

ผ่านการเห็นชอบจาก อว.
เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2565
อ้างอิง Checo



หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม



หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นหลักสูตรที่มีความทันสมัยสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตผ่านการรับรองจากสำนักงานอรรถกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ และสภาอปรมิวิชาว่าความสหภาพนายความ เมื่อวันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑
๑. รหัสและชื่อหลักสูตร	๑
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	๑
๓. วิชาเอก	๑
๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	๑
๕. รูปแบบของหลักสูตร	๑
๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	๒
๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	๒
๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	๒
๙. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	๓
๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน	๔
๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	๔
๑๒. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	๕
๑๓. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน	๖
หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	๗
๑. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๗
๒. แผนพัฒนาปรับปรุง (พ.ศ. ๒๕๖๔ – พ.ศ. ๒๕๖๘)	๙
หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	๑๐
๑. ระบบการจัดการศึกษา	๑๐
๒. การดำเนินการหลักสูตร	๑๐
๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	๑๓
หมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	๒๕
๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	๒๕
๒. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	๒๖
๓. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	๓๑
๔. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	๓๓

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
หมวดที่ ๕	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	๓๔
๑.	กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	๓๔
๒.	กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	๓๔
๓.	เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	๓๔
หมวดที่ ๖	การพัฒนาคณาจารย์	๓๖
๑.	การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	๓๖
๒.	การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	๓๖
หมวดที่ ๗	การประกันคุณภาพหลักสูตร	๓๗
๑.	การกำกับมาตรฐาน	๓๗
๒.	บัณฑิต	๓๗
๓.	นักศึกษา	๓๗
๔.	อาจารย์	๓๙
๕.	หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	๔๐
๖.	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๔๑
๗.	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	๔๓
หมวดที่ ๘	การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	๔๔
๑.	การประเมินประสิทธิผลของการสอน	๔๔
๒.	การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	๔๔
๓.	การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	๔๔
๔.	การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	๔๕
ภาคผนวก		๔๖
เอกสารหมายเลข ๑	คำอธิบายรายวิชา	๔๗
เอกสารหมายเลข ๒	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	๖๕
เอกสารหมายเลข ๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	๗๕
เอกสารหมายเลข ๔	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	๗๘
เอกสารหมายเลข ๕	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร	๘๒
เอกสารหมายเลข ๖	ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒	๙๔
เอกสารหมายเลข ๗	หลักเกณฑ์สำนักออบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	๑๑๖
เอกสารหมายเลข ๘	หลักเกณฑ์สำนักออบรมวิชาว่าความ สภานายความ	๑๑๙
เอกสารหมายเลข ๙	ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑๒๓

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ/วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยนครพนม
ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: ๒๕๕๖๐๒๖๑๑๐๐๕๕๒
ภาษาไทย: หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Laws

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย ชื่อเต็ม: นิติศาสตรบัณฑิต
ชื่อย่อ: น.บ.
ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Bachelor of Laws
ชื่อย่อ: LL.B.

๓. วิชาเอก -ไม่มี-

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๒ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบของหลักสูตร ระดับปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒ ประเภทของหลักสูตร

๕.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

- ☒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หลักสูตร ๔ ปี
☐ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ หลักสูตร.....ปี

๕.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

- ☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ
☐ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง)
☐ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

๕.๓ ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

- ☒ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย
- ☐ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
- ☐ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๕.๔ การรับเข้าศึกษา

- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- ☒ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่มีความรู้ภาษาไทยในระดับดี

๕.๕ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับสถาบันอื่น

๕.๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ☐ ให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา
- ☐ อื่น ๆ

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๖.๑ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรับปรุงมาจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (พ.ศ. ๒๕๖๑)

๖.๒ เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้ : ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๖.๓ การพิจารณาหลักสูตรจากคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย

☒ คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

☐ สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนครพนม เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

☐ สภามหาวิทยาลัยนครพนม อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่.....วันที่.....
เดือน.....พ.ศ.

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ๘.๑ ทนายความ
- ๘.๒ ตำรวจ
- ๘.๓ นิติกร
- ๘.๔ อาจารย์
- ๘.๕ นายทหารพระธรรมนูญ
- ๘.๖ ปลัดอำเภอ
- ๘.๗ นักกฎหมายกฤษฎีกา
- ๘.๘ ผู้เชี่ยวชาญทางกฎหมาย

๙. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๙.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน: ปีที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน ผลงานทาง วิชาการ (๒๕๖๐-๒๕๖๔)
๑	นายเจษฎา ไชยดา ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๕๒ น.บ.ท. สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา: พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๕๒ น.บ. (นิติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๕๒	๑
๒	นางสาวชไมพร ไทยดำรงเดช ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๖ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยนเรศวร: พ.ศ. ๒๕๕๑	๑
๓	นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๓ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช: พ.ศ. ๒๕๕๙	๑
๔	นายสุรศักดิ์ แสนพรหม ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๑ น.บ.ท. สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา: พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๓๘ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๒๘	๒
๕	นายณัฐภณ อ้นขัน ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยศรีปทุม: พ.ศ. ๒๕๕๙ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๖	๑

๙.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ คน

ลำดับที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน: ปีที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน ผลงานทาง วิชาการ (๒๕๖๐-๒๕๖๔)
๑	นายเจษฎา ไชยตา ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๕๒ น.บ.ท. สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตย สภา: พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๔๒ น.บ. (นิติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๔๒	๑
๒	นางสาวชไมพร ไทยดำรง เดช ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๖ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยนเรศวร: พ.ศ. ๒๕๕๑	๑
๓	นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๓ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธีราช: พ.ศ. ๒๕๔๙	๑
๔	นายสุรศักดิ์ แสนพรหม ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๑ น.บ.ท.สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตย สภา: พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๓๘ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๒๘	๒
๕	นายณัฐภณ อันชั้น ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยศรีปทุม: พ.ศ. ๒๕๕๙ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๖	๑

๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๑.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

หลังจากการรัฐบาลประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ทำให้ประชาชนมีความสนใจด้านการเมืองและด้านกฎหมายมากขึ้น ประกอบกับการจัดทำร่างรัฐธรรมนูญฉบับใหม่ ซึ่งมีการกำหนดกลไกทางกฎหมายในเรื่องต่างๆ ในรูปแบบใหม่ ทำให้ประชาชนมีความตื่นตัวและให้ความสนใจในการแสดงความคิดเห็นต่อรัฐธรรมนูญอย่างกว้างขวาง ในระยะเวลาเปลี่ยนผ่านการเมืองเช่นนี้ก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงหลายๆ อย่าง ดังนั้น มหาวิทยาลัยนครพนม จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อผลิตบัณฑิตด้านกฎหมายที่มีความรู้ ความสามารถ มีจริยธรรม คุณธรรม ตามมาตรฐานหลักสูตรวิชาชีพกฎหมายและตอบสนองความต้องการของภาครัฐและภาคเอกชน โดยในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตได้ทำการปรับปรุงเพิ่มเติมกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายการคลัง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม ประกอบกับกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการประกาศใช้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยซึ่งทำการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจะต้องทำการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ภายในปี ๒๕๖๓

๑๑.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปิดสะพานมิตรภาพไทยลาวแห่งที่ ๓ (นครพนม-คำม่วน) และการก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ประกอบกับการประกาศให้จังหวัดนครพนมเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษนั้น ก่อให้เกิดการขยายตัว อย่างกว้างขวางทางเศรษฐกิจและสังคมเมือง ส่งผลให้สินค้าและบริการต่างๆ หลังไหลเข้ามาในจังหวัดนครพนมมากขึ้น ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบในวงกว้างต่อภาคราชการซึ่งทำหน้าที่ในการควบคุมกำกับดูแล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ภาครัฐซึ่งหน้าที่ในการกำกับดูแลจะต้องมีบุคลากรซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายในการปฏิบัติงานควบคุมกำกับดูแลมิให้เกิดความไม่เป็นธรรมขึ้นในสังคมซึ่งเป็นเหตุผลให้มหาวิทยาลัยนครพนมจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อผลิตบัณฑิตด้านกฎหมายที่มีความรู้และความสามารถที่ตอบสนองความต้องการของจังหวัดนครพนมและสังคมได้ โดยในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตได้ทำการปรับปรุงเพิ่มเติมกฎหมายการบิน และกฎหมายโทรคมนาคมและเศรษฐกิจดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ

๑๒. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นได้ส่งผลกระทบต่อสังคมไทยอย่างกว้างขวาง หน่วยงานต่างๆ ในสังคมไทยจึงมีความจำเป็นต้องปรับตัวให้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว มหาวิทยาลัยนครพนมซึ่งเป็นสถาบันในการผลิตบัณฑิตจึงต้องเร่งปรับเปลี่ยนหลักสูตรการศึกษาในการผลิตบุคลากรด้านกฎหมายเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ด้วยเหตุดังกล่าว มหาวิทยาลัยนครพนมจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม อนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง โดยการผลิตบุคลากรด้านกฎหมายที่มีความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานและมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งเข้าใจในความเปลี่ยนแปลงของสังคมโดยบุคลากรด้านกฎหมายดังกล่าวจะต้องดำรงตนตามมาตรฐานของวิชาชีพ

นักกฎหมายมิใช่อนเอียงไปตามกระแสสังคมโดยปราศจากเหตุผลรองรับและเหตุผลดังกล่าวจะต้องเป็นเหตุผลทางกฎหมายตามหลักนิติรัฐ

๑๒.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์ทางสังคมและเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในปัจจุบันส่งผลต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยนครพนมในการผลิตบุคลากรและพัฒนาสังคมโดยตรง ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเน้นการตอบสนองความต้องการของภาคส่วนต่างๆ ในสังคม และต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวันได้ โดยยึดถือความสุจริตและจริยธรรมของวิชาชีพเป็นหลัก

๑๓. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

๑๓.๑ รายวิชาในหลักสูตรอื่นที่นำมากำหนดในหลักสูตรนี้ ได้แก่ กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป
จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๓.๒ รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่หลักสูตรอื่นนำไปใช้ได้แก่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต

๓๐๑๑๑๔๐๑	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Law (สำหรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๔๐๓	กฎหมายอาญา Criminal Law (สำหรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๔๐๔	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Criminal Procedure Law (สำหรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๔๐๘	กฎหมายปกครอง Administrative Law (สำหรับนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต)	๓(๓-๐-๖)

๑๓.๓ การบริหารจัดการ

๑๓.๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำกับดูแลดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายวิชา

๑๓.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีส่วนร่วมในการพัฒนาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป โดยพิจารณาสาระกิจกรรมการเรียนการสอนและประเมินผล

๑๓.๓.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับคณะ/หน่วยงานในการบริหารจัดการรายวิชา เช่น อาจารย์ผู้สอน และการจัดตารางเวลาเรียน ตารางสอบ

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ด้านกฎหมายโดยเน้นหนักการศึกษากฎหมายด้านการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและการค้าระหว่างประเทศอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงและมีคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้กฎหมายตามหลักสุจริต

๑.๒ ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญแก่การศึกษากฎหมายเพื่อปรับใช้กับสถานการณ์ของสังคมเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมและเป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญแก่การศึกษากฎหมายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและการค้าระหว่างประเทศอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ ได้ปรับปรุงมาจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ ปัจจุบันจำเป็นต้องปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ (มคอ.๑) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และปรับปรุงหลักสูตรจากข้อเสนอแนะการประชุมวิพากษ์หลักสูตรที่ประกอบไปด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่าได้เสนอให้ปรับปรุงหลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ เศรษฐกิจและสังคม

๑.๓ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตนิติศาสตรบัณฑิต ให้มีสมรรถนะดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ มีความรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมายและมีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

๑.๓.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการแนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการและสามารถนำความรู้ความเข้าใจ ในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง หรือค้นคว้าในระดับสูงขึ้น หรือวิจัยอย่างมีนิตินัยควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ

๑.๓.๓ มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ตลอดถึงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร ตัวเลข หรือจำนวน ข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น มีความสามารถในการวิพากษ์วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็นจากบุคคลอื่นอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออก หรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกลายณมิตร

และตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑.๓.๔ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความแตกต่างของความเห็น มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์สามารถควบคุมอารมณ์และมีความอดทนและใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประพฤติกรรมเป็นพลเมืองดีของสังคม

๑.๓.๕ มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย มีความสามารถในการสื่อสาร และการนำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม หรือการตอบคำถามที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่าย มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เหมาะสมแก่กรณี มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษา การค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพ ได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี และมีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลขหรือจำนวนสถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้กฎหมายการปรับปรุงพัฒนามาตรกฎหมาย และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรมีลักษณะเด่น

๑.๔.๑ มีความรู้ทั้งในภาพรวมและเชิงลึกในบรรดากฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นและมีความสำคัญสำหรับการนำไปปรับใช้กับกฎหมายอื่นๆ เพื่อศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปหรือค้นคว้าวิจัย หรือในการประกอบวิชาชีพ

๑.๔.๒ สามารถใช้กฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ มีนิติทัศนะ คุณธรรม และจริยธรรม

๑.๔.๓ มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริง ปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่นและสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

๑.๔.๔ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเกื้อกูลและเป็นกัลยาณมิตร มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติรวมไปถึงมีจิตใจให้ความใส่ใจแก่บุคคลหรือสังคมที่เดือดร้อนหรือด้อยโอกาส

๑.๔.๕ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี การใช้ภาษาไทย และการใช้ภาษาต่างประเทศ ที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพกฎหมายหรืออาชีพอื่นตามควรแก่กรณี

๒. แผนพัฒนาปรับปรุง (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘)

แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
๑. ด้านการบริหารหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหาร หลักสูตร	๑) มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตลอดเวลา การเปิดหลักสูตร ๒) การเทียบหลักสูตรนี้กับหลักสูตรของ สถาบันอื่น ๓) ประเมินหลักสูตรภายใน ๕ ปี และนำ ผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุง หลักสูตร	๑) คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ๒) ผลการศึกษาวិเคราะห์การเทียบหลักสูตร ๓) ผลการประเมินหลักสูตร
๒. ด้านการบริหารทรัพยากร การเรียนการสอน	- จัดหาตำราและอุปกรณ์การเรียนการ สอน	- จำนวนหนังสือ อุปกรณ์และสื่อการเรียน การสอน
๓. ด้านการบริหารคณาจารย์	๑) กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่ ๒) อาจารย์ใหม่ได้รับการอบรม ด้านทักษะการสอน การวัด ประเมินผล ๓) ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานวิชาการ งานวิจัย ตำรา สื่อ นวัตกรรม	๑) ประกาศรับสมัครอาจารย์ใหม่ ๒) โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์
๔ ด้านการบริหารบุคลากร สายสนับสนุน	- อบรมทักษะภาษาอังกฤษให้บุคลากร เพื่อรองรับนักศึกษาต่างประเทศ	- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาย สนับสนุน
๕. ด้านการสนับสนุนและการ ให้คำแนะนำนักศึกษา	- อบรมทักษะภาษาอังกฤษในการทำงาน ให้นักศึกษา	- โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้าน ภาษาอังกฤษ
๖. ด้านความต้องการ ตลาดแรงงาน สังคม หรือ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	๑) ประเมินหลักสูตรโดยผู้ใช้บัณฑิต ภายใน ๕ ปี ๒) สำนักรวความต้องการ/คุณลักษณะ บัณฑิตที่พึงประสงค์จากผู้ใช้บัณฑิต	๑) รายงานประเมินหลักสูตรโดยผู้ใช้บัณฑิต ๒) รายงานผลการสำรวจความต้องการ/ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์จากผู้ ใช้บัณฑิต

หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

จัดการศึกษาระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ โดยหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ข้อกำหนดต่างๆ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๖)

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- ☐ มีภาคฤดูร้อน
☒ ไม่มีภาคฤดูร้อน

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ☐ ไม่มี
☒ มี

ใช้ระบบทวิภาค ในกรณีระบบปกติ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ การรับโอนนักศึกษาและเทียบโอนผลการศึกษา เรื่อง การรับโอนนักศึกษาและเทียบโอนผลการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๖)

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ☒ วัน-เวลาราชการ
☒ นอกวันเวลาราชการ

ภาคการศึกษาที่ ๑	เดือนมิถุนายน	ถึงเดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ ๒	เดือนพฤศจิกายน	ถึงเดือนมีนาคม

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๔

๑. หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๒. หลักสูตรปริญญาตรีโดยใช้วิธีการเทียบโอนผลการศึกษา ต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และระดับปริญญาตรีสาขาวิชาอื่น

๓. เป็นผู้มีความประพฤติดี

๔. เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๕. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์คุณสมบัติผู้ที่มีสิทธิเข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขานั้น ๆ และหรือตามประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครพนม หรือที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี

๒.๓ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- ☐ ความรู้ด้านภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ
- ☐ ความรู้ด้านคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ไม่เพียงพอ
- ☒ การปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- ☐ นักศึกษาไม่ประสงค์จะเรียนในสาขาวิชาที่สอบคัดเลือกได้

๒.๔ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๒.๓

- ☐ จัดสอนเสริมความรู้ด้านภาษาอังกฤษและการเตรียมพื้นฐานก่อนการเรียน
- ☒ จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนใน

มหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา

☒ จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา และให้เน้นย้ำในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาตามข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ

☒ จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาและการดูแลนักศึกษา เช่น วันแรกพบระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จากอาจารย์ผู้สอนและจัดกิจกรรมเสริมถ้าจำเป็น

๒.๕ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี : ระบบปกติ ปีละ ๘๐ คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ชั้นปีที่ ๑	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ชั้นปีที่ ๓	-	-	๘๐	๘๐	๘๐
ชั้นปีที่ ๔	-	-	-	๘๐	๘๐
รวมจำนวนนักศึกษา	๘๐	๑๖๐	๒๔๐	๓๒๐	๓๒๐
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	๘๐	๘๐

๒.๖ งบประมาณตามแผน

งบประมาณ : ใช้งบประมาณจากแผ่นดินและเงินรายได้ ในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๒.๖.๑ งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	๑,๗๒๘,๐๐๐	๓,๔๕๖,๐๐๐	๕,๑๘๔,๐๐๐	๖,๙๑๒,๐๐๐	๖,๙๑๒,๐๐๐
๒. ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บตามรายการ	๐	๐	๐	๐	๐
๓. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๒๕๖,๐๐๐	๒๕๖,๐๐๐	๒๕๖,๐๐๐	๒๕๖,๐๐๐	๒๕๖,๐๐๐
รวมรายรับ	๑,๙๘๔,๐๐๐	๓,๗๑๒,๐๐๐	๕,๔๔๐,๐๐๐	๗,๑๖๘,๐๐๐	๗,๑๖๘,๐๐๐

๒.๖.๒ งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑. งบบุคลากร					
๑.๑ หมวดเงินเดือน	๑,๕๗๘,๐๐๐	๑,๖๕๖,๙๐๐	๑,๗๓๙,๘๐๐	๑,๘๒๖,๘๐๐	๑,๙๑๘,๑๐๐
๑.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ประจำอัตราที่ต้องการใหม่	๐	๐	๐	๐	๐
๒. งบดำเนินการ					
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	๒๓,๔๐๐	๑๖,๔๐๐	๑๑,๗๐๐	๙,๔๐๐	๙,๔๐๐
๒.๒ หมวดค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
๒.๓ หมวดค่าวัสดุ	๖,๗๐๐	๔,๗๐๐	๓,๔๐๐	๒,๖๖๗	๒,๗๐๐
๒.๔ หมวดสาธารณูปโภค	๒๓,๔๐๐	๑๖,๔๐๐	๑๑,๗๐๐	๙,๔๐๐	๙,๔๐๐
๓. ทุนการศึกษา	๐	๐	๐	๐	๐
๔. งบลงทุน					
๔.๑ หมวดครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๕. รายจ่ายระดับ มหาวิทยาลัย	๒๙๗,๖๐๐	๙๒๘,๐๐๐	๑,๓๖๐,๐๐๐	๑,๗๙๒,๐๐๐	๑,๗๙๒,๐๐๐
๖. งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๐	๐
รวมรายจ่าย	๑,๙๖๙,๑๐๐	๒,๖๕๙,๔๐๐	๓,๑๖๑,๖๐๐	๓,๖๗๔,๓๐๐	๓,๗๖๕,๖๐๐
รายรับสูงกว่ารายจ่าย	๑๔,๙๐๐	๑,๐๕๒,๖๐๐	๒,๒๗๘,๔๐๐	๓,๔๙๓,๗๐๐	๓,๔๐๒,๔๐๐
จำนวนนักศึกษา	๘๐	๑๖๐	๒๔๐	๓๒๐	๓๒๐
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	๒๔,๗๐๐	๑๖,๗๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๑,๕๐๐	๑๑,๘๐๐
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/หัว ตลอด หลักสูตร	๖๔,๙๐๐				
จุดคุ้มทุนของหลักสูตร (จำนวนนักศึกษา)	๘๐	๙๗	๑๙๔	๒๙๓	๒๙๑

หมายเหตุ: ค่าธรรมเนียมการศึกษาระบบปกติ ภาคเรียนละ ๔,๐๐๐ บาท
 ค่าหน่วยกิต หน่วยกิตละ ๔๐๐ บาท

๒.๗ ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☒ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☒ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☒ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต

๒.๘ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ ข้อ ๒๗ และ ๒๘ (เอกสารหมายเลข ๕)

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี แบบศึกษาเต็มเวลา ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษา

๓.๑ หลักสูตร

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๒ หน่วยกิต

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

แผนสำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนฝึกประสบการณ์อาชีพและวิชาชีพศึกษา

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

หมายเหตุ เป็นไปตามโครงสร้างของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๖ หน่วยกิต

(๒.๑) กลุ่มวิชาแกน ๘๔ หน่วยกิต

(๒.๒) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ๑๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยนครพนมหรือเลือกเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยนครพนมให้การรับรอง ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) กับ
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต		
	มคอ.๑ สาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตร	
		หลักสูตร (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	หลักสูตร (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๑.๑ กลุ่มภาษา	-	๑๕ หน่วยกิต	
๑.๒ กลุ่มวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	๖ หน่วยกิต	
๑.๓ วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์	-	๖ หน่วยกิต	
๑.๔ กลุ่มวิชาสหศาสตร์	-	๖ หน่วยกิต	
๑.๕ กลุ่มวิชาการเป็น ผู้ประกอบการ		-	
๒. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๑๐๕ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๙๖ หน่วยกิต
๒.๑ กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า ๖๖ หน่วยกิต	๙๖ หน่วยกิต	๘๔ หน่วยกิต
๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต	๙ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอด หลักสูตร	ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า ๑๓๒ หน่วยกิต

๓.๑.๓ รายวิชา

๑) รายวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตรกำหนดรหัสและจำนวนชั่วโมงของรายวิชาตามประกาศของ
มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสประจำวิชาและการคิดหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข ๘ หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัสหลักที่ ๑ หมายถึง หลักสูตร

- ๑ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- ๒ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- ๓ หมายถึง หลักสูตรปริญญาบัณฑิต
- ๔ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
- ๕ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- ๖ หมายถึง หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต
- ๗ หมายถึง หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต
- ๘ หมายถึง หลักสูตรพิเศษหรือหลักสูตรระยะสั้น

เลขรหัสหลักที่ ๒-๓ หมายถึง หมวดวิชา/คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

- ๐๐ หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๐๑ หมายถึง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- ๐๒ หมายถึง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม
- ๐๓ หมายถึง คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- ๐๔ หมายถึง คณะเกษตรและเทคโนโลยี
- ๐๕ หมายถึง วิทยาลัยธาตุพนม
- ๐๖ หมายถึง วิทยาลัยนาหว้า
- ๐๗ หมายถึง คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๐๘ หมายถึง วิทยาลัยการbinนานาชาติ
- ๐๙ หมายถึง วิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ
- ๑๐ หมายถึง สถาบันภาษา
- ๑๑ หมายถึง คณะวิศวกรรมศาสตร์
- ๑๒ หมายถึง สำนักวิทยบริการ
- ๑๓ หมายถึง วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศรีสงคราม
- ๑๔ หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์
- ๑๕ หมายถึง คณะครุศาสตร์
- ๑๖ หมายถึง สำนักงานอธิการบดี
- ๑๗ หมายถึง สถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี

เลขรหัสหลักที่ ๔-๕ หมายถึง หมายถึง สาขาวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- ๐๑ หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาไทย
- ๐๒ หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ
- ๐๓ หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- ๐๔ หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๐๕ หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- ๐๖ หมายถึง กลุ่มวิชาสหศาสตร์
- ๐๗ หมายถึง กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

- ๐๒ หมายถึง สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- ๐๓ หมายถึง สาขาวิชาการบริหารทั่วไป
- ๐๔ หมายถึง สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและเอกชน
- ๑๑ หมายถึง สาขาวิชานิติศาสตร์
- ๑๔ หมายถึง สาขาวิชาการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ๑๗ หมายถึง สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ๑๘ หมายถึง สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา/มานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว
- ๑๙ หมายถึง สาขาวิชาภาษาจีน

เลขรหัสหลักที่ ๖ หมายถึง หมวดวิชา/กลุ่มวิชา ดังนี้

- ๑ หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๒ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ/กลุ่มวิชาแกน
- ๓ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ/กลุ่มวิชาบังคับ
- ๔ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ/กลุ่มวิชาชีพ
- ๗ หมายถึง หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/โครงการ/โครงงาน ปัญหาพิเศษ/
การศึกษาค้นคว้าอิสระ
- ๘ หมายถึง ฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา

เลขรหัสหลักที่ ๗ - ๘ หมายถึง ลำดับรายวิชา

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต มีความหมายดังนี้

X(A-B-C) เช่น ๓(๓-๐-๖)

- X หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม
A หมายถึง จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์
B หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์
C หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

(๒) รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

(๒.๑) กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
เป็นไปตามโครงสร้างของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

(๒.๒) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๖ หน่วยกิต

(๒.๒.๑) กลุ่มวิชาแกน ๘๔ หน่วยกิต

๓๐๑๑๑๒๐๑	การให้เหตุผลทางกฎหมาย Legal Reasoning	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๐๒	กฎหมายอาญา ๑ : บทบัญญัติทั่วไป Criminal Law I : General Principles	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๐๓	กฎหมายอาญา ๒ : ภาคความผิด Criminal Law II : Specific Offenses	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๐๔	พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและระบบตุลาการ Court Organization and Judicial System	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๐๕	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น Introduction of Public Law	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๐๖	กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป Civil Law : General Principles	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๐๗	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา Juristic Act and Contract	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๐๘	กฎหมายว่าด้วยหนี้ Obligations	๓(๓-๐-๖)

๓๐๑๑๑๒๐๙	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง และลาภมิควรได้ Wrongful Acts, Management of Affairs without Mandate and Undue Enrichment	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๑๐	เอกเทศสัญญา ๑ Specific Contracts I	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๑๑	เอกเทศสัญญา ๒ Specific Contracts II	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๑๒	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน Security Transactions	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๑๓	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือและการประกันภัย Negotiable Instruments and Insurance Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๑๔	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท Partnerships and Companies	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๑๕	กฎหมายทรัพย์สินและที่ดิน Property and Land Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๑๖	กฎหมายครอบครัว Family Law	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๑๗	กฎหมายมรดก Succession Law	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๑๘	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑ Civil Procedure Law I	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๑๙	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒ Civil Procedure Law II	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๒๐	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑ Criminal Procedure Law I	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๒๑	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒ Criminal Procedure Law II	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๒๒	กฎหมายลักษณะพยาน Evidence Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๒๓	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย Legal Profession	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๒๔	นิติปรัชญา Legal Philosophy	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๒๕	กฎหมายระหว่างประเทศในทางเอกชน Private international Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๒๖	กฎหมายระหว่างประเทศในทางมหาชน Public International Law	๓(๓-๐-๖)

๓๐๑๑๑๒๒๗	รัฐธรรมนูญ Constitution	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๒๘	กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง Administrative Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๒๙	ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง Administrative Court and Administrative Court Procedure Law	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๓๐	กฎหมายภาษีอากร Taxation Law	๒(๒-๐-๔)
๓๐๑๑๑๒๓๑	กฎหมายแรงงาน Labour Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๒๓๒	ศาลจำลองและการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย Advocacy and Moot Court	๒(๑-๒-๓)
๓๐๑๑๑๒๓๓	การวิจัยทางกฎหมาย Legal Research	๓(๓-๐-๖)
(๒.๒.๒) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต
๓๐๑๑๑๓๐๑	กฎหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Law of Local Government Organizations	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๒	กฎหมายว่าด้วยการพัสดุ Public Procurement law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๓	กฎหมายการเดินอากาศ Air Navigation law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๔	กฎหมายพรรคการเมืองและการเลือกตั้ง Political Party and Electoral Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๕	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๖	กฎหมายโทรคมนาคมและเศรษฐกิจดิจิทัล Telecommunication Law and Digital Economy	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๗	กฎหมายการลงทุน Investment Law	๓ (๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๘	กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ International Economic Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๐๙	กฎหมายล้มละลาย Bankruptcy Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๑๐	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Law	๓(๓-๐-๖)
๓๐๑๑๑๓๑๑	กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ Information and Communication Technology Law	๓(๓-๐-๖)

(๒.๓) หมวดวิชาเลือกเสรี**ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต**

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยนครพนมหรือเลือกเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยนครพนมรับรองไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของหลักสูตร/สาขาวิชา

๓.๑.๔ แสดงแผนการศึกษา**ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑**

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	๓๐xxxxxx รายวิชาศึกษาทั่วไป ๑	๓(๓-๐-๖)
	๓๐xxxxxx รายวิชาศึกษาทั่วไป ๒	๓(๓-๐-๖)
	๓๐xxxxxx รายวิชาศึกษาทั่วไป ๓	๓(๓-๐-๖)
	๓๐xxxxxx รายวิชาศึกษาทั่วไป ๔	๓(๓-๐-๖)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๐๑ การให้เหตุผลทางกฎหมาย	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง :หลักทั่วไป	๒(๒-๐-๔)
รวม		๑๖(๑๖-๐-๓๒)

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
ศึกษาทั่วไป	๓๐xxxxxx รายวิชาศึกษาทั่วไป ๕	๓(๓-๐-๖)
	๓๐xxxxxx รายวิชาศึกษาทั่วไป ๖	๓(๓-๐-๖)
	๓๐xxxxxx รายวิชาศึกษาทั่วไป ๗	๓(๓-๐-๖)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๐๘ กฎหมายว่าด้วยหนี้	๓(๓-๐-๖)
รวม		๑๗(๑๗-๐-๓๔)

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
ศึกษา ทั่วไป	๓๐XXXXXX รายวิชาศึกษาทั่วไป ๘	๓(๓-๐-๖)
	๓๐XXXXXX รายวิชาศึกษาทั่วไป ๙	๓(๓-๐-๖)
	๓๐XXXXXX รายวิชาศึกษาทั่วไป ๑๐	๓(๓-๐-๖)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๐๒ กฎหมายอาญา ๑ : บทบัญญัติทั่วไป	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๐๙ กฎหมายลักษณะละเมิด	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๑๖ กฎหมายทรัพย์สินและที่ดิน	๓(๓-๐-๖)
รวม		๑๗(๑๗-๐-๓๔)

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๐๓ กฎหมายอาญา ๒ : ภาควิชาความผิด	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๐๔ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมฯ	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๑๐ เอกเทศสัญญา ๑	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๑๑ เอกเทศสัญญา ๒	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๒๗ รัฐธรรมนูญ	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๑๓ กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือและประกันภัย	๓(๓-๐-๖)
รวม		๑๗(๑๗-๐-๓๔)

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๑๒ กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลฯ	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๑๔ กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๑๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๒๐ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๒๖ กฎหมายระหว่างประเทศในทางมหาชน	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๒๘ กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	๓(๓-๐-๖)
รวม		๑๖(๑๖-๐-๓๒)

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๑๖ กฎหมายครอบครัว	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๑๗ กฎหมายมรดก	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๑๙ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๒๑ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๒๒ กฎหมายลักษณะพยาน	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๒๕ กฎหมายระหว่างประเทศในทางเอกชน	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๒๙ ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	๒(๒-๐-๔)
รวม		๑๗(๑๗-๐-๓๔)

ที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๒๓ หลักวิชาขึ้นนักกฎหมาย	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๒๔ นิติปรัชญา	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๓๑ กฎหมายภาษีอากร	๒(๒-๐-๔)
	๓๐๑๑๑๒๓๒ ศาลจำลองและการจัดทำเอกสารฯ	๒(๑-๒-๓)
	๓๐๑๑๑๓XX วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเลือกกฎหมาย	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๓XX วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเลือกกฎหมาย	๓(๓-๐-๖)
	xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	๓(๓-๐-๖)
รวม		๑๗(๑๖-๒-๓๓)

ปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษา ด้วยตนเอง)
เฉพาะ	๓๐๑๑๑๒๓๑ กฎหมายแรงงาน	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๒๓๓ การวิจัยทางกฎหมาย	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๓XX วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเลือกกฎหมาย	๓(๓-๐-๖)
	๓๐๑๑๑๓XX วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเลือกกฎหมาย	๓(๓-๐-๖)
	xxxxxxx วิชาเลือกเสรี	๓(๓-๐-๖)
รวม		๑๕(๑๕-๐-๓๐)

๓.๒ ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้สอน
ที่เป็นอาจารย์พิเศษ

๓.๒.๑ อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน: ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ ปีการศึกษา	
			ภาระ งานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระ งานสอน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
๑.	นายเจษฎา ไชยดา ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๕๒ น.บ.ท. สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา: พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๔๒ น.บ. (นิติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๔๒	๔๔๘	๑๙๒
๒.	นายณัฐภณ อันชั้น ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยศรีปทุม: พ.ศ. ๒๕๕๙ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๖	๔๔๘	๑๙๒
๓.	นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๓ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช: พ.ศ. ๒๕๔๙	๔๔๘	๑๙๒
๔.	นายสุรศักดิ์ แสนพรหม ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๑ น.บ.ท. สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา: พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๓๘ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๒๘	๔๔๘	๑๙๒
๕.	นายเอื้อ มูลสิงห์ ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (ธุรกิจฯ) มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย: พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๓๒ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๓๒	๔๔๘	๑๙๒
๖.	นายประพัฒน์พงศ์ ปรีชา ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	LL.M Queen Mary University of London: ค.ศ. 2014 น.บ.ท. สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา: พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๕๐ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๕๐	๔๔๘	๑๙๒
๗.	นางสาวชไมพร ไทยดำรงเดช ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๖ น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยนเรศวร: พ.ศ. ๒๕๕๑	๔๔๘	๑๙๒
๘.	นางสาวกษมา ประเสริฐสังข์	น.ม. (กฎหมายอาญา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๕๙ น.บ.ท. สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา: พ.ศ. ๒๕๕๘	๔๔๘	๑๙๒

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด: สาขาวิชา สถาบัน: ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ ปีการศึกษา	
			ภาระ งานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระ งานสอน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
	ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ สภานายความ: พ.ศ. ๒๕๕๖ น.บ. (นิติศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๕๖		

๓.๒.๒ อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน : ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ ปีการศึกษา	
			ภาระ งานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระ งานสอน ที่จะมีใน หลักสูตร นี้
๑.	นายเพ็ง เพ็งนิตติ ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.บ.(นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๐๖	๔๕	๔๕
๒.	นายเอื้อน ขุนแก้ว ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	น.บ.(นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๓๑	๔๕	๔๕

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

๔.๑. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

๔.๒ ช่วงเวลา

-ไม่มี-

๔.๓ การจัดเวลาและตารางสอน

-ไม่มี-

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

-ไม่มี-

๕.๑ คำอธิบายโดยย่อ

-ไม่มี-

๕.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้

-ไม่มี-

๕.๓ ช่วงเวลา

-ไม่มี-

๕.๔ จำนวนหน่วยกิต:

-ไม่มี-

๕.๕ การเตรียมการ

-ไม่มี-

๕.๖ กระบวนการประเมินผล

-ไม่มี-

หมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
๑. ตระหนักรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม	- ส่งเสริมและสอดแทรกคุณธรรมและจรรยาบรรณของนักกฎหมาย เคารพในสิทธิบุคคล คำนึงถึงความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน อาทิ รายวิชาหลักวิชาชีพนักกฎหมาย
๒. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปกครองส่วนท้องถิ่นและการค้าระหว่างประเทศอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง	- มีรายวิชาในกลุ่มวิชาเฉพาะด้านที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการค้า การลงทุนระหว่างประเทศ - มีการสอดแทรกกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศในพื้นที่จริง
๓. มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง	- รายวิชาเลือกที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐานในภาคบังคับและปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์มีโจทย์ปัญหาที่ท้าทายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในการพัฒนาศักยภาพเพื่อศึกษาภาคธุรกิจให้สอดคล้องเกี่ยวกับเนื้อหาของรายวิชาทางกฎหมาย
๔. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น	- มีการกำหนดให้ในบางรายวิชา อาทิ การวิจัยทางกฎหมาย มีการทำงานแบบกลุ่ม
๕. มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย มีความสามารถในการสื่อสารและการนำเสนอ	- มีการกำหนดให้ทุกรายวิชาใช้ข้อสอบแบบอัตนัยในการวัดผล - มีการกำหนดให้มีการสืบค้นข้อมูลทางสื่อสารสนเทศ

๒. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๒.๑ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๒.๑.๑ ผลการเรียนรู้

๒.๑.๑.๑ ตระหนักรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

๒.๑.๑.๒ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

๒.๑.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

๒.๑.๒.๑ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น

๒.๑.๒.๒ อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น ตระหนักถึงผลกระทบของการใช้กฎหมายที่มีต่อสังคม

๒.๑.๒.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

๒.๑.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

๒.๑.๓.๑ ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

๒.๑.๓.๒ ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

๒.๑.๓.๓ ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

๒.๑.๓.๔ ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ด้านความรู้

๒.๒.๑ ผลการเรียนรู้

๒.๒.๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการ

๒.๒.๑.๒ สามารถนำความรู้ความเข้าใจ ในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง หรือค้นคว้าในระดับสูงขึ้น หรือวิจัยอย่างมีนิติทัศนะควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

๒.๒.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

๒.๒.๒.๑ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง
ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมโลก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระ
ของรายวิชานั้น ๆ

๒.๒.๒.๒ จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญ
ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

๒.๒.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียน

๒.๒.๓.๑ การทดสอบย่อยหรือการทำรายงาน

๒.๒.๓.๒ การสอบปลายภาคเรียน

๒.๓ ด้านทักษะทางปัญญา

๒.๓.๑ ผลการเรียนรู้

๒.๓.๑.๑ มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง รวมตลอดไปถึงการ
วิเคราะห์สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

๒.๓.๑.๒ มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการ
ค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและ
เป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

๒.๓.๑.๓ มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร
ตัวเลข หรือจำนวน ข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล
วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

๒.๓.๑.๔ มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็นจาก
บุคคลอื่นอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออก
หรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกลายณมิตร

๒.๓.๑.๕ ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการ
เปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๓.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

๒.๓.๒.๑ กรณีศึกษาการประยุกต์ใช้กฎหมายให้เกิดความเป็นธรรมกับสังคม

๒.๓.๒.๒ การอภิปรายกลุ่ม

๒.๓.๒.๓ ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

๒.๓.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

๒.๓.๓.๑ ออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา
และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมา
คำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา

๒.๔ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๒.๔.๑ ผลการเรียนรู้

๒.๔.๑.๑ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๒.๔.๑.๒ รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความแตกต่างของความเห็น

๒.๔.๑.๓ มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์สามารถควบคุมอารมณ์และมีความอดทน

๒.๔.๑.๔ ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประพัตติตนเป็นพลเมืองดีของสังคม

๒.๔.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

๒.๔.๒.๑ สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

๒.๔.๒.๒ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔.๒.๓ สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้อย่างดี

๒.๔.๒.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป

๒.๔.๒.๕ มีภาวะผู้นำ

๒.๔.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

๒.๔.๓.๑ ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน

๒.๔.๓.๒ สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ได้

๒.๕ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๕.๑ ผลการเรียนรู้

๒.๕.๑.๑ มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย

๒.๕.๑.๒ มีความสามารถในการสื่อสารและการนำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม หรือการตอบคำถามที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่าย

๒.๕.๑.๓ มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี

๒.๕.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ทั้งในด้านการศึกษาค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพ ได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี

๒.๕.๑.๕ มีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลข หรือจำนวนสถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้กฎหมาย การปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง

๒.๕.๒ กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

๒.๕.๒.๑ อาจารย์สอนโดยใช้การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) และการสอนแบบสนทนา

๒.๕.๒.๒ สอนโดยให้นักศึกษาแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหาและนำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนักศึกษาในชั้นเรียนโดยมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา

๒.๕.๒.๓ นักศึกษานำเสนอการแก้ปัญหา โดยมีการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

๒.๕.๒.๔ นักศึกษานำเสนอรายงานโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ

๒.๕.๓ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

๒.๕.๓.๑ ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๕.๓.๒ ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

๓. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ ตระหนัก รู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

๑.๒ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

๒. ความรู้

๒.๑ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการ

๒.๒ สามารถนำความรู้ความเข้าใจ ในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง หรือค้นคว้าในระดับสูงขึ้น หรือวิจัยอย่างมีนิติทัศนะควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง รวมตลอดไปถึงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มาอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

๓.๒ มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

๓.๓ มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร ตัวเลข หรือจำนวน ข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

๓.๔ มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง รับฟังความเห็นจากบุคคลอื่นอันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออกหรือทางเลือกได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

๓.๕ ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๔.๒ รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความแตกต่าง
ของความเห็น

๔.๓ มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์
สามารถควบคุมอารมณ์และมีความอดทน

๔.๔ ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประเพณี
พลเมืองดีของสังคม

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย

๕.๒ มีความสามารถในการสื่อสารและการนำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม
หรือการตอบคำถามที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่าย

๕.๓ มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี

๕.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษา
การค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพ ได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี

๕.๕ มีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลข หรือ
จำนวนสถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้กฎหมาย การปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และกำหนดนโยบาย
ที่เกี่ยวข้อง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา(Curriculum Mapping)หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม					๒. ความรู้							๓. ทักษะทางปัญญา							๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ							๕. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้สารสนเทศ									
	๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๒.๗	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๓.๕	๓.๖	๓.๗	๓.๘	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕	๔.๖	๔.๗	๔.๘	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔	๕.๕	๕.๖	๕.๗	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																																				
๑.กลุ่มวิชาภาษา(ภาษาไทย)																																				
๒. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																																				
๓. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์																																				
๔. กลุ่มวิชาสหศาสตร์																																				
๕. กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ																																				
หมวดวิชาเฉพาะ																																				
๓๐๑๑๑๒๐๑ การให้เหตุผลทางกฎหมาย	●	○				○	●						●	○	○	○	○				○															
๓๐๑๑๑๒๐๒ กฎหมายอาญา๑ :บทบัญญัติทั่วไป	○	●				●	●							○	●	○	○				○	○	○	●												
๓๐๑๑๑๒๐๓ กฎหมายอาญา ๒ : ภาคความผิด	○	●				●	●						○	○	○	●	○				○		○													
๓๐๑๑๑๒๐๔ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและระบบตุลาการ	○	●				○	●						●	○	○	○	○																			
๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	●	○				○	○						●	○	○	○	○				○	○	○	●												
๓๐๑๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป	○	○				●	●						●	●	○	○	○				○															
๓๐๑๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	○	●				●	●						○	○	○	○	○				○	○	○	●					●	○	○	○	○			
๓๐๑๑๑๒๐๘ กฎหมายว่าด้วยหนี้	●	○				●	○						○	●	○	○	○				○		○													
๓๐๑๑๑๒๐๙ กฎหมายลักษณะละเมิด	●	○				●	○						●	●	○	○	○				○															
๓๐๑๑๑๒๑๐ เอกเทศสัญญา ๑	●	○				○	●						○	○	○	●	○				○	○														
๓๐๑๑๑๒๑๑ เอกเทศสัญญา ๒	○	○				○	●						○	○	●	●	○				○															
๓๐๑๑๑๒๑๒ กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคล	○	●				●	●						○	○	●	○	○				○		○													
๓๐๑๑๑๒๑๓ กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ	○	●				●	●						○	○	●	○	○				○															
๓๐๑๑๑๒๑๔ กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท	○	○				○	●						●	○	○	○	○				●		○													
๓๐๑๑๑๒๑๕ กฎหมายทรัพย์สินและที่ดิน	●	○				●	●						○	○	○	○	○				○	○														
๓๐๑๑๑๒๑๖ กฎหมายครอบครัว	●	○				●	●						○	○	○	○	○				○	○	○	●												
๓๐๑๑๑๒๑๗ กฎหมายมรดก	○	○				●	●						○	○	○	○	●				○	○	○	○												
๓๐๑๑๑๒๑๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑	●	○				●	●						○	●	○	○	○												●	○	○	○	○			
๓๐๑๑๑๒๑๙ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒	●	○				●	●						○	●	○	○	○																			
๓๐๑๑๑๒๒๐ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑	○	●				○	●						○	○	○	○	○					○	●	○												
๓๐๑๑๑๒๒๑ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒	○	○				○	●						○	○	○	●	○					○	●	○												

รายวิชา	๑. คุณธรรม จริยธรรม					๒. ความรู้					๓. ทักษะทางปัญญา					๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					๕. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้สารสนเทศ							
๓๐๑๑๑๒๒๒ กฎหมายลักษณะพยาน	○	○				○	●				○	●	○	○	●				○	○	○							
๓๐๑๑๑๒๒๓ หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	●	●				○	○				○	○	○	○	●				○	●	○							
๓๐๑๑๑๒๒๔ นิติปรัชญา	○	●				○	●				○	○	●	○	○													
๓๐๑๑๑๒๒๕ กฎหมายระหว่างประเทศในทาง เอกชน	○	○				●	●				○	○	●	○	○								○	○	●	○	○	
๓๐๑๑๑๒๒๖ กฎหมายระหว่างประเทศในทาง มหาชน	●	○				●	○				○	○	○	○	○								○	○	●	○	○	
๓๐๑๑๑๒๒๗ รัฐธรรมนูญ	○	○				●	○				○	○	○	●	○			○	○	○	●							
๓๐๑๑๑๒๒๘ กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง	○	○				○	●				○	○	●	○	○					●								
๓๐๑๑๑๒๒๙ ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดี ปกครอง	●	○				●	○				●	○	○	○	○													
๓๐๑๑๑๒๓๐ กฎหมายภาษีอากร	●	○				○	●				●	○	○	○	○					○			○	○	○	●	○	
๓๐๑๑๑๒๓๑ กฎหมายแรงงาน	●	○				○	○				○	○	●	○	●				●	○								
๓๐๑๑๑๒๓๒ ศาลจำลองและการจัดทำเอกสาร ทางกฎหมาย	●	○				○	○				●	○	○	○	○			○	○	○	○			●	○	○	○	
๓๐๑๑๑๒๓๓ การวิจัยทางกฎหมาย	●	○				○	○				○	●	○	○	○			○	●	○	○							
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ																												
๓๐๑๑๑๓๐๑ กฎหมายองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น	○	●				○	●				○	○	○	●	○			○	●	○	○							
๓๐๑๑๑๓๐๒ กฎหมายว่าด้วยการพัสดุ	○	●				○	●				○	○	○	●	○			○										
๓๐๑๑๑๓๐๓ กฎหมายการเดินอากาศ	●	○				●	○				●	○	○	○	○			○	○	○	○							
๓๐๑๑๑๓๐๔ กฎหมายพรรคการเมืองและการ เลือกตั้ง	●	○				●	○				●	○	○	○	○			○	○	○								
๓๐๑๑๑๓๐๕ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	○	○				●	○				●	○	○	○	○			○	○	○	○			○	○	●	○	○
๓๐๑๑๑๓๐๖ กฎหมายโทรคมนาคมและเศรษฐกิจ ดิจิทัล	○	●				○	●				○	○	●	○	○			○	○	●	○							
๓๐๑๑๑๓๐๗ กฎหมายการลงทุน	●	○				○	●				○	○	○	○	●			○	○	●	○							
๓๐๑๑๑๓๐๘ กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	●	○				●	○				○	●	○	○	●			○	○	○								
๓๐๑๑๑๓๐๙ กฎหมายล้มละลาย	○	○				○	●				●	○	○	○	●			○	○	○	○							
๓๐๑๑๑๓๑๐ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	○	○				●	●				○	○	○	●	○			○	○	○	○							

๔. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษามีดังนี้

ปีที่	รายละเอียด
๑	๑) มีความรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย ๒) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการ แนวคิด ๓) มีความรู้ทางภาษาอังกฤษ ภาษาเวียดนาม ภาษาไทย สารสนเทศในสังคมดิจิทัล ๔) มีความคิดเชิงสร้างสรรค์และการแนวทางการแก้ปัญหา ๕) มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย
๒	๑) มีความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานและเฉพาะด้านคณิตศาสตร์ ๒) สามารถนำความรู้ความเข้าใจ ในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง หรือค้นคว้าในระดับสูงขึ้น หรือวิจัยอย่างมีนิตยทัศน์ควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ในด้านกฎหมายอาญาละเมิด ทรัพย์สินและที่ดิน ๓) มีความรู้ทางด้านโครงสร้างระบบของศาล รัฐธรรมนูญ ตราสารและการประกันภัย ๔) รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความแตกต่างของความเห็น
๓	๑) มีความรู้ด้านกฎหมายประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน หุ่นส่วนบุคคล หลักทั่วไปของกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒) มีความรู้ทางกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายระหว่างประเทศ ๓) มีความรู้ในการสื่อสารทางภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี ๔) มีความรู้ด้านการพิจารณาคดีแพ่งและคดีอาญาในชั้นพิจารณาคดีของศาล
๔	๑) เข้าใจหลักวิชาชีพนักกฎหมาย ปรัชญาของกฎหมาย กฎหมายแรงงาน ๒) มีความรู้ความเข้าใจในระบบภาษีอากร ๓) สามารถจัดทำเอกสารทางกฎหมายได้เบื้องต้น ๔) สามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อทำการวิจัยทางกฎหมายเบื้องต้นได้

หมวดที่ ๕ หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

๑. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารหมายเลข ๖)

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

๒.๑. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายใน สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

๒.๒. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน

๒.๒.๑ ภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

๒.๒.๒ การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

๒.๒.๓ การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

๒.๒.๔ การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อมและคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตซึ่งสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๓.๑ นักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนครพนมโดยศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและ

๓.๒ สอบผ่านทุกวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๓.๓ ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยและต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่สาขาวิชา คณะ หรือมหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๔ ผ่านประเมินการฝึกงานตามโครงการฝึกงานซึ่งมีระยะเวลาการฝึกงานไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ในกรณีนักศึกษาภาคปกติตามหลักเกณฑ์ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

หมวดที่ ๒ การพัฒนาคณาจารย์

๑. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑.๑ มีการปฐมนิเทศและแนวทางการเป็นครูเก่าอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

๑.๒ ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาประวัติศาสตร์ การสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า ฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศหรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

๒. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๒.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๒.๑.๑ ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาประวัติศาสตร์ การสนับสนุนด้านการศึกษาค้นคว้า ฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

๒.๑.๒ การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

๒.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

๒.๒.๑ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

๒.๒.๒ มีการกระตุ้นอาจารย์ให้ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาประวัติศาสตร์

๒.๒.๓ ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

๒.๒.๔ สนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆ ของคณะ

๒.๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ในสาขาวิชาเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ

หมวดที่ ๗ การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐาน

การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๑ จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร

๑.๒ คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑.๓ คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่า ๑ หลักสูตร

๑.๔ คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

๑.๔.๑ อาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่เปิดสอน หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิปริญญาตรีได้

๑.๔.๒ อาจารย์พิเศษมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑.๕ การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องไม่เกิน ๕ ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี

๒. บัณฑิต

๒.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตดำเนินการสำรวจความพึงพอใจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้มีความทันสมัย

๒.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตดำเนินการสำรวจการดำเนินงานทำของบัณฑิตทุกปีเพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

๓. นักศึกษา

๓.๑ การรับนักศึกษา

๓.๑.๑ การรับนักศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

๓.๑.๒ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตสำรวจปัญหานักศึกษาแรกเข้า แล้วนำปัญหาดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อพิจารณา ดำเนินโครงการเพื่อแก้ไขปัญหานักศึกษาแรกเข้า อาทิเช่น การจัดสอนเสริมเตรียมพื้นฐานก่อนการเรียน การจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย

๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

๓.๒.๑ การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา ในแต่ละชั้นปีเพื่อทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา และมีการจัดกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาและการดูแลนักศึกษา

๓.๒.๒ การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตดำเนินโครงการเพื่อเสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้แก่นักศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา

๓.๓.๑ การคงอยู่

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ในการติดตามและรายงานผลของอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ในแต่ละชั้นปีต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

๓.๓.๒ การสำเร็จการศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ในการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตรหลังสำเร็จการศึกษาและรายงานผล ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

๓.๓.๓ ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดให้มีช่องทางในการร้องเรียน ของนักศึกษา อาทิ เฟสบุ๊ก ไลน์ แล้วดำเนินการนำข้อร้องเรียนดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อดำเนินการแก้ปัญหาต่อไป

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ในการสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาเพื่อรายงานต่อคณะ กรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อพิจารณาทบทวนปัญหาหรืออุปสรรค

๔. อาจารย์

๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

๔.๑.๑ ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตทำการประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ใหม่เพื่อแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตโดยให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒ ระบบการบริหารอาจารย์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตทำการประชุมเพื่อพิจารณาภาระงานของอาจารย์แต่ละท่านในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ต่าง ๆ

๔.๑.๓ ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตต้องร่วมโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือกิจกรรมอย่างอื่นซึ่งเกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพอาจารย์อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔.๒ คุณภาพอาจารย์

๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการติดตามและรายงานร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการติดตามและรายงานอัตราร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการติดตามและรายงานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

๔.๓.๑ มีการรายงานอัตรการคงอยู่ของอาจารย์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการรายงานอัตรการคงอยู่อาจารย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๒ มีการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารงานของหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๕.๑ สารของรายวิชาในหลักสูตร

๕.๑.๑ การออกแบบหลักสูตร และสารรายวิชาในหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต รวบรวมหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตของมหาวิทยาลัยอื่นเพื่อทำการวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบหลักสูตรและกำหนดสารรายวิชาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

๕.๑.๒ การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้น ๆ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต รวบรวมหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตของมหาวิทยาลัยอื่นเพื่อทำการวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบหลักสูตรและกำหนดสารรายวิชาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้มีความทันสมัยกับศาสตร์

๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๕.๒.๑ การพิจารณากำหนดผู้สอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตทำการประชุมเพื่อพิจารณา กำหนดผู้สอนในรายวิชาโดยคำนึงประสบการณ์ ผลประเมินการสอน ภาระงาน คุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา

๕.๒.๒ การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) การจัดการเรียนการสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตทำการประชุมเพื่อดำเนินการ ติดตามกระบวนการเรียนการสอนและดำเนินการตรวจสอบการจัดทำ มคอ. ๓ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในรายวิชาก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย ๑๕ วัน

๕.๒.๓ การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตทำการประชุมเพื่อดำเนินการ ติดตามกระบวนการเรียนการสอนและดำเนินการตรวจสอบการจัดทำ มคอ.๓ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชาให้มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

๕.๓ การประเมินผู้เรียน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตดำเนินการตรวจสอบการประเมินผล การเรียนรู้ของนักศึกษาและการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ และ มคอ.๖) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในทุกปีการศึกษาเพื่อดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป

๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- ๕.๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร
- ๕.๔.๒ มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา
- ๕.๔.๓ มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
- ๕.๔.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการ ของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษา
- ๕.๔.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
- ๕.๔.๖ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- ๕.๔.๗ มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์ การสอนหรือการ ประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่ผ่านมาแล้ว
- ๕.๔.๘ อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการ เรียนการสอน
- ๕.๔.๙ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๕.๔.๑๐ จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา ทางวิชาการหรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปีการศึกษา
- ๕.๔.๑๑ ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
- ๕.๔.๑๒ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- ๖.๑ มีระบบและกลไกการดำเนินงานในการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของสาขาวิชา/ คณะ โดยมีส่วนร่วมของนักศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- ๖.๒ มีการจัดสรรงบประมาณและควบคุบ กำกับ ประเมินคุณภาพและปริมาณจำนวน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ทั้งความพร้อมทางกายภาพ ความพร้อมของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

(๑) ความพร้อมทางกายภาพ

(๑.๑) ห้องเรียน และ ห้องปฏิบัติการ

รายละเอียดห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ	จำนวน (ห้อง)
๑. ห้องเรียนแบบบรรยายขนาดเล็ก (ความจุ้นักศึกษาน้อยกว่า ๕๐ คน)	๒๓
๒. ห้องเรียนแบบบรรยายขนาดกลาง (ความจุ้นักศึกษามากกว่า ๕๑-๘๐ คน)	๒
๓. ห้องเรียนแบบบรรยายขนาดใหญ่ (ความจุ้นักศึกษามากกว่า ๘๑ - ๑๘๐ คน)	๒
๔. ห้องปฏิบัติการ ศาลจำลอง	๑
๕. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๒
๖. ห้องปฏิบัติการทางภาษา	๑
๗. ห้องประชุมพร้อมเครื่องโปรเจคเตอร์	๔

(๑.๒) ความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้

(๑.๒.๑) อุปกรณ์การเรียนการสอน

รายละเอียด	จำนวน (เครื่อง)
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์	๑๐๐
๒. เครื่องฉายภาพเสมือน	๔๐
๓. เครื่องโปรเจคเตอร์	๔๐

(๑.๒.๒) จำนวนหนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีอยู่ในห้องสมุดของมหาวิทยาลัย และห้องสมุดภายในคณะ/วิทยาลัย

จำนวนรายชื่อหนังสือและเอกสารเฉพาะในสาขาวิชาที่เปิดสอนและที่เกี่ยวข้อง		
ประเภท/รายการ	ห้องสมุด สำนักวิทยบริการ	ห้องสมุดคณะ
หนังสือภาษาไทย	๑,๙๙๑	-
หนังสือภาษาอังกฤษ	๔๓๕	-
วารสารภาษาไทย	๑๓๗	-
วารสารภาษาอังกฤษ	๕๕	-
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลสำเร็จรูป ซีดีรอม วิดีโอเพื่อการศึกษา	๑๕	-
แหล่งข้อมูลอื่น ๆ ผ่านเครือข่าย Internet	๑๕	-

๖.๓ กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๖.๓.๑ ประเมินความพึงพอใจจากผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการประเมินความพึงพอใจจากผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของทรัพยากรการเรียนรู้ แล้วนำเข้าสู่การประชุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาต่อไป

๖.๓.๒ จัดระบบติดตามการใช้ทรัพยากร เพื่อเป็นฐานข้อมูลประกอบการประเมินโดยกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการติดตามการใช้ทรัพยากรเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการประเมินความพึงพอใจจากผู้สอน ผู้เรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของทรัพยากรการเรียนรู้

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา	×	×	×	×	×
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		×	×	×	×
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ / หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	×	×	×	×	×
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปีการศึกษา	×	×	×	×	×
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐				×	×
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕1 จากคะแนนเต็ม ๕.๐					×

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	๙	๑๐	๑๐	๑๑	๑๒
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	๑ - ๕	๑ - ๕	๑ - ๕	๑ - ๕	๑ - ๕

หมวดที่ ๘ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

๑.๑.๑ การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

๑.๑.๒ อาจารย์รับผิดชอบ/อาจารย์ผู้สอนรายวิชาขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่นหลังการวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชา

๑.๑.๓ การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

๑.๑.๔ ประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

๑.๒.๑ การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษาผ่านระบบออนไลน์

๑.๒.๒ การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นักศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินของภาควิชา

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การวัดและประเมินผลนักเรียนอย่างน้อยให้เป็นไปตามประกาศดังนี้

๒.๑ นักศึกษาและบัณฑิต

๒.๑.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการประเมินหลักสูตรจากนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ และนำผลประเมินหลักสูตรมาใช้ในการวางแผนประเมินหลักสูตร

๒.๑.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์

๒.๑.๓ ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากบัณฑิต

๒.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก
ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอกร่วมวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวม เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตร

๒.๓ ผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

ติดตามบัณฑิตใหม่ และประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยสำรวจข้อมูลจากนายจ้าง หรือผู้บังคับบัญชาโดยแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ข้อมูลที่ได้จากทั้ง ๓ กลุ่ม นำมาวิเคราะห์ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวด ๗ ข้อ ๗ โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย ๓ คน ตามระบบ IQA

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

๔.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินของหลักสูตรมาทบทวนและวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตร

๔.๒ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลการประเมินภาพรวมของหลักสูตรโดยนักศึกษา ปัจจุบัน บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้ประเมินภายนอก และผู้ใช้บัณฑิตมาทบทวนและพิจารณา เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรและเสนอหลักสูตรที่ผ่านการปรับปรุงแล้วต่อคณะกรรมการวิชาการคณะ และคณะกรรมการประจำคณะ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในระบบประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัย

ภาคผนวก

เอกสารหมายเลข ๑
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนครพนม

๑. หมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป

เป็นไปตามโครงสร้างของหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๒. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (แกน)

๓๐๑๑๑๒๐๑ การให้เหตุผลทางกฎหมาย ๒(๒-๐-๔)

Legal Reasoning

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

การเขียนตอบปัญหาทางกฎหมาย, การให้เหตุผลทางกฎหมาย, การปรับข้อเท็จจริงกับข้อกฎหมาย

Academic legal writing; legal reasoning, application of the rule to particular case or problem

๓๐๑๑๑๒๐๒ กฎหมายอาญา ๑ : บทบัญญัติทั่วไป ๓(๓-๐-๖)

Criminal Law I: General Principles

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญาโทษและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ตัวการ ผู้ใช้และผู้สนับสนุน การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความ และหลักกฎหมายที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษ ตามประมวลกฎหมายอาญาภาค ๑

General principles of criminal law; application of criminal law; punishments and measures of safety; criminal liability; criminal attempts; principals and supporter ; concurrence of offences; recidivism; prescription, and laws applicable to petty offences under the Penal Code, Part I

๓๐๑๑๑๒๐๓ กฎหมายอาญา ๒ : ภาคความผิด ๓(๓-๐-๖)

Criminal Law II: Specific Offenses

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๒ กฎหมายอาญา ๑ : บทบัญญัติทั่วไป หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111202 Criminal Law I : Specific Offenses or has been approved by lecturer

หลักกฎหมายอาญาภาคความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค ๒ และภาค ๓ ได้แก่ ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้าย ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบ

สุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน และความผิดลหุโทษ

Principles of specific offenses under the Penal Code Part II and Part III; offences relating to the security of the kingdom, offence in respect of terrorization, offences relating to public administration, offences relating to religion, offences relating to public peace, offences relating to causing public dangers, offences relating to counterfeit and alteration, offences relating to trade, offences relating to sexuality, offences against life and body, offences against liberty and reputation, offences against property, petty offences

๓๐๑๑๑๒๐๔ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและระบบตุลาการ ๒(๒-๐-๔)

Court of Organization and Judicial System

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

ที่มาและระบบศาลในประเทศไทย ความหมายของพระธรรมนูญศาลยุติธรรม ลำดับชั้นของศาล การจัดตั้งหรือยกเลิกศาล เขตอำนาจศาล ผู้พิพากษาในศาลชั้นต่างๆ อำนาจของผู้พิพากษาในตำแหน่งต่าง ๆ องค์คณะผู้พิพากษาและอำนาจของผู้พิพากษานายเดียว การจ่ายสำนวนคดี การเรียกคืนหรือโอนหรือขอคืน สำนวนคดีของศาลยุติธรรมตามพระธรรมนูญศาลยุติธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

History of court system in Thailand; hierarchy of courts; establishment and dissolution of courts; jurisdiction; authority of judges in different courts; quorum; power of the judge; assignment of caseload; revocation, transfer and return of cases, as provided in court organization law and other related laws

๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔)

Introduction of Public Law

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

วิวัฒนาการ บ่อเกิด ปรัชญา ความหมาย ลักษณะทั่วไป และประเภทของกฎหมายมหาชน ทฤษฎีการจัดโครงสร้างทางปกครองในรัฐ อำนาจและทฤษฎีสำคัญเกี่ยวกับการใช้อำนาจ โดยเฉพาะการแบ่งแยกการใช้อำนาจอธิปไตย อำนาจตุลย์พินิจและอำนาจผูกพัน

Evolution, sources, philosophy, meanings, characteristics and types of public law; general principles of the structure of the administrative organization and the exercise of power; the theories relating to separation of power, the discretionary power, the mandatory power

๓๐๑๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป

๒(๒-๐-๔)

Civil Law: General Principles

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

ความหมาย หลักพื้นฐานของกฎหมายแพ่งและกฎหมายเอกชน บ่อเกิดของกฎหมาย การแบ่งประเภทของกฎหมาย การใช้และการตีความกฎหมาย การอุดช่องว่างกฎหมายหลักผู้ทรงสิทธิ ในกฎหมาย ประเภทของสิทธิ การใช้สิทธิ ที่มาของสิทธิ การเปลี่ยนแปลง การโอน และการระงับซึ่งสิทธิ รวมทั้งหลักทั่วไปของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๑ โดยเฉพาะหลักกฎหมายว่าด้วยบุคคล นิติกรรม และทรัพย์สิน

Meaning, fundamental principles of civil law and private law; sources of law; types and classification of law; application and interpretation of laws; filling the gaps in laws; principles of the right holders; types, exercising sources, changes, transference and extinction of rights; general principles of law enshrined in the Civil and Commercial Code, Book I such as persons, juristic acts and property

๓๐๑๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา

๓(๓-๐-๖)

Juristic Act and Contract

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

หลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับนิติกรรม ระยะเวลา และอายุความตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๑ และหลักกฎหมายสัญญาในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๒ ลักษณะ ๒

Legal principles of juristic acts; the periods of time and prescription under the Civil and Commercial Code, Book I; legal principles of contracts under the Civil and Commercial Code, Book II, title II

๓๐๑๑๑๒๐๘ กฎหมายว่าด้วยหนี้

๓(๓-๐-๖)

Obligations

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

ความหมายของหนี้ บ่อเกิดแห่งหนี้ วัตถุแห่งหนี้ ผลแห่งหนี้ ลูกหนี้ร่วม เจ้าหนี้ร่วม การระงับแห่งหนี้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๒

Meaning, sources, subject, performance and effect of obligations; plurality of debtors and creditors; extinction of obligations under the Civil and Commercial Code, Book II

- ๓๐๑๑๒๐๙ กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง
และลาภมิควรได้ ๒(๒-๐-๔)
Wrongful Acts, Management of Affairs without Mandate and Undue Enrichment
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี
Course Condition: None
ความรับผิดในทางละเมิด ค่าสินไหมทดแทน นิรโทษกรรม จัดการงานนอกสั่ง
และลาภมิควรได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๒ ลักษณะ ๓, ๔ และ ๕ ตลอดจน
ศึกษาถึงความรับผิดในทางละเมิดของพนักงานเจ้าหน้าที่
Liability and compensation for wrongful acts; justifiable acts,
management of affairs without mandate; undue enrichment under the Civil and
Commercial Code, Book II, title III, IV and V; liability for wrongful acts of officials
- ๓๐๑๑๒๑๐ เอกเทศสัญญา ๑ ๓(๓-๐-๖)
Specific Contracts I
เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา หรือได้รับความ
เห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน
Course Condition: 3011207 Juristic Act and Contract or has been
approved by lecturer
กฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อตามประมวลกฎหมายแพ่ง
และพาณิชย์ บรรพ ๓
Specific contracts under the Civil and Commercial Code, Book III; sale,
exchange, gift, hire of property, hire – purchase
- ๓๐๑๑๒๑๑ เอกเทศสัญญา ๒ ๓(๓-๐-๖)
Specific Contracts II
เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๑๐ เอกเทศสัญญา ๑ หรือได้รับความเห็นชอบจาก
อาจารย์ผู้สอน
Course Condition: 3011210 Specific Contracts I or has been
approved by lecturer
กฎหมายลักษณะจ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ยืม ฝากทรัพย์สิน ตัวแทน นายหน้า
และประนีประนอมยอมความ บัญชีเดินสะพัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓
Specific contracts under the Civil and Commercial Code, Book III; hire
of services, hire of work, carriage, loan, deposit, agency, brokerage, compromise and
current account

๓๐๑๑๒๑๒ กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน ๒(๒-๐-๔)
 Security Transactions
 เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา หรือได้รับ
 ความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111207 Juristic Act and contract Law or has
 been approved by lecturer

กฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
 บรรพ ๓

Principles of law related to suretyship, mortgage and pledge under the
 Civil and Commercial Code, Book III

๓๐๑๑๒๑๓ กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือและประกันภัย ๓(๓-๐-๖)
 Negotiable Instruments and Insurance
 เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา หรือได้รับ
 ความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111207 Juristic Act and contract Law or has
 been approved by lecturer

กฎหมายลักษณะตัวเงินตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ และ หลัก
 ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายประกันภัย ประกันวินาศภัย วิธีเฉพาะการประกันภัยในการรับขน การประกันภัย
 ค้ำจุนและการประกันชีวิตตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓

Legal principles of negotiable instruments according to Civil and
 Commercial Code, Book III and Legal principles pertaining to insurance; insurance
 against loss, special rules for insurance on carriage, guarantee insurance and insurance
 on life under the Civil and Commercial Code, Book III

๓๐๑๑๒๑๔ กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท ๒(๒-๐-๔)
 Partnerships and Companies
 เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา หรือได้รับ
 ความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111207 Juristic Act and contract Law or has
 been approved by lecturer

หลักทั่วไปเกี่ยวกับการจัดองค์กร การดำเนินงาน การเลิกห้างหุ้นส่วนธรรมดา
 ห้างหุ้นส่วนสามัญที่จดทะเบียนแล้ว ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน กฎหมาย
 และระเบียบเกี่ยวกับหุ้นทั้งหลาย

Principles of law related to business organizations; operation and
 liquidation of ordinary partnerships; registered partnerships; limited partnerships;
 limited companies; public companies; securities regulations

๓๐๑๑๑๒๑๕ กฎหมายทรัพย์สินและที่ดิน**๒(๒-๐-๔)****Property and Land Law****เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี****Course Condition: None**

หลักกฎหมายลักษณะทรัพย์สิน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๑ และบรรพ ๔ แนวคิดทางกฎหมายในการจัดระบบที่ดิน การแบ่งประเภทของที่ดินตามกฎหมาย การเกิดขึ้นและผลในทางกฎหมายของที่ดินแต่ละประเภท ระบบเอกสารสิทธิในที่ดินและการจดทะเบียนสิทธิในที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน ตลอดจนหลักเกณฑ์ที่ควบคุมการใช้ที่ดินตามกฎหมายต่าง ๆ เช่น กฎหมายปฏิรูปที่ดิน กฎหมายผังเมือง กฎหมายควบคุมอาคาร กฎหมายการจัดสรรที่ดิน กฎหมายอาคารชุด

Principles of law related to property under Civil and Commercial Code ,Book I and Book IV. Concepts of land use control; different type of land in term of law; occurrence and legal consequence in such a type of land; certificate of ownership and land registration by land code; rules of land use control related by other laws; land reform, city planning and building control act

๓๐๑๑๑๒๑๖ กฎหมายครอบครัว**๒(๒-๐-๔)****Family Law****เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี****Course Condition: None**

หลักกฎหมายลักษณะครอบครัว ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๕ ได้แก่ การสมรส การหมั้น บิดามารดากับบุตร และค่าอุปการะเลี้ยงดู

Legal principles of family according to Civil and Commercial Code, Book V; marriage, betrothal, parent and child, maintenance

๓๐๑๑๑๒๑๗ กฎหมายมรดก**๒(๒-๐-๔)****Succession Law****เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี****Course Condition: None**

หลักกฎหมายลักษณะมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๖ ได้แก่ บทเบ็ดเสร็จทั่วไป สิทธิโดยธรรมในการรับมรดก พันัยกรรม วิธีจัดการและป็นทรัพย์สินมรดก มรดกที่ไม่มีผู้รับ และอายุความ

Legal principles of succession according to Civil and Commercial Code, Book VI; general provisions, statutory right of inheritance, wills, administration and distribution of an estate, vacant estates, prescription

๓๐๑๑๒๑๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑

๓(๓-๐-๖)

Civil Procedure Law I

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งว่าด้วยบททั่วไป วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค ๑ และ ภาค ๒ ได้แก่ ศาล คู่ความ การยื่นและส่งคำคู่ความและเอกสาร พยานหลักฐาน การตรวจและการแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญโดยศาล ผู้พิพากษาและคำสั่ง และวิธีพิจารณาสามัญในศาลชั้นต้น วิธีพิจารณาวิสามัญในศาลชั้นต้น

Legal principle of civil procedure; procedures in Courts of First Instance under the Civil Procedure Code, Book I and Book II; courts, parties, filing and service of pleadings and documents, evidence, judgement and order, contents and effects of judgements and orders, costs, ordinary procedures in Courts of First Instance, special procedures in Courts of First Instance

๓๐๑๑๒๑๙ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒

๓(๓-๐-๖)

Civil Procedure Law II

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๑๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑ หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 3011218 Civil Procedure Law I or has been approved by lecturer

หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ว่าด้วยอุทธรณ์และฎีกา และวิธีการชั่วคราวก่อนพิพากษาและการบังคับตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งภาค ๓ และภาค ๔

Legal principles pertaining to civil procedure regarding to appealing and revision; provisional measures before judgment; execution of judgement or orders under the Civil Procedure Code, Book III and Book IV

๓๐๑๑๒๒๐ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑

๓(๓-๐-๖)

Criminal Procedure Law I

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

หลักกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาญา หลักทั่วไป อำนาจพนักงานสอบสวนและศาล หมายเรียกและหมายอาญา การจับ ชั่ง จำคุก คั่น และปล่อยชั่วคราว การสอบสวน การขึ้นสูตรพยาน การฟ้องคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค ๑ และภาค ๒

Legal principle of criminal procedure; power of inquiry officials and competency of courts; summons and warrant; arrest; custody; detention; search;

autopsy; civil litigation relating to criminal case, as provided in the Criminal Procedure Code, Part I and II

๓๐๑๑๑๒๒๑ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒

๒(๒-๐-๔)

Criminal Procedure Law II

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๒๐ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑ หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111220 Criminal Procedure Law I or has been approved by lecturer

การฟ้องคดีอาญา การไต่สวนมูลฟ้อง การพิจารณาคำพิพากษา และคำสั่งการอุทธรณ์ และฎีกา การบังคับตามคำพิพากษาและคำธรรมเนียม การอภัยโทษ เปลี่ยนโทษหนักเป็นเบา และลดโทษ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค ๓ ,๔ ,๖ และ ๗

Criminal prosecution; preliminary hearing; trial; adjudication and court decree; appeals to Court of Appeal and Supreme Court; enforcement of judgment; costs; pardon; commutation; as provided in the Criminal Procedure Code, Division III, IV, VI and VII

๓๐๑๑๑๒๒๒ กฎหมายลักษณะพยาน

๓(๓-๐-๖)

Evidence Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๑๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑ และ ๓๐๑๑๒๒๐ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑ หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111218 Civil Procedure Law I and 3011220 Criminal Procedure Law I or has been approved by lecturer

ลักษณะและหลักเกณฑ์การสืบพยานหลักฐานของศาลทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา การรับฟังหรือไม่รับฟังพยานหลักฐาน พยานบอกเล่าและพยานผู้เชี่ยวชาญ ข้อสันนิษฐานของกฎหมาย และหน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

General principles of gathering evidence in court for both civil and criminal cases; the admissibility and exclusion of evidence; hearsay evidence; expert witness; legal presumptions; burden of proof, under the Code of Civil Procedure and the Code of Criminal Procedure

๓๐๑๑๑๒๒๓ หลักรวิชาชีพนักกฎหมาย

๒(๒-๐-๔)

Legal Profession

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

วิวัฒนาการของวิชาชีพกฎหมาย หน้าที่ และงานของนักกฎหมายในสาขาต่าง ๆ มารยาทและวินัย อุดมคติ องค์การก่อตั้งและควบคุมผู้ประกอบการวิชาชีพทางกฎหมาย และปัญหาเกี่ยวกับจริยธรรมของนักนิติศาสตร์ในการประกอบวิชาชีพ

Evolution of legal profession, duties and works of lawyers in different areas, legal etiquette, disciplines, ideologies, organizations of legal practitioners and organizations to control legal practitioners, problems on lawyer ethics in the operating of legal profession

๓๐๑๑๑๒๒๔ นิติปรัชญา

๒(๒-๐-๔)

Legal Philosophy

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

ผลงานของนักปรัชญากฎหมายในสำนักความคิดทางกฎหมายต่าง ๆ ปรัชญาที่เป็นรากฐานของทฤษฎีกฎหมายโดยเน้นความหมายของกฎหมาย แนวความคิดเกี่ยวกับรัฐ อำนาจอธิปไตย สิทธิ ความยุติธรรม สภาพบังคับของกฎหมายอิทธิพลของนิติปรัชญาต่อการสร้างและการใช้กฎหมาย

Works of renowned legal philosophers in schools of thought; fundamental philosophy of legal theories, with emphasis on meaning of law; concept of state, sovereignty, right, justice, law enforcement; influence of legal philosophy on law making and application

๓๐๑๑๑๒๒๕ กฎหมายระหว่างประเทศในทางเอกชน

๓(๓-๐-๖)

Private international Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111206 Civil Law: General Principles or has been approved by lecturer

ความหมายและลักษณะของกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล สัญชาติ สถานะของคนชาติและคนต่างด้าว การขัดกันแห่งกฎหมาย การดำเนินคดีที่มีองค์ประกอบเกี่ยวพันกับต่างประเทศ

Meanings and characteristics of private international law, Nationality, status of native and alien, conflict of laws, proceeding of cases with foreign elements

๓๐๑๑๑๒๒๖ กฎหมายระหว่างประเทศในทางมหาชน

๓(๓-๐-๖)

Public International Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111206 Civil Law: General Principles or has been approved by lecturer

บ่อเกิดของกฎหมายระหว่างประเทศ บุคคลในกฎหมายระหว่างประเทศ รัฐ เขตแดน รัฐ อำนาจอธิปไตย รวมทั้งการส่งผู้ร้ายข้ามแดน เขตอำนาจของรัฐทางทะเลและกำหนดเขตทางทะเล

ความสัมพันธ์ของกฎหมายระหว่างประเทศกับกฎหมายภายใน ความรับผิดชอบระหว่างประเทศของรัฐ การระงับข้อพิพาท

Characteristics and sources of public international law, legal personnel in public international law, exercising of state power. Including extradition, state maritime jurisdiction and maritime delimitation, relationship between international law and domestic law, international liability of states, dispute settlement among states

๓๐๑๑๑๒๒๗ รัฐธรรมนูญ

๓(๓-๐-๖)

Constitution

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

ความหมายและประเภทของรัฐธรรมนูญ แนวคิดเกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพ ตลอดจนหลักประกันในการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ หลักประชาธิปไตย หลักการแบ่งแยกอำนาจและถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบการควบคุมกฎหมายมิให้ขัดกับรัฐธรรมนูญรวมทั้งศึกษาโครงสร้างและเนื้อหาของรัฐธรรมนูญไทย ระบบพรรคการเมืองและระบบการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญไทย

Meanings and types of constitutions, concepts of rights and freedom; principles of protection of rights and freedom; democracy; rules of law; the theory of the separation of power; the principle of the supremacy of the constitution; the structure and contents of Thai Constitution; the political party system; the election system under Thai Constitution

๓๐๑๑๑๒๒๘ กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

๓(๓-๐-๖)

Administrative Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

หลักทั่วไปทางสารบัญญัติหลักวิธีสารบัญญัติชั้นเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง คำสั่งทางปกครองการพิจารณาเรื่องทางปกครองอำนาจดุลยพินิจ การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครองการขอให้พิจารณาใหม่ การบังคับทางปกครองและคณะกรรมการ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง หลักการสำคัญของกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ หลักความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง หลักความรับผิดชอบทางปกครองในแนวคำพิพากษาของศาลไทยความแตกต่างระหว่างความรับผิดชอบทางปกครองกับความรับผิดทางแพ่ง แนวคิดของการให้สิทธิแก่ประชาชนที่จะเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ วิธีการให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

Substantive and procedural principles of administrative law relating to administrative acts; administrative order; administrative procedure; discretionary power; internal control of administrative acts; revocation of administrative acts; request for retrial; administrative execution and committee on administrative procedure; principles of the law on liability for wrongful acts of officials; responsibility of administrators; principles of administrative liability according to Thai court's judgment; differences between administrative liability and civil liability; concept on providing people the rights of official information inspection; process to access to official information under Official Information Act

๓๐๑๑๑๒๒๙ ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

๒(๒-๐-๔)

Administrative Court and Administrative Procedure Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

หลักทั่วไปและลักษณะสำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำทางปกครอง ผลบังคับของคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางปกครอง วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการบริหาร แนวคิดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของศาลปกครอง หลักการสำคัญของวิธีพิจารณาคดีปกครอง ตั้งแต่ขั้นเริ่มคดี ขั้นแสวงหาข้อเท็จจริงการนั่งพิจารณาคดีชั้นพิพากษาคดี จนถึงการบังคับคดีตามคำพิพากษา ตามพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

General principles and important characteristics of administrative law; administrative organs; administrative act; legal effect of administrative act; revocation of administrative act; administrative execution; procedures performed by administrative officials; public service; administration of state organs; concepts, structure and jurisdiction of administrative court; principles of administrative procedure; fact searching, hearing, sentencing and executing a judgment under the Act on Establishment of Administrative Courts and Administrative Court Procedure

๓๐๑๑๑๒๓๐ กฎหมายภาษีอากร

๒(๒-๐-๔)

Taxation Law

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร ภาพรวมของระบบการภาษีอากรของไทย ตลอดจนเข้าใจวิธีการและหลักเกณฑ์การคำนวณภาษีอากรประเภทต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของประมวลรัษฎากร

General principle of taxation, taxation system and calculation for taxation

๓๐๑๑๑๒๓๑ กฎหมายแรงงาน

๓(๓-๐-๖)

Labour Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

หลักกฎหมายแรงงาน ขอบเขต ลักษณะ วัตถุประสงค์และสวัสดิการแรงงาน สัญญาจ้างแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน ศาลแรงงานและวิธีพิจารณาของศาลแรงงาน รวมถึงกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องทางด้านแรงงาน

Principles of labour law, extents, nature, objectives; welfare of labour; labour contract, labour relations, labour protection, Labour Court, procedure in labour cases; international law on labour

๓๐๑๑๑๒๓๒ ศาลจำลองและการจัดทำเอกสารทางกฎหมาย

๒(๑-๒-๓)

Advocacy and Moot Court

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๑๙ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑ และ ๓๐๑๑๑๒๒๑ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒ หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111219 Civil Procedure Law I and 30111221 Civil Procedure Law II or has been approved by lecturer

วิธีการการร่างคำฟ้อง คำให้การ แล่งการณ และคำร้องและการว่าความในศาล รวมทั้งปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินคดีโดยมีการจัดทำศาลจำลองขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาภาคปฏิบัติ

Drafting plaints, answers, arguments and motions; litigation in court; simulation of litigation via moot court

๓๐๑๑๑๒๓๓ การวิจัยทางกฎหมาย

๓(๓-๐-๖)

Legal Research

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

อภิปรายและวิเคราะห์ประเด็นสำคัญในกฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา การจัดลำดับความสำคัญ คัดเลือกข้อมูลทางกฎหมายทั้งในระดับปฐมภูมิและทุติยภูมิ ประเภทของงานวิจัย การเขียนเค้าโครง วิธีการ เทคนิค กระบวนการการทำวิจัย การอ้างอิง นำเสนอผลงานวิจัยทางกฎหมายซึ่งได้รับการพัฒนาร่วมกันระหว่างผู้เรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา รวมทั้งศึกษาจริยธรรมในการทางวิจัยของนักวิจัยทางด้านกฎหมาย

Discussion and analysis of substantial issues pertaining to civil law, criminal law, civil procedure law and criminal procedure law. Characteristics of legal research distinct from research in other fields ;topic including access to primary and secondary sources and authorities, ranking and weighing thereof, types of legal research, writing a proposal, research methods, techniques, and process; Writing and

editing a research paper, citation and presentation of a research paper joint -developed by a student and a supervisor; ethics for legal research

๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะสาขา

สาขาวิชากฎหมายมหาชน

๓๐๑๑๑๓๐๑ กฎหมายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓(๓-๐-๖)

Law of Local Government Organizations

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์การและบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หลักการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หลักกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ทรัพย์สิน พัสดุ หลักกฎหมายการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น รวมทั้งหลักกฎหมายและการดำเนินการควบคุมตรวจสอบการดำเนินการขององค์การและเจ้าพนักงานองค์การส่วนท้องถิ่น

Structure, powers and duties of local government organization and their officials; principle of local administration; legal principles of personnel management property and stock; legal principle of the election of local councillors and administrators; submission a petition for introducing the municipal law; laws for conducting inspection the local government organizations and their officials

๓๐๑๑๑๓๐๒ กฎหมายว่าด้วยการพัสดุ

๓(๓-๐-๖)

Public Procurement law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

คำนิยาม การใช้บังคับและการมอบอำนาจ บทกำหนดโทษ คณะกรรมการว่าด้วยพัสดุ การซื้อการจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การแลกเปลี่ยน การเช่า สัญญาและหลักประกัน การลงโทษผู้ทำงาน การควบคุมและจำหน่ายพัสดุ การควบคุม และการจำหน่าย

Definintion of public procurement; application; authorization, penalty, committee in charge of procurement; purchsing and contracting for work; engagement of consultants; contracting for design and work supervision; exchange; lease; security; penalty for person quitting from procurment programs; inventory control and written off; borrowing; inventory control; written materials off; transitory provision

๓๐๑๑๑๓๐๓ กฎหมายการบินอากาศ

๓(๓-๐-๖)

Air Navigation law

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

อนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศ คณะกรรมการการบินพลเรือน บททั่วไปว่าด้วยอากาศยาน การจดทะเบียนและเครื่องหมายอากาศยาน แบบอากาศยาน การผลิตอากาศยาน และการควบคุมความสมควรเดินอากาศ ความสมควรเดินอากาศ หน่วยซ่อม ผู้ประจำหน้าที่ สนามบินและเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ค่าบริการผู้โดยสารขาออก บริการในลานจอดอากาศยาน และบริการช่างอากาศ อุบัติเหตุ อำนาจตรวจ ยึดและหน่วงเหนี่ยว

Convention on International Civil Aviation; Civil Aviation Board; General provisions of Aircraft; registration and markings of aircraft; types of aircraft; aircraft production and airworthiness control; airworthiness; repair station; personnel; aerodrome and air navigation facility; ramp services; aircraft technical services; accident; powers to inspect; seize and delay

๓๐๑๑๑๓๐๔ กฎหมายพรรคการเมืองและการเลือกตั้ง

๓(๓-๐-๖)

Political Party and Election Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

ประวัติความเป็นมา และสภาพปัจจุบันของพรรคการเมือง ระบบการเลือกตั้งตลอดจนองค์การที่ดำเนินการจัดการเลือกตั้งทั้งของประเทศไทยและของต่างประเทศทางด้านพรรคการเมืองนั้น เน้นถึงโครงสร้างพรรคการเมือง ตลอดจนบทบาทของพรรคการเมืองตามกฎหมายพรรคการเมือง ปัจจุบัน ส่วนทางด้านกฎหมายเลือกตั้งนั้น ข้อดีข้อเสียของระบบการเลือกตั้งและองค์การที่ดำเนินการจัดการเลือกตั้งตามกฎหมายเลือกตั้งฉบับปัจจุบันรวมทั้งแนวทางการปรับปรุงกฎหมายดังกล่าว

This course endeavors to provide an account of historical backgrounds and current issues surrounding political parties, electoral systems and agencies in charge of elections in Thailand. With regard to political parties, this course places particular emphasis on structures and roles of political parties under legislation currently in force. As far as legislation on elections, this course seeks to explore strengths and shortcomings found in the electoral systems and the electoral agency under current legislation and approaches to revise such legislation

๓๐๑๑๑๓๐๕ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ

๓(๓-๐-๖)

International Trade Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๑๐ เอกเทศสัญญา ๑ และ ๓๐๑๑๑๒๑๑ เอกเทศสัญญา ๒ หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111210 Specific Contracts I and 30111211 Specific Contracts II or has been approved by lecturer

วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กฎหมายที่ใช้บังคับกับสัญญาการค้าระหว่างประเทศ เงื่อนไขสำคัญทางการค้าระหว่างประเทศ การขนส่งและการประกันภัยสินค้า การชำระเงินและการโอนเงินระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ

Evolutions and sources of international trade law; international economic law, the law applicable to international trade contract; key terms of international trade; international sale contract; transportation and insurance payment; international money transfer; dispute settlement of international trade

๓๐๑๑๑๓๐๖ กฎหมายโทรคมนาคมและเศรษฐกิจดิจิทัล

๓(๓-๐-๖)

Telecommunication Law and Digital Economy

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

พัฒนาการเทคโนโลยีอนาล็อกและดิจิทัล และประเภทของบริการกิจการโทรคมนาคม ทั้งหลายในยุคหลอมรวมสื่อ พัฒนาการนโยบาย และกฎหมายโทรคมนาคมของรัฐ ตลอดจนการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล หน่วยงานกำกับดูแล กิจการโทรคมนาคมและเศรษฐกิจดิจิทัล รวมทั้งกฎหมายโทรคมนาคมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ กฎหมายลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

Analog and digital technology development and all categories of telecommunication services in convergence age, state policy and regulation development on telecommunication law and digital economy development, regulatory body on telecommunication sector and digital economy including telecommunication law and law concerning digital economy development. The Electronic Transaction Act of Thailand 1999; the digital signature and electronic documents; Computer-related Crime Act B.E 2550

๓๐๑๑๑๓๐๗ กฎหมายการลงทุน

๓(๓-๐-๖)

Investment Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer

ความสำคัญของการลงทุนในระบบเศรษฐกิจไทยในปัจจุบัน นโยบายของรัฐเกี่ยวกับการลงทุน หลักเกณฑ์ของกฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนกฎหมายการประกอบอาชีพของคนต่างด้าว กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน และกฎหมายอื่นที่มีผลกระทบโดยตรงต่อการลงทุน รวมทั้งกฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนของต่างประเทศ

Importance of investment in current Thai economy; government investment policy; legal criteria of investment for foreigners; relevant financial institute and investment laws; foreign investment laws

๓๐๑๑๑๓๐๘ กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

๓(๓-๐-๖)

International Economic Law

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศนับตั้งแต่สิ้นสุดสงครามโลกครั้งที่สองเป็นต้นมา การจัดระเบียบโลกในด้านเศรษฐกิจภายใต้ระบบ Bretton Woods อันประกอบไปด้วย องค์การการเงินระหว่างประเทศ ธนาคารเพื่อการบูรณะและพัฒนา ประวัติและภาพรวมของ องค์การการค้าโลก วิวัฒนาการและความสำคัญที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องของกฎหมายการลงทุนระหว่างประเทศ และวิธีการระงับข้อพิพาทการลงทุนระหว่างประเทศภายใต้กฎเกณฑ์ของศูนย์ระหว่างประเทศเพื่อการระงับข้อพิพาททางการลงทุน

An introductory course exploring the evolution of international economic law subsequent to the end of World War II; The establishment of a world economic order under the Bretton Woods System composed of the International Monetary Fund (IMF) and the International Bank for Reconstruction and Development (IBRD). A history and an overview of the World Trade Organization (WTO).

๓๐๑๑๑๓๐๙ กฎหมายล้มละลาย

๓(๓-๐-๖)

Bankruptcy Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๑๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑ และ ๓๐๑๑๑๒๑๙ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒ หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111218 Civil Procedure Law I and 30111219 Civil Procedure Law II or has been approved by lecturer

วิวัฒนาการ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกฎหมายล้มละลาย วิธีการจัดการทรัพย์สินของลูกหนี้ บทบาทของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ อำนาจศาล กระบวนพิจารณาดีล้มละลาย การฟื้นฟูกิจการ

Evolution, characteristic and objective of bankruptcy law; debtors' asset management; roles of receivers; court's competence; bankruptcy procedures, reorganization and debt restructuring

๓๐๑๑๓๑๐ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

๓(๓-๐-๖)

Intellectual Property Law

เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน

Course Condition: 30111206 Civil Law: General Principles or has been approved by lecturer

แนวคิด ที่มาและความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญาประเภทของทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และสิทธิในเครื่องหมายการค้า ความคุ้มครองตามกฎหมาย การบังคับใช้ตลอดจนการตรวจสอบสิทธิ และวิธีการขอรับการคุ้มครอง

Principles, history and importance of intellectual property; protection categories of intellectual properties protection; copyright; patent; trademark; legal protection and enforcement; right checking; right certification

๓๐๑๑๓๑๑ กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓(๓-๐-๖)

Information and Communication Technology Law

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

Course Condition: None

กฎหมายกับนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หลักการที่สำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่มีผลกระทบต่อคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล เสรีภาพในการแสดงออกซึ่งความเห็น รวมตลอดถึงสภาพปัญหาการบังคับใช้กฎหมายปัจจุบัน ในสังคมยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจดิจิทัล

Law and policy of information technology; development of information technology and computer; electronics data; the core principles of IT law - electronic transaction act, computer crime act; using social network system to be effective for protection of intellectual property; protection of private right; freedom of expression; problem of enforcement; the IT currently law and the law that relating to digital Economy

เอกสารหมายเลข ๒
ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ-นามสกุล นายเจษฎา ไชยตา

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๐๑๖๗ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรจุเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
หรือ สัญญาจ้างเลขที่ ก๑๑๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และ
วิทยาศาสตร์

๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน
๑๑ ปี

๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
นิติศาสตรมหาบัณฑิต	กฎหมายมหาชน	พ.ศ. ๒๕๕๒	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เนติบัณฑิต	กฎหมาย	พ.ศ. ๒๕๔๗	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา
ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ	กฎหมาย	พ.ศ. ๒๕๔๒	สภานายความ
นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๔๒	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๒	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒๕๖๑	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดของผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

-

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

บุญเลิศ โพธิ์ขำ, สุรศักดิ์ แสนพรหม และเจษฎา ไชยตา. (๒๕๖๑). ผลกระทบต่อสิทธิผู้ใช้จักรยานบน
ถนนของประเทศไทยในกรณีไม่มีใบขับขี่จักรยาน. การประชุมส่งเสริมและการใช้จักรยานใน
ชีวิตประจำวัน ครั้งที่ ๖ หัวข้อ “Bike and Walk on Public Transport Connecction”.
(หน้า ๔๐-๕๑). กรุงเทพฯ: สถาบันการเดินและการจักรยานแห่งประเทศไทย

๗.๓ หนังสือ/ตำรา

-

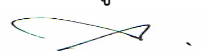
๗.๔ ผลงานอื่น ๆ

-

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

-

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นายเจษฎา ไชยตา)

วันที่ ๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นางสาวไมพร ไทยดำรงเดช
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๓๐๐๕๐ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรจุเมื่อ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ หรือ สัญญาจ้างเลขที่ ก๑๐๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน ๔ ปี
๕. คุณสมบัติ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
นิติศาสตรมหาบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๑	มหาวิทยาลัยนเรศวร

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๒	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒๕๖๑	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

-

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

ชไมพร ไทยดำรงเดช (๒๕๖๑). ผลกระทบของเขตเศรษฐกิจพิเศษต่อองค์กรปกครองท้องถิ่น : กรณีศึกษาการเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรปกครองท้องถิ่นในเขตเศรษฐกิจพิเศษ จังหวัดหนองคาย .การประชุมวิชาการราชภัฏรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ แห่งชาติ ครั้งที่ ๑๙ รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ในศตวรรษที่ ๒๑ “ , หน้า ๕๕๑-๕๕๕).
 เชียงราย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. วันที่ ๒๒ .๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ -

๗.๓ หนังสือ/ตำรา

-

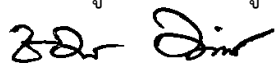
๗.๔ ผลงานอื่น ๆ

-

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

-

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นางสาวชไมพร ไทยดำรงเดช)

วันที่ ๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๐๑๑๒ สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม บรรจุเมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๖

๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๓๖ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน ๒๖ ปี ๑๐ เดือน

๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
นิติศาสตรมหาบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๓	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๔๙	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๒	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒๕๖๑	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

บุญเลิศ โพธิ์ขำ, สุรศักดิ์ แสนพรหม และเจษฎา ไชยตา. (๒๕๖๑). ผลกระทบต่อสิทธิผู้ใช้จักรยานบนถนนของประเทศไทยในกรณีไม่มีใบขับขี่จักรยาน. การประชุมส่งเสริมและการใช้จักรยานในชีวิตประจำวัน ครั้งที่ ๖ หัวข้อ “Bike and Walk on Public Transport Connection”. (หน้า ๔๐-๕๑). กรุงเทพฯ: สถาบันการเดินและการจักรยานแห่งประเทศไทย

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

-

๗.๓ หนังสือ/ตำรา

-

๗.๔ ผลงานอื่น ๆ

-

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

-

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ)

วันที่ ๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นายสุรศักดิ์ แสนพรหม

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง - สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ บรรจุเมื่อ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ หรือ
สัญญาจ้างเลขที่ ก๓๐๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และ
วิทยาศาสตร์

๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน
๗ ปี

๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
นิติศาสตรมหาบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๑	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
เนติบัณฑิต	กฎหมาย	พ.ศ. ๒๕๔๙	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา
ประกาศนียบัตรวิชาว่าความ	กฎหมาย	พ.ศ. ๒๕๓๘	สหภาพนายความ
นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๒๘	มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๒	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒๕๖๑	๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

-

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

บุญเลิศ โพธิ์ขำ, สุรศักดิ์ แสนพรหม และเจษฎา ไชยตา. (๒๕๖๑). ผลกระทบต่อสิทธิผู้ใช้จักรยานบน
ถนนของประเทศไทยในกรณีไม่มีใบขับขี่จักรยาน. การประชุมส่งเสริมและการใช้จักรยานใน
ชีวิตประจำวัน ครั้งที่ ๖ หัวข้อ “Bike and Walk on Public Transport Connection”.

(หน้า ๔๐-๕๑). กรุงเทพฯ: สถาบันการเดินและการจักรยานแห่งประเทศไทย

สุรศักดิ์ แสนพรหม, สุภาธิดา สุกใส และนิพนธ์ กัลยาเรือน. (๒๕๖๐). การเปลี่ยนแปลงของกระบวนการ
ยุติธรรมภายใต้ประเทศไทย ๔.๐. การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านการบริหารกิจการ
สาธารณะ ครั้งที่ ๔ หัวข้อ “การบริหารกิจการสาธารณะภายใต้ประเทศไทย ๔.๐”,
(หน้า ๑๒๖๘-๑๒๘๒.) ขอนแก่น :วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น.

๗.๓ หนังสือ/ตำรา

-

๗.๔ ผลงานอื่น ๆ

-

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

-

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นายสุรศักดิ์ แสนพรหม)

วันที่ ๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ – นามสกุล นายณัฐภณ อันชัน
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๑๐๓๓๖ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
สัญญาจ้างเลขที่ ก๑๐๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และ
วิทยาศาสตร์
๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน
๑ ปี
๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
นิติศาสตรมหาบัณฑิต	กฎหมายมหาชน	พ.ศ. ๒๕๕๙	มหาวิทยาลัยศรีปทุม
นิติศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๒	-	๙ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

ณัฐภณ อันชัน. (๒๕๖๒). ปัญหาการเรียกร้องค่าเสียหายกรณีเจ้าหน้าที่ทวงถามหนี้โดยมิชอบด้วยกฎหมาย
ตามพระราชบัญญัติทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘. วารสารวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัย
ราชภัฏเลย. ๑๔(๔๙), ๙-๑๙.

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

-

๗.๓ หนังสือ/ตำรา

-

๗.๔ ผลงานอื่น ๆ

-

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

-

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นายณัฐภณ อันชัน)

วันที่ ๑๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เอกสารหมายเลข ๓
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๑๔๙๓ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ตามที่มีมหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีนโยบายให้ทุกคณะดำเนินการจัดทำหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ใช้หลักสูตรดังกล่าวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- ๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
- ๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- ๑.๓ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

หน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ให้การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ (มคอ.๑) ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- | | | |
|------------------------------------|--------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นายเจษฎา ไชยตา | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวชไมพร ไทยดำรงเดช | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการ |
| ๒.๓ นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการ |
| ๒.๔ นายสุรศักดิ์ แสนพรหม | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการ |
| ๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล นิเมหนู | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๒.๖ นายณรงค์ ไชยตา | ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ | กรรมการ |
| ๒.๗ นายธรรมรัตน์ สิงห์ศรี | ผู้ใช้บัณฑิต | กรรมการ |

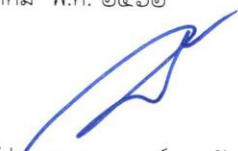
/๒.๘ ประธาน...

-๒-

๒.๘ ประธานสภาทนายความจังหวัดนครพนม ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ กรรมการ
๒.๙ นางสาวนันท์นภัสร์ เพ็ชรพงศ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ให้การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วย
ความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรฐานคุณวุฒิระดับ
ปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ (มคอ.๑) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.
๒๕๕๘ และ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัฒนพงษ์ วันจันทิก)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๔
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๖๙๕/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามที่มีมหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีนโยบายให้ทุกคณะดำเนินการจัดทำหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ใช้หลักสูตรดังกล่าวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปริญญศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- ๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
- ๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- ๑.๓ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา คณบดีศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

หน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ให้การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ (มคอ.๑) ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- | | | |
|--|-----------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นายเจษฎา ไชยตา | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวไมพร ไทยดำรงเดช | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการ |
| ๒.๓ นายบุญเลิศ โพธิ์ข้า | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการ |
| ๒.๔ นายสุรศักดิ์ แสนพรหม | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการ |
| ๒.๕ ศาสตราจารย์ณรงค์ ใจหาญ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๒.๖ ศาสตราจารย์ทัชชัย ทองอุไร | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๒.๗ อธิการจังหวัดนครพนม | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ผู้ใช้อำนาจ) | กรรมการ |
| ๒.๘ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดนครพนม | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ผู้ใช้อำนาจ) | กรรมการ |
| ๒.๙ ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดนครพนม | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ผู้ใช้อำนาจ) | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นายสุเทพ จันทโคตร | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ศิษย์เก่า) | กรรมการ |

/๒.๑๑...

-๒-

๒.๑๑ ประธานสภานายความจังหวัดนครพนม ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ)
กรรมการ

๒.๑๒ นางสาวนันท์นภัสร์ เพ็ชรพงศ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ วิชาหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร ให้สอดคล้องกับกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา
นิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ (มคอ.๑) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัฒนพงษ์ วันจันทิก)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๕
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
กลุ่มวิชาภาษาไทย ๑๕ หน่วยกิต วิชาบังคับ ๙ หน่วยกิต ๓๐๐๐๑๑๐๓ ภาษาไทยเชิงวิชาการ ๓(๒-๒-๕) ๓๐๐๐๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๓(๒-๒-๕) ๓๐๐๐๒๑๐๓ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ๓(๒-๒-๕) ๓๐๐๐๒๑๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ ๓(๒-๒-๕) วิชาบังคับเลือก ๓ หน่วยกิต วิชาบังคับเพิ่มสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ๓๐๐๐๑๑๐๒ ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ ๓(๒-๒-๕) วิชาบังคับเพิ่มสำหรับนักศึกษาไทย ให้เลือกเรียน ๑ รายวิชาจากวิชาต่อไปนี้ ๓๐๐๐๓๑๐๑ ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร ๓(๒-๒-๕) ๓๐๐๐๓๑๐๒ ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๓(๒-๒-๕) ๓๐๐๐๓๑๐๓ ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร ๓(๒-๒-๕)		
๑.๒ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ๓๐๐๐๔๑๐๔ มนุษย์กับสังคมต่างวัฒนธรรม ๓(๓-๐-๖) ๓๐๐๐๔๑๐๕ คุณธรรม จริยธรรม และภาวะผู้นำ ๓(๓-๐-๖)		
๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ๓๐๐๐๕๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓(๓-๐-๖) ๓๐๐๐๕๑๐๒ คณิตศาสตร์และตรรกวิทยา ๓(๓-๐-๖)		

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑			หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔			สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
๑.๔.กลุ่มวิชาสหศาสตร์ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ๓๐๐๐๖๑๐๑ การรู้สารสนเทศในสังคมดิจิทัล ๓(๒-๒-๕) ๓๐๐๐๖๑๐๒ สุขภาพกีฬา และสุนทรียภาพ ๓(๒-๒-๕)						
๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๑๐๔ หน่วยกิต ๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ๙๕ หน่วยกิต ๓๐๑๑๑๒๐๑ การให้เหตุผลทางกฎหมาย ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๒ กฎหมายอาญา ๑ ๓(๓-๐-๖) ๓๐๑๑๑๒๐๓ กฎหมายอาญา ๒ ๔(๔-๐-๘) ๓๐๑๑๑๒๐๔ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมฯ ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรม ๓(๓-๐-๖) ๓๐๑๑๑๒๐๘ กฎหมายว่าด้วยหนี้ ๓(๓-๐-๖) ๓๐๑๑๑๒๐๙ กฎหมายลักษณะละเมิด ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๑๐ เอกเทศสัญญา ๑ ๓(๓-๐-๖)			๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๙๖ หน่วยกิต ๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ๙๖ หน่วยกิต (๒.๑) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (แกน) ๘๔ หน่วยกิต ๓๐๑๑๑๒๐๑ การให้เหตุผลทางกฎหมาย ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๒ กฎหมายอาญา ๑ ๓(๓-๐-๖) ๓๐๑๑๑๒๐๓ กฎหมายอาญา ๒ ๓(๓-๐-๖) ๓๐๑๑๑๒๐๔ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและระบบตุลาการ ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชนเบื้องต้น ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๖ กฎหมายแพ่ง ๒(๒-๐-๔) ๓๐๑๑๑๒๐๗ กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา ๓(๓-๐-๖) ๓๐๑๑๑๒๐๘ กฎหมายว่าด้วยหนี้ ๓(๓-๐-๖)			๑.หมวดวิชาเฉพาะ ลดหน่วยกิตจาก ๑๐๔ หน่วยกิตเป็น ๙๖ หน่วยกิต เพื่อให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาในรายวิชา ๒ .กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพมีการปรับรหัสรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มรายวิชา ๓ .กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ มีการเพิ่มเติม

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑		หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
๓๐๑๑๑๒๑๑ เอกเทศสัญญา ๒	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๐๙ กฎหมายลักษณะละเมิด	๒(๒-๐-๔)	รายวิชาชั้น อาทิ กฎหมายกับบัญชีสำหรับ การเป็นผู้ประกอบการ และการวิจัยทางกฎหมาย เพื่อให้ นักศึกษามีพื้นฐาน ที่เหมาะสมในการศึกษา แต่คำอธิบายรายวิชาคง เดิม
๓๐๑๑๑๒๑๒ กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคล และทรัพย์สิน	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๑๐ เอกเทศสัญญา ๑	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๑๓ กฎหมายลักษณะประกันภัย	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๑๑ เอกเทศสัญญา ๒	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๑๔ กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๑๒ กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคล	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๑๕ กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๑๓ กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือและ การประกันภัย	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๑๖ กฎหมายทรัพย์สิน	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๑๔ กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๑๗ กฎหมายครอบครัว	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๑๕ กฎหมายทรัพย์สินและที่ดิน	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๑๘ กฎหมายมรดก	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๑๖ กฎหมายครอบครัว	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๑๙ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๑๗ กฎหมายมรดก	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๒๐ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๑๘ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๑	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๒๑ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๑๙ กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๒๒ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๒๐ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๑	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๒๓ กฎหมายลักษณะพยาน	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๒๑ กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๒	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๒๔ หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๒๒ กฎหมายลักษณะพยาน	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๒๕ นิติปรัชญา	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๒๓ หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๒๖ กฎหมายระหว่างประเทศในทางเอกชน	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๒๔ นิติปรัชญา	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๒๗ กฎหมายระหว่างประเทศในทางมหาชน	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๒๕ กฎหมายระหว่างประเทศในทางเอกชน	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๒๘ รัฐธรรมนูญ	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๒๖ กฎหมายระหว่างประเทศในทางมหาชน	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๒๙ กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๒๗ รัฐธรรมนูญ	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๓๐ ศาลปกครองฯ	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๒๘ กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๓๑ กฎหมายการคลัง	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๒๙ ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดี ปกครอง	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๓๒ กฎหมายภาษีอากร	๒(๒-๐-๔)	๓๐๑๑๑๒๓๐ กฎหมายภาษีอากร	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๓๓ กฎหมายล้มละลาย	๓(๓-๐-๖)			

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑		หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔		สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
๓๐๑๑๑๒๓๔ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๓๑ กฎหมายแรงงาน	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๒๓๕ กฎหมายแรงงาน	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๓๒ ศาลจำลองและการจัดทำเอกสาร		
๓๐๑๑๑๒๓๖ ศาลจำลองและการจัดทำเอกสาร		ทางกฎหมาย	๒(๒-๐-๔)	
๓๐๑๑๑๒๓๗ สัมมนากฎหมาย	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๒๓๓ การวิจัยทางกฎหมาย	๓(๓-๐-๖)	
๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ๙	หน่วยกิต	๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ๑๒	หน่วยกิต	๑ .กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ มีการยกเลิกรายวิชาที่ไม่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย นครพนม ๒. กลุ่มวิชาเฉพาะเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ เพื่อให้ตอบสนองทันสมัย และสอดคล้องกับ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๑ ๓. กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ มีการเพิ่มเติมรายวิชาจาก ๙ หน่วย เป็น ๑๒ หน่วย กิตเพื่อให้สอดคล้องกับ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชา นิติศาสตร์ พ.ศ.๒๕๖๑
๓๐๑๑๑๓๑๑ กฎหมายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๓๑๑ กฎหมายองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๓๑๒ กฎหมายว่าด้วยการพัสดุ	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๓๑๒ กฎหมายว่าด้วยการพัสดุ	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๓๑๓ กฎหมายการเดินอากาศ	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๓๑๓ กฎหมายการเดินอากาศ	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๓๑๔ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๓๑๔ กฎหมายพรรคการเมืองและการเลือกตั้ง	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๓๑๕ กฎหมายการทำธุรกรรมฯ	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๓๑๕ กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	๓(๓-๐-๖)	
๓๐๑๑๑๓๑๖ กฎหมายการลงทุน	๓(๓-๐-๖)	๓๐๑๑๑๓๑๖ กฎหมายโทรคมนาคมและเศรษฐกิจดิจิทัล	๓(๓-๐-๖)	
		๓๐๑๑๑๓๑๗ กฎหมายการลงทุน	๓(๓-๐-๖)	
		๓๐๑๑๑๓๑๘ กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	๓(๓-๐-๖)	
		๓๐๑๑๑๓๑๙ กฎหมายล้มละลาย	๓(๓-๐-๖)	
		๓๐๑๑๑๓๒๐ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	๓(๓-๐-๖)	
		๓๐๑๑๑๓๑๑ กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓(๓-๐-๖)	

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
		อาทิกฎหมายพรรค การเมืองฯ กฎหมาย โทรคมนาคมและ เศรษฐกิจดิจิทัล กฎหมาย เศรษฐกิจระหว่าง ประเทศ เป็นต้น
๓. วิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต	๓. วิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต	คงเดิม
คำอธิบายรายวิชา	๓๐๑๑๑๒๓๓ การวิจัยทางกฎหมาย Legal Research เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี Course Condition: None อภิปรายและวิเคราะห์ประเด็นสำคัญในกฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา กฎหมาย วิธีพิจารณาความแพ่ง และกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา การจัดลำดับความสำคัญ คัดเลือกข้อมูลทางกฎหมายทั้งในระดับปฐมภูมิและทุติยภูมิ ประเภทของงานวิจัย การเขียนเค้าโครง วิธีการ เทคนิค กระบวนการการทำวิจัย การอ้างอิง นำเสนอผลงานวิจัยทางกฎหมายซึ่งได้รับการพัฒนาร่วมกันระหว่างผู้เรียนและอาจารย์ที่ปรึกษา รวมทั้งศึกษากิจวัตรในการทำวิจัยของนักวิจัยทางด้านกฎหมาย Discussion and analysis of substantial law relating to civil law, criminal law, civil procedure law and criminal procedure law. Characteristics of legal	๑. คำอธิบายรายวิชาในรายวิชาเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง ๒. ในรายวิชาใหม่มีการเขียนคำอธิบายรายวิชาใหม่

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
	research distinct from research in other fields ;topic including access to primary and secondary sources and authorities, ranking and weighing thereof, types of legal research, writing a proposal, research methods, techniques, and process; Writing and editing a research paper, citation and presentation of a research paper joint -developed by a student and a supervisor; ethics for legal research ๓๐๑๑๑๓๐๔ กฎหมายพรรคการเมืองและการเลือกตั้ง๓(๓-๐-๖) Political Party and Electoral Law เงื่อนไขรายวิชา : ๓๐๑๑๑๒๐๕ กฎหมายมหาชน เบื้องต้น หรือได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน Course Condition: 30111205 Introduction of Public Law or has been approved by lecturer ประวัติความเป็นมา และสภาพปัจจุบันของพรรคการเมือง ระบบการเลือกตั้งตลอดจนองค์การที่ดำเนินการจัดการเลือกตั้งทั้ง ของประเทศไทยและของต่างประเทศทางด้านพรรคการเมืองนั้น เน้นถึงโครงสร้างพรรคการเมือง ตลอดจนบทบาทของพรรค มกฎหมายพรรคการเมืองปัจจุบัน ส่วนทางด้าน กฎหมายเลือกตั้งนั้น ข้อดีข้อเสียของระบบการเลือกตั้งและองค์การ	

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
	ที่ดำเนินการจัดการเลือกตั้งตามกฎหมายเลือกตั้งฉบับปัจจุบัน รวมทั้งแนวทางการปรับปรุงกฎหมายดังกล่าว This course endeavors to provide an account of historical backgrounds and current issues surrounding political parties, electoral systems and agencies in charge of elections in Thailand. With regard to political parties, this course places particular emphasis on structures and roles of political parties under legislation currently in force. As far as legislation on elections, this course seeks to explore strengths and shortcomings found in the electoral systems and the electoral agency under current legislation and approaches to revise such legislation ๓๐๑๑๑๓๐๖ กฎหมายโทรคมนาคมและเศรษฐกิจดิจิทัล ๓(๓-๐-๖) Telecommunication Law and Digital Economy เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี Course Condition: None	

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
	พัฒนาการเทคโนโลยีออนไลน์และดิจิทัล และ ประเภทของบริการกิจการโทรคมนาคม ทั้งหลายในยุคหลอมรวมสื่อ พัฒนาการนโยบาย และกฎหมายโทรคมนาคมของรัฐ ตลอดจนการ พัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล หน่วยงานกำกับดูแล กิจการโทรคมนาคม และเศรษฐกิจดิจิทัล รวมทั้งกฎหมายโทรคมนาคมและกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลพระราชบัญญัติว่าด้วย ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ กฎหมายลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัติว่าด้วยการ กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ Analog and digital technology development and all categories of telecommunication services in convergence age, state policy and regulation development on telecommunication law and digital economy development, regulatory body on telecommunication sector and digital economy including telecommunication law and law concerning digital economy development.The Electronic Transaction Act of Thailand 1999; the digital signature and electronic documents; Computer-related Crime Act B.E 2550 ๓๐๑๑๑๓๐๘ กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ๓(๓-๐-๖) International Economic Law	

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
	เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี Course Condition: None ศึกษาวิวัฒนาการของกฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศนับตั้งแต่สิ้นสุดสงครามโลก ครั้งที่สองเป็นต้นมา การจัดระเบียบโลกในด้านเศรษฐกิจภายใต้ระบบ Bretton Woods อันประกอบไปด้วย องค์การการเงินระหว่างประเทศ ธนาคารเพื่อการบูรณะและพัฒนา ประวัติและภาพรวมขององค์การการค้าโลก วิวัฒนาการและความสำคัญที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องของกฎหมายการลงทุนระหว่างประเทศ และวิธีการระงับข้อพิพาทการลงทุนระหว่างประเทศภายใต้กฎเกณฑ์ของศูนย์ระหว่างประเทศเพื่อ การระงับข้อพิพาททางการลงทุน An introductory course exploring the evolution of international economic law subsequent to the end of World War II; The establishment of a world economic order under the Bretton Woods System composed of the International Monetary Fund (IMF) and the International Bank for Reconstruction and Development (IBRD). A history and an overview of the World Trade Organization (WTO) ๓๐๑ กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓(๓-๐-๖)	

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
	Information and Communication Technology Law เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี Course Condition: None กฎหมายกับนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หลักการที่สำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ที่มีผลกระทบต่อการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล เสรีภาพในการแสดงออกซึ่งความเห็น รวมตลอดถึงสภาพปัญหาการบังคับใช้กฎหมายปัจจุบันในสังคมยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจดิจิทัล Law and policy of information technology; development of information technology and computer; electronics data; the core principles of IT law - electronic transaction act, computer crime act; using social network system to be effective for protection of intellectual property, protection of private right; freedom of expression; problem of enforcement; the IT currently law and law that relating to digital Economy	

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	สิ่งที่เปลี่ยนแปลง
<u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม)</u> ๑. นายเจษฎา ไชยตา ๒. นางสาวสุภธิดา สุกใส ๓. นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ ๔. นายสุรศักดิ์ แสนพรหม ๕. นายนิพนธ์ กัลยาเรือน	<u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)</u> ๑. นายเจษฎา ไชยตา ๒. นางสาวชไมพร ไทยดำรงเดช ๓. นายบุญเลิศ โพธิ์ขำ ๔. นายสุรศักดิ์ แสนพรหม ๕. นายณัฐภณ อ้นชั้น	๑. มีการปรับเปลี่ยน อาจารย์ผู้รับผิดชอบ เนื่องจากอาจารย์ท่านเดิม มีภาระงานมากขึ้นและ ลาออกจากการเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย

เอกสารหมายเลข ๖
ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒



**ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๒**

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้เกิดความชัดเจน เหมาะสมสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนครพนมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภาวิชาการมหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับผู้เข้าศึกษาดังแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใด ๆ ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนครพนมด้วย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนครพนมด้วย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำวิทยาลัย คณะกรรมการประจำสถาบัน หรือคณะกรรมการประจำส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการประจำส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนครพนมด้วย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยนครพนม

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำตามระเบียบนี้ที่มีภาระหน้าที่ในการบริหาร และพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม ประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำตามระเบียบนี้ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขานั้น ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในสังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำตามระเบียบนี้ มีคุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า ๖ ปี และมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำตามระเบียบนี้ที่คณะแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา และแนะแนวการศึกษา ตลอดจนถึงดูแล ติดตาม ประพฤติของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนครพนม

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำตามระเบียบนี้หรืออาจารย์พิเศษตามระเบียบนี้ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาที่สอน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยนครพนม และให้หมายรวมถึงนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น หรือสถาบันการศึกษาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนครพนมด้วย

“นักศึกษาระบบปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่กำหนด

“นักศึกษาระบบพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนที่มีเป้าหมายพิเศษเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตราที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา จะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้

“หน่วยกิตสะสม” หมายความว่า หน่วยกิตที่นักศึกษาเรียนสะสมเพื่อให้ครบตามหลักสูตรสาขาวิชานั้น

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่มีคุณภาพและมาตรฐาน จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งในหรือต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ

“สำนักบริหารการศึกษา” หมายความว่า สำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม

“การเทียบโอนผลการศึกษา” หมายความว่า การนำผลการเรียนและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า กิจกรรมการศึกษาที่มีกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการและวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีรูปแบบ หลักสูตร วิธีการจัดและระยะเวลาเรียนหรือฝึกอบรมที่ยืดหยุ่น และหลากหลายตามสภาพความต้องการและศักยภาพในการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมายนั้นและมีวิธีการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานเพื่อรับคุณวุฒิทางการศึกษา หรือเพื่อจัดระดับผลการเรียนรู้

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า กิจกรรมการเรียนรู้ในวิถีชีวิตประจำวันของบุคคลซึ่งบุคคลสามารถเลือกที่จะเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามความสนใจ ความต้องการ โอกาส ความพร้อม และศักยภาพในการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๕ ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการจัดการศึกษาให้ใช้ระบบทวิภาคเป็นหลัก โดยปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดยหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจมีการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์

ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องใช้ระบบการจัดการศึกษานอกเหนือจากวรรคหนึ่ง ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการ

ข้อ ๖ กรณีที่จะจัดให้มีการจัดการศึกษานอกที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการ แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๗ การคิดหน่วยกิต มีวิธีการคิด ดังนี้

๗.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๗.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๗.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

ในกรณีที่มีการดำเนินการสหกิจศึกษาที่ใช้เวลาในการฝึกงาน การคิดหน่วยกิตให้ดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่กำหนด

๗.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

หมวด ๒

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๘ หลักสูตรอาจจัดทำเป็น ๓ แบบ ดังนี้

๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หมายถึง หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ หมายถึง หลักสูตรปริญญาตรีที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา

การจัดทำหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้นำไปจัดทำเป็นหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ เพราะมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้ว ให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วนและให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

๘.๓ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา หมายถึง หลักสูตรระดับปริญญาตรี ๒ หลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองให้ผู้เรียนศึกษาพร้อมกัน โดยเมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตรในคราวเดียวกัน หลักสูตรที่จะนำมาจัดการศึกษาแบบควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา จะต้องเป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนแยกเป็นสองหลักสูตร มีการกำหนดวิชาที่สามารถเรียนร่วมกันได้ และวิชาเฉพาะที่ต้องการให้ศึกษาจากทั้งสองหลักสูตรให้ชัดเจน ทั้งจำนวนวิชาและจำนวนหน่วยกิต ซึ่งรายวิชาที่เรียนร่วมกันต้องเป็นรายวิชาที่มีรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาที่เหมือนกัน

ข้อ ๙ จำนวนหน่วยกิตและระยะเวลาการศึกษา

๙.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาระบบปกติ และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาระบบพิเศษ

๙.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาระบบปกติ และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาระบบพิเศษ

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๑๐.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

-๕-

มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชา หรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวด วิชาศึกษาทั่วไปโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

ในกรณีการจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๐.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑๐.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ทางวิชาการให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๑๐.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวด ๓

จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

ข้อ ๑๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

-๖-

ข้อ ๑๒ รายชื่อและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษของแต่ละหลักสูตรในแต่ละภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยต้องเผยแพร่ในเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัยตลอดเวลา เพื่อให้สามารถตรวจสอบข้อมูลได้

หมวด ๔

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๓ การรับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา

มหาวิทยาลัยกำหนดการรับนักศึกษาเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ดังนี้

๑๓.๑ การรับนักศึกษาผ่านระบบการคัดเลือกกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร

๑๓.๒ การรับนักศึกษาให้ใช้วิธีการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก

๑๓.๓ การรับนักศึกษาตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานอื่น ให้เป็นไปตามข้อตกลงความร่วมมือนั้น

๑๓.๔ การรับนักศึกษาโดยวิธีอื่น ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

๑๔.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในภาคการศึกษาสุดท้ายของการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๔.๒ หลักสูตรปริญญาตรีใช้วิธีการเทียบโอนผลการศึกษา ต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และระดับปริญญาตรีสาขาวิชาอื่น

๑๔.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๔.๔ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๑๔.๕ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑๔.๖ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขาวิชานั้น ๆ และหรือตามประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครพนม หรือที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๕ ประเภทนักศึกษา

๑๕.๑ ระบบปกติ

๑๕.๒ ระบบพิเศษ

ข้อ ๑๖ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

๑๖.๑ ในกรณีที่มีเหตุผลและมีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาระบบปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาระบบพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระบบพิเศษ

การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับระยะเวลาในการศึกษาระบบปกติรวมด้วย

๑๖.๒ นักศึกษาระบบพิเศษ จะขอเปลี่ยนเป็นนักศึกษาระบบปกติไม่ได้

หมวด ๕

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา มีคุณสมบัติและปฏิบัติดังนี้

๑๗.๑ ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาตามความข้อ ๑๓

๑๗.๒ เป็นผู้ที่ยอมปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง และประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และของคณะทุกประการ

๑๗.๓ ผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้รายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว พร้อมชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นคราว ๆ ไป มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ข้อ ๑๘ การเปลี่ยนหรือย้ายสาขาวิชาของนักศึกษา

๑๘.๑ นักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องมีเวลาเรียนในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา และมีสิทธิได้รับการรับโอนหรือเทียบโอนบางรายวิชา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามการรับโอนนักศึกษา และเทียบโอนผลการศึกษา ในหมวด ๖

๑๘.๒ การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับตั้งแต่เข้าศึกษาในสาขาวิชาเดิม

๑๘.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายสาขาวิชา ให้อื่นคำร้องต่อคณะไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนเปิดภาคการศึกษา และนักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๔ การย้ายสาขาวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้รับการเปลี่ยนรหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่เรียบร้อยแล้ว

๑๘.๕ การเปลี่ยนหรือย้ายสาขากายในคณะ หรือการย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๑๘.๖ การเปลี่ยนหรือย้ายสาขาวิชา ทำได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ตลอดระยะเวลาการศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การลา และการรักษาสภาพนักศึกษา

๑๙.๑ การลา

ในระหว่างเปิดภาคการศึกษา ให้ลาไม่เกิน ๗ วันทำการ ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทราบ แต่ถ้าลาเกิน ๗ วันทำการ ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

-๘-

สำหรับงานหรือการสอบที่นักศึกษาได้ขาดไปในเวลานั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งอาจจะอนุญาตให้ปฏิบัติงาน หรือสอบทดแทน

๑๙.๒ การลาป่วย

ในกรณีที่ป่วยทำให้ไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคการศึกษา หรือฝึกปฏิบัติงานได้ นักศึกษาต้องขอผ่อนผันการสอบปลายภาคการศึกษาหรือการฝึกปฏิบัติงานต่อคณะภายในวันถัดไปหลังจากที่หายป่วยโดยความเห็นชอบของคณบดีที่นักศึกษาสังกัด เว้นแต่การอนุมัติให้ได้สัญลักษณ์ “I” หรือให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษโดยให้สัญลักษณ์ “W” ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ การลาป่วยนักศึกษามustแสดงใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐด้วย

กรณีนักศึกษาลาพัก หรือลาป่วยมีชั่วโมงการศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของชั่วโมงเรียนในรายวิชา ให้คณบดีอนุมัติการเข้าสอบ โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัด

๑๙.๓ การลาพักการศึกษา

๑๙.๓.๑ นักศึกษาอาจจะได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมเข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด

ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เหตุผลความจำเป็นอื่นที่คณะเห็นสมควร

๑๙.๓.๒ การลาพักการศึกษา ให้ถือปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้นักศึกษา หรือผู้ปกครองในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถยื่นใบลาด้วยตนเองได้ ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานที่คณะ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ แล้วส่งเรื่องไปยังสำนักบริหารการศึกษา เพื่อปรับสถานภาพของการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น

(๒) การลาพักการศึกษา จะลาพักได้ไม่เกินคราวละหนึ่งภาคการศึกษา

(๓) การลาพักการศึกษาทั้งภาคการศึกษา ซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว ให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการลงทะเบียนโดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา

(๔) นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ในสองภาคการศึกษาแรกที่ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย เว้นแต่กรณีเจ็บป่วย ซึ่งนักศึกษาต้องแสดงใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐด้วย หรือถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมเข้ารับราชการทหาร และหรือได้รับทุนต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นประโยชน์กับนักศึกษา

(๕) นักศึกษาจะต้องชำระค่าลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษา ที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือให้พักการศึกษา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) การลาพักการศึกษา นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามความในข้อ ๑๙.๓.๒

(๒) และข้อ ๑๙.๓.๒ (๔) ให้คณบดีเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

๑๙.๔ การรักษาสภาพนักศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาไม่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียน หรือไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษานั้น ให้ศึกษาดำเนินการยื่นคำร้องและชำระค่ารักษา สภาพนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา ส่วนหลักสูตรที่กำหนดให้มีการเรียนการสอน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องยื่น คำร้องและชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน หากเลยระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประเภทของการรักษาสภาพนักศึกษามีดังต่อไปนี้

๑๙.๔.๑ ถูกสั่งพักการศึกษาโดยเหตุใดเหตุหนึ่งตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของ มหาวิทยาลัย

๑๙.๔.๒ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่ผ่าน เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่น ๆ เช่น ไม่ยื่นขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา หรือรอผลการศึกษา เป็นต้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่นักศึกษารักษาสภาพนักศึกษา ต้องคงสภาพนักศึกษาไม่เกินระยะเวลา การศึกษา ตามข้อ ๙

ข้อ ๒๐ การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพในกรณีต่อไปนี้

๒๐.๑ ตาย

๒๐.๒ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย โดยถือ วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาเป็นวันพ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่กรณีที่เป็นักศึกษาในหลักสูตรควบระดับ ปริญญาตรี ๒ ปริญญา ให้ถือวันพ้นสภาพนักศึกษาในวันที่อนุมัติปริญญาที่สอง

๒๐.๓ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

๒๐.๔ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

๒๐.๔.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๐.๔.๒ ไม่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ไม่ได้รักษาสภาพนักศึกษา หรือไม่ได้ ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นเวลาหนึ่งภาคการศึกษา นับจากวันเปิด ภาคการศึกษาปกติ

๒๐.๔.๓ ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๑๔ อย่างใดอย่างหนึ่ง

๒๐.๔.๔ ในปีการศึกษาแรก มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ หรือค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษาที่ ๓ และปีการศึกษาที่ ๔ หรือเมื่อเรียน ครบหลักสูตรแล้ว

ในกรณีหลักสูตรใดมีเกณฑ์ของสภาวิชาชีพกำหนดไว้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ ของสภาวิชาชีพนั้น ๆ

๒๐.๔.๕ ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒๐.๔.๖ กระทำการทุจริตหรือมีความประพฤติอันเป็นความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

๒๐.๕ โอนไปเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยอื่น

๒๐.๖ ถูกสั่งให้พักการศึกษา ตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา แต่ไม่ชำระเงินรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ นักศึกษาที่พ้นสภาพทุกกรณี ไม่มีสิทธิขอคืนค่าลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๑ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพเป็นนักศึกษา โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัยและไม่ได้พ้นสภาพโดยมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๒๐.๔.๔ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๒๒ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นใบลาออกพร้อมหนังสือรับรองของผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดี และผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาออกได้ต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

๒๓.๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยอื่น อาจขอเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาตรีตามสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้

๒๓.๒ การรับเข้าศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การเข้าศึกษาสองปริญญาพร้อมกัน

๒๔.๑ นักศึกษาสามารถศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญาได้ โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตร

๒๔.๒ การรับเข้าศึกษาให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การรับโอนนักศึกษาและเทียบโอนผลการศึกษา

ข้อ ๒๕ การรับโอนนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะกระทำได้นั้นเมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้อนุมัติ แล้วเสนออธิการบดีเพื่อทราบ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๒๕.๑ นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ที่ขอโอนต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา พร้อมแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๕.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔

๒๕.๓ ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาเดิม

๒๕.๔ ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

๒๕.๕ การเทียบโอนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อ ๒๗ และจะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๖ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองภาคการศึกษา

๒๕.๖ ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๙ โดยเริ่มนับเวลาดังแต่ภาคการศึกษาแรกที่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัย และต้องมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๒๕.๗ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การรับโอนนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะโอนหรือย้ายสาขาวิชา หรือย้ายคณะ ให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๘ และจะกระทำไดก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะของคณะที่กำลังศึกษา และคณะที่ประสงค์จะขอย้ายเข้าศึกษา

ข้อ ๒๗ การเทียบโอนผลการศึกษา

๒๗.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเทียบโอนผลการศึกษา

๒๗.๑.๑ การเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า

๒๗.๑.๒ ผู้ที่ขอเทียบโอนผลการศึกษาระดับปริญญาตรีต้องเป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น ในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

๒๗.๑.๓ ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยอื่น หรือสถาบันการศึกษาอื่น และผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย มีสิทธิได้รับการยกเว้น หรือเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรีได้

๒๗.๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาและโอนหน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบ ต้องได้รับการอนุมัติจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๒๗.๒.๑ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายในการกำกับดูแล

๒๗.๒.๒ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่มีเนื้อหาสาระอยู่ในระดับเดียวกัน และมีปริมาณเท่ากัน หรือไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

๒๗.๒.๓ เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่มีผลการศึกษาไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนน ๒.๐ ในรายวิชาที่มีการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน และหรือได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์ ในรายวิชาที่ไม่ ประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรที่สาขาวิชานั้นกำหนด

๒๗.๒.๔ รายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนให้ เมื่อนับรวมกันแล้วต้องได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

-๑๒-

๒๗.๒.๕ รายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอน ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาเทียบโอน โดยให้ใส่สัญลักษณ์ “T” ไว้ในวงเล็บต่อท้ายรายวิชา และให้แสดงรายวิชาที่เทียบโอนไว้ในส่วนบนของใบรายงานผลการศึกษา ทั้งนี้ จะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๗.๒.๖ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยหลังจากที่รับโอนอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

๒๗.๒.๗ ในกรณีที่เปิดหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๒๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ มีดังนี้

๒๘.๑ การเทียบความรู้ จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตร และระดับการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๒๘.๒ การเทียบประสบการณ์จากการทำงาน จะคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

๒๘.๓ วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธี ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๘.๔ การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมินโดยให้บันทึกเหตุผลการประเมินไว้ด้วย

๒๘.๕ การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ และหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้นับหน่วยกิตได้รวมกันไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบ

๒๘.๖ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

๒๘.๗ ถ้าได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐานจากสถาบันหรือหน่วยงานวิชาชีพต่าง ๆ ให้บันทึก “น.ม.” (หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน) “CS” (Credits from Standardized Tests)

๒๘.๘ ถ้าได้หน่วยกิตจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก “น.ส.” (หน่วยกิตจากการทดสอบ) “CE” (Credits from Examination)

๒๘.๙ ถ้าได้หน่วยกิตจากการประเมินการจัดการศึกษา หรือการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึก “น.ฝ.” (หน่วยกิตจากการฝึกอบรม) “CT” (Credits from Training)

๒๘.๑๐ ถ้าได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน ให้บันทึก “น.ง.” (หน่วยกิตจากการประเมินผลงาน) “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินใน ๒๘.๗ - ๒๘.๑๐ ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้

ข้อ ๒๙ ให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการเทียบโอนประจำคณะ ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนผลการศึกษากันไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่เทียบโอนผลการศึกษาดำเนินการตามหลักสูตรที่กำหนดของการศึกษาในระบบ ทั้งในมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยอื่นหรือสถาบันการศึกษาอื่น

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งดำเนินการเทียบโอนผลการศึกษาและหรือประเมินความรู้ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ได้รับเรื่องขอเทียบโอน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนผลการศึกษาได้รับทราบจำนวนรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร และต้องรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อให้เห็นชอบพิจารณาเทียบโอน

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่มีปัญหาการเทียบโอน ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาชุดหนึ่งเพื่อพิจารณาการเทียบโอน มติของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๓๑ การเทียบโอนผลการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๗

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๒ การลงทะเบียนเรียน

๓๒.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง หากมีความจำเป็นอาจมอบฉันทะให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนได้

ระยะเวลาการลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๒.๒ นักศึกษาระบบปกติและระบบพิเศษ ให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต

นักศึกษาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๓๒.๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๒.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนดสองสัปดาห์นับจากวันเปิดภาค การศึกษา หรือพ้นกำหนด ๕ วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะหมดสิทธิในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น

๓๒.๕ นักศึกษาที่เหลือรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร ที่มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๒.๒ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

๓๒.๖ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร ซึ่งไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๒.๒ อาจทำได้โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณบดี โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ทั้งนี้ ถ้าต้องการลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ต้องไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาระบบปกติ และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาระบบพิเศษ

๓๒.๗ การลงทะเบียนเรียนที่จัดการศึกษาระบบอื่นๆ ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๓๒.๘ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาระบบปกติ หรือ นักศึกษาระบบพิเศษ ไปลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดไว้สำหรับนักศึกษาต่างภาคได้ โดยจะต้องชำระ ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับ นักศึกษาปริญญาตรี

ข้อ ๓๓ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๓.๑ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า ๒.๐ นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกก็ได้

๓๓.๒ รายวิชาใดที่กำหนดไว้ให้เป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตร นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน ๐ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ค่าระดับคะแนนที่ผ่านเกณฑ์

๓๓.๓ รายวิชาใดที่กำหนดไว้ให้เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน ๐ นักศึกษาอาจจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ หรือลงรายวิชาอื่นแทน โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาได้

๓๓.๔ การนับหน่วยกิตสะสม และการคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมในรายวิชาที่เรียนซ้ำให้คิดเพียง ครั้งเดียว เฉพาะครั้งที่ได้ระดับคะแนนสูงสุด โดยใส่สัญลักษณ์เครื่องหมาย (*) หลังระดับคะแนนที่ได้รับ ในใบ รายงานผลการศึกษา (Transcript) เพื่อสื่อความหมายว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนซ้ำ และไม่มีสิทธิได้รับปริญญา เกียรตินิยม

๓๓.๕ การนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรที่ได้หรือผ่านให้นับหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ค่า ระดับคะแนนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป หรือได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์ เท่านั้น

๓๓.๖ ในกรณีการลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้แสดงผลการศึกษาเฉพาะครั้งที่ได้ค่าระดับคะแนน สูงสุด และจะไม่ปรากฏระดับคะแนนเดิมในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

ข้อ ๓๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับรวมหน่วยกิต (Audit)

๓๔.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับรวมหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียน เรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษา และรายวิชาเป็นพิเศษโดย ไม่นับรวมหน่วยกิต จะไม่บังคับให้นักศึกษาสอบและไม่มีผลการเรียนแจ้ง

๓๔.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับรวมหน่วยกิตได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความ เห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตของระดับรายวิชาที่เรียน และให้ นักศึกษาระบุในบัตรลงทะเบียนว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับรวมหน่วยกิต

๓๔.๓ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบลงผลการเรียน “AU” ในช่องผลการเรียน รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต มีผลการเรียนเป็น Audit จากผลรายงานการเรียนของอาจารย์ ผู้สอน เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๓๔.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชา เป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยได้รับความ เห็นชอบจากคณบดีที่รายวิชาสังกัดและได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ การขอเพิ่มรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอน และ ต้องลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้

๓๕.๑ ภายใน ๑๕ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา

-๑๕-

๓๕.๒ ภายใน ๗ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอธิการบดีอาจอนุญาตให้เพิ่มรายวิชาภายหลังระยะเวลาตามข้อ ๓๕.๑ และ ๓๕.๒ ได้

ข้อ ๓๖ การขอลอกรายวิชา หรือขอยกเลิกรายวิชาเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๖.๑ ต้องดำเนินการภายใน ๑๕ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายใน ๗ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) การดำเนินการดังกล่าว นักศึกษาสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง โดยผ่านระบบบริการการศึกษา

๓๖.๒ เมื่อพ้นกำหนดตามข้อ ๓๖.๑ แล้ว แต่ไม่เกินสัปดาห์ที่ ๑๒ ของภาคการศึกษา หรือสัปดาห์ที่ ๕ ของภาคการศึกษาฤดูร้อน นับจากวันเริ่มเรียนตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย รายวิชานั้นยังคงปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) โดยจะได้สัญลักษณ์ “W” เว้นแต่กรณีความผิดพลาดที่ไม่ได้เกิดจากนักศึกษา

กรณีดังกล่าว นักศึกษาต้องยื่นคำร้องทำงานทะเบียนคณะ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และคณบดี เมื่อได้รับอนุมัติจากอธิการบดี จะดำเนินการลอกรายวิชาโดยสำนักบริหารการศึกษา

๓๖.๓ เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๖.๒ รายวิชานั้น จะได้รับค่าระดับคะแนน ๐ และจะปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

หมวด ๘

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๗ การวัดผลและการประเมินผล

๓๗.๑ มหาวิทยาลัยดำเนินการวัดผลและประเมินผลแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษา การวัดผลและประเมินผลเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอน หรือผู้ที่คณะเจ้าของรายวิชาจะกำหนด ซึ่งอาจกระทำโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม การสอบหรือวิธีอื่น ตามที่คณะเจ้าของรายวิชาจะกำหนดในแต่ละรายวิชาไว้ในหลักสูตร ซึ่งการสอบอาจมีได้หลายครั้ง และการสอบประจำภาคการศึกษา หมายถึง การสอบครั้งสุดท้ายของรายวิชานั้น

๓๗.๒ ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องเข้ารับการวัดผลและประเมินผลตามกิจกรรมที่อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ กำหนด และต้องเข้าเรียนตามแผนการสอนที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด โดยมีเวลาเข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๓๗.๓ การวัดผลและประเมินผลในแต่ละรายวิชา ให้วัดผลและประเมินผลเป็นระดับคะแนน และค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์

๓๗.๓.๑ การวัดผลและประเมินผลเป็นระดับคะแนน มี ๘ ระดับ มีความหมายดังนี้

-๑๖-

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Failed)	๐

๓๗.๓.๒ การวัดผลและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตสะสม กำหนดสัญลักษณ์ และมีความหมายดังนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการประเมินผ่านเกณฑ์หรือเป็นที่น่าพอใจ

U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์หรือไม่เป็นที่น่าพอใจ

AU (Audit) หมายความว่า การศึกษาแบบร่วมเรียน เป็นการศึกษาที่เพิ่มพูนความรู้แบบไม่นับหน่วยกิต

๓๗.๓.๓ สัญลักษณ์อื่นๆ มีความหมาย ดังนี้

I (Incomplete) หมายความว่า การวัดผลและประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ ใช้เมื่ออาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชาได้รับผิดชอบรายวิชานั้น เห็นสมควรให้การวัดผลและประเมินผลไว้ก่อน เนื่องจากนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ หรือใช้เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ได้สัญลักษณ์ I จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะตามความ ในข้อ ๑๔.๒ การลาป่วย แห่งระเบียบนี้

เมื่อได้สัญลักษณ์ I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอน เพื่อดำเนินการให้มีการวัดผลและประเมินผลภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป เมื่อพ้นกำหนดดังกล่าว ยังไม่สามารถวัดและประเมินผลได้ สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ U แล้วแต่กรณี

W (Withdrawn) หมายความว่า การขอลถอนรายวิชาภายในกำหนด ใช้เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติให้ถอนหรือยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

๓๗.๔ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน F หรือระดับคะแนนอื่นที่หลักสูตรกำหนดให้รายวิชานั้นต้องเรียนซ้ำ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ เว้นแต่รายวิชาดังกล่าวเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกตามหลักสูตร

๓๗.๕ อาจารย์ผู้สอนจะประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาทุกคนที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และเมื่อทำการประเมินผลรายวิชาใดเป็นครั้งสุดท้ายแล้ว ถือว่าการเรียนรายวิชานั้นสิ้นสุดลง

๓๗.๖ อาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้นักศึกษาทราบในวันแรกของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

๓๗.๗ การประเมินผลการศึกษาเพื่อคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย (Grade Point Average = G.P.A.) จะกระทำเมื่อสิ้นแต่ละภาคการศึกษา

๓๗.๘ วิธีการคำนวณระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average = Cumulative G.P.A.) ดังนี้

๓๗.๘.๑ ให้นำผลรวมทั้งหมดของผลคูณระหว่างค่าระดับคะแนนที่ได้กับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม (Cumulative Credits) ผลลัพธ์ที่ได้คือ ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๗.๘.๒ การคำนวณดังกล่าวข้างต้นให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๔ ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ตั้งแต่ตำแหน่งที่ ๔ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

๓๗.๙ รายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนทุกรายวิชาจะต้องนำหน่วยกิตของรายวิชานั้น ๆ ไปรวมเป็นตัวหารในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๗.๑๐ ให้ผู้สอนทุกรายวิชาส่งผลการเรียนต่อคณะภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการสอบประจำภาค และคณะกรรมการประจำคณะจะต้องให้ความเห็นชอบภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการสอบประจำภาค

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจออกประกาศมหาวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาแตกต่างจากระยะเวลาตามวรรคหนึ่งก็ได้เป็นกรณี ๆ ไป

ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการเรียนตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย

ข้อ ๓๘ การสอบ แบ่งออกเป็น

๓๘.๑ การสอบย่อย เป็นการสอบในระหว่างภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ ผลของการสอบอาจนำไปใช้พิจารณาเป็นส่วนหนึ่งร่วมกับผลสอบปลายภาคก็ได้ จำนวนครั้ง เวลา และวิธีการสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน หรือคณะที่รับผิดชอบรายวิชานั้น

๓๘.๒ การสอบกลางภาค หมายถึง การสอบกลางภาคตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๘.๓ การสอบประจำภาค หมายถึง การสอบครั้งสุดท้ายของแต่ละรายวิชา เมื่อเสร็จสิ้นการสอนภาคการศึกษานั้น หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบประจำภาคให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๔ การสอบรวบยอด หมายถึง การสอบประมวลความรู้เพื่อมีสิทธิได้รับปริญญาสาขาใดสาขาหนึ่ง หรือเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๕ การสอบประเภทอื่น หมายถึง การสอบที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๙ การทุจริตการสอบ

๓๙.๑ เมื่อมีการตรวจพบว่า นักศึกษาทุจริตการสอบรายวิชาใดวิชาหนึ่ง ให้ผู้ที่รับผิดชอบการวัดผลครั้งนั้นหรือผู้ควบคุมการสอบ รายงานการทุจริตพร้อมส่งหลักฐานการทุจริตไปยังคณะที่นักศึกษานั้นสังกัด ตลอดจนแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นทราบ โดยให้มีผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการประจำคณะร่วมประชุม ลงมติให้นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบดังกล่าวได้ระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชานั้น และอาจพิจารณาโทษทางวินัยประการใดประการหนึ่งตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๙.๒ ระเบียบและข้อพึงปฏิบัติอื่นๆเกี่ยวกับการสอบที่มีได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะเป็นผู้พิจารณาประกาศเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะการศึกษาของแต่ละคณะ นักศึกษาที่ทำผิดระเบียบและข้อพึงปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับการสอบดังกล่าวนี้ด้วยประการใด ๆ ก็ตามจะได้รับการลงโทษตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๐ การสำเร็จการศึกษา และวันสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๔๐.๑ สอบผ่านรายวิชาครบตามหลักสูตร ดังนี้

๔๐.๑.๑ การนับหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาให้นับครั้งเดียว

๔๐.๑.๒ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรว่าเป็นรายวิชาที่เทียบเท่ากัน ให้นับรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งเป็นหน่วยกิตที่ได้ระดับคะแนนสูงสุด

๔๐.๒ มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๘ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

๔๐.๓ ได้ศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร และข้อกำหนดของสาขาวิชา โดยไม่มีรายวิชาใดที่ได้ระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ I หรือ W ค้างอยู่ ทั้งนี้ นับรวมถึงรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอน และนักศึกษาจะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๐.๔ มีผลการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๐.๕ หากเป็นนักศึกษาที่โอนย้ายมาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่น จะต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

๔๐.๖ ไม่มียอดค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกภาคการศึกษา นอกจากนักศึกษากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้คณะขออนุมัติจากอธิการบดีเป็นลายลักษณ์อักษร

๔๐.๗ มีคุณสมบัติอื่นตามประกาศมหาวิทยาลัย

๔๐.๘ ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่องานทะเบียนคณะ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาที่ไม่ยื่นคำร้องดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น ๆ

๔๐.๙ ให้สำนักบริหารการศึกษา รวบรวมเอกสารรายชื่อนักศึกษาตามข้อ ๔๐.๘ ที่เรียนครบตามหลักสูตรและผ่านคุณสมบัติการสำเร็จการศึกษาของหลักสูตรนั้น ๆ ส่งให้คณะกรรมการประจำคณะประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา และเสนอต่อนายทะเบียน เพื่อดำเนินการเสนอรายชื่อนักสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๔๐.๑๐ วันสำเร็จการศึกษาเมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาให้ถือว่านักศึกษาสำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นอย่างอื่น

๔๐.๑๑ นักศึกษาจะได้รับใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) และหนังสือรับรองคุณวุฒิก็ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

หมวด ๙

การอนุมัติให้ปริญญา

ข้อ ๔๑ สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญา ให้แก่ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๔๑.๑ คณะเป็นผู้เสนอชื่อนักศึกษาผู้สมควรได้รับอนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๔๐

๔๑.๒ ไม่อยู่ในระหว่างรับโทษทางวินัยที่ระบุในกฎ ยับยั้ง หรือชะลอการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติหรือรับปริญญา

๔๑.๓ มีความประพฤติเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๒ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๔๒.๑ มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๔๐

๔๒.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป

๔๒.๓ ไม่เคยได้ระดับคะแนนผลการเรียน D หรือ D⁺ หรือ F หรือ U และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ

๔๒.๔ ใช้เวลาศึกษาไม่เกินจำนวนปีการศึกษาต่อเนื่องกัน ไม่เกินระยะเวลาของหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษากรณีที่เจ็บป่วย หรือถูกเกณฑ์ หรือเรียกระดมเข้ารับราชการทหาร หรือได้รับทุนต่าง ๆ หรือไปศึกษารายวิชา หรือฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นประโยชน์กับนักศึกษา

๔๒.๕ ไม่เคยเป็นผู้มีประวัติได้รับการลงโทษในระดับชั้นพักการศึกษาขึ้นไป รวมทั้งกรณีใช้มาตรการรอกการลงโทษ

๔๒.๖ นักศึกษาปริญญาตรีต่อเนื่อง หรือเทียบโอนผลการศึกษา หรือนักศึกษาระบบพิเศษ ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๔๓.๑ มีคุณสมบัติตามความในข้อ ๔๐

๔๓.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป แต่ไม่รวมถึงผู้มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

๔๓.๓ ไม่เคยได้ระดับคะแนนผลการเรียน D หรือ D⁺ หรือ F หรือ U และไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ

๔๓.๔ ใช้เวลาศึกษาไม่เกินจำนวนปีการศึกษาต่อเนื่องกัน เกินระยะเวลาของหลักสูตร ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษากกรณีเจ็บป่วย หรือถูกเกณฑ์ หรือเรียกกรมเข้ารับราชการทหาร หรือได้รับทุนต่าง ๆ หรือไปศึกษารายวิชา หรือฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยอื่น ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นว่าเป็นประโยชน์กับนักศึกษา

๔๓.๕ ไม่เคยเป็นผู้มีประวัติได้รับการลงโทษในระดับชั้นพักการศึกษาขึ้นไป รวมทั้งกรณีใช้มาตรการรอกการลงโทษ

๔๓.๖ นักศึกษาปริญญาตรีต่อเนื่อง หรือเทียบโอนผลการศึกษา หรือนักศึกษาระบบพิเศษ ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง

ข้อ ๔๔ ปริญญาที่ให้สำหรับหลักสูตรร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๔๔.๑ ปริญญาร่วม หมายความว่า นักศึกษาได้ปริญญา ๑ ปริญญา ซึ่งรับรองโดยมหาวิทยาลัย กับสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ร่วมกันจัดหลักสูตร

๔๔.๒ ปริญญา ๒ ปริญญา หมายความว่า นักศึกษาได้รับปริญญาโดยมหาวิทยาลัย กับสถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ร่วมกันจัดหลักสูตรเป็นผู้มอบให้สถาบันละ ๑ ปริญญา

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการขององค์กรแต่ละประเทศที่จะพิจารณารับรองหลักสูตรร่วม

ข้อ ๔๕ การเพิกถอนปริญญา

กรณีที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรเพิกถอนปริญญา เนื่องจากตรวจสอบพบว่าผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาไปแล้ว มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๔ และข้อ ๔๐ ให้มหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพิกถอนปริญญา

ข้อ ๔๖ การเปลี่ยนแปลงการอนุมัติปริญญา

สภามหาวิทยาลัยอาจมีการเปลี่ยนแปลงการอนุมัติปริญญาและการให้ปริญญาเกียรตินิยมได้ ในกรณีที่ไม่ต้องเกี่ยวข้องกับ ชื่อ สกุล คำระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ทั้งนี้ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำคณะ และอธิการบดี

ข้อ ๔๗ ในกรณีที่ระเบียบนี้ขัดหรือแย้งกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ มาตรฐานของสภาวิชาชีพ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ มาตรฐานของสภาวิชาชีพ ดังกล่าว

ข้อ ๔๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง เกี่ยวกับวิธีการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ระเบียบนี้มิได้กำหนดไว้ ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

-๒๑-

บทเฉพาะกาล

นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามกฎ ระเบียบ
ข้อบังคับ ประกาศคำสั่ง เดิมต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์ ดร.สุนทร บุญญธิการ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๗
หลักเกณฑ์สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

หลักเกณฑ์การพิจารณามาตรฐานปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิตของสถาบันการศึกษาอื่น
(ตามมติคณะกรรมการอำนวยการอบรมศึกษากฎหมายฯ ครั้งที่ 305 วันที่ 24 มีนาคม 2554)

คณะกรรมการอำนวยการอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาจะถือว่า ผู้ที่ได้ศึกษาและสอบไล่ได้วิชานิติศาสตร์ในสถาบันการศึกษาอื่นในประเทศไทย มีมาตรฐานเทียบได้ไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะของผู้สอบไล่ได้ปริญญาตรีทางนิติศาสตร์จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามข้อบังคับเนติบัณฑิตยสภา พ.ศ. 2507 ข้อ 56 (2) ในกรณีที่จะเข้าเป็นนักศึกษาใน สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา สถาบันการศึกษาดังกล่าวต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำดังต่อไปนี้

1. **หลักสูตร** ต้องมีโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระของรายวิชาครบถ้วนตามคุณภาพ มาตรฐานวิชาชีพของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตที่เทียบเท่าหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ โดยจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต และอย่างมากไม่เกิน 150 หน่วยกิต

2. **คณาจารย์** อาจารย์ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ อาจารย์พิเศษสาขาวิชานิติศาสตร์ จะต้องมีความ คุณสมบัติการเป็นอาจารย์โดยมีคุณวุฒิการศึกษาตรงสาขาวิชานิติศาสตร์ในระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเนติบัณฑิต ต้องมีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาที่สอน และต้องมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา โดยอัตราส่วนอาจารย์ ประจำต่อนักศึกษาควรจะเป็น 1 : 50 สัดส่วนคุณวุฒิอาจารย์ประจำปริญญาตรี : ปริญญาโท ควรไม่น้อยกว่า 1:1 คณบดีหรือหัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า นอกจากต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำ สาขาวิชานิติศาสตร์แล้ว ยังต้องมีคุณวุฒิทางการศึกษาอีกดังนี้

- ก. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางกฎหมาย หรือ
- ข. สอบไล่ได้ความรู้ชั้นเนติบัณฑิต หรือ
- ค. ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายที่มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต หรือ
- ง. ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางกฎหมายที่มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต หรือ
- จ. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานิติศาสตร์

3. **ห้องสมุด** ต้องจัดให้มีบรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ ตำราเรียน หนังสืออ้างอิง ตำรา วิชาหลักและวารสารสาขาวิชานิติศาสตร์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อย่างเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา โดยให้มีจำนวนและรายชื่อหนังสือขั้นต่ำของสาขาวิชานิติศาสตร์ดังนี้

1. พระราชบัญญัติต่าง ๆ ชื่อเรื่องละ 3 เล่ม
2. ประมวลกฎหมาย ชื่อเรื่องละ 5 เล่ม
3. ราชกิจจานุเบกษา แผนกกฎหมาย จำนวน 2 ชุด
4. คำพิพากษาฎีกา ฉบับปี พ.ศ. 2485 - ปัจจุบัน จำนวน 2 ชุด
5. หนังสือหรือคำอธิบายกฎหมายลักษณะต่าง ๆ ครอบคลุมลักษณะวิชา ในหลักสูตร ลักษณะวิชาละ 5 เล่ม
6. วารสารทางกฎหมายในประเทศทั้งหมด ชื่อเรื่องละ 3 เล่ม
7. หนังสือและวารสารกฎหมายภาษาต่างประเทศ มีจำนวนตามสมควร

4. อุปกรณ์การศึกษา ต้องจัดให้มีอุปกรณ์การศึกษาและเทคโนโลยีที่จำเป็นในการช่วยเสริมสร้างในการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนในแต่ละครั้ง

5. สถานที่และอาคารเรียน ต้องมีความพร้อม ห้องที่ใช้ในการเรียนการสอน ห้องทำงานของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ต้องเป็นอาคารที่ดีและมีบรรยากาศเหมาะสมกับการจัดการศึกษา

6. แผนพัฒนาอาจารย์ประจำ ต้องมีแผนพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่องในการจัดหาอาจารย์ประจำเพิ่ม และพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์ประจำให้มีการศึกษาระดับสูงขึ้น

สถาบันฯ ที่อยู่ในส่วนภูมิภาคควรพิจารณาจัดหาอาจารย์พิเศษที่มีประสบการณ์การสอนจากส่วนกลางไปเป็นผู้บรรยายด้วย นอกเหนือจากอาจารย์พิเศษในส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้อาจารย์พิเศษในท้องถิ่นจะต้องมีประสบการณ์การสอนทางกฎหมายไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือมีผลงานทางกฎหมายเป็นที่ยอมรับ หรือมีประสบการณ์ในวิชาชีพทางกฎหมายไม่น้อยกว่า 10 ปี

7. การเรียน การสอน และการวัดผล ควรมีมาตรฐานการศึกษาเทียบได้กับมหาวิทยาลัย- ธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยรามคำแหง

8. การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งของสถาบันการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อ 1 ถึงข้อ 7 ดังกล่าวข้างต้น

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งได้ คณะกรรมการอำนวยการอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา อาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นการเฉพาะรายก็ได้

เอกสารหมายเลข ๘
หลักเกณฑ์สำนักอบรมวิชาว่าความ สภานายความ



**ระเบียบสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสภานายความ
ว่าด้วยการพิจารณามาตรฐานการศึกษาระดับปริญญา หรืออนุปริญญา หรือเทียบเท่านิติศาสตร์บัณฑิต
ของสถาบันการศึกษา**

สำนักฝึกอบรมวิชาว่าความโดยอาศัยข้อบังคับสภานายความ ว่าด้วยการฝึกอบรมวิชาว่าความ พ.ศ. 2529 ข้อ 5 (2), ข้อ 10 (1) (2) และ (8) และข้อบังคับสภานายความว่าด้วยการฝึกหัดงาน ในสำนักงานทนายความ พ.ศ. 2535 ข้อ 5 (1) จึงกำหนดให้วางระเบียบว่าด้วยการพิจารณามาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีหรืออนุปริญญาทางนิติศาสตร์หรือประกาศนียบัตรที่เทียบเท่าเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความในการพิจารณามาตรฐานดังกล่าวดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิกระเบียบหรือแนวปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับการพิจารณามาตรฐานของสถาบันศึกษาวิชานิติศาสตร์ ของสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสภานายความ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

2. ในการพิจารณามาตรฐานตามระเบียบนี้ ให้พิจารณาโดยถือเกณฑ์ดังต่อไปนี้

2.1 หลักสูตร

ต้องมีโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระของรายวิชาครบถ้วนตามคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตที่เทียบเท่าหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ โดยจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

2.2 คณาจารย์

อาจารย์ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์ อาจารย์พิเศษสาขาวิชานิติศาสตร์จะต้องมีคุณสมบัติการเป็นอาจารย์โดยมีคุณวุฒิการศึกษาตรงสาขาวิชานิติศาสตร์ในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และเนติบัณฑิตไทย ต้องมีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาที่สอน และต้องมีปริมาณเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา โดยอัตราส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาจะ ควร เป็น 1:50 สัดส่วนคุณวุฒิอาจารย์ประจำปริญญาตรี : ปริญญาโท ควร ไม่น้อยกว่า 1:1 คณบดีหรือหัวหน้าสาขานิติศาสตร์ ต้องมี คุณวุฒิการศึกษาตรงสาขาวิชานิติศาสตร์ในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี

-2-

สถาบันฯ ที่อยู่ในส่วนภูมิภาคควรพิจารณาจัดหาอาจารย์พิเศษที่มีประสบการณ์การสอนจากส่วนกลางไปเป็นผู้บรรยายด้วย นอกเหนือจากอาจารย์พิเศษในส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษในท้องถิ่นซึ่งมีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีจะต้องมีประสบการณ์การสอนทางกฎหมายไม่น้อยกว่า 5 ปีหรือมีผลงานทางกฎหมายเป็นที่ยอมรับ หรือเป็นทนายความ หรือมีประสบการณ์ในวิชาชีพทางกฎหมายอื่นไม่น้อยกว่า 10 ปี

2.3 ห้องสมุด

ต้องจัดให้มีบรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ ตำราเรียน หนังสืออ้างอิง ตำราวิชาหลักและวารสารสาขาวิชานิติศาสตร์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อย่างเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาโดยให้มีจำนวนและรายชื่อหนังสือชั้นต่ำของสาขานิติศาสตร์ดังนี้

1. พระราชบัญญัติต่าง ๆ ชื่อเรื่องละ 2 เล่ม
2. ประมวลกฎหมาย ชื่อเรื่องละ 2 เล่ม
3. ราชกิจจานุเบกษา แผนกกฎหมาย จำนวน 2 ชุด
4. คำพิพากษาศาลฎีกา ฉบับปี พ.ศ. 2485-ปัจจุบัน จำนวน 2 ชุด
5. หนังสือหรือคำอธิบายกฎหมายลักษณะต่าง ๆ ครอบคลุมลักษณะวิชาในหลักสูตร

ลักษณะวิชาละ 5 เล่ม

6. วารสารทางกฎหมายในประเทศทั้งหมด ชื่อเรื่องละ 2 เล่ม
7. หนังสือและวารสารกฎหมายภาษาต่างประเทศ มีจำนวนพอสมควร
8. สื่อค้นคว้าทางอิเล็กทรอนิกส์จำนวนพอสมควร

2.4 อุปกรณ์การศึกษา

ต้องจัดให้มีอุปกรณ์การศึกษา และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการช่วยเสริมสร้างในการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนในแต่ละครั้ง

2.5 สถานที่และอาคารเรียน

ต้องมีความพร้อม ห้องที่ใช้ในการเรียนการสอน ห้องทำงานของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ต้องเป็นอาคารที่ดีและมีบรรยากาศเหมาะสมกับการจัดการศึกษา

2.6 แผนพัฒนาอาจารย์ประจำ

ต้องมีแผนพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่องในการจัดหาอาจารย์ประจำเพิ่ม และพัฒนาคุณวุฒิอาจารย์ประจำให้มีการศึกษาระดับสูงขึ้น

-3-

2.7 การเรียน การสอน และการวัดผล

ควรมีมาตรฐานการศึกษาเทียบได้กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

3. ในกรณีที่สถาบันการศึกษาใดไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งในข้อ 2. ได้ คณะกรรมการอำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ แห่งสภานายความ อาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นการเฉพาะรายภายในเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่พิจารณาเห็นสมควร

4. ให้ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ แห่งสภานายความ เป็นผู้แต่งตั้งคณะผู้แทนตามจำนวนที่เห็นสมควรเป็นคราว ๆ ไป แต่ต้องไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบพิจารณา มาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น และทำความเข้าใจเสนอต่อ คณะกรรมการอำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ แห่งสภานายความ เพื่อพิจารณาและเสนอให้ คณะกรรมการสภานายความ พิจารณาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน 2548



(ศาสตราจารย์(พิเศษ) สุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล)

ผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ

แห่งสภานายความ

เอกสารหมายเลข ๙
ประกาศกระทรวงศึกษา
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชา เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการ การอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ต้องมีมาตรฐาน ไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และองค์ประกอบอื่น ๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใดจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

เอกสารแนบท้าย

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑

นอกจากนี้ การศึกษาวิชานิติศาสตร์แต่เพียงกฎหมายที่มีผลให้อยู่ในปัจจุบันหรือการศึกษาแต่เพียงเนื้อหาของกฎหมายซึ่งเปรียบเสมือนร่างกาย แต่ขาดซึ่งจิตวิญญาณของกฎหมาย (Spirit) ก็ไม่อาจเรียกได้ว่าเป็นการศึกษาวิชานิติศาสตร์ที่สมบูรณ์ได้ ด้วยเหตุนี้ การศึกษาความคิด วิธีคิด วิธีการ และทัศนคติของนักกฎหมายที่มีต่อระบบกฎหมาย รวมทั้งวิธีใช้และตีความกฎหมาย วิธีแบ่งแยกหมวดหมู่ของกฎหมาย วิธีค้นพบกฎหมาย ตลอดจนวิธีเสริมกฎหมายให้สมบูรณ์ อันเป็นวิธีการทำให้กฎหมายเจริญงอกงามขึ้นตามความเปลี่ยนแปลงของสังคมแต่ละยุคสมัย ซึ่งรวมเรียกว่า “นิติวิธี” (Juristic method) นับว่าเป็นสิ่งจำเป็นที่มีความสำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่ากัน ยิ่งไปกว่านั้น หากพิจารณาจากความเปลี่ยนแปลงของกฎหมายในยุคสมัยปัจจุบันที่มีกฎหมายพิเศษใหม่ ๆ เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา อันมีผลให้กฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันมีจำนวนมากและไม่สามารถที่จะศึกษาเรียนรู้ได้อย่างครบถ้วนทุกฉบับในระดับปริญญาตรี การศึกษาวิธีคิดในทางกฎหมายหรือนิติวิธีก็ย่อมมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น เพราะนิติวิธีจะเป็นฐานสำคัญที่จะทำให้นักศึกษาสามารถต่อยอดการเรียนรู้และทำความเข้าใจกฎหมายใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป การศึกษาในระดับสูงขึ้นไป รวมถึงการต่อยอดนำไปใช้เพื่อประกอบวิชาชีพกฎหมายต่อไป

การศึกษานิติศาสตร์ในมหาวิทยาลัยจะเป็นการศึกษาในเชิงวิชาการและเน้นการศึกษาในเชิงทฤษฎี แต่ลักษณะเฉพาะประการหนึ่งของวิชานิติศาสตร์คือมีความเป็นวิชาชีพอยู่ในเนื้อหาวิชาโดยธรรมชาติ ซึ่งโดยทั่วไปแล้วจะมีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาที่ชัดเจนระหว่างมหาวิทยาลัยและองค์กรวิชาชีพ โดยมหาวิทยาลัยจะรับภาระหน้าที่ในการศึกษากฎหมายในเชิงวิชาการ ส่วนการศึกษากฎหมายเพื่อประกอบวิชาชีพทางกฎหมายจะเป็นภาระความรับผิดชอบขององค์กรวิชาชีพภายหลังจากผู้ศึกษากฎหมายสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีแล้ว ซึ่งเป็นการศึกษาที่เน้นทักษะที่จำเป็นสำหรับประกอบวิชาชีพยิ่งกว่าเนื้อหาในเชิงทฤษฎี อย่างไรก็ตาม การแบ่งแยกอย่างเด็ดขาดดังกล่าวอาจจะไม่สอดคล้องกับสภาวะความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ซึ่งอาชีพที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายไม่ได้จำกัดอยู่เพียงทนายความ อัยการ และผู้พิพากษา ซึ่งเป็นวิชาชีพทางกฎหมายที่สำคัญอีกต่อไป หากแต่ในภาคธุรกิจเอกชนก็มีความต้องการผู้มีความรู้ทางกฎหมายและทักษะในการประกอบวิชาชีพอย่างเพียงพออีกด้วย การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยจึงต้องมีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น โดยจะยังคงเน้นการศึกษาในเชิงทฤษฎีหรือวิชาการ และจะต้องเสริมทักษะในทางปฏิบัติที่จำเป็นสำหรับการประกอบวิชาชีพกฎหมายให้นักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาสามารถต่อยอดเรียนรู้ได้ด้วยตนเองต่อไปในภาคทฤษฎี

ในปัจจุบันกฎหมายเข้ามามีบทบาทเพิ่มขึ้นในสังคมไทย ทั้งในแง่ของการเกิดขึ้นขององค์กรภาครัฐและการตรวจสอบการทำงานขององค์กรภาครัฐโดยประชาชน จนส่งผลให้สังคมเกิดความคาดหวังและความคาดหวังต่อบทบาทของนักกฎหมายทั้งในแง่ของวิชาความรู้ ทักษะ และคุณธรรมในระดับที่สูงมากอย่างเด่นชัดในรอบกว่าสิบปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ พัฒนาการทางเศรษฐกิจและสังคมที่สำคัญอันได้แก่ การพัฒนาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระแสโลกาภิวัตน์ นวัตกรรมใหม่ ๆ ของภาคธุรกิจเอกชน รวมไปถึงการรวมกลุ่มเศรษฐกิจต่าง ๆ ก็ล้วนเป็นปัจจัยสภาพแวดล้อมสำคัญที่ส่งผลกระทบมากน้อยหลากหลายต่างกันต่อการประกอบวิชาชีพกฎหมาย ที่ประชุมคณบดีคณะนิติศาสตร์และบรรดาผู้บริหารการเรียนการสอนสาขาวิชานิติศาสตร์ในสถาบันอุดมศึกษาได้ตระหนักถึงสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปเช่นนี้มาโดยตลอด จึงเห็นควรที่จะได้มีการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตให้สามารถรองรับสภาพแวดล้อมดังกล่าวโดยจัดโครงสร้างของหลักสูตรให้กระชับ ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งจะตอบสนองการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ และมีมาตรฐานที่ยอมรับความหลากหลายในทางเนื้อหา เพื่อที่จะสามารถผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีทางกฎหมายให้เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานทางนิติศาสตร์เฉพาะแต่ที่สำคัญจำเป็น เปิดทางเลือก

ให้ศึกษาความรู้เฉพาะทางในกฎหมายเฉพาะด้านตามความถนัดหรือสนใจ อันจะเอื้ออำนวยสอดคล้องกับความหลากหลายของพัฒนาการทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองที่ดำเนินไปอยู่ในสังคมของไทย กับให้มีทักษะที่สำคัญจำเป็นเพื่อการประกอบวิชาชีพทางกฎหมายหรืออาชีพที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและมีทักษะในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองต่อไปในภายภาคหน้า ขณะเดียวกัน ในส่วนของความคาดหวังที่มีต่อคุณธรรมของนักกฎหมาย จะต้องมีการปลูกฝัง อบรม บ่มเพาะให้บัณฑิตทางกฎหมายประพฤติตนอยู่ในรอบจริยธรรม จรรยาบรรณ มีความหนักแน่น มั่นคงในหลักการแห่งความยุติธรรม หลักนิติธรรม กับมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และมีความรับผิดชอบในวิชาชีพนักกฎหมายให้มากยิ่งขึ้น

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

(๑) มีความรู้ทั้งในภาพรวมและเชิงลึกในบรรดากฎหมายพื้นฐานที่จำเป็นและมีความสำคัญสำหรับการนำไปปรับใช้กับกฎหมายอื่น ๆ เพื่อศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป หรือค้นคว้าวิจัย หรือในการประกอบวิชาชีพ

(๒) สามารถใช้กฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิชาการ มีนิติทัศนะ คุณธรรมและจริยธรรม

(๓) มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงปัญหาข้อกฎหมายอย่างมีความเชื่อมโยงหรือบูรณาการกับศาสตร์อื่น และสามารถหาข้อยุติหรือเสนอทางเลือกโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

(๔) มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเกื้อกูล และเป็นกัลยาณมิตร มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ รวมไปถึงมีจิตใจให้ความสนใจแก่บุคคลหรือสังคมที่เดือดร้อนหรือด้อยโอกาส

(๕) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี การใช้ภาษาไทย และการใช้ภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพกฎหมายหรืออาชีพอื่นตามควรแก่กรณี

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสาขาวิชานิติศาสตร์ การจัดทำหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล จะต้องสอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้านดังนี้

๕.๑ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

(๑) ตระหนักรู้ เข้าใจ และยึดมั่นในหลักความยุติธรรม หลักนิติธรรม มีความประพฤติที่สอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย

(๒) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

๕.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(๑) มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะทั้งในแง่ทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมาย และแนวคำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการ

(๒) สามารถนำความรู้ความเข้าใจ ในทฤษฎี หลักการ แนวคิด บทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริง หรือค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือวิจัยอย่างมีนิติทัศนะควบคู่กับคุณธรรม และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

๕.๓ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(๓) มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อเท็จจริง รวมตลอดไปถึงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปข้อเท็จจริงที่ได้มา อันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย

(๒) มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหา หลักเกณฑ์ที่เฉพาะเพื่อให้นำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรมและหลักนิติธรรม

(๓) มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกสาร ตัวเลข หรือ จำนวน ข้อมูลสถิติ ตลอดจนการทำความเข้าใจ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

(๔) มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจาร์ณ สนับสนุนโต้แย้ง รับฟังความเห็นจากบุคคลอื่น อันเป็นทักษะที่สำคัญของการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เพื่อนำไปสู่ข้อยุติและการเสนอทางออก หรือทางเลือก ได้อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

(๕) ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลง ทางกฎหมาย สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๕.๔ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(๓) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

(๒) รับฟังความเห็นของผู้อื่นอย่างใส่ใจและให้เกียรติแก่กัน และยอมรับความแตกต่าง ของความเห็น

(๓) มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ สามารถควบคุมอารมณ์และมีความอดทน

(๔) ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประพฤตินเป็นพลเมืองดี ของสังคม

๕.๕ มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

(๓) มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียนในทางกฎหมาย

(๒) มีความสามารถในการสื่อสารและการนำเสนอ ตลอดจนการตั้งคำถาม หรือการ ตอบคำถามที่ชัดเจนทำให้บุคคลอื่นเข้าใจได้ง่าย

(๓) มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี

(๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษา การค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพ ได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี

(๕) มีทักษะในการค้นหา ทำความเข้าใจ และนำไปใช้ซึ่งข้อมูลที่เป็นตัวเลข หรือจำนวน สถิติต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้กฎหมาย การปรับปรุงพัฒนากฎหมาย และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง มาตรฐานผลการเรียนรู้ข้างต้นเป็นมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา

๖. องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลใช้บังคับในปัจจุบัน ดังนี้

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

๗.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

ประกอบด้วย กลุ่มวิชาแกน (วิชาบังคับทางกฎหมาย) กับกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเลือกทางกฎหมาย) ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจทั้งในกฎหมายพื้นฐานที่สำคัญและจำเป็น กับมีความรู้ความเข้าใจลุ่มลึกในกฎหมายเฉพาะด้านตามความสนใจหรือถนัด และมีทักษะที่จะสามารถออกไปปฏิบัติงานวิชาชีพกฎหมาย หรืออาชีพอื่นที่ใช้กฎหมายได้ การจัดการหลักสูตรในหมวดวิชาเฉพาะกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) กลุ่มวิชาแกน หมายถึงวิชาที่เป็นความรู้ในกฎหมายที่จำเป็นและมีความสำคัญ ซึ่งต้องศึกษาเพื่อเป็นพื้นฐานความรู้ทั้งสำหรับการศึกษาวินิจฉัยและสำหรับการประกอบวิชาชีพ หรืออาชีพ มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖๖ หน่วยกิต

สำหรับองค์ความรู้ด้านการบูรณาการคุณธรรมนั้น เป็นองค์ความรู้ที่ถูกระบุไว้ในกลุ่มวิชาแกน (วิชาบังคับ) โดยจะกระจายไปใน ๓ กลุ่มวิชาด้วยกันคือ กลุ่มวิชาหลักทั่วไปแห่งกฎหมาย กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน และกลุ่มวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ

(๒) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน หมายถึงวิชาเลือกที่เป็นความรู้ในกฎหมายเฉพาะเรื่อง ได้แก่ วิชาต่อเนื่องจากวิชาบังคับ วิชาที่เป็นความรู้ขั้นสูงขึ้นไป วิชาเฉพาะด้านอันเป็นเอกเทศ วิชาสัมมนาในปัญหาทางกฎหมายด้านต่าง ๆ ไม่ว่าในทางทฤษฎีหรือภาคปฏิบัติ วิชาที่ส่งเสริมด้านทักษะในการปฏิบัติงาน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการค้นคว้าทำวิจัย/โครงการ เป็นต้น โดยอาจจัดวิชาเหล่านี้เป็นกลุ่มให้เลือกตามเนื้อหาสาระของวิชา หรือจัดเป็นกลุ่มวิชาเพื่อการประกอบวิชาชีพด้านหนึ่งด้านใดก็ได้ มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๗.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี ให้นักศึกษาเลือกจากบรรดาวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในสถาบันมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗.๔ หมวดวิชาโทในสาขาวิชาอื่น/วิชาสาขาอื่น ในส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นหมวดที่บังคับให้ต้องมีในหลักสูตร หากสถาบันประสงค์จะให้ผู้เรียนในหลักสูตรของตนมีความรู้หรือทักษะเพิ่มเติมในสาขาวิชาอื่น ก้อาจกำหนดให้ผู้เรียนศึกษาวิชาในสาขาวิชาอื่นเป็นวิชาโท หรือให้นักศึกษาศึกษาวิชาสาขาอื่น ๆ ตามความสนใจหรือความถนัดของแต่ละบุคคล* จำนวนหน่วยกิตในหมวดนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของแต่ละสถาบัน

* กล่าวคือ นักศึกษาไม่จำเป็นต้องศึกษาเฉพาะแต่กลุ่มวิชาในสาขาใดสาขาหนึ่งให้ถึงปริญญาดังนั้น

โครงสร้างหลักสูตร	จำนวนหน่วยกิต
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐
๒. หมวดวิชาเฉพาะ (วิชากฎหมาย)	
<u>ส่วนที่ ๑</u> วิชาแกนหรือวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า ๖๖
<u>ส่วนที่ ๒</u> วิชาเฉพาะด้านหรือวิชาเลือกทางกฎหมาย	ไม่น้อยกว่า ๑๒
<u>ทั้งนี้</u> รวมทั้งหมวดต้องไม่น้อยกว่า ๘๘	
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖
๔. หมวดวิชาโท/วิชาสาขาอื่น (ถ้ามี)	ตามเกณฑ์แต่ละสถาบัน
จำนวนรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า	๑๒๐

๔. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

การกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของหมวดวิชาเฉพาะนั้น พิจารณาจากผลการศึกษาวิจัยการศึกษา กฎหมายในต่างประเทศ ผลการประชุมสัมมนาด้านการพัฒนาการเรียนการสอนที่จัดโดยคณะกรรมการปฏิรูป กฎหมาย การประชุมร่วมกันระหว่างคณบดี/ประธานสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์ ในหลายครั้ง การรับฟังความเห็นจากองค์กรวิชาชีพ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการรับผิดชอบต่อไปปฏิบัติงาน ตลอดจนผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งได้สะท้อนให้เห็นแนวทางที่เหมาะสมในการกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของสาขานิติศาสตร์ไว้ดังนี้

๔.๑ กลุ่มวิชาแกน (วิชาบังคับทางกฎหมาย) ประกอบด้วยกลุ่มวิชาที่สำคัญดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มวิชาหลักทั่วไปแห่งกฎหมาย ในส่วนของกลุ่มวิชานี้จะเกี่ยวข้องกับหลักการทั่วไป แห่งกฎหมาย ระบบกฎหมาย หลักแนวคิดทฤษฎีในทางปรัชญาแห่งกฎหมาย ประวัติศาสตร์ของข้อความคิด และสถาบันทางกฎหมาย และหลักจริยธรรมจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพนักกฎหมาย วิชาเหล่านี้มีเนื้อหาสาระ ที่จะเป็พื้นฐานแก่การศึกษากฎหมาย การใช้และการตีความกฎหมาย การทำความเข้าใจเหตุผลและ หลักปรัชญาที่อยู่เบื้องหลังของกฎเกณฑ์ต่าง ๆ รวมตลอดถึงความเข้าใจในกรอบของการประกอบวิชาชีพ การดำรงตน และบทบาทของนักกฎหมายในสังคม จากเนื้อหาที่ค่อนข้างกว้างขวาง จึงจะกำหนดให้ศึกษา เป็นวิชาบังคับในสัดส่วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต

(๒) กลุ่มวิชากฎหมายแพ่ง กฎหมายแพ่งเป็นกฎหมายพื้นฐานที่มีความเกี่ยวพัน กับการดำเนินชีวิตโดยทั่วไปของบุคคลทุกคนในสังคมเริ่มตั้งแต่ถือกำเนิดไปจนถึงแก่ความตาย การถือครอง ทรัพย์สิน การได้มาหรือเปลี่ยนแปลงซึ่งสิทธิในทรัพย์สิน การประกอบอาชีพ การประกอบกิจกรรม ทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ความสัมพันธ์ในครอบครัว การจัดการทรัพย์สินเมื่อถึงแก่ความตาย เป็นกลุ่มวิชาที่มี เนื้อหาสาระจำนวนมากทั้งที่ปรากฏในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์อันถือเป็นกฎหมายทั่วไปของกฎหมายเอกชน และยังปรากฏในพระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่ถือเป็นกฎหมายพิเศษอีกเป็นจำนวนมาก การศึกษากฎหมายเอกชน

ในฐานะที่เป็นวิชาบังคับที่ต้องศึกษาจึงไม่อาจกระทำได้ทั้งหมด สมควรที่จะกำหนดให้ศึกษาเฉพาะวิชาที่มีเนื้อหาสาระอันเป็นหลักพื้นฐานสำคัญในสัดส่วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ หน่วยกิต

(๓) กลุ่มวิชากฎหมายอาญา กฎหมายอาญาเป็นกฎหมายพื้นฐานที่มีความสำคัญในการควบคุมความประพฤติหรือพฤติกรรมทั่ว ๆ ไปของบุคคลในสังคมให้อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข ในกฎหมายนี้จะกำหนดว่าการกระทำใดเป็นสิ่งที่ไม่พึงประสงค์ หากฝ่าฝืนจะได้รับโทษในลักษณะต่าง ๆ กันไปตามความร้ายแรงของการกระทำ ทั้งนี้ เพื่อแก้ไขปรับปรุงพฤติกรรมของผู้ฝ่าฝืนให้สามารถกลับคืนมาอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างสงบสุข กฎหมายอาญาก็เช่นเดียวกับกฎหมายแพ่งที่มีทั้งปรากฏในประมวลกฎหมายอาญาและในพระราชบัญญัติอื่น ๆ อีกเป็นจำนวนมาก การศึกษากฎหมายอาญาในฐานะที่เป็นวิชาบังคับจึงกำหนดให้ศึกษาเฉพาะในส่วนของประมวลกฎหมายอาญาเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้มีสัดส่วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

(๔) กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน กฎหมายมหาชนเป็นกฎหมายพื้นฐานที่มีความสำคัญในฐานะที่วางกลไกการจัดโครงสร้างของรัฐ การจัดสรรอำนาจอธิปไตย การกำหนดองค์กรผู้ใช้อำนาจและกำหนดกรอบการใช้อำนาจ สิทธิมนุษยชน และการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนที่เป็นเจ้าของอำนาจอธิปไตย การจัดการองค์กรและการบริหารองค์กรฝ่ายปกครอง การใช้อำนาจและกรอบการใช้อำนาจขององค์กรฝ่ายปกครอง รวมตลอดไปถึงกลไกการระงับข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายซึ่งมีลักษณะพิเศษต่างไปจากข้อพิพาทตามกฎหมายอื่น โดยเหตุที่กฎหมายมหาชนมีเนื้อหาสาระครอบคลุมตั้งแต่กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง ไปจนถึงศาลรัฐธรรมนูญและศาลปกครอง การศึกษากฎหมายมหาชนในฐานะที่เป็นวิชาบังคับจึงกำหนดให้ศึกษาเฉพาะส่วนที่เป็นพื้นฐานสำคัญ โดยกำหนดให้มีสัดส่วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต

(๕) กลุ่มวิชากฎหมายพาณิชย์และธุรกิจ นอกเหนือไปจากหลักทั่วไปแห่งสัญญาที่กำหนดให้เป็นวิชาบังคับต้องศึกษาในส่วนของกลุ่มกฎหมายแพ่งแล้ว ยังมีสัญญาบางประเภทที่มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตทั่วไปของบุคคลและการประกอบธุรกิจการค้า สมควรที่จะกำหนดให้เป็นวิชาบังคับต้องศึกษาในสัดส่วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

(๖) กลุ่มวิชากฎหมายวิธีสบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติเป็นกลไกในการใช้บังคับกฎหมายและเพื่อการระงับข้อพิพาท หากปราศจากกลไกเหล่านี้จะทำให้บรรดาสหิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคคลตามกฎหมายขาดความแน่นอนชัดเจนในการใช้บังคับ ซึ่งหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความในกฎหมายแต่ละสาขามีหลักการที่แตกต่างกัน จึงควรกำหนดให้เรียนทั้งระบบศาลแต่ละสาขากับหลักกฎหมายวิธีพิจารณาทางกฎหมายเอกชน กฎหมายอาญา และกฎหมายมหาชน รวมไปถึงการค้นหาข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งพยานหลักฐาน ซึ่งล้วนแต่เป็นพื้นฐานสำคัญ จึงสมควรที่จะต้องกำหนดให้เป็นวิชาบังคับในสัดส่วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต

(๗) กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ เป็นการศึกษากฎหมายระหว่างประเทศในสองมิติ กล่าวคือ การศึกษานิติสัมพันธ์ระหว่างเอกชนที่มีองค์ประกอบระหว่างประเทศ การกำหนดเขตอำนาจศาล การเลือกใช้กฎหมายค่อนนิติสัมพันธ์ดังกล่าว รวมถึงการยอมรับและการบังคับตามคำชี้ขาดของศาลต่างประเทศ กับในอีกมิติหนึ่งเป็นการศึกษานิติสัมพันธ์ระหว่างรัฐในทางระหว่างประเทศ พันธกรณีของรัฐในกฎหมายระหว่างประเทศ โดยให้มีสัดส่วนจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต

(๘) กลุ่มวิชากฎหมายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การพัฒนาชุมชน หรือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นอกเหนือไปจาก ๗ กลุ่มวิชาข้างต้น จะยังคงมีเนื้อหาสาระของสาขาวิชาอีกบางส่วนที่สถาบันแต่ละแห่งเห็นสมควรกำหนดให้ผู้เรียนศึกษาเป็นวิชาบังคับ ทั้งในแง่เนื้อหาที่เป็นพื้นฐานจำเป็นแก่การศึกษาวิชาอื่น ๆ สูงขึ้นไป หรือจำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพในอนาคต หรือเป็นวิชา

นิติศาสตร์ที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับสาขาวิชาอื่นไม่ว่าจะเป็นด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี หรือเป็นวิชาเฉพาะที่สถาบันมุ่งหวังให้เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตร โดยในส่วนนี้ให้มีสัดส่วน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต

อนึ่ง สำหรับวิชาที่สถาบันเห็นควรกำหนดขึ้นโดยเฉพาะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร หรืออัตลักษณ์ของสถาบันนั้น ให้สถาบันกำหนดขึ้นตามที่พิจารณาเห็นสมควร

๔.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเลือกทางกฎหมาย) โดยเหตุที่ปัจจุบันมีกฎหมายใหม่ ๆ ถูกบัญญัติ ให้มีผลใช้บังคับเป็นจำนวนมาก มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ฉบับนี้จึงเห็นว่าการให้ ผู้เรียนศึกษาวิชาบังคับในสัดส่วนมากกว่าสองในสามดังที่ผ่านมา ทำให้ผู้เรียนต้องศึกษาในวิชาที่อาจไม่ได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ หรือมีโอกาสใช้น้อยมากสำหรับบัณฑิตแต่ละรายและทำให้ขาดโอกาสที่จะศึกษาวิชาความรู้ใหม่ ๆ จึงมีความจำเป็นที่จะให้มีวิชาบังคับในสัดส่วนที่ลดลงจากเดิม เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ศึกษาวิชากฎหมายอื่น ๆ ที่มีอยู่มากมายให้มากขึ้นตามความสนใจและความถนัดของตน และเพื่อให้การเลือกศึกษาวิชาเลือก ทางกฎหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั้งแก่ผู้เรียนและสถาบันผู้จัดการเรียนการสอน สถาบันอาจจะจัด กลุ่มวิชาเลือกให้เป็นกิจจะลักษณะหรือรูปธรรมตามเนื้อหาสาระ หรือตามแนวทางการประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรืออาจปล่อยให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจโดยไม่จัดเป็นกลุ่มก็ได้ โดยให้มี สัดส่วนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

อย่างไรก็ดี หากจะแบ่งวิชาเลือกทางกฎหมายเป็นกลุ่ม ๆ สถาบันอาจจัดกลุ่มในแนวทางตามตัวอย่าง ต่อไปนี้

- (๑) กลุ่มวิชาชีพในกระบวนการยุติธรรม
- (๒) กลุ่มวิชากฎหมายธุรกิจ
- (๓) กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน
- (๔) กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศและธุรกิจระหว่างประเทศ
- (๕) กลุ่มวิชากฎหมายสังคมและสวัสดิการ

๔.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชากับมาตรฐานผลการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนในสาขาวิชานิติศาสตร์ชั้นปริญญาตรีนั้น ในแต่ละวิชาไม่ว่าจะเป็น วิชาบังคับหรือวิชาเลือก โดยทั่วไปจะเป็นการเรียนรู้ในกฎเกณฑ์ที่ปรากฏทั้งในรูปของบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่อยู่เบื้องหลังกฎเกณฑ์ทั้งหลาย การแปลความ การตีความ การใช้กฎหมาย ในความเป็นจริงผ่านตำรา งานวิจัย คำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการหรือองค์กรอื่น ๆ ซึ่งอาจ แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ในส่วนนี้ นอกเหนือจากการจัดให้มี วิชาหลัก วิชาชีพ และจริยธรรมของนักกฎหมายขึ้นเป็นวิชาบังคับโดยเฉพาะเจาะจงเพื่ออบรมบ่มเพาะปลูกฝัง แนวคิดแก่ผู้เรียนแล้ว ในการบรรยายการสอนในชั้นเรียนจะมีการสอดแทรกข้อคิดเห็นด้านหลักเหตุผล ความยุติธรรม ความเป็นธรรม เมื่อได้มีการศึกษาบทบัญญัติ แนวคิด และคำวินิจฉัยทางกฎหมายในแต่ละส่วนของเนื้อหา เพราะในการอธิบายทำความเข้าใจในหลักกฎหมาย การแปลความ และการปรับใช้ ย่อมแสดงให้เห็น อยู่ในตัวถึงความเห็นเหตุเป็นผลที่ยุติธรรมในการนำกฎหมายไปปรับใช้ การที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ในลักษณะเช่นนี้ ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาเล่าเรียน ย่อมก่อให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง จนนำไปสู่การปฏิบัติตนอย่างเป็นนิสัย เพื่อไปประกอบอาชีพ ซึ่งถือว่าการปลูกฝังที่ดำเนินไปอย่างเป็นลำดับนับตั้งแต่เข้าเรียนจนสำเร็จการศึกษา

นอกจากนี้ การจัดให้มีวิชาทักษะในการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย การฝึกงาน สหกิจศึกษา จะช่วยให้ผู้เรียนได้พบสถานการณ์จริงในวิชาชีพหรือการประกอบอาชีพ ซึ่งจะทำให้หลักคุณธรรมและจริยธรรมที่ได้รับการปลูกฝังมาตั้งแต่ต้นได้รับการเปรียบเทียบให้เห็นจริงจัง อันจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจในรูปธรรมของหลักคุณธรรมและจริยธรรมด้วยตนเอง และนำไปปรับใช้เพื่อดำรงตนในอนาคต

(๒) มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ในการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาไม่ว่าในวิชาบังคับหรือวิชาเลือกทางกฎหมาย ผู้เรียนจะได้รับความรู้ทั้งจากบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่อยู่เบื้องหลังกฎหมายทั้งหลาย การแปลความการตีความ การใช้กฎหมายในความเป็นจริงผ่านคำรื่องวิจัย คำพิพากษาหรือคำวินิจฉัยขององค์กรตุลาการหรือองค์กรอื่น ๆ เพื่อนำไปปรับใช้กับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพได้อย่างถูกต้อง และยังเป็นพื้นฐานให้แก่การไปศึกษาขั้นสูงที่สัมพันธ์กันในระดับบัณฑิตศึกษา นอกจากนี้ จะยังได้รับทราบถึงปัญหาในการปรับใช้กฎหมาย ความไม่เหมาะสม หรือความล้าสมัยของบทบัญญัติบางส่วน หรือผลกระทบที่จะเกิดจากการใช้บังคับกฎหมาย หรือการมีช่องโหว่ที่ยังไม่มีกฎหมายบัญญัติ จากอาจารย์ผู้สอนอันจะทำให้ผู้เรียนมีมุมมองในเชิงวิเคราะห์ วิพากษ์ วิจัยรณที่จะนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไปด้วย

(๓) มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา ในการประกอบวิชาชีพกฎหมาย หรืออาชีพที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายนั้น การแสวงหาหรือค้นหาเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงเป็นเรื่องที่สำคัญในเบื้องต้นก่อนที่จะนำไปสู่กระบวนการค้นหาหลักกฎหมายที่ถูกต้องเหมาะสมมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือข้อพิพาทแห่งคดีในการเรียนการสอนวิชากฎหมายจะละเว้นในเรื่องของข้อเท็จจริงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในแต่ละคดี หรือข้อเท็จจริงที่สมมุติขึ้นเพื่อใช้ในการเรียนการสอน ล้วนจะถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือให้เกิดความเข้าใจในบทบัญญัติแห่งกฎหมาย การปรับใช้และการตีความ ผู้เรียนจะถูกฝึกฝนทักษะต่าง ๆ เกี่ยวกับการค้นหา วิเคราะห์ สรุปข้อเท็จจริง จากนั้นจึงจะค้นหากฎหมายหรือหลักเกณฑ์ มาวิเคราะห์เพื่อปรับใช้หรือเทียบเคียงใช้ให้ถูกต้องตามที่ได้ศึกษามา รวมไปถึงการค้นหาข้อมูลด้านอื่น ๆ ประกอบ เพื่อทำความเข้าใจกับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในบริบทต่าง ๆ ซึ่งในกระบวนการเหล่านี้จะมีการวิพากษ์วิจารณ์การโต้แย้ง ทั้งในปัญหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายอยู่เกือบตลอดในแทบทุกวิชาตลอดการศึกษาในหลักสูตร และโดยเหตุที่กฎหมายมีการปรับปรุงแก้ไขหรือบัญญัติขึ้นใหม่อยู่ตลอดเวลาตามพัฒนาการของสังคมการเมืองและเศรษฐกิจ การปรับใช้กฎหมายโดยไม่ตระหนักถึงรู้ถึงการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและสังคม เป็นความรับผิดชอบอันสำคัญที่ผู้เรียนจะได้รับการบอกเล่าและฝึกฝนอยู่ตลอดเวลาในห้องเรียน

(๔) มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการทำงานเป็นทีม การรับฟังความเห็นของผู้อื่น การปรับตัว ความอดทน ล้วนเป็นทักษะที่สำคัญและจำเป็นในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ผู้เรียนจะได้ฝึกฝนทักษะเหล่านี้ทั้งในวิชาทักษะปฏิบัติงานทางกฎหมายและในการฝึกงาน รวมไปถึงการฝึกฝนในชั้นเรียนในวิชาของชั้นปีที่สูงขึ้นที่เป็นวิชาสัมมนาในปัญหากฎหมายด้านต่าง ๆ และวิชาเลือกเฉพาะทางที่มีชั้นเรียนขนาดเล็กซึ่งจะมีวิธีจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายมากกว่าการบรรยาย

(๕) มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี การเขียนเป็นทักษะที่สำคัญของนักกฎหมายซึ่งนักศึกษาจะฝึกฝนผ่านการเรียนการทำงานและการสอบในเกือบทุกรายวิชาในหลักสูตร ส่วนการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การซักถาม การแสดงความเห็น และการนำเสนอ รวมไปถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อค้นหาคำพิพากษา/คำวินิจฉัย และข้อมูลอื่น ๆ ล้วนเป็นทักษะที่สำคัญของนักกฎหมายเช่นกัน ทักษะเหล่านี้จะถูกฝึกฝนในชั้นเรียนเช่นเดียวกัน

นอกเหนือไปจากทักษะการใช้ภาษาไทยซึ่งเป็นคุณลักษณะที่ขาดไม่ได้แล้ว ทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ ก็เป็นส่วนสำคัญที่อาจจะมีในบางกลุ่มวิชาเลือก อาทิ วิชาภาษาอังกฤษทางกฎหมายเป็นส่วนสำคัญ ที่จำเป็นต้องศึกษา ในขณะที่ภาษาต่างประเทศอื่นผู้เรียนอาจศึกษาได้ในคณะอื่นที่เปิดสอนในสถาบันของตน หรือสถาบันภายนอก

๔. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

๔.๑ กลยุทธ์การสอน สำหรับแนวทางที่สถาบันใช้ในการประสาทความรู้ตามกลุ่มสาระวิชาแก่ผู้เรียน เพื่อให้บัณฑิตสาขาวิชานิติศาสตร์มีความรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ รวมถึง คุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีความสำคัญในการปฏิบัติงานนั้น อาจแบ่งได้เป็น ๒ ระดับ คือ กลยุทธ์การสอนระดับ หลักสูตร และกลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา

(๑) กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร ในระดับหลักสูตรจะมีการจัดลำดับของรายวิชาก่อนหลัง ทั้งในแง่ของรายวิชาและในแง่ของชั้นปีของผู้เรียน ผลผสมผสานกันไปในลักษณะของแผนการศึกษา ตลอดระยะเวลา ๔ ปี ให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้าไว้ในหลักสูตรของสถาบัน โดยวิชาเฉพาะที่เป็นวิชาบังคับ จะกำหนดให้ศึกษาวิชาที่เป็นพื้นฐานหลักเสียก่อนในเบื้องต้นตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๒ จากนั้นจึงกำหนดให้ ศึกษาวิชาบังคับที่มีเนื้อหาสืบเนื่อง หรือวิชาบังคับที่ต้องใช้ความรู้พื้นฐาน ในชั้นปีที่ ๒ และชั้นปีที่ ๓ ต่อไป สถาบันควรที่จะกำหนดในแผนให้ศึกษาเสร็จสิ้นภายในชั้นปีที่ ๓ เพื่อที่ผู้เรียนจะได้เริ่มศึกษาวิชาเฉพาะที่เป็น วิชาเลือกในชั้นปีที่ ๓ สำหรับการเตรียมพร้อมเพื่อไปฝึกงานหาประสบการณ์ในช่วงภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ ๓ หรือในชั้นปีที่ ๔ และเมื่อได้ไปฝึกงานหาประสบการณ์แล้ว ผู้เรียนจะได้มีโอกาสศึกษาวิชาเลือกที่เหมาะสม หรือมีความถนัดในชั้นปีที่ ๔ ต่อไป การกำหนดแผนการศึกษาเป็นลำดับเช่นนี้จะดำเนินไปอย่างสอดคล้อง กับการพัฒนาความรู้ความถนัดหรือความสนใจของผู้เรียนที่จะค่อย ๆ คลี่คลายตัวให้เกิดความชัดเจน เมื่อศึกษาไปได้ระยะหนึ่ง ดีกว่าที่จะปล่อยให้ศึกษาวิชาเลือกไปอย่างไม่มีทิศทาง

ในส่วนของวิชาเลือกนั้น สถาบันควรจะได้กำหนดวิชาเลือกให้เป็นกลุ่มวิชาตามเนื้อหา สาขาวิชาย่อย หรือตามแนวทางการประกอบวิชาชีพ หรือตามแนวการศึกษาต่อหลังปริญญาเพื่อให้ องค์ความรู้ในวิชาเลือกที่ผู้เรียนได้รับมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างกันเป็นระบบ แต่ก็มิได้ปิดโอกาส หากผู้เรียนประสงค์จะเลือกเรียนตามความสนใจที่หลากหลายของตนเอง

เกี่ยวกับการฝึกงานเพื่อฝึกฝนทักษะหรือหาประสบการณ์จากการทำงานหรือสหกิจศึกษานั้น สถาบันควรพิจารณาความพร้อมทั้งในส่วนของสถาบันและผู้เรียนว่า จะจัดให้เป็นการลงทะเบียนศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร หรือเป็นประสบการณ์ที่เลือกไปดำเนินการนอกหลักสูตร และไม่ว่าจะดำเนินการ อย่างไร สถาบันควรพิจารณาดำเนินการประสานงานสนับสนุนให้แก่ผู้เรียนในการนี้ด้วย

สำหรับสถาบันการศึกษาที่กำหนดให้การเพิ่มพูนทักษะการทำวิจัยของนักศึกษาเป็นนโยบาย ในการจัดการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาสามารถต่อยอดการศึกษาในระดับสูงต่อไปได้นั้น ก็อาจพิจารณา กำหนดให้มีรายวิชาว่าด้วยระเบียบวิธีวิจัยทางนิติศาสตร์เป็นรายวิชาเลือกหรือรายวิชาบังคับก็ได้ อีกทั้ง สถาบันการศึกษาอาจกำหนดให้การทำสารนิพนธ์ระดับปริญญาตรีเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางนิติศาสตร์ด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายและความพร้อมของสถาบันการศึกษา

(๒) กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา ในระดับรายวิชานั้น สถาบันจะต้องจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และมีทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด โดยจะต้องพิจารณาเนื้อหาและ วัตถุประสงค์ของรายวิชาประกอบเป็นสำคัญ อาทิ ในรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับในกฎหมายพื้นฐานที่สำคัญ ซึ่งมักเป็นชั้นเรียนขนาดใหญ่ อาจใช้การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and discussion method)

เป็นหลักร่วมกับการสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem – based method) ในขณะที่รายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ซึ่งอาจจะมีขนาดชั้นเรียนเล็กลงและมุ่งให้ผู้เรียนศึกษาตามความสนใจ อาจจัดการเรียนการสอนหลายแบบ ประกอบกัน ไม่ว่าจะเป็นการเรียนการสอนเชิงสัมมนา การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา ประกอบกับการสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self-study method) การสอนแบบมุ่งเน้นการคิดวิเคราะห์ (Criticality-based method) หรือในกรณีของรายวิชาที่มุ่งเน้นทักษะของผู้เรียน อาจจัดการเรียนการสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency – based method) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต (Productivity – based method) การสอนแบบสาธิต (Demonstration method) การสอนแบบใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation method) การสอนกฎหมายเชิงคลินิก (Clinical legal education) เป็นต้น

นอกจากนี้ การสื่อสารความคิด ความเข้าใจ การโต้เถียงวิพากษ์วิจารณ์ รวมไปถึงการรับฟังผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นการสื่อสารด้วยเอกสารหรือการเขียน หรือด้วยวาจาในรูปของการโต้เถียง การอภิปราย การนำเสนอ หรือการประชุม ล้วนเป็นทักษะที่สำคัญยิ่งของนักกฎหมาย ผู้สอนในแต่ละรายวิชาควรที่จะได้จัดให้นักศึกษามีการฝึกฝนทักษะเหล่านี้ประกอบไปด้วย อันจะทำให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะเหล่านี้ไปตลอดจนจบการศึกษา และมีทักษะเหล่านี้ติดตัวออกไปประกอบอาชีพการงานได้เป็นอย่างดี

๔.๒ การประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งต้องวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรทั้ง ๕ ด้าน เทคนิคหรือวิธีการ สามารถทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสอบข้อเขียน ซึ่งอาจจะเป็นการสอบปลายภาคแต่เพียงอย่างเดียว หรืออาจจะประกอบด้วย การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค รวมถึงการกำหนดให้มีการทดสอบย่อยก็ได้ การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองแล้วนำเสนอต่อผู้สอนและเพื่อนร่วมห้อง การนำเสนอเป็นรายงาน การอภิปราย การวัดผลจากพฤติกรรมในห้องเรียน การวัดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านจะต้องเลือกใช้เทคนิคหรือวิธีการวัดผลที่เหมาะสม เพื่อให้การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องเที่ยงตรง และเป็นไปตามที่คาดหวัง

เกณฑ์การวัดและการประเมินผลต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยสถาบันเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผลและเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา อย่างสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้และวิธีการสอนของแต่ละรายวิชา รวมทั้งพัฒนาการของผู้เรียน

ตัวอย่างวิธีการวัดและประเมินผล ได้แก่

(๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย

(๒) ด้านความรู้ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน และนำเสนอด้วยวาจา

(๓) ด้านทักษะทางปัญญา ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตการณ์ให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลผลความรู้ของผู้เรียน

(๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียนหรือกลุ่มงาน การประเมินผลงานที่มอบหมาย และการนำเสนอ

(๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ใช้การประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบยืนยันว่าผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์

๑๐.๑ การทวนสอบขณะที่ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ แยกเป็นการทวนสอบในระดับรายวิชา โดยให้ผู้เรียนประเมินผลการเรียนการสอนกับการทวนสอบในระดับหลักสูตร และควรจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันเพื่อทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ภายหลังผู้เรียนสำเร็จการศึกษา ในส่วนนี้ สถาบันต้องสำรวจหรือวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าจะเป็นคณาจารย์ ผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

๑๑.๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำหนดโดยสภาสถาบันภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

๑๒.๑ คุณวุฒิของคณาจารย์ คุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลใช้บังคับในปัจจุบัน

๑๒.๒ บุคลากรสนับสนุน สถาบันควรมีบุคลากรสนับสนุนที่มีคุณวุฒิและมีความรู้ความสามารถทักษะด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับความจำเป็นและความต้องการของการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันควรสนับสนุนและจัดทรัพยากรเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ตามศักยภาพของแต่ละสถาบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การจัดให้มีห้องสมุด ตำรามาตรฐาน วารสารทางวิชาการสาขาวิชานิติศาสตร์และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง คำพิพากษา คำวินิจฉัย และฐานข้อมูลทางกฎหมายที่สำคัญอย่างพอเพียง โดยให้คำนึงถึงขนาดและศักยภาพของแต่ละสถาบัน

(๒) การจัดให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ในการเรียนการสอน การฝึกทักษะต่าง ๆ และการค้นคว้าหาข้อมูล

(๓) การจัดให้มีห้องเรียนที่มีสื่อทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย ตลอดจนสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ในขนาดที่หลากหลายสอดคล้องกับลักษณะรายวิชาต่าง ๆ และมีจำนวนที่เพียงพอ

(๔) การประสานงานกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือหน่วยงานอื่นเพื่อจัดให้มีทรัพยากรทางการเรียนการสอนร่วมกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนและคณาจารย์

๑๔. แนวทางการพัฒนาอาจารย์

สถาบันควรจัดให้มีกลไกและระบบในการพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถและศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ตามศักยภาพและความจำเป็นของแต่ละสถาบัน ตัวอย่างของกลไกและระบบดังกล่าวอาจประกอบด้วย

(๓) การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ (ถ้ามี)

(๒) การอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การพัฒนางานวิชาการ การวัดและประเมินผล และการวิจัย

(๓) ระบบการพัฒนาความรู้และศักยภาพของอาจารย์อย่างต่อเนื่อง ทั้งในเรื่องของการสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น และการให้ทุนไปศึกษาอบรมระยะสั้นเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือวิชาชีพ

(๔) การสร้างระบบสนับสนุนให้ผลิตผลงานทางวิชาการ การให้ทุนสนับสนุนการวิจัย การจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อาทิเช่น การจัดสัมมนาทางวิชาการ การประชุมทางวิชาการ การจัดทำวารสารทางวิชาการ

(๕) การจัดทำความตกลงกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน การแลกเปลี่ยนคณาจารย์ การร่วมมือในการเรียนการสอน หรือการทำวิจัยร่วมกัน และการจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานิติศาสตร์ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงานทั่วไป ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน และอย่างน้อยต้องมีตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

(๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรตาม มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์

(๓) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตาม มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

(๔) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตาม มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

* หมายความว่าไม่ได้เป็นการบังคับที่ต้องดำเนินการทุกปี หากในบางปีไม่มีการรับอาจารย์ใหม่เข้าปฏิบัติงาน ก็ไม่มีเหตุอันใดที่ต้องจัดให้มีการปฐมนิเทศ

(๕) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม มคอ.๗ หรือเกณฑ์มาตรฐานอื่น ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ หรือเกณฑ์มาตรฐานอื่น ของปีการศึกษา ที่ผ่านมา

(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

(๙) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อย ปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง

(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปีการศึกษา

(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๓ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๓ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

หรือ สถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ได้เอง ซึ่งแต่ละหลักสูตรมีอิสระในการกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมิน และ รายงานคุณภาพของหลักสูตรประจำปีที่จะระบุไว้ในหมวดที่ ๓ - ๖ ของแต่ละหลักสูตร ตามบริบทและ วัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิต

สถาบันที่เปิดการเรียนการสอนอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจและ วัตถุประสงค์ของสถาบัน หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร

สถาบันที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ที่ ๓ - ๕ และมีผลการดำเนินการ บรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา ก่อนการรับรอง

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ไปปฏิบัติ

ระบบกระบวนการที่สถาบันอุดมศึกษานำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ไปพัฒนา หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง ดังนี้

๑๖.๑ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษา ตามหลักสูตรในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานิติศาสตร์ ซึ่งเป็นบุคคล ภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

สาขาวิชานิติศาสตร์ โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร)

๓๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ตามข้อ ๓๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ แล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ของตนมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบันฯ และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันฯ หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเขาทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลัก หรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง

๓๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตาม มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใดบ้าง สถาบันฯ ต้องมอบหมายให้ภาควิชา/สาขาวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๓๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันฯ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้ชัดเจน

๓๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ ให้เปิดสอนแล้วเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ

๓๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติตามข้อ ๓๖.๕ แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขา/สาขาวิชา

๓๖.๘ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาซึ่งรวมถึงการประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตาม มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ในภาพรวม ประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตาม มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนากลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผล และแก้ไข ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถกระทำได้

๓๖.๔ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อย ตาม มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตร ในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์ มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๓๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึก
ในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register : TQR)
 การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ให้เป็นไปตามการกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และที่แก้ไขเพิ่มเติม