



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเสนอเป็นโครงร่างของ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต โดยเป็นหลักสูตรที่มีความทันสมัยและมีมาตรฐานหลักสูตรตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีความถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนมว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงได้พัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของคณะเพื่อประโยชน์ต่อบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เน้นความเชี่ยวชาญในด้านนโยบายสาธารณะ ด้านการบริหารงานภาครัฐ ด้านการวิจัยเพื่อแสวงหาองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และสามารถสร้างนวัตกรรมทางการบริหารซึ่งจะเพิ่มประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าในการจัดบริการสาธารณะจากหลักสูตรนี้ โดยสามารถปฏิบัติงานได้ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยนครพนม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข-ง
หมวดที่ ๑ ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และสาขาวิชา	๑
๑. รหัสและชื่อหลักสูตร	๑
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	๑
๓. วิชาเอก	๑
๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	๑
๕. รูปแบบของหลักสูตร	๑
๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	๒
๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	๒
๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	๒
๙. สถานที่จัดการเรียนการสอน	๓
๑๐. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	๓
๑๑. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	๔
หมวดที่ ๒ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	๖
๑. ปรัชญา	๖
๒. ความสำคัญของหลักสูตร	๖
๓. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๗
๔. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรมีลักษณะเด่น	๗
๕. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes: PLOs)	๘
๖. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)	๑๒
๗. ตารางความเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	๑๒
๘. ตารางความเชื่อมโยงระหว่างรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ	๑๓
๙. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑๔
หมวดที่ ๓ โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	๑๕
๑. ระบบการจัดการศึกษา	๑๕
๒. การดำเนินการหลักสูตร	๑๕
๓. หลักสูตร	๑๕

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ ๓ โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	๑๕
๔. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชาอื่น ของสถาบัน	๑๙
หมวดที่ ๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้	๒๐
๑. แผนการศึกษา	๒๐
๒. คำอธิบายรายวิชา	๒๓
๓. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	๒๓
๔. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำชุมชนิพนธ์	๒๓
๕. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	๒๕
หมวดที่ ๕ ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	๒๘
๑. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	๒๘
๒. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบใหม่	๓๔
๓. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	๓๕
หมวดที่ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	๓๖
๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	๓๖
๒. การรับเข้าศึกษา	๓๖
๓. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	๓๖
๔. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๓	๓๖
๕. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี	๓๗
๖. งบประมาณตามแผน	๓๗
หมวดที่ ๗ การประเมินผลการเรียนรู้และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	๓๙
๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	๓๙
๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	๓๙
๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	๔๐
หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร	๔๑
๑. การกำกับมาตรฐาน	๔๑
๒. บัณฑิต	๔๒
๓. นักศึกษา	๔๒
๔. อาจารย์	๔๒
๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	๔๓
๖. ผลการดำเนินงานหลักสูตร	๔๕
๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	๔๖

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ ๙ ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	๔๗
๑. การตรวจสอบเพื่อรับรองมาตรฐานหลักสูตรโดยคณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา	๔๗
๒. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	๔๗
๓. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	๔๗
๔. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	๔๘
๕. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง	๔๘
๖. แผนพัฒนาปรับปรุง	๔๘
 ภาคผนวก	
เอกสารหมายเลข ๑ คำอธิบายรายวิชา	๕๐
เอกสารหมายเลข ๒ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	๕๘
เอกสารหมายเลข ๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	๗๓
เอกสารหมายเลข ๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	๗๖
เอกสารหมายเลข ๕ ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖	๗๙
เอกสารหมายเลข ๖ เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐๗
เอกสารหมายเลข ๗ สรุปผลสำรวจความต้องการศึกษาต่อ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๑๑๑
เอกสารหมายเลข ๘ ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิตและความต้องการของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตารางที่มาของการกำหนดผลลัพธ์ การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO-Program Learning Outcomes)	๑๑๗
เอกสารหมายเลข ๙ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม	๑๑๙

**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗**

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะ/วิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

หมวดที่ ๑

ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และสาขาวิชา

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: -

ภาษาไทย: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาษาอังกฤษ: Doctor of Public Administration Program in Public Administration

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อปริญญาภาษาไทย ชื่อเต็ม: รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต
(รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อ: รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Doctor of Public Administration
(Public Administration)

ชื่อย่อ: D.P.A. (Public Administration)

๓. วิชาเอก: ไม่มี

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

๔.๑ แบบ ๑.๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๔.๒ แบบ ๒.๑ เป็นแผนการศึกษาที่มีการศึกษารายวิชา ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาเอกตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีความถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๒ ประเภทของหลักสูตร

☒ หลักสูตรปริญญาเอก หลักสูตร ๓ ปี

๕.๓ ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

- ☐ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย
- ☐ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาต่างประเทศ
- ☒ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

๕.๔ การรับเข้าศึกษา

- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- ☒ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถพูดและใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

๕.๕ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ☐ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับสถาบันอื่น

๕.๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ☐ ให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

๖.๑ เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖.๒ เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้ : ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖.๓ การพิจารณาหลักสูตรจากคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย

- ☒ คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ☒ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยนครพนม เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- ☒ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- ☒ สภามหาวิทยาลัยนครพนม อนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิ
ปริญญาเอกตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ๘.๑ อาจารย์ นักวิจัย และนักวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- ๘.๒ ข้าราชการ พนักงานในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน
- ๘.๓ นักธุรกิจ พนักงาน ลูกจ้างในภาคธุรกิจเอกชน
- ๘.๔ นักบริหารงานบุคคล
- ๘.๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๙. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๑๐. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๐.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรจะสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ประเทศไทย ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม โดยการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยุทธศาสตร์ชาติ ๓) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศเพื่อยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ การให้บริการสาธารณะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การสร้างนักบริหาร และผู้ให้บริการสาธารณะ และเพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นทั้งผู้บริหารและปฏิบัติงาน

ยิ่งกว่านั้น รัฐประศาสนศาสตร์ยังเป็นสาขาการศึกษาที่สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจ ซึ่งปัจจุบันต้องการคนที่มีความรู้ความสามารถ และสามารถปฏิบัติงานในภาครัฐและภาคสาธารณะอย่างมีทักษะในระดับสูง

๑๐.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่นำมาพิจารณาในการปรับปรุงหลักสูตร การเข้ามามีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมและภาคพลเมืองอย่างแพร่หลาย ท่ามกลางการขยายตัวของเมืองที่เจริญเติบโตอย่างรวดเร็วของจังหวัดนครพนม ขณะเดียวกันการบริหารภาครัฐมีแนวโน้มที่จะขยายออกจากระบบราชการไปสู่การบริหารจัดการท้องถิ่น โดยอาศัยแนวทางการกระจายอำนาจ (Decentralization) และเครือข่ายการจัดการปกครอง (Governance Networks) การบริหารภาครัฐสมัยใหม่จึงจำเป็นต้องจัดการโดยเครือข่ายและอาศัยการมีส่วนร่วมจากท้องถิ่นและชุมชนมากขึ้น ในฐานะที่สาขารัฐประศาสนศาสตร์เป็นสาขาด้านสังคมศาสตร์ที่สามารถสร้างคนที่มีความเก่งด้านการบริหาร มีระดับสติปัญญาที่สามารถพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และพัฒนาประเทศชาติได้ ความต้องการบัณฑิตด้านรัฐประศาสนศาสตร์จึงมีความสำคัญ ดังนี้

(๑) การขยายตัวของการบริหารงานภาครัฐ และความจำเป็นในการพัฒนาประเทศส่งผลให้มีส่วนราชการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากและทำให้ความต้องการกำลังคนของหน่วยงานภาครัฐเพิ่มสูงขึ้น ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงต้องการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อให้สามารถบริหารงานที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลสำเร็จทำให้ความต้องการในการศึกษาวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งเป็นศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐมีเพิ่มมากขึ้นด้วย มหาวิทยาลัยต่าง ๆ จึงได้เปิดหลักสูตรการเรียนการสอนรัฐประศาสนศาสตร์ระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว

(๒) การกระจายอำนาจจากส่วนกลางสู่ท้องถิ่น ทำให้ท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องทำงานที่ยากและท้าทายมากขึ้น ประกอบกับเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่นต้องการมีทักษะความเชี่ยวชาญในการ

บริหารงานภาครัฐเพิ่มขึ้นทำให้เกิดความต้องการและความจำเป็นในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ซึ่งในปัจจุบันพบว่าข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูง จนถึงลูกจ้างชั่วคราวล้วนแล้วแต่จบการศึกษาในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ทั้งสิ้น

(๓) การจบการศึกษาในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ยังเป็นคุณสมบัติหรือเงื่อนไขสำคัญในการสมัครงานทั้งในหน่วยงานราชการ สถาบันทางทหารและพลเรือน อีกทั้งเป็นเงื่อนไขสำหรับการพิจารณาเลื่อนขั้น ตำแหน่ง ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วย

(๔) ความตื่นตัวทางการเมืองและการบริหารงานภาครัฐของประชาชนจากเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ มากมายที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองครั้งยิ่งใหญ่ในประเทศไทย ได้เป็นปัจจัยสำคัญที่กระตุ้นให้คนในสังคมเกิดความตื่นตัวและให้ความสำคัญกับปัญหาทางการเมืองและการบริหารงานภาครัฐมากยิ่งขึ้น ประชาชนบางกลุ่มตัดสินใจเลือกศึกษาในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เนื่องจากต้องการมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานของภาครัฐ รวมทั้งสิทธิและหน้าที่ของการเป็นพลเมือง

(๕) ความได้เปรียบในเชิงการบริหารจัดการและการนำไปประยุกต์ใช้ เนื่องจากรัฐประศาสนศาสตร์นั้นมีความเป็นสหวิทยาการ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับศาสตร์สาขาอื่น ๆ ได้ง่าย

๑๑. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๑.๑ การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีดังกล่าวข้างต้น ทำให้สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการวางแผนหลักสูตรเพื่อให้ความสอดคล้องกับบริบทที่จะมีการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในประเทศไทยในอนาคต โดยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จึงกำหนดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcomes-based education, OBE) ตามปรัชญาหลักสูตรที่กล่าวไว้ว่า “พัฒนานักบริหารทั้งในวงวิชาการและวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ให้เป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง ให้มีความรู้ความสามารถในการนำเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้บริหารงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะได้อย่างยั่งยืน” และถ่ายทอดให้เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) โดยมีกระบวนการเริ่มจากการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำเนื้อหาหลักสูตรฯ ที่มีการจัดทำแบบสอบถามความต้องการของหลักสูตรจากนักศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ข้าราชการ พนักงานในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน และแบบสอบถามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ อาทิ ผู้ใช้บัณฑิตทั้งหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน เพื่อนำข้อมูลจากแบบสำรวจมาใช้เป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำ OBE และ PLOs ตลอดจนแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรฯ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยกับยุคปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นในการสรรค์สร้างความสามารถของนักศึกษาในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของประเทศและสังคมโลกที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๑.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เน้นการพัฒนาหลักสูตรที่มีความทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี

คุณภาพ โดยตอบสนองความต้องการของประชาสังคม ตลอดจนการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ที่มีพันธกิจต่อสังคมในการจัดการศึกษาและให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งเข้าไปมีส่วนร่วมกับสังคมในการสร้างเสริมภูมิปัญญาให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยี โดยยึดหลักจริยธรรมทางวิชาการ การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยนครพนมตั้งอยู่ชายแดนของประเทศไทย มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรมและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่น เนื่องจากหลักสูตรต้องเน้นและส่งเสริมให้มีความเป็นนักบริหารที่ดี คำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความโปร่งใสในการบริหาร ศึกษาและแสวงหาแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองให้ตรงกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ในการดำรงชีวิต และจัดระบบการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพมาตรฐาน

หมวดที่ ๒

ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

๑. ปรัชญา

พัฒนานักบริหารทั้งในวงวิชาการและวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ให้มีความรู้ความสามารถในการนำเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้บริหารงานภาครัฐ ภาคประชาสังคม รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะได้อย่างยั่งยืน

๒. ความสำคัญของหลักสูตร

ในปัจจุบันสถาบันที่จัดการเรียนการสอนทางรัฐประศาสนศาสตร์ของมหาวิทยาลัยทั่วโลก อันเป็นแหล่งพัฒนานักบริหารมืออาชีพทั้งภาครัฐและเอกชน ต่างเผชิญกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีที่ต่อเนื่องและไม่หยุดนิ่ง (Dynamic) โดยเฉพาะการบริหารงานภายใต้สถานการณ์ฉุกเฉินและวิกฤต ดังเช่น สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโคโรนาไวรัส ๒๐๑๙ การเผชิญกับภาวะการเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศโลก ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ความขัดแย้งอันนำไปสู่ความไม่สงบทางการเมือง ความต้องการบริหารจัดการตนเองของชุมชนเมือง และยุคสมัยของชะงักงันเพราะการเปลี่ยนผ่านทางเทคโนโลยีดิจิทัล (digital disruption) เป็นต้น ได้ก่อให้เกิดมิติปัญหาใหม่ที่ส่งผลกระทบอย่างมากมายต่อผู้นำประเทศ ผู้บริหารองค์กรของรัฐ และผู้บริหารองค์กรธุรกิจเอกชนทุกระดับ เพราะผู้บริหารองค์กรส่วนใหญ่มักจะพบว่าตนเองไม่สามารถใช้ความรู้ความชำนาญ ประสบการณ์และกรอบแนวคิดเก่าใช้แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในมิติใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเช่นเดิม การแก้ปัญหาจึงเป็นไปในเชิงรับมากกว่าเชิงรุก ดังนั้นผู้บริหารยุคใหม่มีความจำเป็นต้องอาศัยองค์ความรู้ (knowledge) ทักษะ (Skills) และคุณลักษณะ (attributes) ที่หลากหลายและทันสมัยแตกต่างไปจากยุคสมัยเดิม

การเป็นนักบริหารที่จะประสบความสำเร็จได้ดีในศตวรรษที่ ๒๑ นั้น ผู้บริหารจึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ต้องอาศัยองค์ความรู้แบบบูรณาการ กล่าวคือ ในบางครั้งแนวคิด หลักการ และตัวบทกฎหมาย จากศาสตร์สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งไม่อาจแก้ไขปัญหามีความซับซ้อนได้อย่างทันต่อเหตุการณ์ เพราะสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นนั้นอาจมีมูลเหตุจากการกระทำของมนุษย์หรือนอกเหนือจากการกระทำของมนุษย์ที่บางครั้งมีอาจคาดหมายได้แม่นยำ ดังเช่นการชุมนุมเรียกร้องทางการเมือง หรือทางเศรษฐกิจ การระบาดไวรัสโควิด ๑๙ ภาวะเอลนีโญ อุทกภัย และ อัคคีภัย เป็นต้น ดังนั้นผู้บริหารจำเป็นต้องมีความสามารถในการทำความเข้าใจเหตุการณ์ สถานการณ์ การวิเคราะห์และการควบคุมสถานการณ์ เพื่อสร้างแนวทางเลือกนโยบายสาธารณะในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ได้ กล่าวคือคุณลักษณะของการใช้องค์ความรู้แบบสหวิทยาการ การฝึกทักษะทางการบริหารผ่านกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นในโลกแห่งความเป็นจริง การสร้างคุณลักษณะในการตัดสินใจ การเป็นนักวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ข้อมูลดิจิทัล ทักษะการใช้เครื่องมือทางการบริหาร การเรียนรู้และถอดบทเรียนความสำเร็จของการบริหาร ฯลฯ เหล่านี้ล้วนเป็นความจำเป็นต้องการของผู้ที่จะเข้ามาพัฒนาตนให้เป็นนักบริหารยุคเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างแท้จริง ทางคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้นำข้อมูลเหล่านี้มาใช้ในการออกแบบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์คุณวุฒิบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ อันตอบสนองปรัชญาการจัด

การศึกษาตลอดชีวิตที่สอดคล้องกับโลกของความเป็นจริง ซึ่งเป็นการต่อยอดจากแนวคิดทางการบริหาร รัฐกิจกระแสหลัก

ดังนั้นภายใต้การเปลี่ยนแปลงข้างต้น ด้วยที่ตั้งของมหาวิทยาลัยอยู่บริเวณชายแดนที่จะเป็น ประตูเชื่อมต่อระหว่างประเทศ ซึ่งจะรองรับผลกระทบแห่งการเปลี่ยนแปลงจากกระแสโลกาภิวัตน์ จึงมีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยนครพนมต้องพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อผลิตบัณฑิตที่จะเป็นผู้บริหารที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของตลาดรองรับการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้น มีขีดความสามารถที่จะนำเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่มาพัฒนาทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน เพื่อที่จะตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศได้อย่างเหมาะสม

๓. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตให้มีสมรรถนะ ดังนี้

๓.๑ มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีขีดความสามารถที่จะนำเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่มาพัฒนาทั้งองค์กรภาครัฐ ภาคประชาสังคม รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตและมีความสลับซับซ้อนได้

๓.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นสูงในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

๓.๔ มีคุณธรรม จริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม

๓.๕ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลายรับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรมีลักษณะเด่น

๔.๑ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้เป็นอย่างดี และสามารถนำเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่มาพัฒนาทั้งองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ ได้อย่างเหมาะสม

๔.๒ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสม และสามารถบูรณาการและประยุกต์ทฤษฎี ความรู้ที่ได้ศึกษาเข้ากับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูงในการสืบค้นหาแหล่งข้อมูล และสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปในการคัดกรองข้อมูล การประมวลผล การแปลความหมาย

และการวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

๔.๔ มีคุณธรรม จริยธรรมตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงไม่คัดลอกผลงานทางวิชาการ และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๔.๕ มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ รับผิดชอบกิจกรรมของตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ มีส่วนร่วมต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำหรือสมาชิกในกลุ่ม สามารถแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในสถานการณ์ในการแก้ปัญหา

๕. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLOs)

๕.๑ การได้มาของผลลัพธ์การเรียนรู้

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้กำหนดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcomes-based education, OBE) ตามปรัชญาหลักสูตรที่กล่าวไว้ว่า “พัฒนานักบริหารทั้งในวงวิชาการและวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ให้มีความรู้ความสามารถในการนำเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่เพื่อนำไปใช้บริหารงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะได้อย่างยั่งยืน” และถ่ายทอดให้เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) โดยมีกระบวนการเริ่มจากการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำเนื้อหาหลักสูตรฯ ที่มีการจัดทำแบบสอบถามความต้องการของหลักสูตรจากนักศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ข้าราชการ พนักงานในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน และแบบสอบถามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ อาทิ ผู้ใช้บัณฑิตทั้งหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน เพื่อนำข้อมูลจากแบบสำรวจมาใช้เป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำ OBE และ PLOs ตลอดจนแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรฯ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยกับยุคปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นในการสรรค์สร้างความสามารถของนักศึกษาในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของประเทศและสังคมโลกที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕.๒ ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcome: PLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาจะสามารถ

PLO๑ วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ

PLO๒ วิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัย แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลต่อการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

PLO๓ บูรณาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้

PLO๔ ออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้

PLO๕ ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมการวิจัย รวมถึงการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

PLO๖ แสดงถึงภาวะผู้นำในการใช้คุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่ซับซ้อนในบริบททางรัฐประศาสนศาสตร์ และแสดงแนวคิดหรือระบุข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไขปัญหามีผลกระทบในส่วนตนและส่วนรวม

PLO๗ บริหารงานเชิงกลยุทธ์ในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องทางรัฐประศาสนศาสตร์ และรับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม

๕.๓ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Thai Qualification Frameworks Learning Outcome: TQF-LO)

๕.๓.๑ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

๕.๓.๑.๑ ด้านความรู้

(๑) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิดทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่จำเป็นในการนำไปปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ

(๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลต่อการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

๕.๓.๑.๒ ด้านทักษะ

(๑) มีความสามารถในการบูรณาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้

(๒) มีความสามารถในการออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้

(๓) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารงานและการพัฒนาเชิงพื้นที่ได้ รวมถึงสามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษา ค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆได้

๕.๓.๑.๓ ด้านจริยธรรม

(๑) สามารถปฏิบัติตามหลักจริยธรรมการวิจัย การใช้ข้อมูลสารสนเทศ และการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูลได้

(๒) มีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เคารพหลักสิทธิมนุษยชน หน้าที่พลเมืองและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

๕.๓.๑.๔ ด้านลักษณะบุคคล

(๑) มีภาวะผู้นำในการใช้คุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่ซับซ้อนในบริบททางรัฐประศาสนศาสตร์ และแสดงแนวคิดหรือระบุข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไขปัญหามีผลกระทบในส่วนตนและส่วนรวม

(๒) มีภาวะผู้นำในการบริหารงานเชิงกลยุทธ์ในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องทางรัฐประศาสนศาสตร์ และรับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม

(๓) มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ ตารางความเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF-LO)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	๑.ความรู้		๒.ทักษะ			๓.จริยธรรม		๔.คุณลักษณะบุคคล		
	๑.๑	๑.๒	๒.๑	๒.๒	๓.๓	๓.๑	๓.๒	๔.๑	๔.๒	๔.๓
PLO๑ วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ	✓	✓								
PLO๒ วิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัย แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งต่อการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	✓	✓								
PLO๓ บูรณาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้			✓	✓	✓					
PLO๔ ออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้			✓	✓	✓					
PLO๕ ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมการวิจัย รวมถึงการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง						✓	✓			
PLO๖ แสดงถึงภาวะผู้นำในการใช้คุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่ซับซ้อนในบริบททางรัฐประศาสนศาสตร์ และแสดงแนวคิดหรือระบุข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อส่วนตนและส่วนรวม								✓	✓	✓
PLO๗ บริหารงานเชิงกลยุทธ์ในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องทางรัฐประศาสนศาสตร์ และรับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม								✓	✓	✓

๖. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs)

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs)
๑	๑.๑ สามารถอธิบายแนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยแสดงตัวอย่างเปรียบเทียบได้ ๑.๒ สามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศระดับชาติและนานาชาติในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารงาน การพัฒนาเชิงพื้นที่ และเขียนบทความทางวิชาการได้
๒	๒.๑ สามารถปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมการวิจัย และการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูล ๒.๒ สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อกำหนดปัญหาการวิจัย
๓	๓.๑ สามารถสังเคราะห์ความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรมทางการบริหารโดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีเชิงสหวิทยาการ ๓.๒ สามารถนำเสนอรายงานผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ

๗. ตารางความเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร(PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs)

YLOs	PLOs						
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗
ปีที่ ๑ ๑.สามารถอธิบายแนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์โดยแสดงตัวอย่างเปรียบเทียบได้ ๒.สามารถสืบค้นข้อมูลสารสนเทศระดับชาติและนานาชาติในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารงาน การพัฒนาเชิงพื้นที่ และเขียนบทความทางวิชาการได้	✓	✓					
ปีที่ ๒ ๑.สามารถปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมการวิจัย และการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูล ๒.สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อกำหนดปัญหาการวิจัย		✓	✓	✓	✓		
ปีที่ ๓ ๑.สามารถสังเคราะห์ความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรมทางการบริหารโดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีเชิงสหวิทยาการ ๒.สามารถนำเสนอรายงานผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๘. ตารางความเชื่อมโยงระหว่างรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(PLOs) หมวด
วิชาเฉพาะ

หมวดวิชาเฉพาะ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(PLOs)						
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗
๑) หมวดวิชาบังคับ							
๑.๑) กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน							
๖๑๐๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษาชั้นกลาง	✓		✓	✓			
๖๑๐๐๑๐๒ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษาชั้นสูง	✓		✓	✓			
๗๐๑๐๒๓๐๑ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๒) กลุ่มวิชาเลือก							
๗๐๑๐๒๓๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง		✓	✓	✓	✓		
๗๐๑๐๒๓๐๓ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง		✓	✓	✓	✓		
๗๐๑๐๒๓๐๔ การสัมมนารวบยอดทางรัฐประศาสนศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗๐๑๐๒๓๐๕ การจัดการองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ยุคดิจิทัล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗๐๑๐๒๓๐๖ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะขั้นสูง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗๐๑๐๒๓๐๗ การบริหารการคลังและงบประมาณสาธารณะขั้นสูง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒) หมวดวิทยานิพนธ์							
๗๐๑๐๒๗๐๑ คุษนิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗๐๑๐๒๗๐๒ คุษนิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

๙. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
	ตลาดแรงงาน	วิสัยทัศน์/ พันธกิจของ มหาวิทยาลัย	วิสัยทัศน์/ พันธกิจของ คณะ	ผู้ใช้บัณฑิต/ สถาน ประกอบการ	ศิษย์เก่า	นักศึกษา ปัจจุบัน
PLO๑ วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๒ วิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัย แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลการแก้ไข ปัญหาหรือปรับปรุงวิถีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๓ บูรณาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๔ ออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายใน และภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับใน วงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๕ ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมการวิจัย รวมถึงการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๖ แสดงถึงภาวะผู้นำในการใช้คุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่ซับซ้อนใน บริบททางรัฐประศาสนศาสตร์ และแสดงแนวคิดหรือระบุข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อทบทวนและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบในส่วนตัวและส่วนรวม	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๗ บริหารงานเชิงกลยุทธ์ในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องทางรัฐประศาสนศาสตร์ และรับฟัง ความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์บนแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสน ศาสตร์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมวดที่ ๓
โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

๑. ระบบการจัดการศึกษา

๑.๑ ระบบ

การศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต มีการจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค หนึ่งปี การศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ คือภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ โดยหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ข้อกำหนดต่างๆเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- ☐ มีภาคฤดูร้อน
☒ ไม่มีภาคฤดูร้อน

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ☐ มี
☒ ไม่มี

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ☐ วัน - เวลาราชการปกติ
☒ นอกวัน - เวลาราชการ

ภาคการศึกษาที่ ๑ เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ ๒ เดือนตุลาคม ถึง เดือนมกราคม

๒.๒ ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
☒ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
☒ อื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับ

บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๓ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มีระบบการเทียบโอนหน่วยกิต ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕

๓. หลักสูตร

๓.๑ จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

แบบ ๑.๑ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๒.๑ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๓.๒ โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ โดยแบ่งเป็น ๒ แบบ คือ แบบ ๑.๑ และ แบบ ๒.๑ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

ก. แบบ ๑.๑ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	๔๘ หน่วยกิต
๑) หมวดวิทยานิพนธ์	๔๘ หน่วยกิต
ข. แบบ ๒.๑ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	๔๘ หน่วยกิต
๑) หมวดวิชาบังคับ	๑๒ หน่วยกิต
๑.๑) กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน	๙ หน่วยกิต*
๑.๒) กลุ่มวิชาเลือก	๑๒ หน่วยกิต
๒) หมวดวิทยานิพนธ์	๓๖ หน่วยกิต

หมายเหตุ * หมายถึง รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต

๓.๓ รายวิชาในหลักสูตร

รายวิชาในหลักสูตรกำหนดรหัสและจำนวนชั่วโมงของรายวิชาตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสประจำวิชาและการคิดหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัสหลักที่ ๑ หมายถึง หลักสูตร

- ๑ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- ๒ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
- ๓ หมายถึง หลักสูตรปริญญาบัณฑิต
- ๔ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
- ๕ หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- ๖ หมายถึง หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต
- ๗ หมายถึง หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต
- ๘ หมายถึง หลักสูตรพิเศษหรือหลักสูตรระยะสั้น

เลขรหัสหลักที่ ๒-๓ หมายถึง หมวดวิชา/คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

- ๐๐ หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๐๑ หมายถึง คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- ๐๒ หมายถึง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม
- ๐๓ หมายถึง คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- ๐๔ หมายถึง คณะเกษตรและเทคโนโลยี
- ๐๕ หมายถึง วิทยาลัยธาตุพนม
- ๐๖ หมายถึง วิทยาลัยนาหว้า
- ๐๗ หมายถึง คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๐๘ หมายถึง วิทยาลัยการบิณนานาชาติ

- ๐๙ หมายถึง วิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ
- ๑๐ หมายถึง สถาบันภาษา
- ๑๑ หมายถึง คณะวิศวกรรมศาสตร์
- ๑๒ หมายถึง สำนักวิทยบริการ
- ๑๓ หมายถึง วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศรีสงคราม
- ๑๔ หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์
- ๑๕ หมายถึง คณะครุศาสตร์
- ๑๖ หมายถึง สำนักงานอธิการบดี
- ๑๗ หมายถึง สถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี

เลขรหัสหลักที่ ๔-๕ หมายถึง กลุ่มวิชา/สาขาวิชา

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- ๐๑ หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาไทย
- ๐๒ หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ
- ๐๓ หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- ๐๔ หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๐๕ หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
- ๐๖ หมายถึง กลุ่มวิชาสหศาสตร์
- ๐๗ หมายถึง กลุ่มวิชาการเป็นผู้ประกอบการ

(๒) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

- ๐๒ หมายถึง สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- ๐๓ หมายถึง สาขาวิชาการบริหารทั่วไป
- ๐๔ หมายถึง สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและเอกชน
- ๑๑ หมายถึง สาขาวิชานิติศาสตร์
- ๑๔ หมายถึง สาขาวิชาการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ๑๗ หมายถึง สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ๑๘ หมายถึง สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา/
มานุษยวิทยาวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว
- ๑๙ หมายถึง สาขาวิชาภาษาจีน

เลขรหัสหลักที่ ๖ หมายถึง หมวดวิชา/กลุ่มวิชา ดังนี้

- ๑ หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ๒ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ/กลุ่มวิชาแกน
- ๓ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ/กลุ่มวิชาบังคับ
- ๔ หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ/กลุ่มวิชาชีพ
- ๗ หมายถึง หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/โครงการ/โครงงาน
ปัญหาพิเศษ/การศึกษาค้นคว้าอิสระ
- ๙ หมายถึง ฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา

เลขรหัสหลักที่ ๗-๘ หมายถึง ลำดับรายวิชา

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต มีความหมายดังนี้

X (A-B-C) เช่น ๓(๓-๐-๖)

X หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม

A หมายถึง จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์

B หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์

C หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

(๒) รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

ก. แบบ ๑.๑ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๑) หมวดวิชาบังคับ

๑.๑) กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน

กำหนดให้นักศึกษาจะต้องเรียนวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาพื้นฐาน จำนวน ๓ รายวิชา จำนวน ๙ หน่วยกิต (โดยไม่นับหน่วยกิต) ในรายวิชาต่อไปนี้ หรือ ในรายวิชาอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๖๑๐๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง ๓(๓-๐-๖)*

Intermediate Academic English for Graduate Students

๖๑๐๐๑๐๒ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นสูง ๓(๓-๐-๖)*

Advanced Academic English for Graduate Students

* สำหรับนักศึกษาที่มีผลทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์

๗๐๑๐๒๓๐๑ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง

๓(๓-๐-๖)*

Advanced Public Administration Theory

๒) หมวดวิทยานิพนธ์

๗๐๑๐๒๗๐๑

ดุขฎฐินิพนธ์

๔๘ หน่วยกิต

Dissertation

การพัฒนาดุขฎฐินิพนธ์ แบ่งเป็น ๕ ขั้นตอน คือ

๑) ขั้นตอนการเสนอหัวข้อ

๒) ขั้นตอนการนำหัวข้อมาเสนอต่อคณะกรรมการดุขฎฐินิพนธ์

๓) ขั้นตอนการเสนอเค้าโครงดุขฎฐินิพนธ์สมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ

๔) ขั้นตอนการส่งเค้าโครง (Draft) ดุขฎฐินิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เพื่อตรวจสอบ (Development Research Project)

๕) ขั้นตอนการสอบดุขฎฐินิพนธ์แบบเปิด (Open-Dissertation Examination)

ข. แบบ ๒.๑ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๑) หมวดวิชาบังคับ

๑.๑) กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน

กำหนดให้นักศึกษาจะต้องเรียนวิชาในหมวดวิชาบังคับ กลุ่มวิชาพื้นฐาน จำนวน ๓ รายวิชา จำนวน ๙ หน่วยกิต (โดยไม่นับหน่วยกิต) ในรายวิชาต่อไปนี้ หรือ ในรายวิชาอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๖๑๐๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง ๓(๓-๐-๖)*

Intermediate Academic English for Graduate Students

๖๑๐๐๑๐๒ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นสูง ๓(๓-๐-๖)*

Advanced Academic English for Graduate Students

*สำหรับนักศึกษาที่มีผลทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์

๗๐๑๐๒๓๐๑ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง

๓(๓-๐-๖)*

Advanced Public Administration Theory

๑.๒) กลุ่มวิชาเลือก

กลุ่มวิชาเลือกมุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน สำหรับ
หมวดวิชาเลือก มีรายวิชาให้เลือกเรียน ๔ รายวิชา จำนวน ๑๒ หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชา
ดังต่อไปนี้

๗๐๑๐๒๓๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง

๓(๒-๒-๕)

Advanced Quantitative Research

๗๐๑๐๒๓๐๓ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง

๓(๒-๒-๕)

Advanced Qualitative Research

๗๐๑๐๒๓๐๔ การสัมมนาวิทยุอดทางรัฐประศาสนศาสตร์

๓(๒-๒-๕)

Capstone Seminar in Public Administration

๗๐๑๐๒๓๐๕ การจัดการองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ยุคดิจิทัล ๓(๓-๐-๖)

Organization and Human Resource Management in Digital Era

๗๐๑๐๒๓๐๖ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะขั้นสูง

๓(๓-๐-๖)

Advanced Public Policy Analysis

๗๐๑๐๒๓๐๗ การบริหารการคลังและงบประมาณสาธารณะขั้นสูง

๓(๓-๐-๖)

Advanced Public Finance and Budgeting

๒) หมวดวิทยานิพนธ์

๗๐๑๐๒๗๐๒ ดุษฎีนิพนธ์

๓๖ หน่วยกิต

Dissertation

การพัฒนา ดุษฎีนิพนธ์ แบ่งเป็น ๕ ขั้นตอน คือ

๑) ขั้นการเสนอหัวข้อ

๒) ขั้นการนำหัวข้อมาเสนอต่อคณะกรรมการดุษฎีนิพนธ์

๓) ขั้นการเสนอเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์สมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ

๔) ขั้นการส่งเค้าโครง (Draft) ดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เพื่อตรวจสอบ
(Development Research Project)

๕) ขั้นการสอบดุษฎีนิพนธ์แบบเปิด (Open-Dissertation Examination)

๔. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

-ไม่มี-

หมวดที่ ๔
การจัดกระบวนการเรียนรู้

๑. แผนการศึกษา

๑.๑ ระบบการศึกษาแบบ ๑.๑ จำนวนหน่วยกิตรวม ๔๘ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาบังคับ	๖๑๐๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง *	๓(๓-๐-๖)
	๖๑๐๐๑๐๒ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาชั้นสูง *	๓(๓-๐-๖)
	๗๐๑๐๒๓๐๑ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง*	๓(๓-๐-๖)
รวม		๙(๙-๐-๑๘)

*หมายเหตุ : รายวิชาไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๑ ดุษฎีนิพนธ์	๑๒
รวม		๑๒

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๑ ดุษฎีนิพนธ์	๑๒
รวม		๑๒

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๑	ดุขฎฐินิพนธ์	๘
รวม			๘

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๑	ดุขฎฐินิพนธ์	๘
รวม			๘

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๑	ดุขฎฐินิพนธ์	๘
รวม			๘

๑.๒ ระบบการศึกษาแบบ ๒.๑ จำนวนหน่วยกิตรวม ๔๘ หน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาบังคับ	๖๑๐๐๐๑๐๑	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง *	๓(๓-๐-๖)
	๖๑๐๐๐๑๐๒	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาชั้นสูง *	๓(๓-๐-๖)
	๗๐๑๐๒๓๐๑	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง*	๓(๓-๐-๖)
รวม			๙(๙-๐-๑๘)

*หมายเหตุ : รายวิชาไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาบังคับ	๗๐๑๐๒๓XX	วิชาเลือก ๑	๓
	๗๐๑๐๒๓XX	วิชาเลือก ๒	๓
	๗๐๑๐๒๓XX	วิชาเลือก ๓	๓
รวม			๙

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิชาบังคับ	๗๐๑๐๒๓XX	วิชาเลือก ๔	๓
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๒	ดุซงึนินพนธ์	๙
รวม			๑๒

ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๒	ดุซงึนินพนธ์	๙
รวม			๙

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา		หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๒	ดุซงึนินพนธ์	๙
รวม			๙

ปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒

หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	๗๐๑๐๒๗๐๒ ดุษฎีนิพนธ์	๙
รวม		๙

๒. คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

๔. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำดุษฎีนิพนธ์

คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาที่เรียนในหลักสูตรแบบ ๑.๑ และแบบ ๒.๑ ทำดุษฎีนิพนธ์ ในประเด็นปัญหาปัจจุบันที่นักศึกษาสนใจ หรือประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การ โดยกำหนดในการทำงานวิจัย ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือการบริหารงานภาครัฐ ภายใต้การดูแลและการแนะนำของผู้ควบคุมและคณะกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์ การสำเร็จการศึกษาต้องเสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า และผลงานดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รายวิชาดุษฎีนิพนธ์ เป็นรายวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาทำการศึกษา ค้นคว้า และวิจัยในหัวข้อเรื่องทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่น่าสนใจและทันสมัย สามารถสร้างองค์ความรู้หรือนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมหรือชุมชน โดยดุษฎีนิพนธ์มีขอบเขตของงานวิจัยที่สามารถดำเนินการให้สำเร็จภายในระยะเวลาเรียนที่หลักสูตรกำหนด ภายใต้คำแนะนำและควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ รวมทั้งสามารถนำเสนอดุษฎีนิพนธ์ในที่ประชุมวิชาการ เขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ และเขียนรายงานดุษฎีนิพนธ์โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖) และสอบผ่านเกณฑ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ การเลือกหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์หลัก

๒) สืบค้นข้อมูล จัดทำโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖) และสอบโครงร่างดุษฎีนิพนธ์

๓) ดำเนินการวิจัยตามระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้อง ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการที่
ปรึกษาคณาจารย์

๔) เขียนรายงานความก้าวหน้าและนำเสนอความก้าวหน้าของงานวิจัยแบบปากเปล่าต่อ
คณะกรรมการที่ปรึกษาคณาจารย์

๕) วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานการวิจัย

๖) นำเสนอผลงานคณาจารย์ในที่ประชุมวิชาการ

๗) ผลงานคณาจารย์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วน
หนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุม
วิชาการที่มีรายงานการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

๘) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคณาจารย์ (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนมว่าด้วย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖) และสอบคณาจารย์

๙) ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (คณาจารย์) ต่อคณะกรรมการสอบคณาจารย์

๕. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้
PLO๑ วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ	ใช้การเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการทัศนศึกษาดูงานทั้งภายในและต่างประเทศ	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) การทดสอบและประเมินระหว่างศึกษาเป็นรายวิชา ๒) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ ๓) ประเมินจากโครงการสัมมนาที่นำเสนอ ๔) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในเวทีสัมมนา ๕) การทดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
PLO๒ วิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัย แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลต่อการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความพร้อม มีประสบการณ์และมี ความรับผิดชอบในการแสวงหาข้อมูล เพื่อค้นพบความรู้หรือแนวคิดใหม่ตามที่สนใจ และเน้นกระบวนการสร้างความรู้โดยการปรับเปลี่ยนประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง จากการสังเกต การสะท้อนความคิด การสรุปความคิดรวบยอด นำสู่การนำไปปฏิบัติ	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) การทดสอบและประเมินระหว่างศึกษาเป็นรายวิชา ๒) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ ๓) ประเมินจากโครงการสัมมนาที่นำเสนอ ๔) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในเวทีสัมมนา ๕) การทดสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
PLO๓ บูรณาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์ และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์	ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง โดยการประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์ การเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การ เรียนรู้
PLO๔ ออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้าง นวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหา สำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการ แนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายใน และภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสน ศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้าง องค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวง วิชาการทั้งในระดับชาติและ นานาชาติได้	ใช้การเรียนการสอนในหลากหลาย รูปแบบ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ความพร้อม มีประสบการณ์และมี ความรับผิดชอบในการแสวงหา ข้อมูล เพื่อค้นพบความรู้หรือแนวคิด ใหม่ตามที่สนใจ และให้ผู้เรียนศึกษา ค้นคว้า วิจัยอย่างอิสระในหัวข้อที่ ตกลงกัน ภายใต้การกำกับดูแลของ ที่ปรึกษา	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้าน ต่าง ๆ ดังนี้ ๑) การทดสอบและประเมินระหว่าง ศึกษาเป็นรายวิชา ๒) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษา จัดทำ ๓) ประเมินจากโครงการสัมมนาที่ นำเสนอ ๔) ประเมินจากการนำเสนอรายงาน ในเวทีสัมมนา ๕) โครงร่างดุษฎีนิพนธ์
PLO๕ ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรม การวิจัย รวมถึงการอ้างอิงที่มาของ แหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง	กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อ เป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามี ระเบียบวินัย โดยเน้นการแต่งกาย อย่างสุภาพ ความรับผิดชอบ การ เป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิก กลุ่ม ความซื่อสัตย์ การสวดเทรก เรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอน ทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม	โดยการประเมินความตรงเวลาของ นักศึกษาการส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ประเมินจาก พฤติกรรมและความพร้อมเพรียง ของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม และประเมินจากความรับผิดชอบใน หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
PLO๖ แสดงถึงภาวะผู้นำในการใช้ คุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดการกับ ข้อโต้แย้งและปัญหาที่ซับซ้อนใน บริบททางรัฐประศาสนศาสตร์ และ แสดงแนวคิดหรือระบุข้อบกพร่อง ของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อทบทวนและแก้ไขปัญหามี ผลกระทบในส่วนตัวและส่วนรวม	ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรม ให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงาน ที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้อง ค้นคว้าหาข้อมูลจากการศึกษาสังคม ชุมชน ตลอดจนผู้มีประสบการณ์ ดังนี้ ๑) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็น อย่างดี ๒) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับ มอบหมาย ๓) สามารถปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงาน ในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป	ประเมินจากพฤติกรรมและการ แสดงออกของนักศึกษาในการ นำเสนอรายงาน และสังเกตจาก พฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วม กิจกรรม และความครบถ้วนชัดเจน ตรงประเด็นของข้อมูล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์ การเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การ เรียนรู้
PLO๗ บริหารงานเชิงกลยุทธ์ในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องทางรัฐประศาสนศาสตร์ และรับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม	ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการศึกษาสังคม ชุมชน ตลอดจนผู้มีประสบการณ์ ดังนี้ ๑) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ๒) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ๓) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป	ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรม และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

หมวดที่ ๕
ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

๑. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน: ปีสำเร็จการศึกษา	จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๗)
๑.	นางกชกร เดชคำภู ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๖๐ บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๔๘ ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏอุดรธานี: พ.ศ. ๒๕๔๒	๖ เรื่อง
๒.	นางสาวจรรุภิญญา อุดานนท์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น: พ.ศ. ๒๕๖๒ รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเอเซียอาคเนย์: พ.ศ. ๒๕๕๒ วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา: พ.ศ. ๒๕๔๒	๕ เรื่อง
๓.	นายวรุฒิ อินทนนท์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี: พ.ศ. ๒๕๕๖ ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น: พ.ศ. ๒๕๓๗ ค.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว) วิทยาลัยครูสกลนคร: พ.ศ. ๒๕๓๕	๙ เรื่อง
๔.	นางสาวอภิญญา นาเลาะห์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี: พ.ศ. ๒๕๕๖ ศศ.ม. (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๔๖ ศศ.บ. (บริหารธุรกิจ) สถาบันราชภัฏสวนดุสิต: พ.ศ. ๒๕๔๔	๗ เรื่อง

๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิตะดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน: ปีสำเร็จการศึกษา	จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๗)
๑.	นายสุรสิทธิ์ วชิรขจร ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์	Ph.D. (Political Science) University of Oklahoma USA: 1988 M.P.A. (Public Administration) American International College USA: 1983 ร.บ.(การปกครอง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๒๒	๓ เรื่อง
๒.	นางกชกร เดชคำภู ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๖๐ บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๔๘ ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏอุดรธานี: พ.ศ. ๒๕๔๒	๖ เรื่อง
๓.	นางสาวจารุกัญญา อุดานนท์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น: พ.ศ. ๒๕๖๒ รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์: พ.ศ. ๒๕๕๒ วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา: พ.ศ. ๒๕๔๒	๕ เรื่อง
๔.	นายวรุฒิ อินทนนท์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี: พ.ศ. ๒๕๕๖ ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น: พ.ศ. ๒๕๓๗ ค.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว) วิทยาลัยครูสกลนคร: พ.ศ. ๒๕๓๕	๙ เรื่อง
๕.	นางสาวอภิญญา นาเลาห์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี: พ.ศ. ๒๕๕๖ ศศ.ม. (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๔๖ ศศ.บ. (บริหารธุรกิจ) สถาบันราชภัฏสวนดุสิต: พ.ศ. ๒๕๔๔	๗ เรื่อง

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน: ปีสำเร็จการศึกษา	จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๗)
๖.	นายสำราญ วิเศษ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๖๐ รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๔ ศน.บ. (ปรัชญาทั่วไป) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาราชวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๔๐	๔ เรื่อง
๗.	นางสาวเขมิกา ทองเรือง ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๘ รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๓ บธ.บ. (การบัญชี) วิทยาลัยเทคโนโลยีราชธานีอุดร: พ.ศ. ๒๕๔๘	๘ เรื่อง

๑.๓ อาจารย์ผู้สอน

๑.๓.๑ อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน: ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ปี การศึกษา		จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ – พ.ศ.๒๕๖๗)
			ภาระงาน สอนที่มี อยู่แล้ว	ภาระงาน สอนที่จะมี ใน หลักสูตร	
๑.	นายสุรสิทธิ์ วชิรขจร ตำแหน่งทางวิชาการ: ศาสตราจารย์	Ph.D. (Political Science) University of Oklahoma USA: 1988 M.P.A. (Public Administration) American International College USA: 1983 ร.บ.(การปกครอง), จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๒๒	๑๘๐	๔๕	๓ เรื่อง

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน: ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ปี การศึกษา		จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ – พ.ศ.๒๕๖๗)
			ภาระงาน สอนที่มี อยู่แล้ว	ภาระงาน สอนที่จะมี ใน หลักสูตร	
๒.	นางกชกร เดชคำภู ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม: พ.ศ.๒๕๖๐ บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๔๘ ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏอุดรธานี: พ.ศ. ๒๕๔๒	๓๖๐	๔๕	๖ เรื่อง
๓.	นางสาวจารุกัญญา อดานนท์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น: พ.ศ. ๒๕๖๒ รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยเอเซียอาคเนย์: พ.ศ. ๒๕๕๒ วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา: พ.ศ. ๒๕๔๒	๓๖๐	๔๕	๕ เรื่อง
๔.	นายวรุฒิ อินทนนท์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี: พ.ศ. ๒๕๕๖ ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น: พ.ศ. ๒๕๓๗ ค.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว) วิทยาลัยครูสกลนคร: พ.ศ. ๒๕๓๕	๓๖๐	๔๕	๙ เรื่อง

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน: ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ปี การศึกษา		จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ – พ.ศ.๒๕๖๗)
			ภาระงาน สอนที่มี อยู่แล้ว	ภาระงาน สอนที่จะมี ใน หลักสูตร	
๕.	นางสาวอภิญญา นาเลาะห์ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี: พ.ศ. ๒๕๕๖ ศศ.ม. (พัฒนาสังคม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๔๖ ศศ.บ. (บริหารธุรกิจ) สถาบันราชภัฏสวนดุสิต: พ.ศ. ๒๕๔๔	๓๖๐	๔๕	๗ เรื่อง
๖.	นายสำราญ วิเศษ ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๖๐ รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๔ ศน.บ. (ปรัชญาทั่วไป) มหาวิทยาลัยมหามกุฏราช วิทยาลัย: พ.ศ. ๒๕๔๐	๑๘๐	๔๕	๔ เรื่อง
๗.	นางสาวเขมิกา ทองเรือง ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๘ รป.ม. (นโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๕๓ บธ.บ. (การบัญชี) วิทยาลัย เทคโนโลยีราชนิวอดร: พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๘๐	๔๕	๘ เรื่อง

ลำดับ ที่	ชื่อ -นามสกุล ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ชื่อสถาบัน: ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ปี การศึกษา		จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ – พ.ศ.๒๕๖๗)
			ภาระงาน สอนที่มี อยู่แล้ว	ภาระงาน สอนที่จะมี ใน หลักสูตร	
๘.	นายคงฤทธิ์ กุลวงษ์ ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี: พ.ศ. ๒๕๕๕ พบ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์: พ.ศ. ๒๕๔๑ ศษ.บ. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช: พ.ศ. ๒๕๓๐ วท.บ. (พืชศาสตร์) วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา: พ.ศ. ๒๕๒๓	๑๘๐	๔๕	๒ เรื่อง
๙.	นางมุกดา แก่น สุวรรณ ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม: พ.ศ. ๒๕๖๑ ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง: พ.ศ. ๒๕๕๐ ค.บ. (การศึกษา) สถาบันราชภัฏสกลนคร: พ.ศ. ๒๕๔๔	๑๘๐	๔๕	๒ เรื่อง

๑.๓.๑ อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ปีการศึกษา		จำนวนผลงานทางวิชาการ ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๗)
			ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว	ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้	
๑.	ศาสตราจารย์ ดร.อัมพร อารังลักษณ์	Ph.D. (Public Administration/Public Affairs)	-	๒๒.๕	
๒.	ศาสตราจารย์ ดร.อัญญา ณ ระนอง	Ph.D. (Policy Development and Program Evaluation)	-	๒๒.๕	
๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เอ็มอัมหมัด	Ph.D. (Human Geography)	-	๒๒.๕	๗ เรื่อง
๔.	รองศาสตราจารย์ พ.ต.ท.ดร.เกษมศานต์ โชติชาครพันธุ์	Ph.D. (Public Policy Analysis and Administration)	-	๒๒.๕	๖ เรื่อง
๕.	รองศาสตราจารย์ ดร.อัครณัฐ วงศ์ปรีดี	Ph.D. (Public Administration)	-	๒๒.๕	
๖.	รองศาสตราจารย์ ดร.กตัญญู แก้วหานาม	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	-	๒๒.๕	๗ เรื่อง
๗.	รองศาสตราจารย์ ดร.โยธิน แสงวงศ์	Ph.D (Sociology)	-	๒๒.๕	๔ เรื่อง

๒. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบใหม่

๒.๑ มีการปฐมนิเทศและแนวทางการเป็นอาจารย์ใหม่หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบใหม่ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย และคณะ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ตลอดจนทำความเข้าใจในรายวิชาต่างๆในหลักสูตร

๒.๒ ส่งเสริมอาจารย์ใหม่หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัย การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

๓. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๓.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๓.๑.๑ ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก ผูกอบรม ดูงาน ทางด้านวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๓.๑.๒ การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

๓.๑.๓ ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตหนังสือ ตำรา และเอกสารประกอบการสอนที่ทันสมัย

๓.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

๓.๒.๑ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
การพัฒนาความรู้และคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒.๒ มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานวิชาการ

๓.๒.๓ ส่งเสริมการทำวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

๓.๒.๔ จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัยในด้านต่างๆ

๓.๒.๕ จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

๓.๒.๖ จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๖
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒) มีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบหมวด ๕ การรับเข้าศึกษา

๓) สอบผ่านภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีผู้เข้าศึกษามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสถาบันหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาสาขาวิชา

๒. การรับเข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☒ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถพูดและใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

๓. ปัญหานักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้าอาจมีทักษะและพื้นฐานค่อนข้างจำกัด ดังนี้

๓.๑ นักศึกษาที่เข้ามาเรียนส่วนใหญ่ในหลักสูตรไม่มีทักษะ และประสบการณ์ในการทำวิจัย รวมทั้งทักษะในการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย

๓.๒ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาค่อนข้างจำกัด ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการเรียน โดยเฉพาะศัพท์เฉพาะทางการศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการศึกษาวารสาร / บทความ / งานวิชาการ

๔. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๓

๔.๑ จัดการเรียนการสอน โดยให้นักศึกษาต้องเรียนในวิชาปรับพื้นฐานทั้งการทำวิจัย การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการวิจัย

๔.๒ จัดการเรียนการสอน โดยให้นักศึกษาต้องเรียนในวิชาปรับพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา โดยเฉพาะศัพท์เฉพาะทางการศึกษาและหัวข้อเชิงวิชาการ การเขียนเรียงความในหัวข้อทั่วไปและหัวข้อเชิงวิชาการ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการศึกษาวารสาร / บทความ / งานวิชาการ

๕. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา									
	๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐		๒๕๗๑	
	แผน ๑.๑	แผน ๒.๑	แผน ๑.๑	แผน ๒.๑	แผน ๑.๑	แผน ๒.๑	แผน ๑.๑	แผน ๒.๑	แผน ๑.๑	แผน ๒.๑
๑	๒	๘	๒	๘	๒	๘	๒	๘	๒	๘
๒	-	-	๒	๘	๒	๘	๒	๘	๒	๘
๓	-	-	-	-	๒	๘	๒	๘	๒	๘
รวมจำนวน นักศึกษา	๒	๘	๔	๑๖	๖	๒๔	๖	๒๔	๖	๒๔
นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	๐	๐	๐	๐	๐	๘	๒	๘	๒	๘

๖. งบประมาณตามแผน

งบประมาณ : ใช้งบประมาณจากงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ของ
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๖.๑ งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑. ค่าธรรมเนียม การศึกษา	๗๐๐,๐๐๐	๑,๔๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐
๒. ค่าหน่วยกิต	๖๓๐,๐๐๐	๑,๒๖๐,๐๐๐	๑,๗๔๐,๐๐๐	๑,๗๔๐,๐๐๐	๑,๗๔๐,๐๐๐
๓. ค่าธรรมเนียมเรียก เก็บตามรายการ	๐	๐	๐	๐	๐
๔. เงินอุดหนุนจาก ภาคีรัฐบาล	๐	๐	๐	๐	๐
รวมรายรับ	๑,๓๓๐,๐๐๐	๒,๖๖๐,๐๐๐	๓,๘๔๐,๐๐๐	๓,๘๔๐,๐๐๐	๓,๘๔๐,๐๐๐

๖.๒ ประมาณรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑. งบบุคลากร					
๑.๑ หมวดเงินเดือน	๑,๑๕๒,๐๐๐	๑,๒๐๙,๖๐๐	๑,๒๗๐,๑๐๐	๑,๓๓๓,๖๐๐	๑,๔๐๐,๓๐๐
๑.๒ หมวดค่าจ้างประจำ	๐	๐	๐	๐	๐
อัตราที่ต้องการใหม่					
๒. งบดำเนินการ					
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	๑๒๐,๐๐๐	๓๔๐,๐๐๐	๗๘๐,๐๐๐	๗๘๐,๐๐๐	๗๘๐,๐๐๐
๒.๒ หมวดค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
๒.๓ หมวดค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๒.๔ หมวด	๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐	๗๒,๐๐๐
สาธารณูปโภค					
๓. ทุนการศึกษา	๐	๐	๐	๐	๐
๔. งบลงทุน					
๔.๑ หมวดครุภัณฑ์	๐	๐	๐	๐	๐
๕. รายจ่ายระดับ	๕๙๘,๕๐๐	๑,๑๙๗,๐๐๐	๑,๗๒๘,๐๐๐	๑,๗๒๘,๐๐๐	๑,๗๒๘,๐๐๐
มหาวิทยาลัย					
๖. งบเงินอุดหนุน	๐	๐	๐	๐	๐
รวมรายจ่าย	๘๐๒,๕๐๐	๑,๖๖๐,๐๐๐	๒,๗๐๐,๐๐๐	๒,๗๐๐,๐๐๐	๒,๗๐๐,๐๐๐
รายรับสูงกว่ารายจ่าย	๕๗๔,๐๐๐	๙๙๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐	๑,๑๔๐,๐๐๐
จำนวนนักศึกษา	๑๐	๒๐	๓๐	๓๐	๓๐
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา/ปี	๘๐,๒๕๐	๘๓,๕๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/หัว ตลอดหลักสูตร	๘๑,๘๗๕				
จุดคุ้มทุนของหลักสูตร (จำนวนนักศึกษา)	๔	๙	๑๗	๑๗	๑๗

หมายเหตุ : ค่าธรรมเนียมการศึกษาระบบปกติ
 ค่าหน่วยกิต หน่วยกิตละ

ภาคเรียนละ ๓๕,๐๐๐ บาท
 ๓,๐๐๐ บาท

หมวดที่ ๗

การประเมินผลการเรียนรู้และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

๑. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนมว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๒.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

๒.๑.๑ ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

๒.๑.๒ การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินการสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๒.๑.๓ การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

๒.๑.๔ การทวนสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

๒.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษานั้น การทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลการประกอบอาชีพของดุษฎีบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลวิจัยที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

๒.๒.๑ สถาบันสามารถกำหนดแนวทางการทวนสอบได้ตามความเหมาะสม การดำเนินการทวนสอบอาจทำได้ด้วยวิธีการสังเกตการตรวจสอบการประเมิน การสัมภาษณ์ ฯลฯ เพื่อพิสูจน์ว่าการจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ สถาบันต้องดำเนินการให้ได้ความมั่นใจว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ

๒.๒.๒ กลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ในสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบและงานมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดย คณาจารย์ นักศึกษา นักศึกษา ผู้สำเร็จ การศึกษาผู้ใช้บัณฑิตและผู้ประเมินภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของดุษฎีบัณฑิตโดยผู้ใชบัณฑิต

๒.๒.๓ การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา ทั้งนี้สถาบันจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนมว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องผ่านข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๓.๑ สอบผ่านภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด หรือเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยนครพนมกำหนด

๓.๒ ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) จากคณะกรรมการที่แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ/หรือบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนครพนม

๓.๓ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งนำเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

๓.๔ มีผลงานวิจัยหรือส่วนหนึ่งของงานวิจัยที่เป็นวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ อย่างน้อย ๑ เรื่อง เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๕ ผ่านการตรวจสอบมาตรฐานนักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิตของมหาวิทยาลัยนครพนม ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวดที่ ๘ การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐาน

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ กำหนดกระบวนการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕

๑.๑.๑ จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓ คน และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

๑.๑.๒ คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ขึ้นไป มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑.๑.๓ คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑.๑.๔ คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

(๑) อาจารย์ประจำ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๒) อาจารย์พิเศษ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑.๑.๕ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาคุณิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลังโดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑.๑.๖ คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาคุณิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

(๑) อาจารย์ประจำคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มี

ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย

๒. บัณฑิต

๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๒.๒ ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือ เผยแพร่

๓. นักศึกษา

๓.๑ การรับนักศึกษา

๓.๑.๑ มีการกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาในหลักสูตร

๓.๑.๒ มีการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกที่มีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้อง กับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร

๓.๑.๓ มีเครื่องมือในการสอบคัดเลือก ข้อมูลหรือวิธีการคัดเลือก

๓.๑.๔ มีการประเมินศักยภาพภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ต่อจำนวน นักศึกษา

๓.๑.๕ มีการวางแผนประชาสัมพันธ์รับนักศึกษา รวมถึงติดตาม และประเมินผล

๓.๒ การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษา

๓.๒.๑ มีกระบวนการและกลไกในการควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาดุษฎี นิพนธ์

๓.๒.๒ มีการวางแผน ดำเนินงาน ประเมิน และปรับปรุงกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒.๓ มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารจัดการหลักสูตร อัตรา การคงอยู่ข้อร้องเรียนของนักศึกษา ตลอดจนการสำเร็จการศึกษา

๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา

๓.๓.๑ การคงอยู่

๓.๓.๒ การสำเร็จการศึกษา

๓.๓.๓ ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

๔. อาจารย์

๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

๔.๑.๑ ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๔.๑.๒ ระบบการบริหารอาจารย์

๔.๑.๓ ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

๔.๒ คุณภาพอาจารย์

๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๔.๒.๓ จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

๔.๓.๑ การคงอยู่ของอาจารย์

๔.๓.๒ ความพึงพอใจของอาจารย์

๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๕.๑ สารของรายวิชาในหลักสูตร

๕.๑.๑ การออกแบบหลักสูตรและสารรายวิชาในหลักสูตร

๕.๑.๒ การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๕.๒.๑ การกำหนดผู้สอน

๕.๒.๒ การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔)

และการจัดการเรียนการสอน

๕.๒.๓ การควบคุมหัวข้อคุณิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์

๕.๒.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาคุณิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณิพนธ์

๕.๒.๕ การช่วยเหลือ กำกับติดตามในการทำคุณิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

๕.๓ การประเมินผู้เรียน

๕.๓.๑ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๕.๓.๒ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๕.๓.๓ การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗)

๕.๓.๔ การประเมินคุณิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

๕.๔ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา

๕.๔.๑ ระบบการดำเนินงานของคณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม พิจารณาจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายจากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

๕.๔.๒ จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

สอน

๑) ความพร้อมทางกายภาพ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ

(๑) ห้องเรียนขนาดความจุ ๔๐ คน	จำนวน	๑๖	ห้อง
(๒) ห้องบริการคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒	ห้อง
(๓) ห้องอ่านหนังสือ	จำนวน	๑	ห้อง
(๔) ห้องประชุม	จำนวน	๓	ห้อง
(๕) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐ คน	จำนวน	๑	ห้อง
(๖) ห้องพักอาจารย์	จำนวน	๑	ห้อง

๒) ความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา	จำนวน	๑	เครื่อง
(๒) เครื่องฉายโปรเจกเตอร์	จำนวน	๑๐	เครื่อง
(๓) เครื่องฉายโอเวอร์เฮด	จำนวน	๑๐	เครื่อง
(๔) เครื่องฉายแผ่นทึบ	จำนวน	๑๐	เครื่อง
(๕) เครื่องฉายวีดิทัศน์	จำนวน	๑	เครื่อง
(๖) เครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์	จำนวน	๓	เครื่อง
(๗) เครื่องสแกนเนอร์	จำนวน	๓	เครื่อง

๓) ครุภัณฑ์เพื่อผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอน

(๑) เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล	จำนวน	๑	เครื่อง
(๒) เครื่องพิมพ์สำเนาแบบอัตโนมัติ	จำนวน	๑	เครื่อง
(๓) เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	๓	เครื่อง
(๔) เครื่องถ่ายเอกสารพร้อมปริ้นเตอร์	จำนวน	๓	เครื่อง

๔) ห้องสมุด มีข้อมูลจำนวน เอกสาร ตำรา วารสาร และสื่อการเรียนการสอนอื่น ๆ ที่เปิดสอน ดังนี้

(๑) เอกสาร ตำรา วารสาร

จำนวนรายชื่อหนังสือ และเอกสารเฉพาะในสาขาที่เปิดสอนและที่เกี่ยวข้อง		
ประเภท/รายการ	ห้องสมุด สำนักวิทยบริการ	ห้องสารสนเทศ เพื่อการสืบค้น
หนังสือภาษาไทยที่เกี่ยวกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๑,๐๐๐	๕๐
หนังสือภาษาอังกฤษ	๑๕	๑๐
วารสารภาษาไทย	๒๐	๕
วารสารภาษาอังกฤษ	๒	๒
สื่ออิเล็กทรอนิกส์		
- ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database)	๑๐	-
- หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	๕๐	-

*ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗

๕.๔.๓ กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อ
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต วางแผนกระบวนการ
ปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ จากผล
การประเมินของอาจารย์และนักศึกษา

(๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ดำเนินตามแผนที่
กำหนด

(๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ทบทวนกระบวนการ
ปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

(๔) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ดำเนินการปรับปรุง/
พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน เพื่อใช้วางแผนและนำไปใช้ในครั้งต่อไป

๖. ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

๖.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน
ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

๖.๒ มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/
สาขาวิชา

๖.๓ มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ
มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

๖.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)
ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

๖.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน
หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

๖.๖ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน
มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

๖.๗ มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการ
เรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว

๖.๘ อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียน
การสอน

๖.๙ อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ
๑ ครั้ง

๖.๑๐ จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี

๖.๑๑ ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ดุษฎีบัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

๖.๑๒ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ดุษฎีบัณฑิตที่มีต่อดุษฎีบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕
จากคะแนนเต็ม ๕.๐

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ที่	ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕
๑	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
๒	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	×	×	×	×	×
๓	มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอน ใน แต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ ประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
๕	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
๖	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
๗	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การ สอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		×	×	×	×
๘	อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
๙	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	×	×	×	×	×
๑๐	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	×	×	×	×	×
๑๑	ระดับความพึงพอใจของคณาจารย์บัณฑิตปีสุดท้าย/คณาจารย์บัณฑิต ใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จาก คะแนนเต็ม ๕.๐		×	×	×	×
๑๒	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคณาจารย์บัณฑิต ใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐			×	×	×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี		๙	๑๑	๑๒	๑๒	๑๒
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)		๑-๕	๑-๕	๑-๕	๑-๕	๑-๕

หมวดที่ ๙

ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

๑. การตรวจสอบเพื่อรับรองมาตรฐานหลักสูตรโดยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา

๑.๑ การตรวจสอบหลักสูตร คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาจะตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยว่าได้ออกแบบเป็นไปตามมาตรฐานและให้การรับรองเมื่อได้ตรวจสอบ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์

๑.๒ การตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษา คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาที่มีกระบวนการควบคุมที่มั่นใจได้ว่าจะเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังได้จริง ตลอดจนมีกระบวนการติดตามและพัฒนาสมรรถนะการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

๒.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน

๒.๑.๑ ประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมและการโต้ตอบของนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน รวมทั้งการทดสอบกลางภาคและปลายภาค

๒.๑.๒ รับคำแนะนำเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

๒.๑.๓ การสอบถามและสัมภาษณ์จากนักศึกษาโดยตรง

๒.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

๒.๒.๑ ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา เมื่อสิ้นสุดการสอนรายวิชาตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๒.๒ การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานหลักสูตร หรือทีมผู้สอน

๒.๒.๓ ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยคณาจารย์บัณฑิตใหม่

๒.๒.๔ การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

๓. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

๓.๑ โดยนักศึกษาปีสุดท้ายและบัณฑิตใหม่

๓.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยผู้แทนจากทุกกลุ่มวิชา ผู้แทนนักศึกษาปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๑.๒ คณะกรรมการฯ วางแผนการประเมินอย่างเป็นระบบ

๓.๑.๓ ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบัน และจากผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๒ โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและหรือจากผู้ประเมินภายนอก/คณะกรรมการประเมินหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรและติดต่อรับการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและหรือจากผู้ประเมินภายนอก

๓.๓ โดยผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

๓.๓.๑ ติดตามบัณฑิตใหม่โดยสำรวจภาวะการมีงานทำ และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๓.๓.๒ ติดตามจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

๔. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานโดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

๕. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

๕.๑ มีการนำข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๕.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการประจำปีเสนอประธานหลักสูตร

๕.๓ ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร

๕.๔ จัดประชุมสัมมนาเพื่อวางแผนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

๕.๕ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะ

๕.๖ เสนอหลักสูตรให้สภาวิชาการกลั่นกรองพิจารณา ก่อนเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

๖. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
๑. พัฒนาหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ให้มีความทันสมัยและเป็นสากล อย่างต่อเนื่อง	๑. พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐาน จากหลักสูตรในระดับสากล ๒. ติดตามและประเมิน การดำเนินงานของหลักสูตร	๑. หลักสูตรปรับปรุงทุก ๕ ปี (รายงานการปรับปรุงหลักสูตร) ๒. มีการประเมิน มคอ.๓ ทุกปี (รายงานผลการประเมินตนเอง มคอ.๓)
๒. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้อง กับความต้องการของหน่วยงาน ผู้ใช้ดุษฎีบัณฑิตและการ เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี รวมทั้งบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปทั้ง ระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศและระดับสากล	ติดตามการเปลี่ยนแปลงด้าน ความต้องการของหน่วยงานผู้ ใช้ดุษฎีบัณฑิตและการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยี รวมทั้งบริบทที่ เปลี่ยนแปลงไปทั้งระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศและ ระดับสากล	รายงานผลการประเมินความ พึงพอใจในการใช้ดุษฎีบัณฑิตของ ผู้ประกอบการ
๓. พัฒนาบุคลากร ด้านการเรียนการสอนและวิจัย	๑) สนับสนุนบุคลากรให้พัฒนา การเรียนการสอนให้ทันสมัย ๒) สนับสนุนบุคลากรให้ทำวิจัยเพื่อ พัฒนาองค์ความรู้ในการสอน	๑) เอกสารประกอบการสอน ๒) รายงานผลงานด้านการวิจัย

ภาคผนวก

เอกสารหมายเลข ๑	คำอธิบายรายวิชา
เอกสารหมายเลข ๒	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
เอกสารหมายเลข ๓	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
เอกสารหมายเลข ๔	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
เอกสารหมายเลข ๕	ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖
เอกสารหมายเลข ๖	ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔
เอกสารหมายเลข ๗	สรุปผลสำรวจความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
เอกสารหมายเลข ๘	รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๑
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

๑. หมวดวิชาบังคับ

๑.๑. กลุ่มวิชาพื้นฐาน (รายวิชาไม่นับหน่วยกิต)

๖ ๑๐๐๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง ๓(๓-๐-๖)*

Intermediate Academic English for Graduate Students

เงื่อนไขของรายวิชา: ไม่มี

Course Condition: None

การพัฒนาการปฏิบัติในทักษะทั้งสี่ด้านสำหรับวัตถุประสงค์เชิงวิชาการ การใช้ไวยากรณ์ในบริบทต่างๆ และการใช้คำศัพท์ทางวิชาการ การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ การฟังบทสนทนา การสนทนาที่มีข้อความยาว การพูดคุยและการบรรยาย การพูดที่แสดงออกถึงทัศนคติและความคิดเห็นในหัวข้อทั่วไปและหัวข้อเชิงวิชาการ และการเขียนเรียงความในหัวข้อทั่วไปและหัวข้อเชิงวิชาการ

Development of four skills practice for academic purposes; grammar in contexts and academic vocabulary; reading academic texts in science, social sciences and humanity; listening to dialogues, long conversation, talk and lectures; speaking to express opinions on general and academic topics; and writing essays on general and specific topics

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. อธิบายหลักการพื้นฐาน คำศัพท์ โครงสร้างทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ
๒. สามารถสื่อสาร อ่าน เขียน และสามารถสรุปประเด็นบทความภาษาอังกฤษ
๓. อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอความคิดเห็นตามศาสตร์ของผู้เรียนโดยใช้รูปแบบต่างๆของการพูดภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

๖๑๐๐๑๐๒ ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นสูง ๓(๓-๐-๖)*

Advanced Academic English for Graduate Students

เงื่อนไขของรายวิชา: ไม่มี

Course Condition: None

การรวมการปฏิบัติในทักษะทั้งสี่ด้านสำหรับบริบทเชิงวิชาการอย่างเข้มข้นและมีความเป็นมืออาชีพ การฟังการอภิปรายและการนำเสนอเชิงวิชาการ การจดบันทึกจากการพูดคุยและการสรุปความ การอ่านเชิงวิพากษ์วิจารณ์ การอภิปรายและการนำเสนอแบบกลุ่ม การเขียนเพื่อการวิเคราะห์ ประเด็น การวิเคราะห์ข้อโต้แย้ง การเขียนบทความย่อ โครงร่างงานวิจัย การรายงานผลการวิจัย และบทความเพื่อการตีพิมพ์

Consolidation of four skills practice for a rigorous academic context and professionalism; listening to academic discussions and presentations, note-taking, and summarizing; critical reading; group discussions and presentations; and writing an analysis of an issue, an analysis of an argument, writing a research abstract/proposal/report/article for publication

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถสื่อสาร อ่าน เขียนภาษาอังกฤษในเชิงวิชาการในระดับสูงได้
๒. อภิปราย สรุปประเด็น เขียนภาษาอังกฤษถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ และสามารถนำเสนอในระดับสูง
๓. สามารถใช้ดุลพินิจอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบในการตัดสินใจเลือกใช้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนได้เป็นอย่างดี

๗๐๑๐๒๓๐ ๑ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ขั้นสูง

๓(๓-๐-๖)*

Advanced Public Administration Theory

กรอบแนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิวัฒนาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ยุคบุกเบิก ยุคโครงสร้างการหน้าที่ ยุคพฤติกรรมนิยม ยุครัฐประศาสนศาสตร์สมัยใหม่ ยุคการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ การจัดการสาธารณแนวใหม่ ทฤษฎีการบริหารรัฐกิจแบบคลาสสิก ทฤษฎีการจัดการสาธารณะแนวใหม่ และทฤษฎีการบริหารรัฐกิจหลังสมัยใหม่ กระบวนทัศน์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ระบบราชการไทย แนวการศึกษาที่ใช้มิติของเวลา แนวทางการศึกษาที่ใช้มิติของขอบเขตและจุดเน้น และแนวทางที่ใช้มิติของหน่วยวิเคราะห์

concepts and theory in public administration, evolution of public administration theory; period of pioneer, structure, behavior, new public administration (npa); and new public management(npm), new public service(nps), classical theory, public management theory, post modern theory, paradigms of public administration, Thailand bureaucracy, a study using dimension of time, locus and focus and unit analysis.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้และหลักการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
๒. สามารถบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้
๓. สามารถวิเคราะห์ออกแบบแนวทางแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ กลุ่มวิชาเลือก

๗๐๑๐๒๓๐๒ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง

๓(๒-๒-๕)

Advanced Quantitative Research

แนวคิดและหลักการวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง วิทยาศาสตร์ข้อมูลสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ การกำหนดแบบแผนการวิจัย ทฤษฎีการสุ่มตัวอย่าง ความน่าจะเป็น การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ การวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์จำแนกประเภท การวิเคราะห์พหุระดับ, การวิเคราะห์องค์ประกอบ, การวิเคราะห์เส้นทาง, การวิเคราะห์โมเดลลิสเรล, สถิตินอนพาราเมตริก การวิจัยอนาคต การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การสำรวจหัวข้อวิจัยเชิงปริมาณ และปฏิบัติการภาคสนาม

concept and methodology of advanced quantitative research, data sciences for social sciences research, research plan pattern, random sampling theory,

probability, analysis, regression analysis, discriminant analysis, multi-level analysis, factor analysis, path analysis, lisrel model analysis, non-parametric statistics, future research, research and innovation development, quantitative research topic survey and field practice.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. วิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง และสรุปประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องในวิธีการวิจัยเชิงปริมาณได้
๒. สามารถเลือกวิธีการและให้เหตุผลในการเลือกใช้ในการวิจัยเชิงปริมาณ และนำไปวางแผนเชื่อมโยงกับงานวิจัย
๓. ออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ โดยประยุกต์ความรู้จากการวิจัยเชิงปริมาณ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗๐๑๐๒๓๐๓ ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง

๓(๒-๒-๕)

Advanced Qualitative Research

ขอบเขตการวิจัยเชิงคุณภาพ วิธีวิทยาการวิจัยเชิงคุณภาพ แนวคิดทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาการเมือง และจริยธรรมการวิจัยเชิงคุณภาพ กระบวนทัศน์และมุมมองการวิจัยเชิงคุณภาพ ตัวแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ; การศึกษาชาติพันธุ์วรรณา ทฤษฎีฐานราก การวิจัยเชิงปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วม การวิจัยและพัฒนา การวิจัยและนวัตกรรม กรณีศึกษา กลยุทธ์การสืบค้น วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ การสำรวจหัวข้อวิจัยเชิงคุณภาพและปฏิบัติการวิจัยภาคสนาม

Boundary of qualitative research, qualitative methods, sociology and anthropology, concept, politic and ethic in qualitative paradigm and perspectives in qualitative research, model of qualitative research; ethnography and participant observation, grounded theory methodology, participatory action research, research and development, research and innovation, case study, strategy of inquiry, method of collecting and analyzing empirical material, qualitative research topic survey and field practice.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. วิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง และสรุปประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องในวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพได้
๒. สามารถเลือกวิธีการและให้เหตุผลในการเลือกใช้ในการวิจัยเชิงคุณภาพ และนำไปวางแผนเชื่อมโยงกับงานวิจัย
๓. ออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ โดยประยุกต์ความรู้จากการวิจัยเชิงคุณภาพ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Capstone Seminar in Public Administration

การค้นคว้าเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นสำคัญและร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ การประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทประเทศไทยและกรณีศึกษา

The inquiry of public administration issue, academic exchange in the important and contemporary issue of public administration and development of the body of knowledge. The application of public administration concept and theory in Thailand and case study.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถให้ข้อคิดเห็นในเชิงลึก สรุป และอภิปรายในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนวรรณกรรม หลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับงานวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์
๒. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ในประเด็นสำคัญและร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ การประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทประเทศไทยและกรณีศึกษา
๓. สามารถออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน ได้ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย

Organization and Human Resource Management in Digital Era

แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ภาครัฐเชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมถึงการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีเพื่อปรับเปลี่ยนสมรรถนะทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร เครื่องมือในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล การบริหารจัดการข้อมูลทรัพยากรมนุษย์ขนาดใหญ่ การปรับตัวเพื่อรองรับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล แนวโน้มการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล

concept, method and new model of organization management, operation and service. Conducting from building, developing, improving, improvising or applying knowledge and regulation which leading to the efficiency, effectiveness and quality of state agency performance, policy and strategy innovation, evolution of human resource in digital era; using technology for human resource competency and transformation in organization, tools for human resource management in digital age, using big data human resource information management (hris), adapting to support human resource management in digital era and trends in human resource management.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถให้ข้อคิดเห็นในเชิงลึก สรุป และอภิปรายในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนวรรณกรรม หลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับองค์การและการจัดการ รวมถึงการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัลได้
๒. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ในประเด็นสำคัญและร่วมสมัยด้านการจัดการองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ยุคดิจิทัล เพื่อการพัฒนางานองค์ความรู้ และการประยุกต์ใช้
๓. สามารถออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ในประเด็นสำคัญและร่วมสมัยด้านการจัดการองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ยุคดิจิทัลได้ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย

๗๐๑๐๒๓๐๖ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะขั้นสูง (๓-๐-๖)

Advanced Public Policy Analysis and Public Finance

แนวคิด และทฤษฎีนโยบายสาธารณะ กลยุทธ์และการเข้าร่วมกำหนดนโยบายสาธารณะ สถาบันที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสาธารณะ ทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณในนโยบายสาธารณะ การประเมินผลนโยบาย การสื่อสารนโยบาย กระบวนการนโยบาย การเป็นตัวแทนประชาชนและความรับผิดชอบ การเมืองของนโยบายสาธารณะ ความท้าทายของนโยบายสาธารณะ และการประยุกต์ทฤษฎีนโยบายกับโลกความเป็นจริงในกรณีศึกษา

Concept and theory in Public Policy, tactic and participation, Individual and strategic interaction, Institution and public policy, quantitative for public policy, policy evaluation, policy communication, Public policy representation, accountability, and public policy, the politic of public policy, challenge for public policy; apply theory gained from this course to real-world policy case study

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถให้ข้อคิดเห็นในเชิงลึก สรุป และอภิปรายในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด และทฤษฎีนโยบายสาธารณะ กลยุทธ์และการเข้าร่วมกำหนดนโยบายสาธารณะ รวมถึงสถาบันที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสาธารณะ
๒. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณในนโยบายสาธารณะ การประเมินผลนโยบาย การสื่อสารนโยบาย กระบวนการนโยบาย การเป็นตัวแทนประชาชนและความรับผิดชอบ การเมืองของนโยบายสาธารณะ ความท้าทายของนโยบายสาธารณะ และการประยุกต์ทฤษฎีนโยบายกับโลกความเป็นจริงในกรณีศึกษา
๓. สามารถออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ในประเด็นสำคัญและร่วมสมัยด้านนโยบายสาธารณะได้ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย

๗๐๑๐๒๓๐๗ การบริหารการคลังและงบประมาณสาธารณะขั้นสูง (๓-๐-๖)

Advanced Public Finance and Budgeting

แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณโครงสร้างของระบบการคลังและงบประมาณของประเทศ นโยบายรายรับและรายจ่ายของรัฐบาล แนวทางและ

ข้อจำกัดในการดำเนินนโยบายการคลังและงบประมาณของรัฐบาล วิเคราะห์และศึกษานโยบายการคลังและงบประมาณในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศที่กว้างขวางและซับซ้อนยิ่งขึ้น

Concept, theory and research on fiscal and budgeting management; the structure of the country's fiscal and budgeting system; government revenue/income and expenditure; policy guidelines and limitations in the implementation of fiscal and policy of the government; policy analysis and study on local government as a broader and more complex scale.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถให้ข้อคิดเห็นในเชิงลึก สรุป และอภิปรายในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณโครงสร้างของระบบการคลังและงบประมาณของประเทศ
๒. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ในประเด็นนโยบายรายรับและรายจ่ายของรัฐบาล แนวทางและข้อจำกัดในการดำเนินนโยบายการคลังและงบประมาณของรัฐบาล วิเคราะห์และศึกษานโยบายการคลังและงบประมาณในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศที่กว้างขวางและซับซ้อนยิ่งขึ้น
๓. สามารถออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ในประเด็นสำคัญและร่วมสมัยด้านการบริหารการคลังและงบประมาณสาธารณะได้ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย

๒. หมวดวิทยานิพนธ์

๗๐๑๐๒๗๐๑

ดุชนิพนธ์ (แบบ)

หน่วยกิต ๔๔

Dissertation

การเขียนดุชนิพนธ์ในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจในสาขารัฐประศาสนศาสตร์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาดุชนิพนธ์ นักศึกษาสามารถเลือกทำการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ หรือวิธีการวิจัยอื่น การสร้างนวัตกรรมใหม่ในทางทฤษฎีหรือการปฏิบัติ การอธิบายปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างเป็นระบบ

Writing a thesis with interesting topic in public administration by an individual student with approval from thesis committee; a student can choose quantitative research, qualitative research or other research method for doing the thesis; creating an innovation either in theory or practice; systematic explaining of phenomenon in public administration.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัย แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลต่อการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์
๒. สามารถออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้
๓. สามารถสรุปและเขียนบทความวิชาการ

๗๐๑๐๒๗๐๒

ดุชนิพนธ์ แบบ)๒(๑.

๓๖ หน่วยกิต

Dissertation

การวิจัยเชิงลึกเกี่ยวกับปรากฏการณ์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ครอบคลุมกระบวนการวิจัยทั้งหมด ประกอบด้วย การกำหนดวัตถุประสงค์ กรอบแนวความคิดเชิงทฤษฎี ระเบียบวิธีวิจัยการวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานวิจัย ผู้วิจัยแสดงความรู้ความเข้าใจในวิธีวิทยาการวิจัยกับทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้งและเป็นการวิจัยที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมทางการบริหาร หรือองค์ความรู้ใหม่

Focus on in-depth research of phenomena related to public administration; covering all research stage including formulating research objective, developing theoretical and conceptual framework, research methodology, data analysis and offering recommendation for research improvement. researcher demonstrate deep understanding of research methodology within public administration theory. Research create administrative innovation and new body of knowledge.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

๑. สามารถวิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัย แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลต่อการแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์
๒. สามารถออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้
๓. สามารถสรุปและเขียนบทความวิชาการ

เอกสารหมายเลข ๒
ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นางกชกร เดชะคำภู

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๒๕๖๔/สัญญาเลขที่ ก๐๐๒ ๑๐๐๐๖สังกัดคณะศิลปศาสตร์และ

วิทยาศาสตร์ วันที่ ๒๕๖๔ มกราคม ๑๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

และวิทยาศาสตร์

๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน

๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	พ.ศ. ๒๕๔๘	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ศิลปศาสตรบัณฑิต	การจัดการทั่วไป	พ.ศ. ๒๕๔๔	สถาบันราชภัฏอุดรธานี

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๖	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

กชกร เดชะคำภู) .สำราญ วิเศษ และคงฤทธิ์ กุลวงษ์ ,จารุกัญญา อุดานนท์ ,๒๕๖๖). มาตรฐานการ

ดำเนินการเสริมสร้างความมั่นคงผู้สูงอายุในครอบครัวข้ามรุ่นขององค์กรปกครอง

ส่วน ท้องถิ่น จังหวัด นครพนม. *วารสารการเมืองการปกครอง*.๒)๑๓) , ๑๒๔-๑๔๓.

รัชณี ไชยเพชร, วรุณี อินทนนท์ และกชกร เดชะคำภู. (การบริหารเชิงกลยุทธ์ใน .(๒๕๖๖

สภาวะการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของบุคลากรโรงพยาบาล

ส่งเสริมสุขภาพ ตำบล ในจังหวัดมุกดาหาร. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*

๙(๗), ๓๔๔-๓๕๕

กชกร เดชะคำภู. (วารสารการบ .ความมั่นคงผู้สูงอายุที่อาศัยอยู่ในครอบครัวข้ามรุ่น .(๒๕๖๖บริหาร

.ท้องถิ่น๑๖(๒๔๘-๒๓๓ .(๑

กชกร เดชะคำภู. (.การบริหารงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .(๒๕๖๖*วารสาร*

สหวิทยาการวิจัยและวิชาการ. ๑๘๐-๑๖๗.(๖)๒

นิภาภัทร พงศ์โสภณ,กชกร เดชะคำภู , จารุกัญญา อุดานนท์ และสำราญ วิเศษ. (รูปแบบการ .(๒๕๖๖

อ้อมของผู้สูงอายุก่อนเข้าสู่วัยสูงอายุ. *วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการ*

จัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. .๕๓-๓๑.(๑)๑๕

กชกร เดชะคำภู) .กาญจน ศาลปรีชา ,คงฤทธิ์ กุลวงษ์ ,๒๕๖๔). บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้แก่ผู้สูงอายุ : กรณีศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านผึ้ง

อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม. *วารสารการเมืองการปกครอง* ,๑๑(,๓๒๒๘-๒๓๙

๗ .๒ ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี -

๗.๓ ผลงานอื่น ๆ

- ไม่มี -

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ

- ไม่มี -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

กนก

(นางกชกร เดชะคำภู)

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ – นามสกุล นางสาวจรรักษ์ญา อุดานนท์
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๑๐๑๖๙ สัญญาเลขที่ ก๐๑๔/๒๕๖๔ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๘๑ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน
๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๒	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๒	มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
วิทยาศาสตรบัณฑิต	วิทยาการคอมพิวเตอร์	พ.ศ. ๒๕๔๒	สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๖	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

กชกร เดชะคำภู, จารักษ์ญา อุดานนท์, สำราญ วิเศษ และคงฤทธิ กุลวงษ์. (๒๕๖๖). มาตรฐานการดำเนินงานการเสริมสร้างความมั่นคงผู้สูงอายุในครอบครัวข้ามรุ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด นครพนม. *วารสารการเมืองการปกครอง*. ๑๓(๒) , ๑๒๔-๑๔๓.

นิภาภัทร พงศ์โสภณ, กชกร เดชะคำภู, จารักษ์ญา อุดานนท์ และสำราญ วิเศษ. (๒๕๖๖). รูปแบบการออมของผู้สูงอายุก่อนเข้าสู่วัยสูงอายุ. *วารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม*. ๑๕(๑).๓๑-๕๓.

จรรักษ์ญา อุดานนท์, มุฑดา แก่นสุวรรณ และจิราพร รัตนโกสุม. (๒๕๖๔). ความเป็นพลเมืองในระบบประชาธิปไตยของบุคลากรมหาวิทยาลัยนครพนมในศตวรรษที่ ๒๑. *วารสารการบริหารการปกครองและนวัตกรรมท้องถิ่น*, ๕(๑), ๑๗๓-๑๘๘.

จรรักษ์ญา อุดานนท์, มุฑดา แก่นสุวรรณ และ อนิรุจ อินทร์เกศา. (๒๕๖๔). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนของชุมชนริมฝั่งโขง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม. *วารสารการเมืองการปกครอง*. ๑๒(๓).

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ(Conference/Abstract/Proceedings)
ประพัฒน์พงศ์ ปรีชา, วรุฒิ อินทนนท์, จารุกัญญา อุดานนท์, คณิน เชื้อดวงผุย. (๒๕๖๔). การพัฒนา
นโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วม เพื่อสร้างพื้นที่ต้นแบบการพัฒนา การเมืองภาคพลเมือง
บ้านเนินสะอาด จังหวัดนครพนม. ในการประชุมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ระดับชาติ
ครั้งที่ ๑๓ "พลวัตรัฐประศาสนศาสตร์ : ปัญหา โอกาส และความท้าทาย". (หน้า ๒๕-๓๓).
นครพนม : มหาวิทยาลัยนครพนม.

๗.๓ ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี -

๗.๔ ผลงานอื่น ๆ

- ไม่มี -

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ

- ไม่มี -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(นางสาวจารุกัญญา อุดานนท์)

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ – นามสกุล นายวรวุฒิ อินทนนท์

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง คำสั่งที่ ๒๑๑/๒๕๓๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๓๖ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๖ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน ๒๘ ปี

๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	จิตวิทยาการศึกษา	พ.ศ. ๒๕๓๗	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ครุศาสตรบัณฑิต	จิตวิทยาและการแนะแนว	พ.ศ. ๒๕๓๕	วิทยาลัยครูสุกลนคร

๖. การงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๖	๑๒ ช.ม./สัปดาห์	๓ ช.ม./สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

Ruangvit Getsuwan, Apikanittha Nalao, Worawut Inthanon, Pichit Ratchatapibhunphob.

(2023). Thailand's Policy Discourses during the Thaksin and Prayuth

Governments, as Perceived by Thai Academics. *Journal of Public Administration*

Public Affairs, and Management, 21(2), 147-168.

เฉลิมชัย นาคเสโน (ทิศแดง), วรวุฒิ อินทนนท์, กชกร เดชะคำภู. (๒๕๖๖). การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ส่งผลต่อการบริหารกิจการคณะสงฆ์ในเขตจังหวัดนครพนม. *วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์*. ๓(๓), ๑๘๘-๒๐๒.

พชร วงษ์มาควารี, เขมิกา ทองเรือง และวรวุฒิ อินทนนท์. (๒๕๖๖). ปัจจัยที่มีผลต่อการจัดการภาครัฐแนวใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม. *วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ*. ๓(๔), ๗๘๗-๘๐๔. <https://doi.org/10.๑๔๔๕๖/iarj.๒๐๒๓.๒๒๐>

รัชณี ไชยเพชร, วรวุฒิ อินทนนท์ และกชกร เดชะคำภู. (๒๕๖๖). การบริหารเชิงกลยุทธ์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของบุคลากรโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในจังหวัดมุกดาหาร. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น* ๙(๗), ๓๔๔-๓๕๙.

ณัฐภณ อันชัน, วรวุฒิ อินทนนท์. (๒๕๖๖). ปัญหาข้อพิพาทเกี่ยวกับคดีสิ่งแวดล้อมระหว่างคู่อริก่อนฟ้องคดีในศาล. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, ๙(๗), ๕๘๕-๕๘๘.

ณัฐภณ อันชัน, วรวุฒิ อินทนนท์. (๒๕๖๕). ปัญหาค่าทดแทนกลุ่มที่ถูกกักตัว ๑๔ วัน ในศูนย์ปฏิบัติการ Local Quarantine ของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.๒๕๕๘. วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น, ๘(๑๐), ๒๗๔-๒๙๐.

Worawut Inthanon. (2021). Roles of Local Administrative Organizations in Life Quality Development of Elderly People in Special Economic Zone of NakhonPhanom. *Review of International Geographical Education Online*. 11(8), 1376-1384.

วรวุฒิ อินทนนท์, ณัฐภณ อันชัน, ประพัฒน์พงศ์ ปรีชา. (๒๕๖๔). ปัญหาความต้องการของประชาชน และภาครัฐตามกฎหมายที่ดินสาธารณะประโยชน์ในท้องถิ่น หมู่บ้านเนินสะอาด หมู่ ๘ตำบล นาราชควาย อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, ๑๖(๕๗), ๖๖ -๗๕.

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

ประพัฒน์พงศ์ ปรีชา, วรวุฒิ อินทนนท์, จารุกัญญา อุดานนท์, คณิน เชื้อดวงผุย. (๒๕๖๔). การพัฒนา นโยบายสาธารณะแบบมีส่วนร่วม เพื่อสร้างพื้นที่ต้นแบบการพัฒนา การเมืองภาคพลเมือง บ้าน เนินสะอาด จังหวัดนครพนม. ในการประชุมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ระดับชาติครั้งที่ ๑๓ "พลวัตรัฐประศาสนศาสตร์ : ปัญหา โอกาส และความท้าทาย". (หน้า ๒๕-๓๓). นครพนม : มหาวิทยาลัยนครพนม.

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ

- ไม่มี -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(นายวรวุฒิ อินทนนท์)

วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประวัติและผลงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นางสาวอภิญญา นาเลาะห์

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๑๐๐๙๔ สัญญาเลขที่ ก๐๐๙/๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑๗ ปี จนถึงปัจจุบัน

๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	พัฒนาสังคม	พ.ศ. ๒๕๕๖	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ศิลปศาสตรบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	พ.ศ. ๒๕๔๒	สถาบันราชภัฏสวนดุสิต
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	วิชาชีพครู	พ.ศ. ๒๕๔๗	มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๖	๑๒ ช.ม./สัปดาห์	๓ ช.ม./สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

Ruangvit Getsuwan, Apikanittha Nalao, Worawut Inthanon, Pichit Ratchatapibhunphob.

(2023). Thailand's Policy Discourses during the Thaksin and Prayuth Governments, as Perceived by Thai Academics. *Journal of Public Administration Public Affairs, and Management*, 21(2), 147-168.

กฤษฎา จุลจันทร์, อภิญญา นาเลาะห์ และกชกร เดชะคำภู. (๒๕๖๖). มุลเหตุจูงใจในการเข้าสู่วงจรยาเสพติดของผู้ต้องขังคดียาเสพติดในเรือนจำ : กรณีศึกษากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๒ และจังหวัดบึงกาฬ. *วารสารสังคมศาสตร์ปัญญาพัฒนา สำนักงานปัญญาพัฒนา*.

๕(๔), ๑๔๗-๑๕๙.

พิรดากร ใจหาญ, อภิญญา นาเลาะห์ และวิสิฐฐ์ คิดคำส่วน. (๒๕๖๖). แนวทางการบริหารจัดการการท่องเที่ยวโอท็อป (OTOP) นวัตกรรม ที่เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในจังหวัดนครพนม. *วารสารสังคมศาสตร์ปัญญาพัฒนา สำนักงานปัญญาพัฒนา*. ๕(๒), ๔๑-๕๖.

๗.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

อภิญญา นาเลาะห์, พัชรดี เพ็งสระเกตุ, นิภาพร ชนะมาร. (๒๕๖๔). ผลกระทบจากการสร้างรถไฟฟ้า

คู่สายใหม่ กรณีศึกษา : สถานีนครพนม. ใน *การประชุมวิชาการรัฐประศาสนศาสตรระดับชาติ ครั้งที่ ๑๓ "พลวัตรัฐประศาสนศาสตร์ : ปัญหา โอกาส และความท้าทาย"*. (หน้า ๖๗๖-๖๘๖).

นครพนม : มหาวิทยาลัยนครพนม.

พัชรวิดี เพ็งสระเกตุ, อภิกนิษฐา นาเลาะห์, นิภาพร ชนะมาร. (๒๕๖๔). การพัฒนาศักยภาพของ
เกษตรกรยุคใหม่ในจังหวัดนครพนม. ในการประชุมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ระดับชาติครั้งที่
๑๓ "พลวัต รัฐประศาสนศาสตร์ : ปัญหา โอกาส และความท้าทาย". (หน้า ๘๙๐-๘๙๘).

นครพนม : มหาวิทยาลัยนครพนม.

อภิกนิษฐา นาเลาะห์, พัชรวิดี เพ็งสระเกตุ, นิภาพร ชนะมาร. (๒๕๖๓). ปัญหาความยากจนของ
เกษตรกรที่มีรายได้ตกเกณฑ์ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน ในพื้นที่ตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง
จังหวัดนครพนม. ในการประชุมวิชาการระดับชาติวิจัร่ำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๔ “วิจัร่ำนวัตกรรม
สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน”. (หน้า ๑๔๒-๑๔๙). จันทบุรี :
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

พัชรวิดี เพ็งสระเกตุ, อภิกนิษฐา นาเลาะห์, นิภาพร ชนะมาร. (๒๕๖๓). ความเข้มแข็งกลุ่มผลิตภัณฑ์แปรรูปจากกก กรณีศึกษากกบ้านหนองปลาตุก ตำบลบ้านผึ้ง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม. ในการ
ประชุมวิชาการระดับชาติวิจัร่ำไพพรรณี ครั้งที่ ๑๔ “วิจัร่ำนวัตกรรม สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนา
คุณภาพชีวิต และสังคมอย่างยั่งยืน”. (หน้า ๑๒๓-๑๓๑). จันทบุรี : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพ
พรรณี.

๗.๓ ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี -

๗.๔ ผลงานอื่น ๆ

- ไม่มี -

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ

- ไม่มี -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นางสาวอภิกนิษฐา นาเลาะห์)

วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นายสำราญ วิเศษ
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๒๕๖๔/สัญญาเลขที่ ก๐๐๓ ๑๐๒๐๕สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ วันที่ ๒๕๖๔ มกราคม ๑๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน
๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๔	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ศาสตรบัณฑิต	ปรัชญาทั่วไป	พ.ศ. ๒๕๔๐	มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๖	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	สัปดาห์/ชั่วโมง ๓

๗. รายละเอียดผลงานวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

- อัญชลี กำรัส) .เขมิกา ทองเรือง และสำราญ วิเศษ ,๒๕๖๖). แนวทางการบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มทอผ้าพื้นเมือง จังหวัดนครพนม. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น* เครือข่ายส่งเสริมการวิจัยและ นวัตกรรมทางสังคมศาสตร์. ,(๔)๙๑๗๑-๑๘๙
- นิภาภัทร พงศ์โสภณ,กชกร เดชะคำภู , จารุกัญญา อุดานนท์ และสำราญ วิเศษ. (รูปแบบการ .(๒๕๖๖ .ออมของผู้สูงอายุก่อนเข้าสู่วัยสูงอายุวารสารการบัญชีและการจัดการ คณะการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. .๕๓-๓๑.(๑)๑๕
- กชกร เดชะคำภู สำราญ วิเศษ ,จารุกัญญา อุดานนท์ ,และคงฤทธิ กุลวงษ์. (มาตรฐานการ .(๒๕๖๖ ดำเนินงานการเสริมสร้างความมั่นคงผู้สูงอายุในครอบครัวข้ามรุ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด นครพนม. *วารสารการเมืองการปกครอง*.๒)๑๓) , ๑๒๔-๑๔๓.
- จิราพร รัตนโกสุม, สำราญ วิเศษ, เขมิกา ทองเรือง. (.๒๕๖๔ บทบาทผู้นำการเปลี่ยนแปลงของ ผู้ใหญ่บ้านใน ทศนะของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหนองญาติ อำเภอเมือง จังหวัด นครพนม. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*. ๗(๙) ,๓๑๕ – ๓๒๘

๗.๒ ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี -

๗.๓ ผลงานอื่น ๆ

- ไม่มี -

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ

- ไม่มี -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นายสำราญ วิเศษ)

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ – นามสกุล นางสาวเขมิกา ทองเรือง

๒. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง ๒๕๘๔ กันยายน ๓๐ ถึงวันที่ ๒๕๖๔ มกราคม ๑๕ วันที่ ๑๐๒๔๖

สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๒๕๕๘ ตุลาคม ๓๐ จนถึงปัจจุบัน

๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๕๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	นโยบายสาธารณะ	พ.ศ. ๒๕๕๓	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบัญชี	พ.ศ. ๒๕๔๘	วิทยาลัยเทคโนโลยีราชธานีอุตร

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานเดิม
๒๕๖๖	สัปดาห์/ชั่วโมง ๑๒	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

อัญชลี กำริสุ, เขมิกา ทองเรือง และสำราญ วิเศษ. (๒๕๖๖). แนวทางการบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน กลุ่มทอผ้าพื้นเมือง จังหวัดนครพนม. วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น เครือข่ายส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมทางสังคมศาสตร์. ๙(๔), ๑๗๑-๑๘๙.

พชร วงษ์มาควารี, เขมิกา ทองเรือง และวรวิฑู อินทนนท์. (๒๕๖๖). ปัจจัยที่มีผลต่อการจัดการภาครัฐ แนวใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม.

วารสารสหวิทยาการวิจัยและวิชาการ. ๓(๔), ๗๘๗-๘๐๔.

<https://doi.org/10.๑๔๔๕๖/iarj.๒๐๒๓.๒๒๐>

วิสิษฐ์ คัดคำส่วน, เขมิกา ทองเรือง, (๒๕๖๖). การบริการสาธารณะของภาครัฐให้แก่สังคมและประชาชน. วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่นเครือข่ายส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมทางสังคมศาสตร์. ๕(๒), ๓๙๒-๔๐๕.

เขมิกา ทองเรือง, วิสิษฐ์ คัดคำส่วน, เมธิณี ไชยคุณา. (๒๕๖๖). การอำนวยความสะดวกและเป็นธรรมและดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยแก่ราษฎรในหมู่บ้านของผู้ใหญ่บ้าน. วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่นเครือข่ายส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมทางสังคมศาสตร์ ๕(๒), ๓๖๓-๓๗๔.

เขมิกา ทองเรือง, วุฒิพงศ์ บุษราคัม, จุฬาลักษณ์ แสนโท. (๒๕๖๖). การมีส่วนร่วมของประชาชนและผู้นำหมู่บ้านในการพัฒนาชุมชน วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่นเครือข่ายส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมทาง สังคมศาสตร์. ๕(๑), ๒๔๘-๒๕๙.

เขมิกา ทองเรือง, พัฒนกร สอนไว. (๒๕๖๕). การบริการสาธารณะของกำนันและผู้ใหญ่บ้านด้านการป้องกันยาเสพติดชุมชน. วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น. ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ หน้า ๓๑๕ – ๓๒๘.

พัฒนกร สอนไว, เขมิกา ทองเรือง, พัฒนพงศ์ ติระ (๒๕๖๖). การไกล่เกลี่ยการกระทำความผิดอาญาตามหลักธรรมาภิบาลของผู้ใหญ่บ้าน, วารสารการบริหารจัดการและนวัตกรรมท้องถิ่น เครือข่ายส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมทางสังคมศาสตร์, ๕(๑), ๓๒๒ – ๓๓๕.

จีราพร รัตนโกสุม, สำราญ วิเศษ, เขมิกา ทองเรือง. (๒๕๖๔) . บทบาทผู้นำการเปลี่ยนแปลงของผู้ใหญ่บ้านในทัศนะของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหนองญาติ อำเภอมะนัง จังหวัดนครพนม. วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น, ๙(๗), ๓๑๕ – ๓๒๘.

๗.๒ ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี -

๗.๓ ผลงานอื่น ๆ

- ไม่มี -

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ

- ไม่มี -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(นางสาวเขมิกา ทองเรือง)

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นายสุรสิทธิ์ วชิรขจร
๒. ตำแหน่งทางวิชาการ ศาสตราจารย์
๓. เลขที่ประจำตำแหน่ง สังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม
๔. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก
๕. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
Doctor of Philosophy	Political Science	1988	University of Oklahoma
Master of Public Administration	Public Administration	1983	American International College
รัฐศาสตรบัณฑิต	การปกครอง	๒๕๒๒	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๖. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวนชั่วโมงสอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานเดิม
๒๕๖๖	- ชั่วโมง/สัปดาห์	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

๗. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๗.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

ธนรัตน์ มั่งคุดและสุรสิทธิ์ วชิรขจร. (๒๕๖๕). กลไกเพื่อนำไปสู่ความเท่าเทียมตามเป้าหมายที่ ๑๖ ของเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ: การศึกษาเพื่อปรับปรุงกลไกตลาดรัฐธรรมนูญ ให้ดำเนินการไปในทางคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพตามแนวทางของสาธารณรัฐแอฟริกาใต้. *วารสารนิติศาสตร์*. ๕๑(๒) ๓๑๔-๓๕๑.

กฤติยา อนุวงศ์ และสุรสิทธิ์ วชิรขจร. (๒๕๖๔). การพัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการเครือข่ายที่เหมาะสมสำหรับประเทศไทย กรณีศึกษาเครือข่ายในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรขจร*. ๑๕(๒) ๓๔๖-๓๖๑.

อนัญพร อิมังใจรักษ์, สุรสิทธิ์ วชิรขจร และดุจเดือน พันธุนาวัน. (๒๕๖๓). ปัจจัยที่ส่งผลความสำเร็จในการพัฒนาชุมชนต้นแบบพื้นที่สุขภาวะ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร. *Walailak Journal of Social Sciences*. ๑๒(๒) ; ๓๔๘-๓๖๔.

๗.๒ ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี -

๗.๓ ผลงานอื่น ๆ

- ไม่มี -

๘. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ

- ไม่มี -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(นายสุรสิทธิ์ วชิรขจร)

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เอกสารหมายเลข ๓
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๑๒๔๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) เพื่อให้การพัฒนา
และจัดทำหลักสูตรมีความถูกต้องและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ
อุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม
พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสน
ศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- ๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
- ๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- ๑.๓ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา

หน้าที่ ให้คำปรึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนารายละเอียดของหลักสูตรดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตาม
ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
๒๕๖๕ ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- | | |
|--|-----------------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษกร เดชะคำภู | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ศาสตราจารย์ ดร.อัญญา ณ ระนอง | กรรมการ |
| | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๒.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เอ็มอัมธรรม | กรรมการ |
| | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์ อินทนนท์ | กรรมการ |
| ๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ธนา นาเลาะห์ | กรรมการ |
| ๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุกัญญา อุดานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

/หน้าที่...

หน้าที่

๑. พิจารณารายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) พัฒนาหรือปรับปรุง ให้มีความทันสมัย มีคุณภาพ เสนอแนะวิธีการสอน กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ หรืออื่นใดที่จะเสริมให้หลักสูตรมีความเข้มแข็ง และตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

๒. ดำเนินการร่างและพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. นำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยนครพนม และคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยนครพนม ตามลำดับ

๔. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๕. เสนอขออนุมัติหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยนครพนม

ทั้งนี้ ขอให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๔
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๖๕๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗)
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จะดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) เพื่อให้การจัดทำ
หลักสูตรมีความถูกต้องและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม
พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสน
ศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- ๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
- ๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- ๑.๓ คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- ๑.๔ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา

หน้าที่ ให้คำปรึกษาเพื่อให้การวิพากษ์หลักสูตรดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศ
คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรุณี อินทนนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ วชิรขจร | กรรมการ |
| ๒.๓ ศาสตราจารย์ ดร.อัมพร อารังลักษณ์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๒.๔ รองศาสตราจารย์ พ.ต.ท.ดร.เกษมศักดิ์ โชติชาครพันธุ์ | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๒.๕ นายวิจิต ทองปาน | กรรมการ (ผู้แทนผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุกัญญา อุดานนท์ | กรรมการ |
| ๒.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ นานาเลห์ | กรรมการ |
| ๒.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษกร เดชะคำภู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒.๙ นางสาวประภาพร สุริยสิทธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

/หน้าที่...

หน้าที่ ๖ วิทยาลัยและให้ข้อเสนอแนะการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพและมาตรฐานของสาขาวิชา สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษา วิทยาลัยฯ และทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัยนครพนม รวมทั้ง ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ขอให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หลักสูตร คณะและ มหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๕
ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖



ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ศึกษาในหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนครพนม

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่มีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตประกาศนียบัตรบัณฑิต
ชั้นสูง ปริญญาโท และปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการที่กำกับดูแล
การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่กำกับดูแล
การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

“กองบริหารวิชาการ” หมายความว่า กองบริหารวิชาการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยนครพนม หรือบุคคลภายนอกที่มีกร
ดกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจและมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของ
หลักสูตรที่เปิดสอน มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ใน
การบริหารและพัฒนาหลักสูตร และการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผนการควบคุมคุณภาพ การติดตาม
ประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลา
ที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น
หลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโท และปริญญาเอกใน
สาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้ที่ทำหน้าที่สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายความว่า ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม

“นักวิจัยประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น
ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัย
กับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัย และองค์กร
ภายนอกนั้นๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจาก
หน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยงานราชการระดับกรม หรือเทียบเท่า หรือ
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของ
สภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อม ในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้
ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนครพนม

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยนครพนม
อนุมัติให้เปิดสอน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยนครพนม

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้อธิการบดีมีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย

๗.๒ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ องค์ประกอบ

๘.๑.๑ อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

๘.๑.๒ รองอธิการบดี ที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๑ คน เป็นรองประธานกรรมการ

๘.๑.๓ คณบดีทุกคณะที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ

๘.๑.๔ ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ดูแลด้านวิชาการ (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

จำนวน ๑ คน

๘.๑.๕ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ โดยแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือเป็นตัวแทนจากสภาวิชาการ จำนวน ๑ คน หรือมีประสบการณ์ทางวิชาการ หรือทางด้านบริหารเป็นที่ยอมรับทั่วไป โดยเลือกจากกลุ่มสาขาวิชา กลุ่มละ ๑ คน ดังนี้

๑) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๓) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๘.๑.๖ ผู้อำนวยการกองบริหารวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

๘.๒ อำนาจหน้าที่

๘.๒.๑ วางนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

๘.๒.๒ ควบคุม กำกับ ดูแล มาตรฐานการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

๘.๒.๓ เสนอระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๘.๒.๔ พิจารณาการออกประกาศที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๘.๒.๕ พิจารณากลับกรองการขอเปิดหรือการขอปิดหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร การขอเปิดหรือการขอปิดรายวิชา หรือการปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ

๘.๒.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ

๘.๒.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งเป็นอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เสนอต่อมหาวิทยาลัย

๘.๒.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ การสอบวิทยานิพนธ์ หรือการสอบคุชฌ์นิพนธ์

๘.๒.๙ พิจารณากลับกรองให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย

๘.๒.๑๐ ส่งเสริม สนับสนุนให้คำปรึกษา ข้อเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อมหาวิทยาลัย

๘.๒.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีหรือสภาวิชาการมอบหมาย

ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย มีอำนาจในการเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงวาระที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙ ให้คณบดีเสนอรายชื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เพื่อให้อธิการบดีแต่งตั้ง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๙.๑ องค์ประกอบ

๙.๑.๑ คณบดี เป็นประธานกรรมการ

๙.๑.๒ รองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ

๙.๑.๓ ประธานหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรละ ๑ คน

เป็นกรรมการ

๙.๑.๔ รองคณบดี หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ๑ คน ที่คณบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณบดีอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานบัณฑิตศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการได้

ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้เป็นหลักสูตรแบบสหวิทยาการระหว่างคณะ ให้คณบดีคนใดคนหนึ่ง โดยการเลือกกันเองเป็นประธานกรรมการ ส่วนคณะกรรมการอื่น ๆ ใช้โครงสร้างเดียวกัน

๙.๒ อำนาจหน้าที่

๙.๒.๑ บริหารจัดการหลักสูตร กำกับติดตาม พัฒนา และปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอน ให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และเป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาที่สภาวิชาชีพกำหนด ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๙.๒.๒ ควบคุม กำกับ ติดตามการเรียนการสอนของหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๔.๒.๓ พิจารณาเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการสอบ การศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เสนอต่อมหาวิทยาลัย

๔.๒.๔ กำกับดูแลการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ให้ได้มาตรฐานทั้งด้านเนื้อหา และรูปแบบ

๔.๒.๕ พิจารณากลับกรองการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เสนอต่อกomiteeกรรมการประจำคณะ

๔.๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

๔.๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณบดีหรืออธิการบดีมอบหมาย

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ พิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย ก่อนเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

คณะกรรมการตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่อธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้ง และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่า ๙๐ วัน อธิการบดีจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ การประชุมของคณะกรรมการให้ใช้ระเบียบการประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ การประกันคุณภาพการศึกษาให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพและการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

หมวด ๒

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยมีการจัดระบบการจัดการศึกษา ดังนี้

๑๒.๑ ระบบทวิภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ ซึ่งหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน หรือภาคการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

การจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษา เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลา ของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงงานหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับ มอบหมาย การศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษา

๑๒.๒ ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสามภาคการศึกษาปกติ ซึ่งหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

๑๒.๓ ระบบจตุรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสี่ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

ทั้งนี้ การเลือกใช้ระบบใดในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตร ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยมีการจัดการศึกษาทั้งในและนอกเวลาราชการ แบบใดแบบหนึ่ง หรือแบบผสมผสาน ดังนี้

๑๓.๑ ภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาทั่วไป โดยอาจจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการหรือนอกเวลาราชการ หรือผสมผสาน

๑๓.๒ ภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาทั่วไป หรือกลุ่มนักศึกษา ที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยอาจจัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ หรือในเวลาราชการ หรือผสมผสาน

ข้อ ๑๔ การจัดการศึกษาตามข้อ ๑๒ อาจดำเนินการในรูปแบบดังนี้

๑๔.๑ รูปแบบทางไกล ซึ่งเป็นการถ่ายทอดเนื้อหาสาระและประสบการณ์ทางวิชาการผ่านสื่อการสอนทางไกล และสื่ออื่น ๆ ที่เหมาะสมภายใต้คำแนะนำ ปฏิกริยาอย่างเป็นระบบ โดยจัดเนื้อหาสาระและประสบการณ์เป็นชุดวิชา (Module System) ที่มีลักษณะบูรณาการ

๑๔.๒ รูปแบบการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาหรือภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่มีการจัดการเรียนการสอนและมีมาตรฐานเช่นเดียวกัน

ข้อ ๑๕ การคิดหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชา

๑๕.๑ ระบบทวิภาค

๑๕.๑.๑ รายวิชาภาคฤดูร้อนที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๑.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการ หรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๑.๕ การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study) ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๑.๖ วิทยานิพนธ์ (Thesis) และดุษฎีนิพนธ์ (Dissertation) ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๑๕.๒ ระบบไตรภาค

โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาคเทียบได้กับ ๑.๒/๑.๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

๑๕.๓ ระบบจตุรภาค

โดย ๑ หน่วยกิต ระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๓๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

ทั้งนี้ กิจกรรมการเรียนอื่นใด ที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นรายหลักสูตร

ข้อ ๑๖ การจัดแผนการศึกษา แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ

๑๖.๑ การจัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา (Full-time) หมายถึง การจัดแผนการศึกษาในหลักสูตร โดยกำหนดจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค ต่อภาคการศึกษาปกติ

๑๖.๒ การจัดแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time) หมายถึง การจัดแผนการศึกษาในหลักสูตรโดยกำหนดจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาคต่อภาคการศึกษาปกติ

๑๖.๓ การจัดแผนการศึกษาแบบหน่วยการศึกษา (Module) หมายถึง การจัดแผนการศึกษาในหลักสูตร ที่มีการจัดเนื้อหาสาระ และประสบการณ์เป็นชุดวิชา ในลักษณะบูรณาการโดยกำหนดจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค ต่อภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๗ หลักสูตรหนึ่ง ๆ อาจจัดระบบการศึกษา หรือจัดแผนการศึกษา แบบใดแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบได้

หมวด ๓

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๘ การจัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาระบบทวิภาค

๑๘.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๘.๒ ปริญญาโท มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

๑๘.๒.๑ แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

๑๘.๒.๒ แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๘.๓ ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

๑๘.๓.๑ แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ อาจารย์ที่ปรึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

๓) แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำคุษฎินิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

๔) แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำคุษฎินิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยผู้เรียนต้องมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละระดับคุณวุฒิด้วย

๑๘.๓.๒ แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำคุษฎินิพนธ์คุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๑) แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำคุษฎินิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒) แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำคุษฎินิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๙ ระยะเวลาการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา เป็นดังนี้

๑๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๙.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๙.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๔

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๐ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ประกอบด้วย

๒๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

๒๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๒๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตร เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มี ให้คณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๐.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้อง มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีของอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ประสบการณ์ เป็นที่ ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใด ที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอน และพัฒนา นักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ ด้วย

๒๐.๑.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จ การศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๒๐.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๒๐.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับ ปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไป ตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๒๐.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทาง วิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของ หลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มี ให้คณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๐.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีของอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ประสบการณ์ เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๒๐.๒.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๒๐.๓ หลักสูตรปริญญาโท

๒๐.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒๐.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเจ้าของหลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มี ให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๐.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิ ปริญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล ที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อ วิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๒๐.๓.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมี ประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีของอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ประสบการณ์เป็น ที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชา ใดที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอน และ พัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๒๐.๓.๕ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จ การศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๒๐.๔ หลักสูตรปริญญาเอก

๒๐.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒๐.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการ เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย เจ้าของหลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครบตามจำนวนมหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีให้ คณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๒๐.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาคุศุภนิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาคุศุภนิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่องในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาคุศุภนิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำ หรือนักวิจัยประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาคุศุภนิพนธ์ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาคุศุภนิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาคุศุภนิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุศุภนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุศุภนิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๒๐.๔.๔ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีของอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาที่มีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๒๐.๔.๕ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษานาน ให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาคุศุภนิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบคุศุภนิพนธ์ ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังสำเร็จการศึกษาน้อยกว่า ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

ข้อ ๒๑ การระงับอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์และคุศุภนิพนธ์

๒๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และคุศุภนิพนธ์หลักของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามเกณฑ์ ดังนี้

๒๑.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา

๒๑.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่ตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ให้เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมกันได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๒๑.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๒๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๒๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

กรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักที่เกษียณอายุงานสามารถปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้ต่อไป จนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาหากนักศึกษาได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ก่อนการเกษียณอายุงาน

หมวด ๕ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๒๒ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๒๒.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๒๒.๓ หลักสูตรปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๒๒.๔ หลักสูตรปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการศึกษามากหรือระดับเกียรตินิยมขึ้นไป หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ หลักสูตรอาจกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอย่างอื่นตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา กำหนด

ข้อ ๒๓ การรับเข้าศึกษา

๒๓.๑ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อรับผู้สมัครนักศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาตามจำนวน และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย โดยวิธีการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรืออื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

๒๓.๒ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรอผลการศึกษายู่ มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเป็นนักศึกษา เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อรับสมัครนักศึกษาหรือรับนักศึกษาเข้าศึกษา หรือจัดการเรียนการสอนหลักสูตรใด จะดำเนินการก่อนที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรมิได้

ข้อ ๒๔ การขึ้นทะเบียนนักศึกษา

๒๔.๑ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว หรือปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นใดครบถ้วน

หมวด ๖

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียนสำหรับระบบทวิภาคให้เป็นดังนี้

๒๕.๑ กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการเก็บเงินค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๓ นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในภาคการศึกษาใด จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

๒๕.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่ได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย

๒๕.๕ นักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลักการศึกษาชั้นคว่ำอัสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา ก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในขณะที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาการศึกษาชั้นคว่ำอัสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และจัดแผนการเรียนของนักศึกษา

๒๕.๖ จำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

๒๕.๖.๑ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาตามประเภทนักศึกษา ดังนี้

๑) นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๓๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคการศึกษาฤดูร้อน

๒) นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาฤดูร้อน

๒๕.๖.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า หรือมากกว่าเกณฑ์ในข้อ

๒๕.๖.๑ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี ในคณะ/วิทยาลัยที่จัดการศึกษา

๒๕.๖.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของสองสาขาวิชา ที่อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้กำหนด สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามหลักสูตรทั้งสองสาขาวิชาได้โดยจะต้องมีจำนวนหน่วยกิต รวมในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ ๒๕.๖.๑

๒๕.๗ ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการ ลงทะเบียนเรียนรายวิชาบางวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการได้ หรืออนุมัติให้นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการ ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอน สำหรับนักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการได้ตามการเสนอของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เป็นประธาน หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ที่ปรึกษาคุขภูมินิพนธ์ ทั้งนี้ นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการ จะต้องชำระค่าหน่วยกิตอัตราเดียวกับนักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการเท่านั้น

ข้อ ๒๖ การลงทะเบียนเรียนในระบบไตรภาค และระบบจตุรภาค ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) นักศึกษาทุกสาขาวิชาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดๆ โดยไม่นับหน่วยกิตได้

๒๗.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา อาจสอบหรือไม่สอบก็ได้

๒๗.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามที่กล่าวไว้ในข้อ ๒๕.๗

๒๗.๓ ใ้งานทะเบียนและประมวลผล บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript Record) ตรงช่องผลการเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตนั้นว่า "AU" เฉพาะผู้ที่ใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

๒๘.๑ นักศึกษาจะขอลงทะเบียนเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์ ดังนี้

๒๘.๑.๑ รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดมิได้เปิดสอนในมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษา และปีการศึกษานั้น

๒๘.๑.๒ รายวิชาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นเปิดสอน ต้องมีเนื้อหาที่เทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตร

๒๘.๑.๓ รายวิชานั้นเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์หรือคุขภูมินิพนธ์

๒๘.๒ ให้นำหน่วยกิตและผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่ได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอน

๒๘.๓ นักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นตามที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นกำหนด

ข้อ ๒๙ การเทียบโอนหน่วยกิตและเทียบโอนผลการศึกษา

๒๙.๑ การเทียบโอนหน่วยกิตและเทียบโอนผลการศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน อุดมศึกษาอื่น เพื่อเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยนครพนม ให้เทียบโอนได้ตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๙.๒ การเทียบโอนผลการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๐ การลาพักการเรียน

๓๐.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๓๐.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ในภาคการศึกษาตามคำสั่งของแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาล ของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๐.๑.๓ มีความจำเป็นส่วนตัวโดยยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน ทั้งนี้ ต้องได้ลงทะเบียนเรียนโดยสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๓๐.๒ ในการลาพักการเรียนให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

๓๐.๓ การลาพักการเรียนตามข้อ ๓๐.๑.๒ และ ๓๐.๑.๓ ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน

๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องลาพักการเรียนต่อไป ให้อื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่ ทั้งนี้ จะลาพักการเรียนได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ในกรณีที่มีความจำเป็นมหาวิทยาลัย อาจพิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียนได้มากกว่า ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกันเป็นรายกรณีไป

๓๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๓๐.๑.๒ และ ๓๐.๑.๓ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๐.๕ การลาพักการศึกษาทั้งภาคการศึกษา ซึ่งได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการลงทะเบียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา

๓๐.๖ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมลาพักการเรียนตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๐.๗ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องได้รับอนุมัติก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๓๑ การรักษาสุขภาพนักศึกษา

๓๑.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องยื่นคำร้องรักษาสุขภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๓๑.๒ นักศึกษาต้องรักษาสุขภาพนักศึกษา ด้วยเหตุอื่น ๆ เช่น ถูกสั่งพักการศึกษาโดยเหตุใดเหตุหนึ่งตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๑.๓ การรักษาสุขภาพนักศึกษา ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา และให้นับระยะเวลาที่รักษาสุขภาพนักศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๑.๔ การลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสุขภาพนักศึกษาต้องกระทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑๕ วันของภาคฤดูร้อน หากเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องดำเนินการรักษาสุขภาพนักศึกษาให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๒ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาจะต้องพ้นสภาพในกรณีต่อไปนี้

๓๒.๑ ตาย

๓๒.๒ ลาออกโดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

๓๒.๓ พิจารณาถูกคัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีต่อไปนี้

๓๒.๒.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๓๒.๒.๒ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่ง และไม่รักษาสภาพ ฯ

๓๒.๒.๓ ไม่รักษาสภาพนักศึกษาติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษา

๓๒.๒.๔ เมื่อผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนค่าเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่า ๓.๐๐ ติดต่อกันเกิน

สองภาคการศึกษา

๓๒.๒.๕ ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๓๒.๒.๖ สอบประมวลความรู้ หรือสอบวัดคุณสมบัติ ครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน

๓๒.๒.๗ สอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน

๓๒.๒.๘ คัดลอก หรือจ้าง หรือวานให้ผู้อื่นทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์

๓๒.๒.๙ เป็นผู้รับจ้างทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์

๓๒.๒.๑๐ มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงขณะที่เป็นนักศึกษา

๓๒.๒.๑๑ ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

๓๒.๒.๑๒ ไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์

อย่างต่อเนื่อง ยกเว้นกรณีลาพักการเรียน หรือรักษาสภาพนักศึกษา

๓๒.๒.๑๓ การกระทำทุจริตหรือมีความประพฤติอันเป็นความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ออกตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๒.๒.๑๔ ขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบนี้

ข้อ ๓๓ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณะ/วิทยาลัย การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๓๔ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพเป็นนักศึกษาโดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย สามารถยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๕ การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๓๕.๑ การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่ได้ถอนรายวิชานั้นอย่างถูกต้องตามเกณฑ์กำหนด ให้อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการประเมินผลรายวิชา ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ คณะกรรมการประจำคณะ และคณบดีที่เกี่ยวข้องไปยังกองบริหารวิชาการ ภายใน ๑๕ วันนับจากวันสอบ

ในกรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชามีความประสงค์จะขอแก้ไขผลการศึกษาลงหลังจากที่ได้รับการยืนยันในระบบบริการการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำคำชี้แจงเหตุผลพร้อมแนบหลักฐานการให้คะแนนทั้งก่อนแก้ไขและหลังแก้ไข เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

๓๕.๒ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบข้างต้น สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ๒ การสอบประกอบด้วยวิชาในสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และเสนออธิการบดีลงนามคำสั่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยนครพนม

๓๕.๓ การสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ๒ ประกอบด้วย การตรวจอ่าน และประเมินคุณภาพผลงาน การทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่า และการประชุมตัดสินผลงานของนักศึกษา โดยคณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ

๓๕.๔ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ๑ และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ประกอบด้วย การตรวจอ่าน และประเมินคุณภาพผลงาน การทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่า และการประชุมพิจารณาผลงานของนักศึกษา โดยให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบ

๓๕.๕ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบวัดความรู้ ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเอก และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัย โดยอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติสอบดุษฎีนิพนธ์ ในระดับปริญญาตรีบัณฑิตได้ กำหนดให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แผน ๑ และ แผน ๒ ต้องสอบผ่าน โดยมีหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติดังนี้

๓๕.๕.๑ การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่า หรือทั้ง ๒ แบบ ในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓๕.๕.๒ ให้คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบวัดคุณสมบัติ ในภาคการศึกษาปกติ จำนวนไม่เกิน ๑ ครั้ง ต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่จำเป็นอาจจัดการสอบในภาคการศึกษาฤดูร้อนได้

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยอาจจะมีกรรมการซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมด้วยไม่เกิน ๒ คน ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และเสนออธิการบดีลงนามคำสั่ง

๓๕.๕.๓ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ คือ

๑) นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตตั้งแต่ภาคการศึกษาแรก เป็นต้นไป

๒) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แผน ๒ ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต โดยไม่นับรายวิชาดุษฎีนิพนธ์และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๓๕.๕.๔ การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ มีรายละเอียดดังนี้

๑) การประเมินผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นสัญลักษณ์ S หมายถึง สอบผ่าน เกณฑ์ หรือ U หมายถึง สอบไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ประธานคณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบต่อคณะ และกองบริหารวิชาการ ภายใน ๑๕ วันนับจากวันสอบ

๒) นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก ๑ ครั้ง และต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้ภายใน ๒ ปีการศึกษา นับตั้งแต่ลงทะเบียนรายวิชานิติพนธ์ นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติครั้งที่สองแล้วไม่ผ่าน จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามเกณฑ์ข้อ ๓๒.๒.๖ เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนระดับการศึกษา

๓) นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติผ่านแล้ว มีสิทธิ์เสนอขอโอนุมัติเข้าโครงการวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้

๓๕.๖ การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๖ การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ ตามข้อ ๓๕.๒, ๓๕.๕ และ ๓๕.๖ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ

ข้อ ๓๗ การลงโทษนักศึกษาที่ทำการทุจริตทางวิชาการให้ดำเนินการตามระเบียบ หรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๘ การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค ยกเว้นรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ ให้มีการประเมินผลได้ก่อนสิ้นภาคการศึกษาได้ การวัดผลและประเมินผลในแต่ละรายวิชา ให้วัดผลและประเมินผลเป็นระดับคะแนน และค่าระดับคะแนน หรือเป็นสัญลักษณ์

๓๘.๑ การวัดผลและประเมินผลเป็นระดับคะแนนมี ๘ ระดับคะแนน มีความหมาย ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Failed)	๐

๓๘.๒ การวัดผลและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต เป็นหน่วยกิตสะสม กำหนดสัญลักษณ์ และมีความหมาย ดังนี้

S (Satisfactory)	หมายความว่า	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์
U (Unsatisfactory)	หมายความว่า	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์
AU (Audit)	หมายความว่า	การลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

๓๘.๓ สัญลักษณ์อื่นๆ มีความหมาย ดังนี้

I (Incomplete) หมายความว่า การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ ใช้สำหรับรายวิชาที่มีค่าคะแนน ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

๑. นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้โดยเหตุสุดวิสัยหรือ
๒. นักศึกษายังปฏิบัติงานไม่ครบตามเงื่อนไขที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องระบุสาเหตุของการให้สัญลักษณ์ I และแจ้งให้นักศึกษาทราบภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่ประกาศผลการประเมิน และการแก้สัญลักษณ์ I ให้ดำเนินการแก้ภายในภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นงานทะเบียนจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ เป็น F

W (Withdrawn) หมายความว่า ถอนวิชาเรียนแล้ว ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนหรือใช้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หรือใช้ในกรณีที่นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๓๙ การประเมินผลการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งแบ่งเป็น ๔ ระดับคะแนน คือ

Excellent	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม
Good	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นดี
Pass	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นผ่าน
Fail	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นตก

การสอบตามนัยนี้จะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง

ข้อ ๔๐ ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบ ตามข้อ ๓๙ เป็นลายลักษณ์อักษรแก่คณบดี และผู้เข้าสอบภายใน ๕ วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้นไม่ผ่าน

๔๐.๑ ในกรณีสอบผ่าน แต่ต้องมีการแก้ไขให้มันบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบภายใน ๔๕ วัน นับจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน หลังวันประกาศผลอย่างเป็นทางการ และต้องสอบภายใน ๖๐ วัน หลังวันประกาศผลอย่างเป็นทางการ

๔๐.๒ กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการสอบต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้เป็น โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรรายงานต่อคณบดี ภายใน ๓ วันทำการถัดจากวันสอบ และให้คณะแจ้งผลการสอบให้กองบริหารวิชาการรับทราบภายใน ๓๕ วัน

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ หลังวันประกาศผลสอบครั้งที่ ๑ อย่างเป็นทางการ ภายใน ๓๐ วัน และต้องสอบภายใน ๖๐ วัน หลังวันประกาศผลอย่างเป็นทางการ

ข้อ ๔๑ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุอันควรให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามนัยแห่งข้อ ๔๐ ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน ๖๐ วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การให้โอกาสสอบครั้งที่ ๒ นี้ ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้น หรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด

ข้อ ๔๒ การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็น ดังนี้

S (Satisfactory)	หมายความว่า	สอบผ่านเกณฑ์การประเมิน
U (Unsatisfactory)	หมายความว่า	สอบไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

การสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติจะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ในแต่ละหลักสูตร สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

ข้อ ๔๓ นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนต่ำกว่า C หรือได้ U แล้วแต่กรณี ในหมวดวิชาบังคับถือว่าต่ำกว่ามาตรฐาน ให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๔๔ การนับจำนวนหน่วยกิตและคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

๔๔.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรสำหรับกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นเพียงครั้งเดียว

๔๔.๒ ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average) ให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่มีค่าคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้งให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนที่ได้ครั้งหลังสุด ไปใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๔ ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ตั้งแต่ตำแหน่งที่ ๔ เพื่อให้เหลือทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

หมวด ๘

การศึกษาค้นคว้าอิสระ และการทำวิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์

ข้อ ๔๕ การลงทะเบียนเรียนการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุขุณิพนธ์ กระทำได้เมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของคณะ/วิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ ๔๖ การเสนออนุมัติการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศของคณะ/วิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ ๔๗ การควบคุมการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ๑ คน และอาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๘ การประเมินผลความก้าวหน้าในการศึกษาค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์ ต้องกระทำในทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๔๙ การสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ การสอบวิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์

๔๙.๑ การขอสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์

นักศึกษาเสนอยื่นขอสอบล่วงหน้าก่อนสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หลังจากลงทะเบียนครบตามจำนวนหน่วยกิตและได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์ ของหลักสูตรนั้น

๔๙.๒ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ให้ความเห็นชอบก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุขุณิพนธ์

๔๔.๓ การสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือคุชฌ์นิพนธ์

๔๔.๓.๑ การสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอต่อมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ที่หลักสูตรนั้นสังกัด แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาภายในสาขานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันเป็นประธานกรรมการ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความเชี่ยวชาญภายนอกสาขาวิชาอีกหนึ่งคนเป็นกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) โดยให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่คณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ ในการแต่งตั้งกรรมการให้ครบถ้วนและถูกต้องนั้น จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้เวลาพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งขึ้นใหม่จะได้ตรวจอ่านการศึกษาค้นคว้าอิสระได้

๔๔.๓.๒ การสอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย จำนวนคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบ ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

กรณีอาจารย์รับเข้าใหม่ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก มีผลงานทางวิชาการไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัยและเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นได้

๔๔.๓.๓ การสอบคุชฌ์นิพนธ์ในระดับปริญญาเอก

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ คน คณะกรรมการสอบรวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบคุชฌ์นิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานวิชาการ ดังนี้

๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล ที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อคุณวุฒิ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

กรณีอาจารย์รับเข้าใหม่ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก มีผลงานทางวิชาการ ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัยและเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นได้

๔๔.๔ มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาเป็นผู้ร่วมสังเกตการณ์ มีหน้าที่ ดังนี้

๔๔.๔.๑ พิจารณาประเด็นปัญหาให้สอดคล้องกับสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียน

๔๔.๔.๒ พิจารณาความเหมาะสม ถูกต้องของกระบวนการทำวิจัยให้เป็นไปตามหลักการของระเบียบวิธีวิจัย และระเบียบวิธีการทางสถิติ

๔๔.๔.๓ พิจารณาความเหมาะสม ความถูกต้องของการใช้เอกสารอ้างอิง

ข้อ ๕๐ กรณีสอบไม่ผ่าน นักศึกษามีสิทธิ์ยื่นอุทธรณ์ผลการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระวิทยานิพนธ์หรือคุณวุฒิ โดยยื่นที่คณะ/วิทยาลัย ที่นักศึกษาสังกัด ด้วยตนเองภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการสอบอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ให้เป็นหนังสือลงลายมือชื่อของนักศึกษา และข้ออุทธรณ์การสอบพร้อมข้อเท็จจริงและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕๑ หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุอันควรให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ ๕๒ ผู้สอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์หรือคุณวุฒิ ครั้งแรกไม่ผ่านตาม ข้อ ๕๐ มีสิทธิ์ยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ได้ภายใน ๓๐ วัน หลังวันสอบและต้องสอบภายใน ๖๐ วัน หลังวันสอบ

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามข้อ ๕๐ ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ ๒ ภายใน ๓๐ วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข และต้องสอบภายใน ๖๐ วัน หลังวันครบกำหนดการแก้ไข

ข้อ ๕๓ รูปแบบการพิมพ์ การส่งเล่ม และลิขสิทธิ์ในการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือคุณวุฒิ

๕๓.๑ รูปแบบการพิมพ์การศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๓.๒ การศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือคุณวุฒิต้องได้รับการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน หรือการซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น โดยใช้ระบบหรือโปรแกรมที่ทันสมัยและเป็นที่ยอมรับเชื่อถือได้

หากพบว่ามี การคัดลอก การซ้ำซ้อนกับงานของผู้อื่น ให้กองบริหารวิชาการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการอนุมัติปริญญา หรือถอดถอนปริญญาภายหลังการอนุมัติปริญญาแล้ว

๕๓.๓ นักศึกษาต้องส่งการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามจำนวน ลักษณะ และระยะเวลาตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๓.๔ ลิขสิทธิ์ในการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ เป็นของมหาวิทยาลัย นักศึกษา หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์เรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลจากการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่ทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพัน เกี่ยวกับลิขสิทธิ์โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

หมวด ๔

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๔ การสำเร็จการศึกษานักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

๕๔.๑ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๕๔.๑.๑ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

๕๔.๑.๒ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

๕๔.๒ หลักสูตรระดับปริญญาโท

๕๔.๒.๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕๔.๒.๒ แผน ๑ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี) โดยจะต้องได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๔๙.๓ โดยต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษากำหนด หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความ หรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบค้นได้

๕๔.๒.๓ แผน ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๔๙.๓ โดยต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษากำหนด

๕๔.๓ หลักสูตรระดับปริญญาเอก

๕๔.๓.๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕๔.๓.๒ แผน ๓ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ระดับปริญญาเอก เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามข้อ ๕๔.๓.๓ และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือ

ผลงานดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจจะเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

๕๔.๓.๓ แผน ๒ ศึกษาวิจัยครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามข้อ ๕๔.๓.๓ และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานดุษฎีนิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ ดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจจะเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๕๕ สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรซึ่งกำหนดให้การตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไข ในการสำเร็จการศึกษา และนักศึกษาได้ดำเนินการจนผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่น ๆ ครบถ้วนแล้ว แต่อยู่ในระหว่างรอการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ ทางวิชาการที่หลักสูตรกำหนด และนักศึกษาได้ใช้เวลาในการศึกษาครบตามระยะเวลาที่กำหนด ในข้อ ๓๔ แล้วนักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอ ขยายเวลาการศึกษาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๒ ครั้ง

ข้อ ๕๖ การขออนุมัติปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

๕๖.๑ นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความ จำนขอสำเร็จการศึกษาต่อคณะล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษานั้น

๕๖.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ เพื่อขออนุมัติปริญญา หรือประกาศนียบัตร บัณฑิตต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕๖.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๓๘

๕๖.๒.๒ ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือมีหนี้สินกับมหาวิทยาลัยหรือคณะ

๕๖.๒.๓ เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

๕๖.๒.๔ ส่งรายงานการศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ และเอกสาร อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่จัดทำตามรูปแบบ และจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

วันสำเร็จการศึกษา เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติปริญญาให้ถือว่านักศึกษาสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ วันที่คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นอย่างอื่น

นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามขั้นตอน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕๖.๒.๕ การออกใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา

๑) ใบปริญญาบัตร ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสาร หลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

๒) ใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชาและชื่อรายวิชา ให้ตรงกับ ที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง พร้อมทั้งระบุหัวข้อการศึกษา ค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

ข้อ ๕๗ การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตซึ่งได้อนุมัติ แก่ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดไปแล้วตามกรณีดังต่อไปนี้

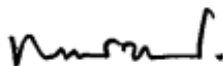
๕๗.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้นไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนัยของคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาหรือ ผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรที่ตนได้สำเร็จการศึกษา ตามข้อ ๒๒ หรือ ข้อ ๕๔ แห่งระเบียบนี้ การเพิกถอน ปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร บัณฑิตให้กับบุคคลนั้น

๕๗.๒ การศึกษาค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ หรือผลงานทางวิชาการอื่นที่เป็นองค์ประกอบสำคัญต่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้น ลอกเลียนงานผู้อื่น หรือคัดแปลงข้อมูลที่ไม่เป็นข้อเท็จจริง หรือปลอมแปลงผลงานวิจัย หรือมิได้กระทำด้วยตนเอง การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตให้กับบุคคลนั้น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๘ สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาก่อน พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้นาระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม มาบังคับใช้ต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๖
เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ
สำหรับผู้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงวิธีการและกำหนดเกณฑ์ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม เพื่อยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา และ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปตามข้อ ๒๓.๔ ข้อ ๕๕.๒ และข้อ ๕๕.๓ แห่ง ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถ ทางภาษาอังกฤษเพื่อเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และบรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือสถาบัน ที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ วิทยาลัย หรือสถาบันที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรม” หมายความว่า ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรม คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ข้อ ๕ เกณฑ์อังกฤษสำหรับการรับเข้านักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

๕.๑ เกณฑ์รับเข้าศึกษา ระดับปริญญาโท การกำหนดเกณฑ์ให้เป็นไปตามมติของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตประจำคณะ โดยให้คำนึงถึง มาตรฐานและความเหมาะสมกับหลักสูตร

/๕.๒ เกณฑ์

๕.๒ เกณฑ์รับเข้าศึกษา ระดับปริญญาเอก มีดังนี้

๕.๒.๑ มีผลการทดสอบวัดความรู้ทางภาษาอังกฤษที่ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจัดสอบ หรือจากสถาบันทดสอบทางภาษาที่มีผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผล จนถึงวันที่ขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา โดยให้ใช้เกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนทดสอบ สำหรับการรับเข้าศึกษา ระดับปริญญาเอก								
CEFR	TOEIC (Listening and Reading Test)	IELTS	TOEFL			CU-TEP	TU-GET	NPU-TEST
			ITP	CBT	IBT			
A2 (21 ขึ้นไป)	250	1.5	340	60	18	20	400	50% ขึ้นไป
หมายเหตุ ตัวเลขในวงเล็บ เป็นคะแนนของ Oxford Online Placement Test								

๕.๒.๒ กรณีที่นักศึกษาไม่มีหรือมีผลทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ใน ข้อ ๕.๒.๑ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง (Intermediate Academic English for Graduate Students) และรายวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นสูง (Advanced Academic English for Graduate Students) หรือรายวิชา ภาษาระดับบัณฑิตศึกษาตามที่กำหนดไว้ในเล่มหลักสูตร (มคอ.๒)

ข้อ ๖ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะยื่นคำขอสำเร็จการศึกษา จะต้องมีการ ทดสอบวัดความรู้ทางภาษาอังกฤษที่ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจัดสอบหรือจากสถาบันทดสอบทางภาษาที่มีผล การสอบไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการทดสอบจนถึงวันที่ยื่นคำขอสำเร็จการศึกษาและมีผลคะแนน ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

ระดับคะแนนการทดสอบ สำหรับการสำเร็จการศึกษา									
ระดับ	CEFR	TOEIC (Listening and Reading Test)	IELTS	TOEFL			CU-TEP	TU-GET	NPU-TEST
				ITP	CBT	IBT			
ปริญญาโท	A2 (21 ขึ้นไป)	250	1.5	340	60	18	20	400	50% ขึ้นไป
ปริญญาเอก	B1 (31 ขึ้นไป)	400	3.5	430	120	40	35	500	60% ขึ้นไป
หมายเหตุ ตัวเลขในวงเล็บ เป็นคะแนนของ Oxford Online Placement Test									

กรณีที่นักศึกษาไม่มีผลการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งมาแสดงเมื่อยื่น คำร้องขอสำเร็จการศึกษาให้พิจารณาจากเกณฑ์ ดังนี้

๖.๑ นักศึกษาปริญญาโท นักศึกษาจะต้องมีผลสอบผ่านในรายวิชาภาษาอังกฤษเชิง วิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง (Intermediate Academic English for Graduate Students) และได้ระดับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแต่ไม่นับหน่วยกิต การสอบผ่านประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ S (Satisfactory)

๖.๒ นักศึกษาปริญญาเอก นักศึกษาจะต้องมีผลสอบผ่านในรายวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง (Intermediate Academic English for Graduate Students) –และรายวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นสูง (Advanced Academic English for Graduate Students) ซึ่งต้องได้ระดับคะแนนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแต่ไม่นับหน่วยกิต การสอบผ่านประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ S (Satisfactory)

นักศึกษาระดับปริญญาเอกสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชั้นกลาง (Intermediate Academic English for Graduate Students) พร้อมกับนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ โดยคิดค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราปกติ

ข้อ ๗ กรณีที่ผู้สำเร็จการศึกษาจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนจากมหาวิทยาลัยที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง ให้แนบหลักฐานใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) เพื่อประกอบการพิจารณา ยกเว้นการทดสอบภาษาอังกฤษ หรือเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษาได้

ข้อ ๘ หากนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานำเกณฑ์มาตรฐานการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษอื่นที่นอกเหนือจากที่ระบุตามประกาศนี้มาแสดง ให้นำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยนครพนมพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๙ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมิได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีเสนอคณะกรรมการบัณฑิตประจำมหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี ประสานตรี)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารหมายเลข ๗
สรุปผลสำรวจความต้องการศึกษาต่อ
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

สรุปรายงานการสำรวจความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.)
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
สังกัดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการสำรวจความต้องการที่จะศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.) ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ สรุปเป็นข้อมูลทั่วไปดังนี้

๑. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ คือ กลุ่มบุคคลที่คาดว่าจะมีความต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.) ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน องค์กรไม่แสวงผลกำไร (วัด) และบุคลากรที่ประกอบอาชีพอิสระ/ ธุรกิจส่วนตัว และศิษย์เก่าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ในพื้นที่จังหวัดนครพนม จำนวน ๔๐๐ คน

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามความต้องการศึกษาต่อในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประกอบด้วย ๔ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ อาชีพ

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน ๔ ข้อ

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.)

๓. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ โดยมีขั้นตอนการสร้างและพัฒนา ดังนี้

๓.๑ ผู้วิจัยศึกษาเอกสารเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร รวมถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจความต้องการศึกษาต่อ

๓.๒ ออกแบบข้อคำถาม ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบและเติมคำตอบ ตามประเด็นที่กำหนด

๓.๓ การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ ผู้วิจัยดำเนินการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือโดยการหาความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (Content Validity) โดยผู้เชี่ยวชาญแล้วนำแบบสอบถามมาปรับปรุงตามคำแนะนำ

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยติดต่อหน่วยงานภาครัฐ เอกชน องค์กรไม่แสวงผลกำไร (วัด) และบุคลากรที่ประกอบอาชีพอิสระ/ ธุรกิจส่วนตัว รวมทั้งศิษย์เก่า ทำการเก็บข้อมูลด้วยตนเอง จำนวน ๔๐๐ ชุด และคัดเลือกแบบสอบถามจากผู้ที่มีความต้องการศึกษาต่อ จำนวน ๒๘๐ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐

๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการหาสถิติพื้นฐานเพื่อหาค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

แปลความหมายของค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ ดังนี้ (สมโภชน์ อเนกสุข, ๒๕๕๒)

คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๑ - ๕.๐๐ คือ ความต้องการมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย ๓.๔๑ - ๔.๒๐ คือ ความต้องการมาก

คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๑ - ๓.๔๐ คือ ความต้องการปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย ๑.๘๑ - ๒.๐๐ คือ ความต้องการน้อย

คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๘๐ คือ ความต้องการน้อยที่สุด

๖. ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๑๘๘	๔๗.๐
หญิง	๒๑๒	๕๓.๐
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๓๐ ปี	๓๗	๙.๒๕
๓๐ - ๓๕ ปี	๗๔	๑๘.๕
๓๖ - ๔๐ ปี	๑๐๑	๒๕.๒๕
๔๑ - ๔๕ ปี	๖๙	๑๗.๒๕
๔๖ - ๕๐ ปี	๗๑	๑๗.๗๕
๕๐ ปีขึ้นไป	๔๘	๑๒.๐
๓. อาชีพ		
รับราชการ	๑๖๖	๔๑.๕
นักการเมือง	๕๙	๑๔.๗๕
พนักงานองค์กรอิสระ/องค์กรไม่แสวงผลกำไร	๖๒	๑๕.๕
นักธุรกิจ/เจ้าของประกอบการ	๕๔	๑๓.๕
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	๕๙	๑๔.๗๕
๔. มีความประสงค์ต้องการศึกษาต่อหรือไม่		
ต้องการ	๒๘๐	๗๐.๐
ไม่ต้องการ	๑๒๐	๓๐.๐
รวม	๔๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐ มีอายุระหว่าง ๓๖ - ๔๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๒๕ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการ ร้อยละ ๔๑.๕ และมีความประสงค์ต้องการศึกษาต่อในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.) คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐

๗. ความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.) คณะศิลปศาสตร์
และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ตารางที่ ๒ แสดงความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.)

ความต้องการศึกษาต่อ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑.ระยะเวลาในการตัดสินใจศึกษาต่อ		
ทันที	๓๑	๑๑.๐๗
ภายใน ๑ ปี	๙๒	๓๒.๘๖
ภายใน ๒ ปี	๑๕๗	๕๖.๐๗
๒.แบบแผนการศึกษา		
แบบ ๑.๑	๑๙	๖.๗๙
แบบ ๒.๑	๒๖๑	๙๓.๒๑
๓.ช่วงเวลาสำหรับการเรียนการสอน		
ภาคปกติในเวลาราชการ	๖	๒.๑๔
ภาคนอกเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์)	๒๑	๗.๕
ภาคนอกเวลาราชการ (เสาร์-อาทิตย์)	๒๕๓	๙๐.๓๖
๔.รูปแบบการจัดการเรียนการสอน		
บรรยายในชั้นเรียน	๘๔	๓๐.๐
การเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์	๒๒	๗.๘๖
บรรยายชั้นเรียนร่วมกับการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์	๑๗๔	๖๒.๑๔
รวม	๒๘๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระยะเวลาในการตัดสินใจศึกษาต่อภายใน ๒ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๐๗ เลือกแบบแผนการศึกษา แบบ ๒.๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๑ เลือกช่วงเวลาสำหรับการเรียนการสอนภาคนอกเวลาราชการ (เสาร์-อาทิตย์) คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓๖ และส่วนใหญ่อยากให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบบรรยายชั้นเรียนร่วมกับการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๑๔

๘. ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรรัฐ
ประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.)

ตารางที่ ๓ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.)

สมรรถนะที่ต้องการ	ระดับความต้องการ		แปลผล
	$\bar{X}$	S.D.	
ด้านความรู้			
๑.มีความรู้ความเข้าใจในหลักการทางรัฐประศาสนศาสตร์ และกระบวนการที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล	๔.๒๒	.๖๓๒	มากที่สุด
๒.มีความรู้ความเข้าใจในหลักการวิธีการทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่จำเป็นเพื่อต่อยอดและเชื่อมโยงหรือปรับใช้สู่การพัฒนาตนเองและสังคม	๔.๓๑	.๖๔๔	มากที่สุด
๓.มีความรู้ที่จำเป็นทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อให้เกิดการอยู่ร่วมกันในสังคมและสามารถนำไปปรับใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีความรับผิดชอบ	๔.๔๖	.๖๒๑	มากที่สุด
๔.มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพัฒนางานในการประกอบอาชีพอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน	๔.๖๓	.๖๓๓	มากที่สุด
รวม	๔.๔๐	.๖๓๒	มากที่สุด
ด้านทักษะ			
๑.มีความสามารถในการบูรณาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้	๔.๒๗	.๖๘๔	มากที่สุด
๒.สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินสารสนเทศทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้าและการดำเนินชีวิต	๔.๑๙	.๗๑๑	มาก
๓.มีความสามารถในการออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน	๔.๓๒	.๗๒๐	มากที่สุด
๔.สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษา ค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆได้	๔.๑๖	.๖๗๘	มาก
รวม	๔.๒๓	.๖๙๘	มากที่สุด
ด้านจริยธรรม			
๑.สามารถปฏิบัติตามหลักจริยธรรมการวิจัย การใช้ข้อมูลสารสนเทศ และการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูลได้	๔.๖๘	.๗๘๔	มากที่สุด
๒.มีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง	๔.๒๕	.๗๗๕	มากที่สุด
๓.มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะในการปฏิบัติตนให้มีคุณค่าของพลเมืองไทยและพลเมืองโลก	๔.๑๘	.๗๐๒	มาก

สมรรถนะที่ต้องการ	ระดับความต้องการ		แปลผล
	$\bar{X}$	S.D.	
๔.เคารพและยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน หน้าที่พลเมืองและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย	๔.๔๔	.๖๘๗	มากที่สุด
รวม	๔.๓๘	.๗๓๗	มากที่สุด
ด้านลักษณะบุคคล			
๑.มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เชื่อมั่นในตนเอง กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง อย่างมีความคิดวิจารณ์	๔.๓๐	.๗๒๐	มากที่สุด
๒.มีภาวะผู้นำในการใช้คุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่ซับซ้อนในบริบททางรัฐประศาสนศาสตร์	๔.๑๙	.๖๘๔	มาก
๓.มีภาวะผู้นำในการบริหารงานเชิงกลยุทธ์ในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องทางรัฐประศาสนศาสตร์ และรับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์	๔.๓๖	.๖๓๐	มากที่สุด
๔.มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี อ่อนน้อมถ่อมตนและเป็นสุภาพชน	๔.๔๐	.๖๙๑	มากที่สุด
รวม	๔.๓๑	.๖๘๑	มากที่สุด
รวมทั้งหมด	๔.๓๓	.๖๘๗	มากที่สุด

จากตารางที่ ๓ พบว่า ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รป.ด.) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๓ โดยสมรรถนะที่ต้องการและคาดหวังมากที่สุดคือด้านความรู้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๐ รองลงมาคือด้านจริยธรรม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๘ ด้านลักษณะบุคคล ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๑ และด้านทักษะ มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๓ ตามลำดับ

เอกสารหมายเลข ๘

ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ
คุณลักษณะของบัณฑิตและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ
ตารางที่มาของการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร
(PLO-Program Learning Outcomes)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร(PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
	ตลาด แรงงาน	วิสัยทัศน์/ พันธกิจของ มหาวิทยาลัย	วิสัยทัศน์/ พันธกิจ ของคณะ	ผู้ใช้บัณฑิต/ สถาน ประกอบการ	ศิษย์ เก่า	นักศึกษา ปัจจุบัน
PLO๑ วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ	✓	✓	✓	✓		
PLO๒ วิเคราะห์และสังเคราะห์เทคนิคการวิจัย แก่นความรู้ในทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการพัฒนาข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะที่ส่งผลกระทบต่อแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	✓	✓	✓			
PLO๓ บูรณาการทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้				✓	✓	✓
PLO๔ ออกแบบโครงการวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเด็นปัญหาสำคัญที่เป็นปัจจุบัน โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อพัฒนาปรับปรุงหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๕ ปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมการวิจัย รวมถึงการอ้างอิงที่มาของแหล่งข้อมูลได้อย่างถูกต้อง		✓	✓		✓	✓
PLO๖ แสดงถึงภาวะผู้นำในการใช้คุณธรรมจริยธรรม เพื่อจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่ซับซ้อนในบริบททางรัฐประศาสนศาสตร์ และแสดงแนวคิดหรือระบุดูข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบในส่วนตนและส่วนรวม	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO๗ บริหารงานเชิงกลยุทธ์ในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องทางรัฐประศาสนศาสตร์ และรับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม	✓			✓	✓	✓

เอกสารหมายเลข ๙
รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

วันอาทิตย์ที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพนมเมธี ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนครพนม และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์	นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม
๒. นายอุดม คำจันทร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ดร.ศตพล ใจสบาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ศาสตราจารย์ ดร.อวิชชัย ศุภดิษฐ์	รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
๕. นายพีระพงษ์ วีระเผ่าพงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งลาวัลย์ เอี่ยมกุลสถัก	กรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยตำแหน่ง
๗. พลอากาศเอก วรฉัตร ธาณีบุตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร
๘. นายสมยศ สีสันสุข	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทน คณาจารย์ประจำ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรีภูมินทร์ สงมา	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทน คณาจารย์ประจำ

ผู้มาประชุม โดยใช้สื่อในการประชุมด้วยระบบทางไกลผ่านจอภาพ (ตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย
นครพนม ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔)

๑. ศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ห้วมสุข	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ศาสตราจารย์ ดร.เห็ดชาย ช่วยบำรุง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อติคม ฤกษ์บุตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายสมหมาย ลักขณานุรักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายเทียมศักดิ์ เวียงศรีประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายสรรัชต์ ช.น.ตื้อ	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. ดร.เอนก นรสาร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนผู้บริหาร
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศิริ ดำรงภคภากร	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทน คณาจารย์ประจำ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ได้ผ่านการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจสำคัญ)

๑. ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์บวรศิลป์ เขาวนขึ้น
๒. ศาสตราจารย์ ดร.อภิรัฐ ศิริธราวัตร
๓. นายสมเกียรติ ศิริตัน

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณอม ทาทอง
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา อุณหะไวยะ
๓. นางสาวชนันท์กานต์ รามางกูร
๔. ศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ วชิรขจร
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรหมสาร
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร ผาสุดะ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณณทรีย์ เจียวิริยบุญญา
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา ธงพาณิชย์
๑๐. นายสุชาติ ศรีอุบล
๑๑. นางสาวเปรมใจ ดวงสุภา
๑๒. นางสาวนภพรวัลย์ โชติยัสสกุล

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนครพนม
อาจารย์ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนครพนม
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนครพนม
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
รศ.หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยนครพนม
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นิติกร

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแส ชนะวงศ์ นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม ทำหน้าที่ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์ ได้ขออนุญาตให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีเข้าร่วมประชุม และขออนุญาตปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยไปพลางก่อน เนื่องจาก สภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้แต่งตั้งรองอธิการบดีเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนครพนมในวาระที่ ๔.๑ ต่อไป

มติที่ประชุม อนุญาต

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ได้ผ่านการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖) จาก นายรชต สุวรรณภู เป็น นายศุภกร ศรีเพชร และเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๑ ราย คือ นายปรัชญา ธงพานิช ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๒. รับรองมติที่ประชุมวาระที่ ๔.๙.๓.๓ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗

๔.๙.๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน ๗ หลักสูตร

๔.๙.๔.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ด้วย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) เพื่อเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีความทันสมัยตรงกับความต้องการของสังคม

ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าว ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการบัณฑิตประจำมหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗

๓. คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขจิต ณ กาฬสินธุ์ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

๒. รับรองมติที่ประชุมวาระที่ ๔.๙.๔.๑ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ผ่านการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่ ๔.๑๒ รายงานการประชุมลับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

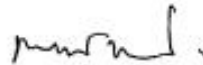
การพิจารณากำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ประจำเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ประจำเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
นครพนม พิจารณากำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

เลขานุการได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
ในวันอาทิตย์ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ผ่านระบบ Microsoft Teams)
และประชุม ณ สถานที่ตั้ง คือ ห้องประชุมพนมเมธี ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนครพนม

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.



(ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์กระแชะ ชนวงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม
ผู้รับรองรายงานการประชุม

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณอม ทาทอง)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนครพนม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางสาวชรินทร์กานต์ งามมางกูร)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนครพนม
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ได้ผ่านการรับรองจากสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗