hotmail.com

Info Scanner

The scanner will shown in product / service / code scanner page

Information scanner (see)

Scan product / service QR Code to get full product / service detail

Save

1. อนุญาตให้เปิดใช้รถเป็นชื่อของ
2. อนุญาตให้เปิดใช้ใบเสนอราคา
3. อนุญาตให้โหลดรูปภาพ
4. อนุญาตให้เปิดใช้ในส่วนนำทาง
5. อนุญาตให้เปิดใช้ปุ่มการติดต่อในตัว
ของสินค้า

ප්‍රකාශන

**ប្រជាជនស្រុក
ក្នុងមន្ទីរពេទ្យបំប៉ន**

พัฒนา

1. เข้าสู่เมนู "Information"

การใช้งาน Information

CONTENT MANAGEMENT

 Information

 Product & Service

 News & Promotion

 Contact Us

 Location Based

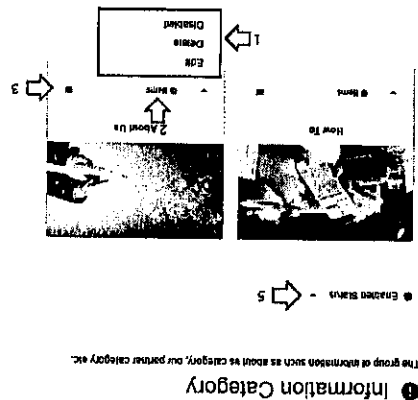
 Gallery

 Radio Online

พจนาน

- 1: ส่วนของการแก้ไข (Edit), ลบ (Delete), ปิด
- การตั้งค่าการแสดงผลในหมวดหมู่ (คลิก)
- การตั้งค่าการแสดงผลในหมวดหมู่ (คลิก)
- การตั้งค่าการแสดงผลในหมวดหมู่ (คลิก)
- การตั้งค่าการแสดงผลในหมวดหมู่ (คลิก)
- การตั้งค่าการแสดงผลในหมวดหมู่ (คลิก)

การใช้งาน Information 2. การตั้งค่าการแสดงผล (Category)



สังเกตการณ์



เป้าหมายของการสังเกตการณ์ทำให้รู้ว่าควรทำอะไรเป็นสิ่งที่ต่อไป เพราะถ้าเปิดให้คนใช้ และดูแลแอปก็จะต้องมี feature ใหม่ ๆ เพิ่มเข้ามาเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นเรื่อยๆ

การใช้ UX ประสบการณ์ที่ผู้ใช้หลังการพัฒนาเสร็จ

การออกแบบ UX หลังใช้งานเป็นในรูปแบบการนำไปสู่การปรับปรุงสินค้าให้ตรงใจ และแก้ปัญหาที่ขัดข้องจากการใช้งานของผู้ใช้ส่วนใหญ่

